



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ЗАТО СЕВЕРСК

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)  
муниципальных правовых актов ЗАТО Северск

№2 (103) 9 февраля 2023 г.

бесплатно



Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «АлКом»: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а

Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактическое - 14.00.

Заказ №000005. Тираж 30 экз.

**Учредитель:** Администрация ЗАТО Северск.

**Адрес редакции и издателя:** 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а, ООО «АлКом»

**Главный редактор:** Оболенская Татьяна Николаевна.

**Телефон:** 8-901-612-40-10.

**E-mail:** ooo-alcom@mail.ru.



**РЕШЕНИЕ**

Думы ЗАТО Северск

от 02.02.2023  
№ 33/1**О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»**

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 10, пунктом 13 статьи 27, частью 15 статьи 30 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев внесенный Мэром ЗАТО Северск проект решения Думы ЗАТО Северск «О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»,

**ДУМА ЗАТО СЕВЕРСК РЕШИЛА:**

1. Внести в Правила благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденные Решением Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», следующие изменения:

1) пункт 23 дополнить абзацем следующего содержания:

«Собственники образованных в надлежащем порядке и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков вправе принять решение о размещении на них нестационарных торговых объектов, если это не нарушает требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации»;

2) пункт 84 изложить в следующей редакции:

«84. Фасады зданий различного назначения должны соответствовать требованиям, установленным утвержденными дизайн-кодами ЗАТО Северск и Правилами содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск, утвержденными постановлением Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2012 № 1990 «Об утверждении Правил содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории ЗАТО Северск»»;

3) пункт 112 изложить в следующей редакции:

«112. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ производится в соответствии с утвержденным Администрацией ЗАТО Северск административным регламентом предоставления муниципальной услуги»;

4) пункт 113 признать утратившим силу;

5) пункт 132 изложить в следующей редакции:

«132. Подача заявления на проведение аварийно-восстановительных работ и предоставление разрешения на осуществление земляных работ при их проведении производится в соответствии с утвержденным Администрацией ЗАТО Северск административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»».

2. Опубликовать Решение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Думы ЗАТО Северск (<https://duma-seversk.ru>) и Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

**Председатель Думы ЗАТО Северск Г.А. Шамин**  
**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

от 24.01.2023  
№ 1-пм**О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472»**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 10.02.2023 по 07.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» (далее – публичные слушания) с 14:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по



адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» с 9:00 10.02.2023 до 10:00 28.02.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» принимаются до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 03.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 26.01.2023  
№ 2-пм

### О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 16.01.2023 № 12а «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области» и в целях совершенствования структуры заработной платы работников бюджетной сферы ЗАТО Северск

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих, общепрофессиональным профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе» следующие изменения:

в размерах окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих, общепрофессиональным профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе, утвержденных указанным постановлением:

1) таблицу пункта 1 изложить в следующей редакции:

| № п/п | Должности  | Размер должностного оклада (рублей) |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1.    | Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»    | 9030                                |
| 2.    | Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»    | 11858 - 13026                       |
| 3.    | Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»   | 12504 - 14939                       |
| 4.    | Должности профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | 15286 - 16325»;                     |

2) таблицу пункта 2 изложить в следующей редакции:

| «Должности                                       | Размер должностного оклада (рублей) |
|--|-------------------------------------|
| Системный администратор                          | 12504 - 14939                       |
| Специалист по персоналу                          | 12504 - 14939                       |
| Специалист по закупкам (контрактный управляющий) | 12504 - 14939                       |
| Специалист по охране труда                       | 12504 - 14939                       |
| Руководитель службы охраны труда                 | 15286 - 16325»;                     |



3) таблицу пункта 5 изложить в следующей редакции:

| «№ п/п | Разряд работ в соответствии с ЕТКС | Размер оклада (рублей) |
|--------|------------------------------------|------------------------|
| 1.     | 1 разряд                           | 8336 - 8612            |
| 2.     | 2 разряд                           | 8612 - 8888            |
| 3.     | 3 разряд                           | 8888 - 9174            |
| 4.     | 4 разряд                           | 11986 - 12258          |
| 5.     | 5 разряд                           | 12258 - 12575          |
| 6.     | 6 разряд                           | 12575 - 12856          |
| 7.     | 7 разряд                           | 12856 - 13201          |
| 8.     | 8 разряд                           | 13201 - 13547».        |

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, Управлению молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управлению культуры Администрации ЗАТО Северск, Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск, Управлению по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск в целях изменения структуры заработной платы работников бюджетной сферы ЗАТО Северск привести в соответствие муниципальные правовые акты, регулирующие оплату труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, в отношении которых управления осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 31.01.2023  
№ 3-пм

### О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске»

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 10.02.2023 по 07.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» (далее – публичные слушания) с 14:10 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» с 9:00 10.02.2023 до 10:00 28.02.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» принимаются до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и



проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 03.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 31.01.2023  
№ 4-пм

### **О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске»**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 10.02.2023 по 07.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» (далее – публичные слушания) с 14:20 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» с 9:00 10.02.2023 до 10:00 28.02.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» принимаются до 10:00 28.02.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 03.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

от 03.02.2023  
№ 5-пм**Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа**

В целях реализации Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 188-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа», постановления Администрации Томской области от 14.08.2020 № 402а «Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа», в соответствии с частью 3 статьи 30, статьей 38 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, на основании проведенного анализа средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить норматив средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья с целью определения объема субвенции на осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и размера межбюджетных трансфертов на исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в размере 69 159 (Шестьдесят девять тысяч сто пятьдесят девять) руб.

2. Признать утратившим силу постановление Мэра ЗАТО Северск от 20.07.2022 № 17-пм «Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Мэра ЗАТО Северск

от 06.02.2023  
№ 6-пм**О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472»**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 17.02.2023 по 13.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» (далее – публичные слушания) с 14:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» с 9:00 17.02.2023 до 10:00 06.03.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по



адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» принимаются до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 17.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Отменить постановление Мэра ЗАТО Северск от 24.01.2023 № 1-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472».

11. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 06.02.2023  
№ 7-пм

### **О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске»**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 17.02.2023 по 13.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» (далее – публичные слушания) с 14:10 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» с 9:00 17.02.2023 до 10:00 06.03.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» принимаются до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 17.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в



г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Отменить постановление Мэра ЗАТО Северск от 31.01.2023 № 3-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске».

11. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мэра ЗАТО Северск

от 06.02.2023  
№ 8-пм

### **О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске»**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 20 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, решением Думы ЗАТО Северск от 24.05.2018 № 38/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 17.02.2023 по 13.03.2023 в городском округе ЗАТО Северск Томской области обсуждение проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске».

2. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» (далее – публичные слушания) с 14:20 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, в большом зале здания Администрации ЗАТО Северск.

3. Считать инициатором публичных слушаний Мэра ЗАТО Северск.

4. Поручить Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск осуществить подготовку и проведение публичных слушаний.

5. Открыть экспозицию для просмотра проекта постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» с 9:00 17.02.2023 до 10:00 06.03.2023 на втором этаже здания Администрации ЗАТО Северск по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а. Обеспечить открытый доступ для посещения экспозиции с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00.

6. Установить, что:

1) заявки для участия в публичных слушаниях принимаются Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96;

2) предложения и замечания по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» принимаются до 10:00 06.03.2023 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а, в кабинете № 206 или по телефону 77 39 96.

7. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск до 17.02.2023 разместить проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

8. Заместителю Мэра ЗАТО Северск – Управляющему делами Администрации ЗАТО Северск до 10.02.2023 опубликовать проект постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск».

9. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

10. Отменить постановление Мэра ЗАТО Северск от 31.01.2023 № 4-пм «О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске».

11. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 28.12.2022  
№ 2443

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 141**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 141 «Об утверждении Порядка информирования граждан о порядке строительства объектов капитального строительства на земельных участках, предназначенных для ведения гражданами личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства, на территории городского округа ЗАТО Северск» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции: «3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.»

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 28.12.2022  
№ 2444

Администрации ЗАТО Северск

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 01.03.2012 № 596 «Об утверждении Положения об отделе муниципального лесного контроля Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск»;

2) от 25.09.2015 № 2172 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2012 № 596»;

3) от 28.02.2018 № 355 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2012 № 596»;

4) от 15.08.2018 № 1515 «О внесении изменений в постановлении Администрации ЗАТО Северск от 01.03.2012 № 596».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 28.12.2022  
№ 2445

Администрации ЗАТО Северск

**Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 ноября 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Поручением Президента Российской Федерации от 22.11.2019 № Пр-2397 «Перечень поручений по итогам заседания Совета по развитию физической культуры и спорта», Уставом городского округа ЗАТО Северск Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 28.12.2022 № 2445

**ПОРЯДОК**

использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – ЗАТО Северск), в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время (далее – объекты спорта), в целях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.





2. Задачами настоящего Порядка являются:

1) привлечение максимально возможного числа пользователей к систематическим занятиям спортом, направленным на развитие личности, формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

2) повышение роли физической культуры в оздоровлении населения, предупреждение заболеваемости и сохранение здоровья населения;

3) повышение уровня физической подготовленности и улучшение спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей занимающихся;

4) профилактика правонарушений и вредных привычек среди населения.

3. Под объектами спорта понимаются объекты недвижимого имущества или единые недвижимые комплексы, предназначенные для проведения физкультурных мероприятий (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения, являющиеся объектами недвижимого имущества.

4. Объекты спорта могут использоваться населением в целях:

1) удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья;

2) физической реабилитации;

3) проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга;

4) удовлетворения потребностей в достижении спортивных результатов.

5. Использование населением объектов спорта осуществляется следующими способами:

1) заключение в соответствии с действующим законодательством договоров (соглашений) с физическими и юридическими лицами об оказании услуг по предоставлению в пользование объектов спорта в целях занятий физической культурой и спортом;

2) предоставление свободного доступа на объекты спорта для самостоятельных занятий физической культурой и спортом, реализации различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг.

6. Объекты спорта предоставляются гражданам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям по договорам (соглашениям) с муниципальными учреждениями ЗАТО Северск, в оперативном управлении которых находятся объекты спорта (далее – Учреждения), на условиях, утвержденных локальными актами Учреждений.

7. Объекты спорта, находящиеся на общественных территориях, предоставляются населению в режиме свободного доступа для самостоятельных занятий физической культурой и спортом, реализации различных видов досуга.

Правила посещения таких объектов спорта, контактная информация (телефон, адрес электронной почты, официальный сайт, уполномоченное на организацию использования объекта должностное лицо) размещаются на информационных щитах, устанавливаемых администрацией Учреждений на территории, отведенной для размещения объекта спорта.

Для информирования граждан о режиме работы, правилах посещения и порядке предоставления объектов спорта Учреждения обязаны обеспечить население бесплатной, доступной и достоверной информацией путем размещения соответствующей информации на стендах в своих помещениях и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Заключение договора (соглашения) муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, должна предшествовать проводимая учредителем муниципальной организации в порядке, установленном действующим законодательством, оценка последствий заключения такого соглашения (договора) для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

9. Услуги, оказываемые населению на объектах спорта, должны соответствовать ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».

Не допускается оказание услуг на объектах спорта, на которых оказание таких услуг является небезопасным.

10. Предоставление объектов спорта осуществляется при соблюдении правил техники безопасности, требований санитарно-гигиенических норм и правил, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2842

В соответствии с пунктом 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 6.2 статьи 4 Закона Томской области от 7 июня 2013 года № 116-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Томской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2842 «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в 2020 - 2022 годах» следующие изменения:

1) перечень многоквартирных домов ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2020 - 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) перечень работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2020 - 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

от 29.12.2022  
№ 2453



### ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2020 - 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области

|      |     |  |           |         |     |                          |   |   |  |   |                          |              |            |        |       |                       |  |                                  |   |  |            |            |  |                                |                |      |  |
|------|-----|--|-----------|---------|-----|--------------------------|---|---|--|---|--------------------------|--------------|------------|--------|-------|-----------------------|--|----------------------------------|---|--|------------|------------|--|--------------------------------|----------------|------|--|
| 2020 | год | Итого по городскому округу<br>ЗАТО Северск | Адрес МКД | Код МКД | п/п | Год ввода в эксплуатацию | X | X | Вид элемента строительных конструкций, оборудования, инженерных систем <1> | Вид работы (услуги) по капитальному ремонту <2> | Общая площадь МКД, всего | кв. м        | кв. м      | чел.   | Всего | за счет средств Фонда | за счет средств бюджета Российской Федерации | за счет средств местного бюджета | за счет средств собственников помещений в МКД | за счет других не запрещенных законом источников | руб./кв. м | руб./кв. м | Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД | Плановая дата завершения работ | X              | X    | Способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома <3> |
|      |     |  |           |         |     |                          | X | X |  |   |                          | 1 000 767,53 | 819 904,13 | 30 365 |       |                       |  |                                  |   |  |            |            |  |                                | 614 677 651,13 | 0,00 |  |



|    |   |                              |                  |              |           |           |       |               |      |      |      |               |            |          |          |      |   |
|----|---|------------------------------|------------------|--------------|-----------|-----------|-------|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|----------|------|---|
| 1  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 90а  | 1982                         | К                | ПСД, СМР (н) | 3 706,70  | 2 728,70  | 103   | 2 934 280,57  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 852 220,26  | 82 060,31  | 1 075,34 | 3 966,00 | 2021 | 1 |
| 2  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 96   | 1974                         | К                | СМР (н)      | 18 906,49 | 16 378,81 | 458   | 4 533 752,47  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 404 572,14  | 129 180,33 | 276,81   | 2 440,00 | 2021 | 1 |
| 3  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 112  | 1973                         | ЛЮ               | ПСД          | 10 649,70 | 8 988,26  | 252   | 27 116,04     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27 116,04     | 0,00       | 3,02     | 3,59     | 2020 | 1 |
| 4  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 147  | 1991                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 6 288,10  | 4 985,10  | 179   | 5 253 840,43  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 115 286,05  | 138 554,38 | 1 053,91 | 1 172,10 | 2020 | 1 |
| 5  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 147а | 1992                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 6 497,05  | 5 817,85  | 144   | 4 120 117,13  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 981 562,75  | 138 554,38 | 708,19   | 982,03   | 2020 | 1 |
| 6  | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 151  | 1994, 1995, 1996, 1997, 1998 | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 46 580,10 | 43 711,70 | 1 568 | 2 398 299,96  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 341 987,70  | 56 312,26  | 54,87    | 56,82    | 2020 | 1 |
| 7  | г. Северск, ул. Калинина, д. 4              | 1959                         | К                | СМР          | 3 876,90  | 2 829,00  | 107   | 2 691 115,91  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 614 484,74  | 76 631,17  | 951,26   | 5 036,00 | 2021 | 1 |
| 8  | г. Северск, ул. Калинина, д. 92             | 1991                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 13 263,10 | 11 783,60 | 445   | 12 438 504,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 123 935,18 | 314 569,36 | 1 055,58 | 1 182,27 | 2020 | 1 |
| 9  | г. Северск, ул. Калинина, д. 100            | 1994                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 9 610,20  | 8 565,30  | 324   | 9 034 319,06  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 809 070,04  | 225 249,02 | 1 054,76 | 1 084,33 | 2020 | 1 |
| 10 | г. Северск, ул. Калинина, д. 133            | 1990                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 15 633,20 | 10 637,80 | 402   | 13 540 878,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13 203 005,07 | 337 873,52 | 1 272,90 | 1 309,62 | 2020 | 1 |
| 11 | г. Северск, ул. Кирова, д. 2                | 1968                         | РУФ              | СМР (з)      | 6 041,60  | 3 856,60  | 209   | 7 805 280,68  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 724 711,55  | 80 569,13  | 2 023,88 | 6 136,00 | 2020 | 1 |
| 12 | г. Северск, ул. Кирова, д. 10               | 1967                         | РУФ              | СМР (з)      | 6 049,40  | 3 853,40  | 192   | 7 950 222,52  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 864 974,65  | 85 247,87  | 2 063,17 | 6 136,00 | 2020 | 1 |
| 13 | г. Северск, ул. Крупской, д. 14а            | 1964                         | ХВС, ГВС, ВО, ТС | СМР (з)      | 4 009,90  | 2 459,10  | 221   | 5 890 924,75  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 746 585,00  | 144 339,75 | 2 395,56 | 5 271,00 | 2020 | 1 |
| 14 | г. Северск, ул. Курчатова, д. 13            | 1971                         | ЛЮ               | ПСД          | 3 182,70  | 2 259,10  | 85    | 31 801,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31 801,00     | 0,00       | 14,08    | 14,29    | 2020 | 1 |
| 15 | г. Северск, ул. Курчатова, д. 21            | 1969                         | ЛЮ               | ПСД, СМР     | 2 916,20  | 2 272,80  | 86    | 2 262 719,76  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 206 407,50  | 56 312,26  | 995,56   | 1 021,61 | 2020 | 1 |
| 16 | г. Северск, ул. Ленина, д. 14               | 1954                         | К, НОК           | СМР          | 2 169,70  | 1 994,80  | 76    | 8 398 898,95  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 107 707,86  | 291 191,09 | 4 210,40 | 9 490,00 | 2020 | 1 |
| 17 | г. Северск, ул. Ленина, д. 34               | 1957                         | К                | СМР (з)      | 2 850,40  | 2 611,60  | 115   | 4 992 672,33  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 845 717,45  | 146 954,88 | 1 911,73 | 5 144,00 | 2020 | 1 |





|    |      |  |               |           |                    |           |           |     |               |      |      |      |               |            |          |           |      |   |
|----|------|--|---------------|-----------|--------------------|-----------|-----------|-----|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|-----------|------|---|
| 18 | 6176 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 102          | 1973          | К         | СМР                | 14 775,36 | 11 233,84 | 413 | 11 232 106,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 034 078,26 | 198 027,79 | 999,85   | 2 492,00  | 2020 | 1 |
| 19 | 6183 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 122          | 2009          | К         | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 13 239,20 | 10 161,30 | 378 | 6 219 893,07  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 998 182,37  | 221 710,70 | 612,12   | 2 604,00  | 2021 | 1 |
| 20 | 6184 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 132          | 2008          | К         | СМР<br>(н)         | 13 239,20 | 10 125,50 | 378 | 5 490 887,77  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 354 209,23  | 136 678,54 | 542,28   | 2 440,00  | 2021 | 1 |
| 21 | 6193 | г. Северск,<br>ул. Ленинградская,<br>д. 12 | 1990          | ЛЮ        | ПСД                | 12 387,70 | 11 067,60 | 418 | 0,00          | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00          | 0,00       | 0,00     | 2,92      | 2020 | 1 |
| 22 | 6237 | г. Северск,<br>ул. Мира, д. 2              | 1953          | К,<br>НОК | СМР                | 588,70    | 542,7     | 25  | 4 083 295,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 975 824,35  | 107 470,65 | 7 524,04 | 12 034,00 | 2020 | 1 |
| 23 | 6273 | г. Северск,<br>ул. Парковая, д. 22         | 1954          | К         | СМР                | 1 891,20  | 1 500,80  | 76  | 5 106 318,45  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 934 231,37  | 172 087,08 | 3 402,40 | 5 144,00  | 2020 | 1 |
| 24 | 6324 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 17           | 1994          | ЛЮ        | ПСД,<br>СМР        | 7 539,30  | 6 717,20  | 254 | 4 776 846,99  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 607 910,22  | 168 936,77 | 711,14   | 1 037,01  | 2020 | 1 |
| 25 | 6330 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23           | 1996          | ЛЮ        | ПСД                | 11 732,10 | 10 514,20 | 397 | 54 232,08     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54 232,08     | 0,00       | 5,16     | 6,14      | 2020 | 1 |
| 26 | 6364 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 8          | 1967          | К         | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 562,80  | 2 532,00  | 93  | 2 628 448,65  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 623 648,12  | 4 800,53   | 1 038,09 | 3 966,00  | 2021 | 1 |
| 27 | 6373 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 30         | 1990          | ЛЮ        | ПСД                | 11 155,32 | 8 155,30  | 308 | 108 464,16    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 108 464,16    | 0,00       | 13,30    | 15,83     | 2020 | 1 |
| 28 | 6374 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 34         | 1994,<br>1995 | ЛЮ        | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 12 629,25 | 9 480,00  | 358 | 3 463 850,81  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 182 289,53  | 281 561,28 | 365,39   | 1 199,33  | 2021 | 1 |
| 29 | 6387 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 5         | 1955          | К         | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 1 507,00  | 880,00    | 33  | 1 610 218,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 555 342,07  | 54 875,93  | 1 829,79 | 7 787,00  | 2021 | 1 |
| 30 | 6407 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 7а        | 1978          | К         | СМР                | 3 604,60  | 2 722,00  | 103 | 8 106 371,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 850 421,95  | 255 949,88 | 2 978,09 | 3 878,00  | 2020 | 1 |
| 31 | 6408 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 8         | 1994          | ЛЮ        | ПСД                | 4 545,70  | 3 930,30  | 102 | 62 882,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62 882,00     | 0,00       | 16,00    | 16,42     | 2020 | 1 |
| 32 | 6413 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 13        | 1980          | К         | СМР                | 11 003,22 | 8 338,86  | 315 | 23 261 796,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22 477 693,27 | 784 103,67 | 2 789,57 | 3 878,00  | 2020 | 1 |
| 33 | 8214 | г. Северск,<br>ул. Сосновая 16,<br>д. 4    | 2010          | К         | СМР                | 10 767,50 | 7 976,70  | 254 | 4 786 703,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 721 724,82  | 64 978,18  | 600,09   | 3 878,00  | 2020 | 1 |
| 34 | 6480 | г. Северск,<br>ул. Тупиковая, д. 6         | 1954          | К,<br>НОК | СМР                | 434,60    | 402,40    | 24  | 2 711 787,73  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 626 319,12  | 85 468,61  | 6 739,04 | 12 034,00 | 2020 | 1 |
| 35 | 6490 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 8        | 1966          | К         | СМР                | 3 827,50  | 3 518,30  | 190 | 9 584 212,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 253 385,98  | 330 826,02 | 2 724,10 | 3 878,00  | 2020 | 1 |
| 36 | 6550 | пос. Самусь,<br>ул. Карла Маркса,<br>д. 1  | 1957          | Ф         | СМР                | 531,60    | 485,60    | 27  | 958 673,60    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 935 980,47    | 22 693,13  | 1 974,20 | 5 668,00  | 2020 | 1 |



|      |      |  |  |                    |                    |            |            |        |                |      |      |      |      |                |              |          |          |      |   |
|------|------|--|--|--------------------|--------------------|------------|------------|--------|----------------|------|------|------|------|----------------|--------------|----------|----------|------|---|
| 37   | 6510 | п. Самуль,<br>ул. Розы<br>Люксембург, д. 2         | 1930                                     | ТС,<br>ХВС         | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 502,90     | 461,90     | 17     | 282 861,38     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 269 115,85     | 13 745,53    | 612,39   | 3 603,00 | 2021 | 1 |
| 2021 |      |  | X  | X                  | X                  | 366 854,61 | 302 051,14 | 11 042 | 166 960 400,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 162 841 175,90 | 4 119 225,00 | X        | X        | X    | X |
| 1    | 5956 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 4   | 1953                                     | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 1 328,50   | 1 225,20   | 46     | 1 415 057,06   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 385 601,08   | 29 455,98    | 1 154,96 | 6 206,00 | 2022 | 1 |
| 2    | 5990 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 44  | 1960                                     | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 890,80   | 3 192,15   | 117    | 3 564 477,63   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 495 074,49   | 69 403,14    | 1 116,64 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 3    | 5997 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 58  | 1962                                     | К                  | ПСД                | 4 486,80   | 3 456,90   | 131    | 3 72 931,75    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 62 783,20    | 10 148,55    | 107,88   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 4    | 6007 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 69  | 1961                                     | К                  | ПСД                | 4 050,50   | 3 159,50   | 121    | 401 804,47     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 394 262,15     | 7 542,32     | 127,17   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 5    | 6024 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 89  | 1966                                     | К                  | ПСД                | 2 982,40   | 2 445,60   | 98     | 401 078,40     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 394 115,20     | 6 963,20     | 164,00   | 164,00   | 2021 | 1 |
| 6    | 6026 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 90а | 1982                                     | К                  | СМР<br>(3)         | 3 706,70   | 2 728,70   | 103    | 5 941 819,49   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 830 217,32   | 111 602,17   | 2 177,53 | 3 878,00 | 2021 | 1 |
| 7    | 6030 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 96  | 1974                                     | К                  | СМР<br>(3)         | 18 906,49  | 16 378,81  | 458    | 11 837 719,71  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 654 059,92  | 183 659,79   | 722,75   | 2 492,00 | 2021 | 1 |
| 8    | 6031 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 98  | 1970,<br>1971                            | К                  | ПСД                | 7 107,46   | 5 197,39   | 196    | 478 316,32     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 468 706,04     | 9 610,28     | 92,03    | 169,00   | 2021 | 1 |
| 9    | 6039 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 112 | 1973                                     | ЛЮ                 | СМР                | 10 649,70  | 8 988,26   | 252    | 2 306 802,91   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 264 115,98   | 42 686,93    | 256,65   | 279,40   | 2021 | 1 |
| 10   | 6045 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 120 | 1983,<br>1984,<br>1985                   | ЛЮ                 | ПСД                | 39 009,90  | 35 570,50  | 1 375  | 25 029,01      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 468,57      | 560,44       | 0,70     | 0,91     | 2021 | 1 |
| 11   | 6061 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунисти-<br>ческий, д. 151 | 1994,<br>1995,<br>1996,<br>1997,<br>1998 | ЛЮ                 | ПСД,<br>СМР        | 46 580,10  | 43 711,70  | 1 568  | 11 272 698,89  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 075 308,41  | 197 390,48   | 257,89   | 265,61   | 2021 | 1 |
| 12   | 5835 | г. Северск, ул. 40<br>лет Октября, д. 6            | 1960                                     | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 4 087,20   | 3 133,10   | 118    | 3 693 472,20   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 624 077,39   | 69 394,81    | 1 178,86 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 13   | 5836 | г. Северск, ул. 40<br>лет Октября, д. 10           | 1959                                     | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 1 657,20   | 1 222,10   | 46     | 1 912 194,43   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 875 068,73   | 37 125,70    | 1 564,68 | 7 094,00 | 2022 | 1 |





|    |      |  |               |                    |                    |           |           |     |               |      |      |      |               |            |          |          |      |   |
|----|------|--|---------------|--------------------|--------------------|-----------|-----------|-----|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|----------|------|---|
| 14 | 5847 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 9а         | 1969          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 4 420,60  | 3 433,20  | 130 | 3 267 881,02  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 192 291,20  | 75 589,82  | 951,85   | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 15 | 5851 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 14         | 1951          | К                  | ПСД                | 969,00    | 878,68    | 33  | 227 314,52    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 223 348,24    | 3 966,28   | 258,70   | 260,00   | 2021 | 1 |
| 16 | 5864 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 4          | 1959          | К                  | СМР<br>(з)         | 3 876,90  | 2 829,00  | 107 | 5 603 475,48  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 494 459,87  | 109 015,61 | 1 980,73 | 5 144,00 | 2021 | 1 |
| 17 | 5922 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 95         | 1968          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 6 820,40  | 5 449,10  | 196 | 5 936 786,87  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 567 437,06  | 369 349,81 | 1 089,50 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 18 | 5925 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 99         | 1969          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 4 607,90  | 3 413,90  | 129 | 3 856 627,65  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 781 535,60  | 75 092,05  | 1 129,68 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 19 | 5928 | г. Северск,<br>ул. Калинина,<br>д. 103     | 1968          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 6 751,70  | 5 262,70  | 199 | 5 660 645,58  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 546 647,82  | 113 997,76 | 1 075,62 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 20 | 6080 | г. Северск,<br>ул. Крутой, д. 6            | 1961          | К                  | ПСД                | 3 234,20  | 2 511,40  | 95  | 337 922,62    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 331 554,40    | 6 368,22   | 134,56   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 21 | 6090 | г. Северск,<br>ул. Крутой, д. 18           | 1962          | К                  | ПСД                | 4 386,90  | 3 430,20  | 129 | 372 139,19    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 362 074,84    | 10 064,35  | 108,49   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 22 | 6117 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 8         | 1970,<br>1971 | К                  | ПСД                | 5 741,00  | 4 372,33  | 165 | 425 132,06    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 416 768,24    | 8 363,82   | 97,23    | 169,00   | 2021 | 1 |
| 23 | 6120 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 13        | 1971          | ЛЮ                 | СМР                | 3 182,70  | 2 259,10  | 85  | 1 894 191,72  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 861 306,30  | 32 885,42  | 838,47   | 1 013,50 | 2021 | 1 |
| 24 | 6124 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 19        | 1970          | ЛЮ                 | ПСД                | 2 962,90  | 2 318,60  | 88  | 32 281,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32 281,00     | 0,00       | 13,92    | 13,92    | 2021 | 1 |
| 25 | 6145 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 18           | 1954          | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД                | 1 799,80  | 1 653,94  | 68  | 302 896,46    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 297 297,16    | 5 599,30   | 183,14   | 195,00   | 2021 | 1 |
| 26 | 6162 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 62           | 1962          | К                  | ПСД                | 3 301,20  | 2 535,10  | 96  | 327 667,92    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 320 229,83    | 7 438,09   | 129,25   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 27 | 6163 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 64           | 1961          | К                  | ПСД                | 3 173,80  | 2 467,50  | 93  | 353 533,87    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 346 973,62    | 6 560,25   | 143,28   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 28 | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 92           | 1970,<br>1971 | ЛЮ                 | ПСД                | 14 841,66 | 10 918,70 | 413 | 32 281,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32 281,00     | 0,00       | 2,96     | 2,96     | 2021 | 1 |
| 29 | 6183 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 122          | 2009          | К                  | СМР<br>(з)         | 13 239,20 | 10 161,30 | 378 | 11 617 485,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 400 466,33 | 217 018,82 | 1 143,31 | 2 492,00 | 2021 | 1 |
| 30 | 6184 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 132          | 2008          | К                  | СМР<br>(з)         | 13 239,20 | 10 125,50 | 378 | 12 719 409,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 496 976,43 | 222 432,80 | 1 256,18 | 2 492,00 | 2021 | 1 |
| 31 | 6193 | г. Северск,<br>ул. Ленинградская,<br>д. 12 | 1990          | ЛЮ                 | СМР                | 12 387,70 | 11 067,60 | 418 | 2 158 559,14  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 119 641,48  | 38 917,66  | 195,03   | 206,87   | 2021 | 1 |
| 32 | 6304 | г. Северск,<br>ул. Пионерская,<br>д. 14    | 1969          | К                  | ПСД                | 4 221,48  | 3 493,48  | 132 | 398 835,64    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 391 125,22    | 7 710,42   | 114,17   | 169,00   | 2021 | 1 |



|    |   |               |                    |                    |           |           |     |               |      |      |      |               |            |          |          |      |   |
|----|---|---------------|--------------------|--------------------|-----------|-----------|-----|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|----------|------|---|
| 33 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 13        | 1995          | ЛЮ                 | ПСД                | 7 526,00  | 6 684,90  | 253 | 73 647,05     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71 965,74     | 1 681,31   | 11,02    | 14,49    | 2021 | 1 |
| 34 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23        | 1996          | ЛЮ                 | ПСД,<br>СМР        | 11 732,10 | 10 514,20 | 397 | 3 951 696,36  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 872 179,73  | 79 516,63  | 375,84   | 444,73   | 2021 | 1 |
| 35 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 33        | 1998          | ЛЮ                 | ПСД                | 9 029,80  | 8 062,80  | 305 | 64 562,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64 562,00     | 0,00       | 8,01     | 8,01     | 2021 | 1 |
| 36 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 17     | 1959          | К                  | ПСД,<br>СМР        | 4 856,00  | 3 142,80  | 119 | 10 677 122,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 432 004,32 | 245 117,91 | 3 397,33 | 4 617,00 | 2021 | 1 |
| 37 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 19     | 1959          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 876,00  | 2 816,30  | 106 | 3 568 233,26  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 311 584,69  | 256 648,57 | 1 266,99 | 7 094,00 | 2022 | 1 |
| 38 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 4       | 1967          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 2 695,40  | 2 513,90  | 95  | 2 929 469,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 757 288,77  | 172 180,40 | 1 165,31 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 39 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 8       | 1967          | К                  | СМР<br>(з)         | 3 562,80  | 2 532,00  | 93  | 5 383 403,15  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 283 848,89  | 99 554,26  | 2 126,15 | 3 878,00 | 2021 | 1 |
| 40 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 10      | 1967          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 334,20  | 2 488,50  | 94  | 2 960 311,05  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 789 744,56  | 170 566,49 | 1 189,60 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 41 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 30      | 1990          | ЛЮ                 | СМР                | 11 155,32 | 8 155,30  | 308 | 8 876 922,12  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 721 251,48  | 155 670,64 | 1 088,49 | 1 123,00 | 2021 | 1 |
| 42 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 34      | 1994,<br>1995 | ЛЮ                 | СМР<br>(з)         | 12 629,25 | 9 480,00  | 358 | 7 767 306,85  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 631 095,04  | 136 211,81 | 819,34   | 1 207,61 | 2021 | 1 |
| 43 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 5      | 1955          | К                  | СМР<br>(з)         | 1 507,00  | 880,00    | 33  | 3 601 047,50  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 542 290,25  | 58 757,25  | 4 092,10 | 7 688,00 | 2021 | 1 |
| 44 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 23     | 1959          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 874,40  | 2 820,20  | 107 | 3 557 757,07  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 300 618,82  | 257 138,25 | 1 261,53 | 7 094,00 | 2022 | 1 |
| 45 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 34     | 1959          | К                  | ПСД                | 4 252,90  | 3 130,70  | 118 | 397 499,13    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 326 400,39    | 71 098,74  | 126,97   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 46 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 36     | 1960          | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД                | 3 898,90  | 2 803,90  | 106 | 402 703,69    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 336 688,46    | 66 015,23  | 143,62   | 195,00   | 2021 | 1 |
| 47 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 8      | 1994          | ЛЮ                 | СМР                | 4 545,70  | 3 930,30  | 102 | 5 448 774,46  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 354 177,25  | 94 597,21  | 1 386,35 | 1 437,23 | 2021 | 1 |
| 48 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 19 | 1961          | К                  | ПСД                | 3 270,40  | 2 506,40  | 95  | 340 131,61    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 333 727,99    | 6 403,62   | 135,71   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 49 | г. Северск, ул.<br>Строителей, д. 22    | 1960          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 3 979,80  | 3 100,30  | 114 | 3 880 525,68  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 811 822,47  | 68 703,21  | 1 251,66 | 4 507,00 | 2022 | 1 |
| 50 | г. Северск, ул.<br>Строителей, д. 28    | 1960          | К                  | ПСД,<br>СМР<br>(н) | 4 119,90  | 3 173,90  | 115 | 3 058 094,82  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 989 089,96  | 69 004,86  | 963,51   | 4 507,00 | 2022 | 1 |





|             |      |  |               |                    |            |            |            |        |                |      |      |      |      |                |              |          |          |      |   |
|-------------|------|--|---------------|--------------------|------------|------------|------------|--------|----------------|------|------|------|------|----------------|--------------|----------|----------|------|---|
| 51          | 6439 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 33            | 1961          | К                  | ПСД        | 4 438,40   | 3 449,60   | 130    | 391 176,39     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 383 723,77     | 7 452,62     | 113,40   | 169,00   | 2021 | 1 |
| 52          | 6538 | п. Самусь,<br>ул. Пикарского,<br>д. 20             | 1926          | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД        | 465,45     | 412,00     | 16     | 83 668,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73 583,97      | 10 084,03    | 203,08   | 220,00   | 2021 | 1 |
| 53          | 6510 | п. Самусь,<br>ул. Розы<br>Люксембург, д. 2         | 1930          | ТС,<br>ХВС         | СМР<br>(з) | 502,90     | 461,90     | 17     | 397 880,92     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 390 973,23     | 6 907,69     | 861,40   | 3 497,00 | 2021 | 1 |
| 2022<br>год |      |  | X             | X                  | X          | 332 216,73 | 271 372,97 | 10 194 | 258 882 656,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 255 508 733,80 | 3 373 922,23 | X        | X        | X    | X |
| 1           | 5956 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 4   | 1953          | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | СМР<br>(з) | 1 328,50   | 1 225,20   | 46     | 2 540 964,91   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 505 259,87   | 35 705,04    | 2 073,92 | 6 139,00 | 2022 | 1 |
| 2           | 5990 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 44  | 1960          | К                  | СМР<br>(з) | 3 890,80   | 3 192,15   | 117    | 5 990 987,72   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 895 315,18   | 95 672,54    | 1 876,79 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 3           | 5997 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 58  | 1962          | К                  | СМР<br>(н) | 4 486,80   | 3 456,90   | 131    | 4 076 865,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 906 841,07   | 170 023,93   | 1 179,34 | 4 338,00 | 2023 | 1 |
| 4           | 6007 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 69  | 1961          | К                  | СМР<br>(н) | 4 050,50   | 3 159,50   | 121    | 3 960 002,89   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 804 696,12   | 155 306,77   | 1 253,36 | 4 338,00 | 2023 | 1 |
| 5           | 6008 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 70  | 1967          | К                  | ПСД        | 3 001,20   | 2 432,00   | 93     | 394 440,18     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 389 276,74     | 5 163,44     | 162,19   | 185,00   | 2022 | 1 |
| 6           | 6015 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 82  | 1963          | К                  | ПСД        | 4 330,00   | 3 458,90   | 126    | 406 262,38     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 398 542,10     | 7 720,28     | 117,45   | 190,00   | 2022 | 1 |
| 7           | 6023 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 88  | 1964          | К                  | ПСД        | 4 504,60   | 3 500,80   | 132    | 379 181,85     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 371 514,30     | 7 667,55     | 108,31   | 190,00   | 2022 | 1 |
| 8           | 6024 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 89  | 1966          | К                  | СМР        | 2 982,40   | 2 445,60   | 98     | 2 829 241,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 751 989,54   | 77 251,46    | 1156,87  | 3 128,00 | 2022 | 1 |
| 9           | 6031 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 98  | 1970,<br>1971 | К                  | СМР        | 7 107,46   | 5 197,39   | 196    | 16 628 679,92  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 373 199,67  | 255 480,25   | 3 199,43 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 10          | 6033 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 100 | 1971          | ЛЮ                 | ПСД        | 14 549,38  | 10 846,30  | 402    | 62 002,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61 166,19      | 835,81       | 5,72     | 6,52     | 2022 | 1 |
| 11          | 6035 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистиче-<br>ский, д. 106 | 1972          | К                  | ПСД        | 7 200,44   | 5 200,70   | 208    | 469 169,21     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 457 032,48     | 12 136,73    | 90,21    | 315,00   | 2022 | 1 |





|    |  |                              |              |          |           |           |       |               |      |      |      |               |            |          |           |      |   |
|----|--|------------------------------|--------------|----------|-----------|-----------|-------|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|-----------|------|---|
| 12 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 120 | 1983, 1984, 1985             | ЛЮ           | СМР      | 39 009,90 | 35 570,50 | 1 375 | 1 995 189,27  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 969 359,80  | 25 829,47  | 56,09    | 86,87     | 2022 | 1 |
| 13 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 151 | 1994, 1995, 1996, 1997, 1998 | ЛЮ           | ПСД, СМР | 46 580,10 | 43 711,70 | 1 568 | 12 416 309,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 247 732,66 | 168 576,52 | 284,05   | 430,62    | 2022 | 1 |
| 14 | г. Северск, ул. 40 лет Октября, д. 6       | 1960                         | К            | СМР (3)  | 4 087,20  | 3 133,10  | 118   | 8 641 795,82  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 542 176,03  | 99 619,79  | 2 758,23 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 15 | г. Северск, ул. 40 лет Октября, д. 10      | 1959                         | К            | СМР (3)  | 1 657,20  | 1 222,10  | 46    | 3 642 645,31  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 590 967,17  | 51 678,14  | 2 980,64 | 7 002,00  | 2022 | 1 |
| 16 | г. Северск, ул. Горького, д. 9а            | 1969                         | К            | СМР (3)  | 4 420,60  | 3 433,20  | 130   | 6 444 855,28  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 358 194,81  | 86 660,47  | 1 877,22 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 17 | г. Северск, ул. Горького, д. 14            | 1951                         | К            | СМР      | 969,00    | 878,68    | 33    | 7 965 403,84  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 879 782,09  | 85 621,75  | 9 065,19 | 11 012,00 | 2022 | 1 |
| 18 | г. Северск, ул. Калинина, д. 95            | 1968                         | К            | СМР (3)  | 6 820,40  | 5 449,10  | 196   | 11 725 469,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 725 469,80 | 0,00       | 2 151,82 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 19 | г. Северск, ул. Калинина, д. 99            | 1969                         | К            | СМР (3)  | 4 607,90  | 3 413,90  | 129   | 7 641 948,22  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 641 948,22  | 0,00       | 2 238,48 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 20 | г. Северск, ул. Калинина, д. 103           | 1968                         | К            | СМР (3)  | 6 751,70  | 5 262,70  | 199   | 11 190 235,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 034 378,47 | 155 857,30 | 2 126,33 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 21 | г. Северск, ул. Калинина, д. 121           | 1992                         | Кче          | СМР      | 19 631,20 | 14 198,70 | 536   | 2 132 915,53  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 132 915,53  | 0,00       | 150,22   | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 22 | г. Северск, ул. Комсомольская, д. 22а      | 1953                         | К, НОК       | ПСД      | 968,10    | 896,20    | 34    | 268 696,59    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 263 253,95    | 5 442,64   | 299,82   | 517,00    | 2022 | 1 |
| 23 | г. Северск, ул. Крупской, д. 6             | 1961                         | К            | СМР (н)  | 3 234,20  | 2 511,40  | 95    | 2 911 234,10  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 787 785,00  | 123 449,10 | 1 159,21 | 4 338,00  | 2023 | 1 |
| 24 | г. Северск, ул. Крупской, д. 18            | 1962                         | К            | СМР      | 4 386,90  | 3 430,20  | 129   | 13 127 447,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 958 834,69 | 168 613,17 | 3 827,02 | 4 431,00  | 2022 | 1 |
| 25 | г. Северск, ул. Курчатова, д. 8            | 1970, 1971                   | К            | СМР (н)  | 5 741,00  | 4 372,33  | 165   | 5 022 103,38  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 807 179,36  | 214 924,02 | 1 148,61 | 4 338,00  | 2023 | 1 |
| 26 | г. Северск, ул. Курчатова, д. 18           | 1971                         | К            | ПСД      | 3 582,11  | 2 709,00  | 105   | 329 950,77    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 323 637,43    | 6 313,34   | 121,80   | 315,00    | 2022 | 1 |
| 27 | г. Северск, ул. Курчатова, д. 21           | 1969                         | К            | ПСД      | 2 916,20  | 2 272,80  | 86    | 232 982,94    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 229 918,79    | 3 064,15   | 102,51   | 185,00    | 2022 | 1 |
| 28 | г. Северск, ул. Ленина, д. 18              | 1954                         | ТС, ХВС, ГВС | СМР      | 1 799,80  | 1 653,94  | 68    | 5 487 328,27  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 431 140,97  | 56 187,30  | 3 317,73 | 6 139,00  | 2022 | 1 |
| 29 | г. Северск, ул. Ленина, д. 20              | 1954                         | К            | ПСД      | 1 788,60  | 1 644,60  | 62    | 202 267,56    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 202 267,56    | 0,00       | 122,99   | 260,00    | 2022 | 1 |
| 30 | г. Северск, ул. Ленина, д. 60              | 1962                         | К            | ПСД      | 2 722,40  | 2 026,70  | 77    | 301 806,34    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 295 560,35    | 6 245,99   | 148,92   | 260,00    | 2022 | 1 |



|    |      |   |               |    |            |           |           |     |               |      |      |      |      |               |            |          |          |      |   |
|----|------|---|---------------|----|------------|-----------|-----------|-----|---------------|------|------|------|------|---------------|------------|----------|----------|------|---|
| 31 | 6162 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 62        | 1962          | К  | СМР        | 3 301,20  | 2 535,10  | 96  | 9 845 575,20  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 720 961,11  | 124 614,09 | 3 883,70 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 32 | 6163 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 64        | 1961          | К  | СМР        | 3 173,80  | 2 467,50  | 93  | 7 035 861,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 914 569,83  | 121 291,17 | 2 851,41 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 33 | 6167 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 74        | 1964          | К  | ПСД        | 4 534,60  | 3 527,10  | 133 | 399 791,40    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 392 058,21    | 7 733,19   | 113,35   | 190,00   | 2022 | 1 |
| 34 | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 92        | 1970,<br>1971 | ЛЮ | СМР        | 14 841,66 | 10 918,70 | 413 | 2 663 582,69  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 634 562,61  | 29 020,08  | 243,95   | 282,99   | 2022 | 1 |
| 35 | 6212 | г. Северск,<br>ул. Лесная, д. 1         | 1967          | К  | ПСД        | 4 136,90  | 3 165,90  | 120 | 394 417,58    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 387 491,06    | 6 926,52   | 124,58   | 190,00   | 2022 | 1 |
| 36 | 6236 | г. Северск,<br>ул. Мира, д. 1а          | 1953          | К  | ПСД        | 963,50    | 893,50    | 34  | 172 632,26    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 169 624,80    | 3 007,46   | 193,21   | 283,00   | 2022 | 1 |
| 37 | 6304 | г. Северск,<br>ул. Пионерская,<br>д. 14 | 1969          | К  | СМР        | 4 221,48  | 3 493,48  | 132 | 10 474 704,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 302 980,27 | 171 723,73 | 2 998,36 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 38 | 6320 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 13        | 1995          | ЛЮ | СМР        | 7 526,00  | 6 684,90  | 253 | 6 305 666,43  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 223 878,46  | 81 787,97  | 943,27   | 1 386,63 | 2022 | 1 |
| 39 | 6330 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23        | 1996          | ЛЮ | СМР        | 11 732,10 | 10 514,20 | 397 | 6 222 919,60  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 142 358,45  | 80 561,15  | 591,86   | 881,64   | 2022 | 1 |
| 40 | 6360 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 19     | 1959          | К  | СМР<br>(3) | 3 876,00  | 2 816,30  | 106 | 6 813 248,95  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 813 248,95  | 0,00       | 2 419,22 | 7 002,00 | 2022 | 1 |
| 41 | 6363 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 4       | 1967          | К  | СМР<br>(3) | 2 695,40  | 2 513,90  | 95  | 5 562 600,25  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 562 600,25  | 0,00       | 2 212,74 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 42 | 6365 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 10      | 1967          | К  | СМР<br>(3) | 3 334,20  | 2 488,50  | 94  | 5 613 098,91  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 613 098,91  | 0,00       | 2 255,62 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 43 | 6395 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 23     | 1959          | К  | СМР<br>(3) | 3 874,40  | 2 820,20  | 107 | 6 282 779,84  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 282 779,84  | 0,00       | 2 227,78 | 7 002,00 | 2022 | 1 |
| 44 | 6399 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 34     | 1959          | К  | СМР        | 4 252,90  | 3 130,70  | 118 | 12 649 764,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 495 873,27 | 153 891,10 | 4 040,55 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 45 | 6401 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 1      | 1971          | К  | ПСД        | 7 178,17  | 5 250,40  | 198 | 474 724,84    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 462 484,63    | 12 240,21  | 90,42    | 315,00   | 2022 | 1 |
| 46 | 6430 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 19 | 1961          | К  | СМР        | 3 270,40  | 2 506,40  | 95  | 7 773 957,89  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 650 754,57  | 123 203,32 | 3 101,64 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 47 | 6433 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 22 | 1960          | К  | СМР<br>(3) | 3 979,80  | 3 100,30  | 114 | 6 803 884,75  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 698 622,99  | 105 261,76 | 2 194,59 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 48 | 6436 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 28 | 1960          | К  | СМР<br>(3) | 4 119,90  | 3 173,90  | 115 | 5 700 022,67  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 619 474,70  | 80 547,97  | 1 795,90 | 4 431,00 | 2022 | 1 |
| 49 | 6439 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 33 | 1961          | К  | СМР        | 4 438,40  | 3 449,60  | 130 | 12 567 245,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 397 678,22 | 169 566,78 | 3 643,10 | 4 431,00 | 2022 | 1 |



|    |  |      |                    |                    |          |          |     |              |      |      |      |              |          |          |          |      |   |
|----|--|------|--------------------|--------------------|----------|----------|-----|--------------|------|------|------|--------------|----------|----------|----------|------|---|
| 50 | г. Северск,<br>ул. Транспортная,<br>д. 6 | 1955 | К                  | ПСД                | 1 763,20 | 1 621,00 | 61  | 273 723,94   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 268 708,46   | 5 015,48 | 168,86   | 260,00   | 2022 | I |
| 51 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 6      | 1963 | К                  | ПСД                | 4 478,10 | 3 471,70 | 131 | 398 201,28   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 390 591,71   | 7 609,57 | 114,70   | 190,00   | 2022 | I |
| 52 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 10  | 1956 | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД,<br>СМР<br>(ш) | 4 832,40 | 3 825,90 | 145 | 4 679 194,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 671 454,64 | 7 739,75 | 1 223,03 | 5 047,00 | 2023 | I |
| 53 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 20  | 1966 | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | ПСД                | 6 217,29 | 4 760,60 | 180 | 288 200,56   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 288 200,56   | 0,00     | 60,54    | 214,00   | 2022 | I |
| 54 | п. Самусь,<br>ул. Камышка, д. 17         | 1960 | К                  | ПСД                | 368,34   | 336,90   | 13  | 68 475,34    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 67 341,36    | 1 133,98 | 203,25   | 283,00   | 2022 | I |





# ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2020 - 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области

| № п/п  | Код МКД | Адрес МКД                                  | Площадь помещений МКД, кв.м | Материал стен <4> | Количество этажей | Вид элемента строительных конструкций, оборудования, инженерных систем | Вид работы (услуги) по капитальному ремонту   | Стоимость работы (услуги), руб. | Удельная стоимость работы (услуги), руб./кв.м | Предельная стоимость работы (услуги), руб./кв.м |
|--|---------|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|--|---|---------------------------------|---|---|
| Итого по городской округ ЗАТО Северск 2020 год |         |  | 819 904,13                  |                   |                   |  |   | 614 677 651,13                  |   |   |
|  |         |  | 246 480,02                  |                   |                   |  | Итого   | 188 834 594,20                  |   |   |
|  |         |  |                             |                   |                   |  |   | 2 934 280,57                    | 1 075,34                                      | 3 966,00  |
| 1  | 6026    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 90а | 2 728,70                    | П                 | 5                 | крыша  | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 179 313,72                      | 65,71   | 169,00  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | ремонт  | 2 754 966,85                    | 1 009,63                                      | 3 797,00  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | Итого   | 4 533 752,47                    | 276,81  | 2 440,00  |
| 2  | 6030    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 9б  | 16 378,81                   | К                 | 9                 | крыша  | ремонт  | 4 533 752,47                    | 276,81  | 2 440,00  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | Итого   | 27 116,04                       | 3,02  | 3,59  |
| 3  | 6039    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 112 | 8 988,26                    | К                 | 10                | лифтовое оборудование (подъезд № 2)                                    | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 27 116,04                       | 3,02  | 3,59  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | Итого   | 5 253 840,43                    | 1 053,91                                      | 1 172,10  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 0,00                            | 0,00  | 6,48  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | замена  | 2 335 817,19                    | 468,56  | 518,04  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | строительный контроль   | 0,00                            | 0,00  | 11,09   |
| 4  | 6058    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 147 | 4 985,10                    | К                 | 12                | лифтовое оборудование (подъезд № 1)                                    | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 0,00                            | 0,00  | 6,48  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | замена  | 2 918 023,24                    | 585,35  | 616,16  |
|  |         |  |                             |                   |                   |  | строительный контроль   | 0,00                            | 0,00  | 13,85   |



|   |   |      |           |    |    |  |  |               |          |          |
|---|---|------|-----------|----|----|--|--|---------------|----------|----------|
| 5 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 147а | 6059 | 5 817,85  | К  | 12 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)  | Итого  | 4 120 117,13  | 708,19   | 982,03   |
|   |   |      |           |    |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 0,00          | 0,00     | 5,55     |
|   |   |      |           |    |    |  | замена   | 1 831 772,83  | 314,85   | 422,62   |
|   |   |      |           |    |    |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 9,04     |
|   |   |      |           |    |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 0,00          | 0,00     | 5,55     |
| 6 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 151     | 6061 | 43 711,70 | К  | 9  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 8)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 9)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 13)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 14)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 15) | Итого  | 2 288 344,30  | 393,34   | 527,97   |
|   |   |      |           |    |    |  | замена   | 0,00          | 0,00     | 11,30    |
|   |   |      |           |    |    |  | строительный контроль  | 2 398 299,96  | 54,87    | 56,82    |
|   |   |      |           |    |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 27 116,04     | 0,62     | 0,74     |
|   |   |      |           |    |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 27 116,04     | 0,62     | 0,74     |
| 7 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 4                 | 5864 | 2 829,00  | К  | 4  | крыша  | Итого  | 2 230 438,76  | 51,03    | 51,28    |
|   |   |      |           |    |    |  | замена   | 0,00          | 0,00     | 1,10     |
|   |   |      |           |    |    |  | строительный контроль  | 2 691 115,91  | 951,26   | 5 036,00 |
|   |   |      |           |    |    |  | ремонт   | 2 691 115,91  | 951,26   | 5 036,00 |
|   |   |      |           |    |    |  | Итого  | 12 438 504,54 | 1 055,58 | 1 182,27 |
| 8 | г. Северск, ул.<br>Калинина, д. 92                | 5920 | 11 783,60 | II | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 0,00          | 0,00     | 2,74     |
|   |   |      |           |    |    |  | замена   | 2 077 915,81  | 176,34   | 190,24   |
|   |   |      |           |    |    |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,07     |
|   |   |      |           |    |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 0,00          | 0,00     | 2,74     |
|   |   |      |           |    |    |  | замена   | 2 063 420,65  | 175,11   | 190,24   |
|   |   |      |           |    |    |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,07     |



|   |       |  |           |           |           |   |  |  |  |              |           |          |        |
|---|-------|--|-----------|-----------|-----------|---|--|--|--|--------------|-----------|----------|--------|
| 9 | 5926  | г. Северск,<br>ул. Калинина,<br>д. 100 | 8 565,30  | II        | 10        | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 0,00   | 2 077 915,81   | 0,00         | 176,34    | 2,74     |        |
|   |       |  |           |           |           |   | строительный контроль  | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 190,24    | 4,07     |        |
|   |       |  |           |           |           |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 0,00   | 2 077 915,81 | 0,00      | 176,34   | 2,74   |
|   |       |  |           |           |           |   |  | строительный контроль  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 190,23   | 4,07   |
|   |       |  |           |           |           | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5) |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 0,00   | 2 063 420,65 | 175,11    | 0,00     | 190,23 |
|   |       |  |           |           |           |   |  | строительный контроль  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 190,23   | 4,07   |
|   |       |  |           |           |           |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 6)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 0,00   | 2 077 915,81 | 176,34    | 0,00     | 190,23 |
|   |       |  |           |           |           |   |  | строительный контроль  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 190,23   | 4,07   |
|   |       |  |           |           |           |   |  | Итого  | 9 034 319,06   | 1 054,76     | 0,00      | 1 084,33 | 3,77   |
|   |       |  |           |           |           |   |  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 28 141,00    | 3,29      | 0,00     | 3,77   |
|   |       |  |           |           |           |   | строительный контроль  |  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 261,71   |        |
|   |       |  |           |           |           |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)  |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 28 141,00    | 3,29      | 0,00     | 3,77   |
|   |       |  |           |           |           | строительный контроль                     |  |  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 261,71   |        |
|   |       |  |           |           |           | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 28 141,00  | 3,29         | 0,00      | 3,77     |        |
|   |       |  |           |           |           |   |  | строительный контроль  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 261,71   |        |
|   |       |  |           |           |           |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br>замена | 28 141,00  | 3,29         | 0,00      | 3,77     |        |
|   |       |  |           |           |           |   |  | строительный контроль  | 0,00   | 0,00         | 0,00      | 261,71   |        |
|   |       |  |           |           |           |   |  | Итого  | 28 141,00  | 3,29         | 0,00      | 3,77     |        |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  | Итого  | 28 141,00    | 3,29      | 0,00     | 3,77   |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  | Итого  | 28 141,00    | 3,29      | 0,00     | 3,77   |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  |  | Итого        | 28 141,00 | 3,29     | 0,00   |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  |  | Итого        | 28 141,00 | 3,29     | 0,00   |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  |  | Итого        | 28 141,00 | 3,29     | 0,00   |
|   |       |  |           |           |           |   |  |  |  | Итого        | 28 141,00 | 3,29     | 0,00   |
|   | Итого | 28 141,00                              | 3,29      | 0,00      | 3,77      |   |  |  |  |              |           |          |        |
|   |       | Итого                                  | 28 141,00 | 3,29      | 0,00      | 3,77                                      |  |  |  |              |           |          |        |
|   |       |  | Итого     | 28 141,00 | 3,29      | 0,00                                      |  | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     | 28 141,00 | 3,29                                      | 0,00   | 3,77   |  |              |           |          |        |
|   |       |  |           | Итого     |           |   |  |  |  |              |           |          |        |



|  |              |  |           |    |   |   |  |               |          |          |
|--|--------------|--|-----------|----|---|---|--|---------------|----------|----------|
| 10   | 5937         | г. Северск,<br>ул. Калинина,<br>д. 133 | 10 637,80 | II | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого  | 13 540 878,59 | 1 272,90 | 1 309,62 |
|  |              |  |           |    |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,34     | 2,48     | 3,03     |
|  |              |  |           |    |   |   | замена   | 2 230 438,76  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
|  |              |  |           |    |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,33     | 2,48     | 3,03     |
|  |              |  |           |    |   |   | замена   | 2 230 438,77  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
|  |              |  |           |    |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,33     | 2,48     | 3,03     |
|  |              |  |           |    |   |   | замена   | 2 230 438,76  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4) | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
|  |              |  |           |    |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,34     | 2,48     | 3,03     |
|  |              |  |           |    |   |   | замена   | 2 230 438,76  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5) | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
| разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,33    | 2,48                                   | 3,03      |    |   |   |  |               |          |          |
| замена   | 2 230 438,77 | 209,67                                 | 210,73    |    |   |   |  |               |          |          |
| 11   | 5940         | г. Северск,<br>ул. Кирова, д. 2        | 3 856,60  | II | 5 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 6) | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
|  |              |  |           |    |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 26 374,33     | 2,48     | 3,03     |
|  |              |  |           |    |   |   | замена   | 2 230 438,77  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   | фасад                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 4,51     |
|  |              |  |           |    |   |   | Итого  | 2 230 438,77  | 209,67   | 210,73   |
|  |              |  |           |    |   |   | ремонт   | 7 805 280,68  | 2 023,88 | 6 136,00 |
|  |              |  |           |    |   | фасад                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 129,00   |
|  |              |  |           |    |   |   | Итого  | 7 950 222,52  | 2 063,17 | 6 136,00 |
|  |              |  |           |    |   |   | ремонт   | 7 950 222,52  | 2 063,17 | 6 007,00 |
|  |              |  |           |    |   | фасад                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 129,00   |
|  |              |  |           |    |   |   | Итого  | 7 950 222,52  | 2 063,17 | 6 007,00 |
|  |              |  |           |    |   |   | ремонт   | 7 950 222,52  | 2 063,17 | 6 007,00 |



|    |      |                                     |          |   |   |  |  |              |          |          |
|----|------|-------------------------------------|----------|---|---|--|--|--------------|----------|----------|
| 13 | 6087 | г. Северск, ул.<br>Крупской, д. 14а | 2 459,10 | К | 5 | внутридомовая инженерная система водоснабжения   | Итого  | 5 890 924,75 | 2 395,56 | 5 271,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | ремонт   | ремонт   | 1 316 316,76 | 535,28   | 961,00   |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 21,00    |
|    |      |                                     |          |   |   | ремонт   | ремонт   | 662 698,68   | 269,49   | 746,00   |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 16,00    |
| 14 | 6120 | г. Северск, ул.<br>Курчатова, д. 13 | 2 259,10 | К |   | внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения  | ремонт   | 424 556,90   | 172,65   | 542,00   |
|    |      |                                     |          |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 12,00    |
|    |      |                                     |          |   |   | ремонт   | ремонт   | 3 487 352,41 | 1 418,14 | 2 911,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 62,00    |
|    |      |                                     |          |   |   | Итого  | Итого  | 31 801,00    | 14,08    | 14,29    |
| 15 | 6125 | г. Северск, ул.<br>Курчатова, д. 21 | 2 272,80 | К | 9 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 31 801,00    | 14,08    | 14,29    |
|    |      |                                     |          |   |   | Итого  | Итого  | 2 262 719,76 | 995,56   | 1 021,61 |
|    |      |                                     |          |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 32 281,00    | 14,20    | 14,20    |
|    |      |                                     |          |   |   | замена   | замена   | 2 230 438,76 | 981,36   | 986,30   |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 21,11    |
| 16 | 6143 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 14    | 1 994,80 | К | 3 | крыша  | Итого  | 8 398 898,95 | 4 210,40 | 9 490,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | несущие и ограждающие несущие конструкции, не отвечающие в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции объектов капитального строительства | ремонт   | 5 859 105,95 | 2 937,19 | 5 036,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 108,00   |
|    |      |                                     |          |   |   | ремонт   | ремонт   | 2 539 793,00 | 1 273,21 | 4 255,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 91,00    |
| 17 | 6152 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 34    | 2 611,60 | К | 4 | крыша  | Итого  | 4 992 672,33 | 1 911,73 | 5 144,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | ремонт   | ремонт   | 4 992 672,33 | 1 911,73 | 5 036,00 |
|    |      |                                     |          |   |   | строительный контроль  | строительный контроль  | 0,00         | 0,00     | 108,00   |





|    |      |                                      |           |    |    |   |  |  |  |   |
|----|------|--------------------------------------|-----------|----|----|---|--|--|--|---|
| 18 | 6176 | г. Северск, ул. Ленина, д. 102       | 11 233,84 | К  | 9  | крыша   | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 11 232 106,05<br>11 232 106,05<br>0,00               | 999,85<br>999,85<br>0,00                 | 2 492,00<br>2 440,00<br>52,00               |
| 19 | 6183 | г. Северск, ул. Ленина, д. 122       | 10 161,30 | К  | 10 | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 6 219 893,07<br>862 652,75                           | 612,12<br>84,90                          | 2 604,00<br>164,00                          |
| 20 | 6184 | г. Северск, ул. Ленина, д. 132       | 10 125,50 | К  | 10 | крыша   | ремонт<br>Итого<br>ремонт<br>Итого   | 5 357 240,32<br>5 490 887,77<br>5 490 887,77<br>0,00 | 527,22<br>542,28<br>542,28<br>0,00       | 2 440,00<br>2 440,00<br>2 440,00<br>2,92    |
| 21 | 6193 | г. Северск, ул. Ленинградская, д. 12 | 11 067,60 | П  | 9  | лифтовый<br>оборудование<br>(подъезд № 1)   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости                   | 0,00   | 0,00                                     | 2,92  |
| 22 | 6237 | г. Северск, ул. Мира, д. 2           | 542,70    | Д  | 2  | крыша<br>несущие и<br>ограждающие<br>пенесущие<br>конструкции, не<br>отнесенные в<br>соответствии с<br>законодательст-<br>вом о градострои-<br>тельной деятельности<br>к реконструкции<br>объектов<br>капитального<br>строительства | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль  | 4 083 295,00<br>2 205 962,00<br>0,00<br>1 877 333,00 | 7 524,04<br>4 064,79<br>0,00<br>3 459,25 | 12 034,00<br>7 527,00<br>161,00<br>4 255,00 |
| 23 | 6273 | г. Северск, ул. Парковая, д. 22      | 1 500,80  | Пр | 3  | крыша   | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 5 106 318,45<br>5 106 318,45<br>0,00                 | 3 402,40<br>3 402,40<br>0,00             | 5 144,00<br>5 036,00<br>108,00              |



|    |      |                                    |           |   |    |   |   |              |          |          |
|----|------|------------------------------------|-----------|---|----|---|---|--------------|----------|----------|
| 24 | 6324 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 17   | 6 717,20  | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 4 776 846,99 | 711,14   | 1 037,01 |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 29 854,33    | 4,44     | 4,81     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | замена  | 1 562 427,99 | 232,61   | 333,72   |
|    |      |                                    |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 7,14     |
|    |      |                                    |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 29 854,33    | 4,44     | 4,81     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | замена  | 1 562 428,00 | 232,60   | 333,72   |
|    |      |                                    |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 7,14     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 29 854,34    | 4,44     | 4,81     |
| 25 | 6330 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23   | 10 514,20 | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | Итого   | 1 562 428,00 | 232,61   | 333,72   |
|    |      |                                    |           |   |    |   | замена  | 0,00         | 0,00     | 7,14     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | строительный контроль   | 54 232,08    | 5,16     | 6,14     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 2,58     | 3,07     |
| 26 | 6364 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 8  | 2 532,00  | К | 5  | крыша                                     | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 2,58     | 3,07     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | Итого   | 2 628 448,65 | 1 038,09 | 3 966,00 |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 170 891,80   | 67,49    | 169,00   |
|    |      |                                    |           |   |    |   | ремонт  | 2 457 556,85 | 970,60   | 3 797,00 |
| 27 | 6373 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 30 | 8 155,30  | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 108 464,16   | 13,30    | 15,83    |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 3,33     | 3,95     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 3,32     | 3,96     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | Итого   | 27 116,04    | 3,33     | 3,96     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 3,33     | 3,96     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 3,32     | 3,96     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | Итого   | 27 116,04    | 3,32     | 3,96     |
|    |      |                                    |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 116,04    | 3,32     | 3,96     |



|    |      |                                      |          |   |    |   |   |               |          |          |
|----|------|--------------------------------------|----------|---|----|---|---|---------------|----------|----------|
| 28 | 6374 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 34   | 9 480,00 | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 3 463 850,81  | 365,39   | 1 199,33 |
|    |      |                                      |          |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | замена  | 665 769,16    | 70,23    | 236,45   |
|    |      |                                      |          |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | замена  | 665 769,16    | 70,23    | 236,45   |
| 29 | 6387 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 5   | 880,00   | Д | 2  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | Итого   | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | замена  | 665 769,16    | 70,23    | 236,46   |
|    |      |                                      |          |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | замена  | 665 769,16    | 70,23    | 236,46   |
| 30 | 6407 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 7а  | 2 722,00 | П | 5  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5) | Итого   | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    | крыша                                     | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 27 001,00     | 2,85     | 3,41     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | замена  | 665 769,17    | 70,23    | 236,46   |
|    |      |                                      |          |   |    |   | Итого   | 1 610 218,00  | 1 829,79 | 7 787,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 159 760,00    | 181,55   | 260,00   |
| 31 | 6408 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 8   | 3 930,30 | К | 12 | крыша                                     | ремонт  | 1 450 458,00  | 1 648,24 | 7 527,00 |
|    |      |                                      |          |   |    | крыша                                     | Итого   | 8 106 371,83  | 2 978,09 | 3 878,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | ремонт  | 8 106 371,83  | 2 978,09 | 3 797,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 81,00    |
|    |      |                                      |          |   |    |   | Итого   | 62 882,00     | 16,00    | 16,42    |
| 32 | 6413 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 13  | 8 338,86 | П | 5  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 31 441,00     | 8,00     | 8,21     |
|    |      |                                      |          |   |    | крыша                                     | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 31 441,00     | 8,00     | 8,21     |
|    |      |                                      |          |   |    |   | Итого   | 23 261 796,94 | 2 789,57 | 3 878,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | ремонт  | 23 261 796,94 | 2 789,57 | 3 797,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 81,00    |
| 33 | 8214 | г. Северск,<br>ул. Сосновая 16, д. 4 | 7 976,70 | К | 5  | крыша                                     | Итого   | 4 786 703,00  | 600,09   | 3 878,00 |
|    |      |                                      |          |   |    | крыша                                     | ремонт  | 4 786 703,00  | 600,09   | 3 797,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 81,00    |
|    |      |                                      |          |   |    |   | Итого   | 4 786 703,00  | 600,09   | 3 878,00 |
|    |      |                                      |          |   |    |   | ремонт  | 4 786 703,00  | 600,09   | 3 797,00 |



|          |      |  |            |   |   |   |  |                |          |           |
|----------|------|--|------------|---|---|---|--|----------------|----------|-----------|
| 34       | 6480 | г. Северск,<br>ул. Туликовая, д. 6               | 402,40     | Д | 2 | крыша<br><br>несущие и<br>ограждающие<br>элементы<br>конструкции, не<br>относящиеся в<br>соответствии с<br>законодательством о<br>градостроительной<br>деятельности к<br>реконструкции<br>объектов<br>капитального<br>строительства | Итого  | 2 711 787,73   | 6 739,04 | 12 034,00 |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 1 747 885,86   | 4 343,66 | 7 527,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 161,00    |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 963 901,87     | 2 395,38 | 4 255,00  |
| 35       | 6490 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 8              | 3 518,30   | П | 5 | крыша   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 91,00     |
|          |      |  |            |   |   |   | Итого  | 9 584 212,00   | 2 724,10 | 3 878,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 9 584 212,00   | 2 724,10 | 3 797,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 81,00     |
| 36       | 6550 | пос. Самуль,<br>ул. Карла Маркса,<br>д. 1        | 485,60     | Д | 2 | фундамент   | Итого  | 958 673,60     | 1 974,20 | 5 668,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 958 673,60     | 1 974,20 | 5 549,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 119,00    |
|          |      |  |            |   |   |   | Итого  | 282 861,38     | 612,39   | 3 603,00  |
| 37       | 6510 | п. Самуль, ул. Розы<br>Люксембург, д. 2          | 461,90     | Д | 2 | внутридомовая<br>инженерная система<br>теплоснабжения   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 57 512,40      | 124,51   | 137,00    |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 187 848,88     | 406,69   | 2 911,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 15 259,90      | 33,04    | 42,00     |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 22 240,20      | 48,15    | 513,00    |
| 2021 год |      |  | 302 051,14 |   |   |   | Итого  | 166 960 400,90 | 1 154,96 | 6 206,00  |
| 1        | 5956 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 4 | 1 225,20   | К | 3 | внутридомовая<br>инженерная система<br>теплоснабжения   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 164 429,87     | 134,20   | 137,00    |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 981 436,66     | 801,04   | 3 786,00  |
|          |      |  |            |   |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 34 226,98      | 27,94    | 29,00     |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 85 455,13      | 69,75    | 584,00    |
|          |      |  |            |   |   | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего<br>водоснабжения  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 34 389,95      | 28,07    | 29,00     |
|          |      |  |            |   |   |   | ремонт   | 115 118,47     | 93,96    | 1 641,00  |



|    |   |      |   |           |    |                                      |   |               |          |          |
|----|---|------|---|-----------|----|--------------------------------------|---|---------------|----------|----------|
| 2  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 44  | 5990 | К | 3 192,15  | 5  | крыша                                | Итого   | 3 564 477,63  | 1 116,64 | 4 507,00 |
|    |   |      |   |           |    |                                      | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 397 251,35    | 124,45   | 169,00   |
| 3  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 58  | 5997 | П | 3 456,90  | 5  | крыша                                | ремонт  | 3 167 226,28  | 992,19   | 4 338,00 |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 372 931,75    | 107,88   | 169,00   |
| 4  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 69  | 6007 | К | 3 159,50  | 5  | крыша                                | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 372 931,75    | 107,88   | 169,00   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 401 804,47    | 127,17   | 169,00   |
| 5  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 89  | 6024 | К | 2 445,60  | 9  | крыша                                | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 401 804,47    | 127,17   | 169,00   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 401 078,40    | 164,00   | 164,00   |
| 6  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 90а | 6026 | П | 2 728,70  | 5  | крыша                                | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 401 078,40    | 164,00   | 164,00   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 5 941 819,49  | 2 177,53 | 3 878,00 |
| 7  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 96  | 6030 | К | 16 378,81 | 9  | крыша                                | ремонт  | 5 941 819,49  | 2 177,53 | 3 797,00 |
|    |   |      |   |           |    |                                      | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 81,00    |
| 8  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 98  | 6031 | К | 5 197,39  | 5  | крыша                                | Итого   | 11 837 719,71 | 722,75   | 2 492,00 |
|    |   |      |   |           |    |                                      | ремонт  | 11 837 719,71 | 722,75   | 2 440,00 |
| 9  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 112 | 6039 | К | 8 988,26  | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 2)  | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 52,00    |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 478 316,32    | 92,03    | 169,00   |
| 10 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 120 | 6045 | К | 35 570,50 | 9  | лифтовое оборудование (подъезд № 16) | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 478 316,32    | 92,03    | 169,00   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 2 306 802,91  | 256,65   | 279,40   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | замена  | 2 306 802,91  | 256,65   | 273,55   |
|    |   |      |   |           |    |                                      | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 5,85     |
|    |   |      |   |           |    |                                      | Итого   | 25 029,01     | 0,70     | 0,91     |
|    |   |      |   |           |    |                                      | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 25 029,01     | 0,70     | 0,91     |



|    |      |  |           |   |   |   |   |               |          |          |
|----|------|--|-----------|---|---|---|---|---------------|----------|----------|
| 11 | 6061 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 151 | 43 711,70 | К | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)   | Итого   | 11 272 698,89 | 257,89   | 265,61   |
|    |      |  |           |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 101,01     | 0,55     | 0,74     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 101,02     | 0,55     | 0,74     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 101,01     | 0,55     | 0,74     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4)   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 101,02     | 0,55     | 0,74     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 8)   | замена  | 2 230 438,76  | 51,02    | 51,29    |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 9)   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 1,10     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 12)  | замена  | 2 230 438,77  | 51,03    | 51,28    |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 13)  | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 1,10     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 14)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 101,01     | 0,55     | 0,74     |
|    |      |  |           |   |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 15)  | замена  | 2 230 438,76  | 51,03    | 51,28    |
| 12 | 5835 | г. Северск,<br>ул. 40 лет Октября,<br>д. 6         | 3 133,10  | К | 5 | крыша   | Итого   | 3 693 472,20  | 1 178,86 | 4 507,00 |
|    |      |  |           |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 395 572,79    | 126,26   | 169,00   |
|    |      |  |           |   |   | ремонт  | ремонт  | 3 297 899,41  | 1 052,60 | 4 338,00 |
|    |      |  |           |   |   | Итого   | Итого   | 1 912 194,43  | 1 564,68 | 7 094,00 |
| 13 | 5836 | г. Северск,<br>ул. 40 лет Октября,<br>д. 10        | 1 222,10  | К | 4 | крыша   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 201 396,69    | 164,80   | 239,00   |
|    |      |  |           |   |   | ремонт  | ремонт  | 1 710 797,74  | 1 399,88 | 6 855,00 |
| 14 | 5847 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 9а                 | 3 433,20  | К | 5 | крыша   | Итого   | 3 267 881,02  | 951,85   | 4 507,00 |
|    |      |  |           |   |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 398 998,30    | 116,22   | 169,00   |
|    |      |  |           |   |   | ремонт  | ремонт  | 2 868 882,72  | 835,63   | 4 338,00 |





|    |      |                                     |          |    |   |   |  |                                      |                              |                                |
|----|------|-------------------------------------|----------|----|---|---|--|--------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 15 | 5851 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 14  | 878,68   | Пр | 2 | крыша                                     | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)           | 227 314,52                           | 258,70                       | 260,00                         |
| 16 | 5864 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 4   | 2 829,00 | К  | 4 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 5 603 475,48<br>5 603 475,48<br>0,00 | 1 980,73<br>1 980,73<br>0,00 | 5 144,00<br>5 036,00<br>108,00 |
| 17 | 5922 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 95  | 5 449,10 | К  | 5 | крыша                                     | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)           | 5 936 786,87                         | 1 089,50                     | 4 507,00                       |
| 18 | 5925 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 99  | 3 413,90 | К  | 5 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 5 422 890,20<br>3 856 627,65         | 995,19<br>1 129,68           | 4 338,00<br>4 507,00           |
| 19 | 5928 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 103 | 5 262,70 | К  | 5 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 3 458 048,89<br>5 660 645,58         | 1 012,93<br>1 075,62         | 4 338,00<br>4 507,00           |
| 20 | 6080 | г. Северск,<br>ул. Крупской, д. 6   | 2 511,40 | П  | 5 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 5 159 634,23<br>337 922,62           | 980,42<br>134,56             | 4 338,00<br>169,00             |
| 21 | 6090 | г. Северск,<br>ул. Крупской, д. 18  | 3 430,20 | П  | 5 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 372 139,19                           | 108,49                       | 169,00                         |
| 22 | 6117 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 8  | 4 372,33 | П  | 5 | крыша                                     | Итого<br>ремонт<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 372 139,19<br>425 132,06             | 108,49<br>97,23              | 169,00<br>169,00               |
| 23 | 6120 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 13 | 2 259,10 | К  | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого<br>замена<br>строительный контроль   | 1 894 191,72<br>1 894 191,72<br>0,00 | 838,47<br>838,47<br>0,00     | 1 013,50<br>992,27<br>21,23    |
| 24 | 6124 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 19 | 2 318,60 | К  | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости                    | 32 281,00<br>32 281,00               | 13,92                        | 13,92                          |



|    |      |  |           |    |    |   |   |               |          |          |
|----|------|--|-----------|----|----|---|---|---------------|----------|----------|
| 25 | 6145 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 18           | 1 653,94  | Пр | 4  | внутридомовая<br>инженерная система<br>теплоснабжения             | Итого   | 302 896,46    | 183,14   | 195,00   |
|    |      |  |           |    |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 215 143,71    | 130,09   | 137,00   |
| 26 | 6162 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 62           | 2 535,10  | П  | 5  | внутридомовая<br>инженерная<br>система холодного<br>водоснабжения | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 43 603,85     | 26,36    | 29,00    |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 327 667,92    | 129,25   | 169,00   |
| 27 | 6163 | г. Северск,<br>ул. Мещина, д. 64           | 2 467,50  | К  | 5  | крыша   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 44 148,90     | 26,69    | 29,00    |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 327 667,92    | 129,25   | 169,00   |
| 28 | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 92           | 10 918,70 | К  | 9  | крыша   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 353 533,87    | 143,28   | 169,00   |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 32 281,00     | 2,96     | 2,96     |
| 29 | 6183 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 122          | 10 161,30 | К  | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)                         | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 11 617 485,15 | 1 143,31 | 2 492,00 |
|    |      |  |           |    |    |   | ремонт  | 11 617 485,15 | 1 143,31 | 2 440,00 |
| 30 | 6184 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 132          | 10 125,50 | К  | 10 | крыша   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 52,00    |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 12 719 409,23 | 1 256,18 | 2 492,00 |
| 31 | 6193 | г. Северск,<br>ул. Ленинградская,<br>д. 12 | 11 067,60 | П  | 9  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)                         | ремонт  | 12 719 409,23 | 1 256,18 | 2 440,00 |
|    |      |  |           |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 52,00    |
| 32 | 6304 | г. Северск,<br>ул. Пионерская,<br>д. 14    | 3 493,48  | К  | 5  | крыша   | Итого   | 2 158 559,14  | 195,03   | 206,87   |
|    |      |  |           |    |    |   | замена  | 2 158 559,14  | 195,03   | 202,54   |
|    |      |  |           |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 4,33     |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 398 835,64    | 114,17   | 169,00   |
|    |      |  |           |    |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 398 835,64    | 114,17   | 169,00   |
|    |      |  |           |    |    |   | Итого   | 398 835,64    | 114,17   | 169,00   |





|    |      |                                     |           |   |    |   |   |               |          |          |
|----|------|-------------------------------------|-----------|---|----|---|---|---------------|----------|----------|
| 33 | 6320 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 13    | 6 684,90  | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 73 647,05     | 11,02    | 14,49    |
|    |      |                                     |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,02     | 3,68     | 4,83     |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,01     | 3,67     | 4,83     |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,02     | 3,67     | 4,83     |
| 34 | 6330 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23    | 10 514,20 | П | 10 |   | Итого   | 3 951 696,36  | 375,84   | 444,73   |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,02     | 2,33     | 3,07     |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,01     | 2,33     | 3,07     |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 24 549,02     | 2,33     | 3,07     |
| 35 | 6334 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 33    | 8 062,80  | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4) | замена  | 1 939 024,65  | 184,43   | 213,20   |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5) | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 4,56     |
|    |      |                                     |           |   |    |   | замена  | 1 939 024,66  | 184,42   | 213,20   |
|    |      |                                     |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 4,56     |
| 36 | 6359 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 17 | 3 142,80  | К | 5  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 64 562,00     | 8,01     | 8,01     |
|    |      |                                     |           |   |    |   | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 32 281,00     | 4,01     | 4,01     |
|    |      |                                     |           |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 32 281,00     | 4,00     | 4,00     |
|    |      |                                     |           |   |    |   | Итого   | 10 677 122,23 | 3 397,33 | 4 617,00 |
| 37 | 6360 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 19 | 2 816,30  | К | 4  | крыша                                     | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 401 263,20    | 127,68   | 169,00   |
|    |      |                                     |           |   |    |   | ремонт  | 10 275 859,03 | 3 269,65 | 4 355,00 |
|    |      |                                     |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                     |           |   |    | крыша                                     | Итого   | 3 568 233,26  | 1 266,99 | 7 094,00 |
| 37 | 6360 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 19 | 2 816,30  | К | 4  | крыша                                     | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 376 570,21    | 133,71   | 239,00   |
|    |      |                                     |           |   |    |   | ремонт  | 3 191 663,05  | 1 133,28 | 6 855,00 |

|    |      |                                    |          |   |    |  |   |              |          |          |
|----|------|------------------------------------|----------|---|----|--|---|--------------|----------|----------|
| 38 | 6363 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 4  | 2 513,90 | К | 5  | крыша  | Итого   | 2 929 469,17 | 1 165,31 | 4 507,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 351 097,42   | 139,66   | 169,00   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | ремонт  | 2 578 371,75 | 1 025,65 | 4 338,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | Итого   | 5 383 403,15 | 2 126,15 | 3 878,00 |
| 39 | 6364 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 8  | 2 532,00 | К | 5  | крыша  | ремонт  | 5 383 403,15 | 2 126,15 | 3 797,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 81,00    |
|    |      |                                    |          |   |    |  | Итого   | 2 960 311,05 | 1 189,60 | 4 507,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 354 317,96   | 142,38   | 169,00   |
| 40 | 6365 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 10 | 2 488,50 | К | 5  | крыша  | ремонт  | 2 605 993,09 | 1 047,22 | 4 338,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | Итого   | 8 876 922,12 | 1 088,49 | 1 123,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | замена  | 2 219 230,53 | 272,12   | 274,87   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 5,88     |
| 41 | 6373 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 30 | 8 155,30 | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4) | замена  | 2 219 230,53 | 272,13   | 274,87   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 5,88     |
|    |      |                                    |          |   |    |  | замена  | 2 219 230,53 | 272,12   | 274,87   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 5,88     |
| 42 | 6374 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 34 | 9 480,00 | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4) | замена  | 2 219 230,53 | 272,12   | 274,87   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 5,88     |
|    |      |                                    |          |   |    |  | Итого   | 7 767 306,85 | 819,34   | 1 207,61 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | замена  | 1 553 461,86 | 163,86   | 236,47   |
| 43 | 6387 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 5 | 880,00   | Д | 2  | крыша  | строительный контроль   | 0,00         | 0,00     | 5,06     |
|    |      |                                    |          |   |    |  | замена  | 1 553 460,64 | 163,87   | 236,46   |
|    |      |                                    |          |   |    |  | Итого   | 3 601 047,50 | 4 092,10 | 7 688,00 |
|    |      |                                    |          |   |    |  | ремонт  | 3 601 047,50 | 4 092,10 | 7 527,00 |



|    |      |   |          |   |    |   |  |              |          |          |
|----|------|---|----------|---|----|---|--|--------------|----------|----------|
| 44 | 6395 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 23     | 2 820,20 | К | 4  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 3 557 757,07 | 1 261,53 | 7 094,00 |
|    |      |   |          |   |    |   | ремонт   |              |          |          |
| 45 | 6399 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 34     | 3 130,70 | К | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 3 173 125,16 | 1 125,15 | 6 855,00 |
|    |      |   |          |   |    |   | ремонт   |              |          |          |
|    |      |   |          |   |    |   | Итого  | 397 499,13   | 126,97   | 169,00   |
| 46 | 6400 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 36     | 2 803,90 | К | 4  | внутридомовая<br>инженерная система<br>теплоснабжения             | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости          | 402 703,69   | 143,62   | 195,00   |
|    |      |   |          |   |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>холодного<br>водоснабжения | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости                   | 307 636,76   | 109,72   | 137,00   |
|    |      |   |          |   |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего<br>водоснабжения  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости                   | 51 970,14    | 18,53    | 29,00    |
| 47 | 6408 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 8      | 3 930,30 | К | 12 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)                         | Итого<br>замена  | 5 448 774,46 | 1 386,35 | 1 437,23 |
|    |      |   |          |   |    | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)                         | строительный контроль  | 2 434 168,45 | 619,33   | 625,60   |
|    |      |   |          |   |    |   | замена   | 0,00         | 0,00     | 13,39    |
|    |      |   |          |   |    |   | строительный контроль  | 3 014 606,01 | 767,02   | 781,52   |
| 48 | 6430 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 19 | 2 506,40 | П | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 340 131,61   | 135,71   | 169,00   |
| 49 | 6433 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 22 | 3 100,30 | К | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 3 880 525,68 | 1 251,66 | 4 507,00 |
|    |      |   |          |   |    |   | ремонт   |              |          |          |
|    |      |   |          |   |    |   | Итого  | 3 484 675,85 | 1 123,98 | 4 338,00 |
| 50 | 6436 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 28 | 3 173,90 | К | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 3 058 094,82 | 963,51   | 4 507,00 |
|    |      |   |          |   |    |   | ремонт   |              |          |          |
|    |      |   |          |   |    |   | Итого  | 391 565,49   | 123,37   | 169,00   |
| 51 | 6439 | г. Северск,<br>ул. Строителей,<br>д. 33 | 3 449,60 | П | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 2 666 529,33 | 840,14   | 4 338,00 |
|    |      |   |          |   |    |   | ремонт   |              |          |          |
|    |      |   |          |   |    |   | Итого  | 391 176,39   | 113,40   | 169,00   |
|    |      |   |          |   |    |   | Итого  | 391 176,39   | 113,40   | 169,00   |



|          |      |   |            |   |   |   |  |                |          |          |
|----------|------|---|------------|---|---|---|--|----------------|----------|----------|
| 52       | 6538 | п. Самусь,<br>ул. Пекарского, д. 20       | 412,00     | Д | 2 | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | Итого  | 83 668,00      | 203,08   | 220,00   |
|          |      |   |            |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 54 043,80      | 131,18   | 137,00   |
|          |      |   |            |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 14 903,80      | 36,17    | 42,00    |
|          |      |   |            |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 14 720,40      | 35,73    | 41,00    |
| 53       | 6510 | п. Самусь, ул. Розы Люксембург, д. 2      | 461,90     | Д | 2 | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | Итого  | 397 880,92     | 861,40   | 3 497,00 |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | ремонт   | 363 575,12     | 787,13   | 2 911,00 |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 62,00    |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | ремонт   | 34 305,80      | 74,27    | 513,00   |
| 2022 год |      |   | 271 372,97 |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 11,00    |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | Итого  | 258 882 656,03 |          |          |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | ремонт   | 2 540 964,91   | 2 073,92 | 6 139,00 |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система теплоснабжения | ремонт   | 2 158 490,03   | 1 761,75 | 3 786,00 |
| 1        | 5956 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 4  | 1 225,20   | К | 3 | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 81,00    |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | ремонт   | 161 939,38     | 132,17   | 584,00   |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 12,00    |
|          |      |   |            |   |   | внутридомовая инженерная система водоснабжения  | ремонт   | 220 535,50     | 180,00   | 1 641,00 |
| 2        | 5990 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 44 | 3 192,15   | К | 5 | крыша   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 35,00    |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | Итого  | 5 990 987,72   | 1 876,79 | 4 431,00 |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 5 990 987,72   | 1 876,79 | 4 338,00 |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | строительный контроль  | 0,00           | 0,00     | 93,00    |
| 3        | 5997 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 58 | 3 456,90   | П | 5 | крыша   | Итого  | 4 076 865,00   | 1 179,34 | 4 338,00 |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 4 076 865,00   | 1 179,34 | 4 338,00 |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | Итого  | 3 960 002,89   | 1 253,36 | 4 338,00 |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 3 960 002,89   | 1 253,36 | 4 338,00 |
| 4        | 6007 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 69 | 3 159,50   | К | 5 | крыша   | Итого  | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | Итого  | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
| 5        | 6008 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 70 | 2 432,00   | К | 9 | крыша   | Итого  | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | Итого  | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |
|          |      |   |            |   |   | крыша   | ремонт   | 394 440,18     | 162,19   | 185,00   |



|    |  |           |   |   |  |   |   |  |  |
|----|--|-----------|---|---|--|---|---|--|--|
| 6  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 82  | 3 458,90  | К | 5 | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)  | 406 262,38  | 117,45   | 190,00   |
| 7  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 88  | 3 500,80  | П | 5 | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)  | 379 181,85  | 108,31   | 190,00   |
| 8  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 89  | 2 445,60  | К | 9 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 2 829 241,00<br>2 829 241,00<br>0,00  | 1 156,87<br>1 156,87<br>0,00                               | 3 128,00<br>3 062,00<br>66,00                              |
| 9  | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 98  | 5 197,39  | К | 5 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 16 628 679,92<br>16 628 679,92<br>0,00  | 3 199,43<br>3 199,43<br>0,00                               | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                              |
| 10 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 100 | 10 846,30 | К | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5)   | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости<br><br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 62 002,00<br>31 001,00<br><br>31 001,00   | 5,72<br>2,86<br><br>2,86                                   | 6,52<br>3,26<br><br>3,26                                   |
| 11 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 106 | 5 200,70  | К | 5 | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (переустройство неventилируемой<br>крыши на вентилируемую крышу)  | 469 169,21<br>469 169,21  | 90,21<br>90,21   | 315,00<br>315,00   |
| 12 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 120 | 35 570,50 | К | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 16)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2) | Итого<br>замена<br>строительный контроль<br><br>Итого<br>замена<br>строительный контроль<br><br>Итого<br>замена<br>строительный контроль  | 1 995 189,27<br>1 995 189,27<br>0,00<br>12 416 309,18<br>1 903 949,67<br>0,00<br>1 904 759,50 | 56,09<br>56,09<br>0,00<br>284,05<br>43,56<br>0,00<br>43,58 | 86,87<br>85,05<br>1,82<br>430,62<br>69,21<br>1,48<br>69,21 |
| 13 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунисти-<br>ческий, д. 151 | 43 711,70 | К | 9 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 4)<br><br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 5)  | замена<br>строительный контроль<br><br>замена<br>строительный контроль<br><br>замена<br>строительный контроль<br><br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости             | 1 904 759,50<br>0,00<br>1 904 759,50<br>0,00<br>0,00<br>31 081,00                             | 43,58<br>0,00<br>43,58<br>0,00<br>0,71                     | 69,21<br>1,48<br>69,21<br>1,48<br>0,81                     |





|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|----|------|---|----------|----|---|--|--|---------------|----------|-----------|
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 6)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 31 081,00     | 0,71     | 0,81      |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 7)  | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 10) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 11) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 31 081,00     | 0,71     | 0,81      |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 12) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 1 903 949,67  | 0,00     | 1,48      |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 16) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 31 081,00     | 0,71     | 0,81      |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 17) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 31 081,00     | 0,71     | 0,81      |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 18) | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости | 31 081,00     | 0,71     | 0,81      |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
|    |      |   |          |    |   |  |  |               |          |           |
| 14 | 5835 | г. Северск,<br>ул. 40 лет Октября,<br>д. 6  | 3 133,10 | К  | 5 | крыша                                      | Итого  | 8 641 795,82  | 2 758,23 | 4 431,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 8 641 795,82  | 2 758,23 | 4 338,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 93,00     |
| 15 | 5836 | г. Северск,<br>ул. 40 лет Октября,<br>д. 10 | 1 222,10 | К  | 4 | крыша                                      | Итого  | 3 642 645,31  | 2 980,64 | 7 002,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 3 642 645,31  | 2 980,64 | 6 855,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 147,00    |
| 16 | 5847 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 9а          | 3 433,20 | К  | 5 | крыша                                      | Итого  | 6 444 855,28  | 1 877,22 | 4 431,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 6 444 855,28  | 1 877,22 | 4 338,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 93,00     |
| 17 | 5851 | г. Северск,<br>ул. Горького, д. 14          | 878,68   | Пр | 2 | крыша                                      | Итого  | 7 965 403,84  | 9 065,19 | 11 012,00 |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 7 965 403,84  | 9 065,19 | 10 781,00 |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 231,00    |
| 18 | 5922 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 95          | 5 449,10 | К  | 5 | крыша                                      | Итого  | 11 725 469,80 | 2 151,82 | 4 431,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 11 725 469,80 | 2 151,82 | 4 338,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 93,00     |
| 19 | 5925 | г. Северск,<br>ул. Калинина, д. 99          | 3 413,90 | К  | 5 | крыша                                      | Итого  | 7 641 948,22  | 2 238,48 | 4 431,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | ремонт   | 7 641 948,22  | 2 238,48 | 4 338,00  |
|    |      |   |          |    |   |  | строительный контроль  | 0,00          | 0,00     | 93,00     |



|    |      |   |           |    |    |  |   |   |                              |                               |
|----|------|---|-----------|----|----|--|---|---|------------------------------|-------------------------------|
| 20 | 5928 | г. Северск,<br>ул. Калинина,<br>д. 103      | 5 262,70  | К  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 11 190 235,77<br>11 190 235,77<br>0,00    | 2 126,33<br>2 126,33<br>0,00 | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00 |
| 21 | 5934 | г. Северск,<br>ул. Калинина,<br>д. 121      | 14 198,70 | П  | 10 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 2 132 915,53<br>2 093 949,85<br>38 965,68 | 150,22<br>147,48<br>2,74     | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00 |
|    |      |   |           |    |    | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)  | 268 696,59                                | 299,82                       | 517,00                        |
| 22 | 6073 | г. Северск,<br>ул. Комсомольская,<br>д. 22а | 896,20    | Д  | 2  | несущие и<br>опирающие эле-<br>менты конструк-<br>ции, не отвечающие в<br>соответствии с<br>законодательством о<br>градоостроительной<br>деятельности к ре-<br>конструкции объек-<br>тов капитального<br>строительства | разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости  | 134 336,25                                | 149,90                       | 234,00                        |
| 23 | 6080 | г. Северск,<br>ул. Крулской, д. 6           | 2 511,40  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт   | 2 911 234,10<br>2 911 234,10              | 1 159,21<br>1 159,21         | 4 338,00<br>4 338,00          |
| 24 | 6090 | г. Северск,<br>ул. Крулской, д. 18          | 3 430,20  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 13 127 447,86<br>13 127 447,86<br>0,00    | 3 827,02<br>3 827,02<br>0,00 | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00 |
| 25 | 6117 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 8          | 4 372,33  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт   | 5 022 103,38<br>5 022 103,38              | 1 148,61<br>1 148,61         | 4 338,00<br>4 338,00          |
| 26 | 6123 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 18         | 2 709,00  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (перестройство<br>невентилируемой крыши на вентилируемую крышу) | 329 950,77                                | 121,80                       | 315,00                        |
| 27 | 6125 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 21         | 2 272,80  | К  | 9  | крыша  | Итого<br>разработка проектной документации, включая<br>проведение проверки достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт)  | 232 982,94<br>232 982,94                  | 102,51<br>102,51             | 185,00<br>185,00              |
|    |      |   |           |    |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>теплоснабжения  | Итого<br>ремонт   | 5 487 328,27<br>4 959 985,12              | 3 317,73<br>2 998,89         | 6 139,00<br>3 786,00          |
|    |      |   |           |    |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>холодного<br>водоснабжения  | строительный контроль   | 0,00                                      | 0,00                         | 81,00                         |
| 28 | 6145 | г. Северск,<br>ул. Лесина, д. 18            | 1 653,94  | Пр | 4  | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего водоснабжения  | строительный контроль   | 254 777,84                                | 154,04                       | 584,00                        |
|    |      |   |           |    |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего водоснабжения  | ремонт  | 0,00                                      | 0,00                         | 12,00                         |
|    |      |   |           |    |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего водоснабжения  | строительный контроль   | 272 565,31                                | 164,80                       | 1 641,00                      |
|    |      |   |           |    |    | внутридомовая<br>инженерная система<br>горячего водоснабжения  | строительный контроль   | 0,00                                      | 0,00                         | 35,00                         |



|    |      |                                      |           |   |    |   |  |  |  |  |
|----|------|--------------------------------------|-----------|---|----|---|--|--|--|--|
| 29 | 6146 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 20     | 1 644,60  | К | 4  | крыша   | итого<br>разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости (ремонт) | 202 267,56   | 122,99                                     | 260,00                                       |
| 30 | 6161 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 60     | 2 026,70  | К | 4  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости (ремонт) | 301 806,34   | 148,92                                     | 260,00                                       |
| 31 | 6162 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 62     | 2 535,10  | П | 5  | крыша   | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 9 845 575,20<br>9 845 575,20<br>0,00                         | 3 883,70<br>3 883,70<br>0,00               | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                |
| 32 | 6163 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 64     | 2 467,50  | К | 5  | крыша   | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 7 035 861,00<br>7 035 861,00<br>0,00                         | 2 851,41<br>2 851,41<br>0,00               | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                |
| 33 | 6167 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 74     | 3 527,10  | П | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости (ремонт) | 399 791,40   | 113,35                                     | 190,00                                       |
| 34 | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 92     | 10 918,70 | К | 9  | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3)   | Итого<br>замена<br>строительный контроль   | 2 663 582,69<br>2 663 582,69<br>0,00                         | 243,95<br>243,95<br>0,00                   | 282,99<br>277,06<br>5,93                     |
| 35 | 6212 | г. Северск, ул. Лесная, д. 1         | 3 165,90  | К | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости (ремонт) | 394 417,58   | 124,58                                     | 190,00                                       |
| 36 | 6236 | г. Северск, ул. Мира, д. 1а          | 893,50    | Д | 2  | крыша   | Итого<br>разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости (ремонт) | 172 632,26   | 193,21                                     | 283,00                                       |
| 37 | 6304 | г. Северск,<br>ул. Пионерская, д. 14 | 3 493,48  | К | 5  | крыша   | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 10 474 704,00<br>10 474 704,00<br>0,00                       | 2 998,36<br>2 998,36<br>0,00               | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                |
| 38 | 6320 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 13     | 6 684,90  | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 2)<br>лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 3) | Итого<br>замена<br>строительный контроль<br>замена<br>строительный контроль<br>замена<br>строительный контроль                     | 6 305 666,43<br>2 113 463,08<br>0,00<br>2 096 005,55<br>0,00 | 943,27<br>316,16<br>0,00<br>313,54<br>0,00 | 1 386,63<br>452,53<br>9,68<br>452,53<br>9,68 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | замена<br>строительный контроль  | 2 096 197,80   | 313,57                                     | 452,53                                       |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль  | 0,00   | 0,00                                       | 9,68   |



|    |      |                                      |           |   |    |   |   |               |          |          |
|----|------|--------------------------------------|-----------|---|----|---|---|---------------|----------|----------|
| 39 | 6330 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 23     | 10 514,20 | П | 10 | лифтовое<br>оборудование<br>(подъезд № 1) | Итого   | 6 222 919,60  | 591,86   | 881,64   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | замена  | 2 085 973,38  | 198,40   | 287,72   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 6,16     |
|    |      |                                      |           |   |    |   | замена  | 2 067 937,25  | 196,68   | 287,72   |
| 40 | 6360 | г. Северск,<br>ул. Свердлова, д. 19  | 2 816,30  | К | 4  | крыша                                     | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 6,16     |
|    |      |                                      |           |   |    |   | замена  | 2 069 008,97  | 196,78   | 287,72   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 6 813 248,95  | 2 419,22 | 7 002,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 6 813 248,95  | 2 419,22 | 6 855,00 |
| 41 | 6363 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 4    | 2 513,90  | К | 5  | крыша                                     | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 147,00   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 5 562 600,25  | 2 212,74 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 5 562 600,25  | 2 212,74 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
| 42 | 6365 | г. Северск,<br>ул. Северная, д. 10   | 2 488,50  | К | 5  | крыша                                     | Итого   | 5 613 098,91  | 2 255,62 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 5 613 098,91  | 2 255,62 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 6 282 779,84  | 2 227,78 | 7 002,00 |
| 43 | 6395 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 23  | 2 820,20  | К | 4  | крыша                                     | ремонт  | 6 282 779,84  | 2 227,78 | 6 855,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 147,00   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 12 649 764,37 | 4 040,55 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 12 649 764,37 | 4 040,55 | 4 338,00 |
| 44 | 6399 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 34  | 3 130,70  | К | 5  | крыша                                     | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 474 724,84    | 90,42    | 315,00   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | разработка проектной документации,<br>включая проведение проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(переустройство неветилируемой крыши<br>на вентилируемую крышу) | 474 724,84    | 90,42    | 315,00   |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 7 773 957,89  | 3 101,64 | 4 431,00 |
| 45 | 6401 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 1   | 5 250,40  | К | 5  | крыша                                     | Итого   | 7 773 957,89  | 3 101,64 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 6 803 884,75  | 2 194,59 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 6 803 884,75  | 2 194,59 | 4 338,00 |
| 46 | 6430 | г. Северск,<br>ул. Строителей, д. 19 | 2 506,40  | П | 5  | крыша                                     | ремонт  | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 5 700 022,67  | 1 795,90 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 5 700 022,67  | 1 795,90 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
| 47 | 6433 | г. Северск,<br>ул. Строителей, д. 22 | 3 100,30  | К | 5  | крыша                                     | строительный контроль   | 12 567 245,00 | 3 643,10 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 12 567 245,00 | 3 643,10 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
| 48 | 6436 | г. Северск,<br>ул. Строителей, д. 28 | 3 173,90  | К | 5  | крыша                                     | Итого   | 5 700 022,67  | 1 795,90 | 4 431,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | ремонт  | 5 700 022,67  | 1 795,90 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 12 567 245,00 | 3 643,10 | 4 431,00 |
| 49 | 6439 | г. Северск,<br>ул. Строителей, д. 33 | 3 449,60  | П | 5  | крыша                                     | ремонт  | 12 567 245,00 | 3 643,10 | 4 338,00 |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | Итого   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |
|    |      |                                      |           |   |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |



|    |      |                                    |          |   |   |   |   |              |          |          |
|----|------|------------------------------------|----------|---|---|---|---|--------------|----------|----------|
| 50 | 6449 | г. Северск, ул. Транспортная, д. 6 | 1 621,00 | К | 4 | крыша   | Итого   | 273 723,94   | 168,86   | 260,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 273 723,94   | 168,86   | 260,00   |
| 51 | 6488 | г. Северск, ул. Царевского, д. 6   | 3 471,70 | П | 5 | крыша   | Итого   | 398 201,28   | 114,70   | 190,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 398 201,28   | 114,70   | 190,00   |
| 52 | 6492 | г. Северск, ул. Царевского, д. 10  | 3 825,90 | П | 5 | внутридомовая инженерная система теплоснабжения         | Итого   | 4 679 194,39 | 1 223,03 | 5 047,00 |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 187 792,15   | 49,08    | 110,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | ремонт  | 2 958 545,04 | 773,29   | 2 608,00 |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 46 665,21    | 12,20    | 31,00    |
|    |      |                                    |          |   |   |   | ремонт  | 507 862,01   | 132,74   | 584,00   |
| 53 | 6497 | г. Северск, ул. Царевского, д. 20  | 4 760,60 | П | 5 | внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения | Итого   | 939 165,12   | 245,48   | 1 641,00 |
|    |      |                                    |          |   |   |   | ремонт  | 288 200,56   | 60,54    | 214,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 141 401,24   | 29,70    | 110,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости          | 48 828,30    | 10,26    | 31,00    |
|    |      |                                    |          |   |   |   | ремонт  | 97 971,02    | 20,58    | 73,00    |
| 54 | 6601 | п. Самусь, ул. Камышка, д. 17      | 336,90   | Д | 2 | крыша   | Итого   | 68 475,34    | 203,25   | 283,00   |
|    |      |                                    |          |   |   |   | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости (ремонт) | 68 475,34    | 203,25   | 283,00   |

выбирается из списка: ЭС - ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ГС - ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения; ТС - ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ВО - ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения; ЛЮ - ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации; ВО - ремонт лифтовых шахт; К - ремонт крыш/перегородок неотапливаемой крыши на вентилируемую крышу/устройство выхода на кровлю; ПП - ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах; РУФ - утепление и (или) ремонт фасадов; Ф - ремонт фундаментов; ГВС - ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения; ХВС - ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения; ПУ, УУ - установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа); НОК - ремонт и усиление несущих и ограждающих конструкций, не отнесенные в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции

&lt;1&gt;





объектов капитального строительства; НОКр – замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций многоквартирного дома и (или) инженерных сетей многоквартирного дома, отнесенные в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции объектов капитального строительства; П – устройство, ремонт пандусов и иные работы по приспособлению общего имущества в многоквартирном доме в целях обеспечения его доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;

выбирается из списка: ПСД, СМР – разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости и выполнение работ по капитальному ремонту и осуществлению строительного контроля; ПСД, СМР (н) – разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости и начало работ по капитальному ремонту; СМР (з) – завершение работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля; ПСД – разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости; СМР – выполнение работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля;

выбирается из списка: 1 – счет регионального оператора; 2 – специальный счет, владельцем которого является региональный оператор; 3 – специальный счет, владельцем которого является управляющая компания; 4 – специальный счет, владельцем которого является товарищество собственников жилья; 5 – специальный счет, владельцем которого является жилищный кооператив; 6 – специальный счет, владельцем которого является лицо, не указанное в кодах 2 – 5;

выбирается из списка: К – кирпичные, П – панельные, Д – деревянные, Пр – прочие.

Примечание:

МКД – многоквартирный дом;

Фонд – государственная корпорация - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

<2>

<3>

<4>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022  
№ 2454**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2022 № 709**

В соответствии с пунктом 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 6.2 статьи 4 Закона Томской области от 7 июня 2013 года № 116-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Томской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2022 № 709 «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск в 2023 - 2025 годах» следующие изменения:

1) перечень многоквартирных домов ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2023 - 2025 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) перечень работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2023 - 2025 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**



Приложение 1 к постановлению Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2454  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации ЗАТО Северск  
от 28.04.2022 № 709

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2023- 2025 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области

| № п/п  | Код МКД | Адрес МКД                                 | Год ввода в эксплуатацию                  | Вид элемента строительных конструкций, оборудования, инженерных систем <1> | Вид работы (услуги) по капитальному ремонту <2> | Общая площадь МКД, всего кв. м | Площадь помещений в МКД кв. м | Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана | Стоимость капитального ремонта в том числе |                       |   |                                  |   |  | Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД руб./кв. м | Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД руб./кв. м | Плановая дата завершения работ | Способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома <3> |   |
|--|---------|---|---|--|---|--------------------------------|-------------------------------|---|--|-----------------------|---|----------------------------------|---|--|--|--|--------------------------------|--|---|
|  |         |   |   |  |   |                                |                               |   | всего                                      | за счет средств Фонда | за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации | за счет средств местного бюджета | за счет средств собственников помещений в МКД | за счет других не запрещенных законом источников |  |  |                                |  |   |
|  |         |   |   |  |   |                                |                               |   |  |                       |   |                                  |   |  |  |  |                                |  |   |
| Итого по городскому округу ЗАТО Северск 2023 год |         |   | X   | X  | X   | 485 330,33                     | 391 119,41                    | 14 705  | 690 508 107,15                             | 0,00                  | 0,00  | 0,00                             | 684 994 832,37                                | 5 513 274,78                                     | X  | X  | X                              | X  |   |
|  |         |   |   | X  | X   | 200 971,42                     | 166 322,93                    | 6 205   | 227 909 772,55                             | 0,00                  | 0,00  | 0,00                             | 222 396 497,77                                | 5 513 274,78                                     | X  | X  | X                              | X  |   |
|  | 1       | 5997                                      | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 58 | 1962   | К   | СМР (з)                        | 4 486,80                      | 3 456,90  | 131  | 9 512 685,01          | 0,00  | 0,00                             | 0,00  | 9 282 567,43                                     | 230 117,58   | 2751,80  | 4 431,00                       | 2023   | 1 |
|  | 2       | 6007                                      | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 69 | 1961   | К   | СМР (з)                        | 4 050,50                      | 3 159,50  | 121  | 9 240 006,73          | 0,00  | 0,00                             | 0,00  | 9 016 485,40                                     | 223 521,33   | 2924,52  | 4 431,00                       | 2023   | 1 |
| 3  | 6008    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 70 | 1967                                      | К  | СМР   | 3 001,20                       | 2 432,00                      | 93  | 6 796 056,48                               | 0,0                   | 0,0   | 0,0                              | 6 631 655,78                                  | 164 400,70                                       | 2 794,43   | 3 128,00   | 2023                           | 1  |   |
| 4  | 6015    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 82 | 1963                                      | К  | СМР   | 4 330,00                       | 3 458,90                      | 126   | 11 225 426,35                              | 0,00                  | 0,00  | 0,00                             | 10 953 876,52                                 | 271 549,83                                       | 3 245,37   | 4 431,00   | 2023                           | 1  |   |



|    |      |   |  |      |             |           |           |       |               |      |      |      |               |            |           |           |      |   |
|----|------|---|--|------|-------------|-----------|-----------|-------|---------------|------|------|------|---------------|------------|-----------|-----------|------|---|
| 5  | 6023 | г. Северск,<br>пр-кт Комму-<br>нистический,<br>д. 88  | 1964                                     | К    | СМР         | 4 504,60  | 3 500,80  | 132   | 15 186 470,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 819 100,52 | 367 369,88 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2023 | 1 |
| 6  | 6033 | г. Северск,<br>пр-кт Комму-<br>нистический,<br>д. 100 | 1971                                     | ЛО   | ПСД,<br>СМР | 14 549,38 | 10 846,30 | 402   | 6 085 662,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 938 446,17  | 147 215,83 | 561,08    | 573,02    | 2023 | 1 |
| 7  | 6061 | г. Северск,<br>пр-кт Комму-<br>нистический,<br>д. 151 | 1994,<br>1995,<br>1996,<br>1997,<br>1998 | ЛО   | СМР         | 46 580,10 | 43 711,70 | 1 568 | 21 175 889,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20 663 631,47 | 512 257,53 | 484,44    | 494,80    | 2023 | 1 |
| 8  | 6073 | г. Северск, ул.<br>Комсомольская,<br>д. 22а           | 1953                                     | КНОК | СМР         | 968,10    | 896,20    | 34    | 12 864 851,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 553 643,08 | 311 208,52 | 14 354,89 | 15 958,00 | 2023 | 1 |
| 9  | 6080 | г. Северск,<br>ул. Крупской,<br>д. 6                  | 1961                                     | К    | СМР<br>(з)  | 3 234,20  | 2 511,40  | 95    | 6 792 879,57  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 628 555,72  | 164 323,85 | 2 704,82  | 4 431,00  | 2023 | 1 |
| 10 | 6117 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 8                 | 1970,<br>1971                            | К    | СМР<br>(з)  | 5 741,00  | 4 372,33  | 165   | 11 718 241,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 434 769,90 | 283 471,32 | 2 680,09  | 4 431,00  | 2023 | 1 |
| 11 | 6123 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 18                | 1971                                     | К    | СМР         | 3 582,11  | 2 709,00  | 105   | 10 984 499,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 718 778,29 | 265 721,68 | 4 054,82  | 7 193,00  | 2023 | 1 |
| 12 | 6124 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 19                | 1970                                     | ЛО   | СМР         | 2 962,90  | 2 318,60  | 88    | 3 025 127,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 951 947,35  | 73 179,65  | 1 304,72  | 1 332,64  | 2023 | 1 |
| 13 | 6133 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 36а               | 1998                                     | ЛО   | ПСД         | 5 078,50  | 3 761,80  | 142   | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 551,46     | 856,54     | 9,41      | 9,41      | 2023 | 1 |
| 14 | 6161 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д.<br>60                   | 1962                                     | К    | СМР         | 2 722,40  | 2 026,70  | 77    | 12 791 090,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 481 666,00 | 309 424,18 | 6 311,29  | 7 002,00  | 2023 | 1 |
| 15 | 6167 | г. Северск, ул.<br>Ленина, д. 74                      | 1964                                     | К    | СМР<br>(н)  | 4 534,60  | 3 527,10  | 133   | 4 590 167,94  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 479 129,01  | 111 038,93 | 1 301,40  | 4 338,00  | 2024 | 1 |
| 16 | 6175 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 100                  | 1972                                     | К    | ПСД         | 5 730,68  | 4 369,20  | 165   | 258 985,57    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 252 720,55    | 6 265,02   | 59,28     | 315,00    | 2023 | 1 |
| 17 | 6178 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 106                  | 1972                                     | К    | ПСД         | 5 754,89  | 4 391,00  | 186   | 259 694,37    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 253 412,21    | 6 282,16   | 59,14     | 315,00    | 2023 | 1 |
| 18 | 6212 | г. Северск,<br>ул. Лесная, д. 1                       | 1967                                     | К    | СМР         | 4 136,90  | 3 165,90  | 120   | 10 611 152,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 354 462,49 | 256 690,18 | 3 351,70  | 4 431,00  | 2023 | 1 |
| 19 | 6309 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 1                       | 1995                                     | ЛО   | ПСД         | 6 918,70  | 6 207,70  | 235   | 106 224,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103 654,38    | 2 569,62   | 17,11     | 17,11     | 2023 | 1 |





|    |      |   |               |                    |             |          |          |     |               |      |      |      |               |            |          |          |      |   |
|----|------|---|---------------|--------------------|-------------|----------|----------|-----|---------------|------|------|------|---------------|------------|----------|----------|------|---|
| 20 | 6313 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 5             | 1995          | ЛО                 | ПСД         | 1 692,90 | 1 523,90 | 58  | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 551,46     | 856,54     | 23,24    | 23,24    | 2023 | 1 |
| 21 | 6316 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 7             | 1995          | ЛО                 | ПСД         | 7 494,10 | 6 692,80 | 253 | 106 224,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103 654,38    | 2 569,62   | 15,87    | 15,87    | 2023 | 1 |
| 22 | 6318 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 9             | 1995          | ЛО                 | ПСД         | 1 683,50 | 1 517,50 | 57  | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 551,46     | 856,54     | 23,33    | 23,33    | 2023 | 1 |
| 23 | 6322 | г. Северск,<br>ул. Победы,<br>д. 15         | 1995          | ЛО                 | ПСД         | 1 689,60 | 1 521,20 | 57  | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 551,46     | 856,54     | 23,28    | 23,28    | 2023 | 1 |
| 24 | 6332 | г. Северск,<br>ул. Победы,<br>д. 29         | 2000          | ЛО                 | ПСД         | 4 356,20 | 3 623,70 | 131 | 70 816,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 69 102,92     | 1 713,08   | 19,54    | 19,54    | 2023 | 1 |
| 25 | 6334 | г. Северск,<br>ул. Победы,<br>д. 33         | 1998          | ЛО                 | ПСД,<br>СМР | 9 029,80 | 8 062,80 | 305 | 6 121 070,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 972 997,63  | 148 072,37 | 759,17   | 775,23   | 2023 | 1 |
| 26 | 6353 | г. Северск,<br>ул. Пушкина,<br>д. 12а       | 1953          | КНОК               | ПСД         | 963,40   | 891,40   | 34  | 236 380,21    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 230 662,03    | 5 718,18   | 265,18   | 517,00   | 2023 | 1 |
| 27 | 6401 | г. Северск,<br>ул. Солнечная,<br>д. 1       | 1971          | К                  | СМР         | 7 178,17 | 5 250,40 | 198 | 22 220 980,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 683 441,09 | 537 538,91 | 4 232,25 | 7 193,00 | 2023 | 1 |
| 28 | 6405 | г. Северск,<br>ул. Солнечная,<br>д. 5       | 1972          | К                  | ПСД         | 5 772,59 | 4 394,20 | 166 | 257 480,90    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 251 252,28    | 6 228,62   | 58,60    | 315,00   | 2023 | 1 |
| 29 | 6411 | г. Северск,<br>ул. Солнечная,<br>д. 11      | 1972,<br>1973 | ЛО                 | ПСД         | 9 922,16 | 7 410,60 | 275 | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 551,46     | 856,54     | 4,78     | 4,78     | 2023 | 1 |
| 30 | 6449 | г. Северск,<br>ул. Транспорт-<br>ная, д. 6  | 1955          | К                  | СМР         | 1 763,20 | 1 621,00 | 61  | 10 621 278,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 364 343,06 | 256 935,12 | 6 552,30 | 7 002,00 | 2023 | 1 |
| 31 | 6465 | г. Северск,<br>ул. Транспорт-<br>ная, д. 64 | 1955          | КНОК               | ПСД         | 565,00   | 520,20   | 20  | 154 564,28    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150 825,28    | 3 739,00   | 297,12   | 517,00   | 2023 | 1 |
| 32 | 6488 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 6      | 1963          | К                  | СМР         | 4 478,10 | 3 471,70 | 131 | 15 060 234,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 695 918,45 | 364 316,15 | 4 338,00 | 4 431,00 | 2023 | 1 |
| 33 | 6492 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 10     | 1956          | ТС<br>ХВС<br>ГВС   | СМР<br>(з)  | 4 832,40 | 3 825,90 | 145 | 10 279 668,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 030 997,01 | 248 671,37 | 2 686,86 | 4 936,00 | 2023 | 1 |
| 34 | 6497 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 20     | 1966          | ТС<br>ХВС<br>ГВС   | СМР<br>(н)  | 6 217,29 | 4 760,60 | 180 | 6 902 393,94  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 735 420,87  | 166 973,07 | 1 449,90 | 4 833,00 | 2024 | 1 |
| 35 | 6538 | п. Самуль,<br>ул. Пекарского,<br>д. 20      | 1926          | ТС,<br>ХВС,<br>ГВС | СМР         | 465,45   | 412,00   | 16  | 2 476 532,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 416 623,20  | 59 908,80  | 6 011,00 | 6 139,00 | 2023 | 1 |





| 2024 год |      |  | X             | X  | 185 147,55  | 147 201,64 | 5 576     | 250 648 155,82 | 0,00          | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250 648 155,82 | 0,00 | X        | X        | X    | X |
|----------|------|--|---------------|----|-------------|------------|-----------|----------------|---------------|------|------|------|------|------|----------------|------|----------|----------|------|---|
| 1        | 5966 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 16  | 1954          | К  | ПСД         | 3 847,20   | 3 524,20  | 133            | 916 292,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 916 292,00     | 0,00 | 260,00   | 260,00   | 2024 | 1 |
| 2        | 6033 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 100 | 1971          | ЛЮ | ПСД,<br>СМР | 14 549,38  | 10 846,30 | 402            | 3 060 535,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 060 535,00   | 0,00 | 282,17   | 288,14   | 2024 | 1 |
| 3        | 6035 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 106 | 1972          | К  | СМР         | 7 200,44   | 5 200,70  | 208            | 36 623 329,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36 623 329,40  | 0,00 | 7 042,00 | 7 193,00 | 2024 | 1 |
| 4        | 6036 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 107 | 1966          | К  | ПСД         | 4 443,10   | 3 438,80  | 130            | 653 372,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 653 372,00     | 0,00 | 190,00   | 190,00   | 2024 | 1 |
| 5        | 6038 | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 109       | 1966          | К  | ПСД         | 4 442,60   | 3 438,40  | 131            | 653 296,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 653 296,00     | 0,00 | 190,00   | 190,00   | 2024 | 1 |
| 6        | 6054 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 131 | 1973          | К  | ПСД         | 3 580,34   | 2 764,34  | 111            | 870 767,10    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 870 767,10     | 0,00 | 315,00   | 315,00   | 2024 | 1 |
| 7        | 6064 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 161 | 2000          | ЛЮ | ПСД         | 22 476,30  | 18 135,10 | 676            | 141 632,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 141 632,00     | 0,00 | 7,81     | 7,81     | 2024 | 1 |
| 8        | 6100 | г. Северск,<br>ул. Куйбышева,<br>д. 2            | 1973          | К  | ПСД         | 5 720,15   | 4 418,80  | 167            | 839 572,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 839 572,00     | 0,00 | 190,00   | 190,00   | 2024 | 1 |
| 9        | 6133 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 36а          | 1998          | ЛЮ | СМР         | 5 078,50   | 3 761,80  | 142            | 2 797 691,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 797 691,00   | 0,00 | 743,71   | 759,63   | 2024 | 1 |
| 10       | 6134 | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 38а          | 2000          | ЛЮ | ПСД         | 5 022,60   | 3 819,80  | 144            | 35 408,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35 408,00      | 0,00 | 9,27     | 9,27     | 2024 | 1 |
| 11       | 6146 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 20              | 1954          | К  | СМР<br>(н)  | 1 788,60   | 1 644,60  | 62             | 3 382 119,90  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 382 119,90   | 0,00 | 2 056,50 | 6 855,00 | 2025 | 1 |
| 12       | 6167 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 74              | 1964          | К  | СМР<br>(з)  | 4 534,60   | 3 527,10  | 133            | 10 710 391,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 710 391,86  | 0,00 | 3 036,60 | 4 431,00 | 2024 | 1 |
| 13       | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 92              | 1970,<br>1971 | ЛЮ | ПСД         | 14 841,66  | 10 918,70 | 413            | 106 224,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106 224,00     | 0,00 | 9,73     | 9,73     | 2024 | 1 |



|    |      |  |            |       |     |          |          |     |               |      |      |      |      |      |               |      |           |           |      |   |
|----|------|--|------------|-------|-----|----------|----------|-----|---------------|------|------|------|------|------|---------------|------|-----------|-----------|------|---|
| 14 | 6175 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 100   | 1972       | К     | СМР | 5 730,68 | 4 369,20 | 165 | 30 767 906,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 767 906,40 | 0,00 | 7 042,00  | 7 193,00  | 2024 | 1 |
| 15 | 6178 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 106   | 1972       | К     | СМР | 5 754,89 | 4 391,00 | 186 | 30 921 422,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 921 422,00 | 0,00 | 7 042,00  | 7 193,00  | 2024 | 1 |
| 16 | 6236 | г. Северск,<br>ул. Мира, д. 1а         | 1953       | К     | СМР | 963,50   | 893,50   | 34  | 9 632 823,50  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 632 823,50  | 0,00 | 10 781,00 | 11 012,00 | 2024 | 1 |
| 17 | 6309 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 1        | 1995       | ЛО    | СМР | 6 918,70 | 6 207,70 | 235 | 9 075 381,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 075 381,00  | 0,00 | 1461,96   | 1 493,25  | 2024 | 1 |
| 18 | 6313 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 5        | 1995       | ЛО    | СМР | 1 692,90 | 1 523,90 | 58  | 3 025 127,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 025 127,00  | 0,00 | 1 985,12  | 2 027,60  | 2024 | 1 |
| 19 | 6316 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 7        | 1995       | ЛО    | СМР | 7 494,10 | 6 692,80 | 253 | 9 075 381,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 075 381,00  | 0,00 | 1 355,99  | 1 385,00  | 2024 | 1 |
| 20 | 6318 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 9        | 1995       | ЛО    | СМР | 1 683,50 | 1 517,50 | 57  | 3 025 127,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 025 127,00  | 0,00 | 1 993,49  | 2 036,15  | 2024 | 1 |
| 21 | 6322 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 15       | 1995       | ЛО    | СМР | 1 689,60 | 1 521,20 | 57  | 3 025 127,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 025 127,00  | 0,00 | 1 988,65  | 2 031,21  | 2024 | 1 |
| 22 | 6332 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 29       | 2000       | ЛО    | СМР | 4 356,20 | 3 623,70 | 131 | 6 292 710,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 292 710,00  | 0,00 | 1736,54   | 1 773,70  | 2024 | 1 |
| 23 | 6334 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 33       | 1998       | ЛО    | СМР | 9 029,80 | 8 062,80 | 305 | 6 050 254,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 050 254,00  | 0,00 | 750,39    | 766,45    | 2024 | 1 |
| 24 | 6353 | г. Северск,<br>ул. Пушкина, д. 12а     | 1953       | К НОК | СМР | 963,40   | 891,40   | 34  | 13 926 342,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13 926 342,20 | 0,00 | 15 623,00 | 15 958,00 | 2024 | 1 |
| 25 | 6390 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 14    | 1954       | К НОК | ПСД | 571,63   | 531,00   | 20  | 274 527,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 274 527,00    | 0,00 | 517,00    | 517,00    | 2024 | 1 |
| 26 | 6405 | г. Северск, ул. Солнечная, д. 5        | 1972       | К     | СМР | 5 772,59 | 4 394,20 | 166 | 30 943 956,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 943 956,40 | 0,00 | 7 042,00  | 7 193,00  | 2024 | 1 |
| 27 | 6411 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 11    | 1972, 1973 | ЛО    | СМР | 9 922,16 | 7 410,60 | 275 | 3 025 127,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 025 127,00  | 0,00 | 408,22    | 416,96    | 2024 | 1 |
| 28 | 6450 | г. Северск,<br>ул. Транспортная, д. 10 | 1955       | К     | ПСД | 1 744,30 | 1 601,90 | 61  | 416 494,00    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 416 494,00    | 0,00 | 260,00    | 260,00    | 2024 | 1 |
| 29 | 6465 | г. Северск,<br>ул. Транспортная, д. 64 | 1955       | К НОК | СМР | 565,00   | 520,20   | 20  | 8 127 084,60  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 127 084,60  | 0,00 | 15 623,00 | 15 958,00 | 2024 | 1 |
| 30 | 6469 | г. Северск, ул. Транспортная, д. 82    | 1958       | К     | ПСД | 724,60   | 626,60   | 25  | 167 928,80    | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 167 928,80    | 0,00 | 268,00    | 268,00    | 2024 | 1 |



|          |   |      |                  |            |           |           |       |                |      |      |      |      |                |      |           |           |      |   |
|----------|---|------|------------------|------------|-----------|-----------|-------|----------------|------|------|------|------|----------------|------|-----------|-----------|------|---|
| 31       | г. Северск,<br>ул. Транспортная, д. 84        | 1958 | К                | ПСД        | 722,10    | 666,40    | 25    | 178 595,20     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 178 595,20     | 0,00 | 268,00    | 268,00    | 2024 | 1 |
| 32       | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 7           | 1966 | К                | ПСД        | 6 224,00  | 4 789,00  | 181   | 909 910,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 909 910,00     | 0,00 | 190,00    | 190,00    | 2024 | 1 |
| 33       | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 9           | 1966 | К                | ПСД        | 4 687,60  | 3 490,00  | 132   | 663 100,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 663 100,00     | 0,00 | 190,00    | 190,00    | 2024 | 1 |
| 34       | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 11          | 1966 | К                | ПСД        | 3 397,10  | 2 546,00  | 96    | 483 740,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 483 740,00     | 0,00 | 190,00    | 190,00    | 2024 | 1 |
| 35       | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 20          | 1966 | ТС<br>ХВС<br>ГВС | СМР<br>(3) | 6 217,29  | 4 760,60  | 180   | 16 105 585,86  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 105 585,86  | 0,00 | 3 383,10  | 4 936,00  | 2024 | 1 |
| 36       | п. Самуль,<br>ул. Камышка, д. 17              | 1960 | К                | СМР        | 368,34    | 336,90    | 13    | 3 632 118,90   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 632 118,90   | 0,00 | 10 781,00 | 11 012,00 | 2024 | 1 |
| 37       | п. Самуль,<br>ул. Урицкого, д. 37             | 1959 | К                | ПСД        | 428,10    | 394,90    | 15    | 111 756,70     | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111 756,70     | 0,00 | 283,00    | 283,00    | 2024 | 1 |
| 2025 год |   |      | Х                | Х          | 99 211,36 | 77 594,84 | 2 924 | 211 950 178,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 211 950 178,78 | 0,00 | Х         | Х         | Х    | Х |
| 1        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 16  | 1954 | К                | СМР        | 3 847,20  | 3 524,20  | 133   | 24 158 391,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 158 391,00  | 0,00 | 6 855,00  | 7 002,00  | 2025 | 1 |
| 2        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 100 | 1971 | ЛЮ               | СМР        | 14 549,38 | 10 846,30 | 402   | 3 025 127,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 025 127,00   | 0,00 | 278,91    | 284,88    | 2025 | 1 |
| 3        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 107 | 1966 | К                | СМР        | 4 443,10  | 3 438,80  | 130   | 14 917 514,40  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 917 514,40  | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 4        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 109 | 1966 | К                | СМР        | 4 442,60  | 3 438,40  | 131   | 14 915 779,20  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 915 779,20  | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 5        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 131 | 1973 | К                | СМР        | 3 580,34  | 2 764,34  | 111   | 19 466 482,28  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19 466 482,28  | 0,00 | 7 042,00  | 7 193,00  | 2025 | 1 |
| 6        | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический, д. 161 | 2000 | ЛЮ               | СМР        | 22 476,30 | 18 135,10 | 676   | 12 100 508,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 100 508,00  | 0,00 | 667,24    | 681,52    | 2025 | 1 |





|    |   |               |       |            |           |           |     |               |      |      |      |      |               |      |           |           |      |   |
|----|---|---------------|-------|------------|-----------|-----------|-----|---------------|------|------|------|------|---------------|------|-----------|-----------|------|---|
| 7  | г. Северск,<br>ул. Куйбышева,<br>д. 2       | 1973          | К     | СМР        | 5 720,15  | 4 418,80  | 167 | 19 168 754,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19 168 754,40 | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 8  | г. Северск,<br>ул. Курчатова,<br>д. 38а     | 2000          | ЛЮ    | СМР        | 5 022,60  | 3 819,80  | 144 | 2 797 691,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 797 691,00  | 0,00 | 732,42    | 748,09    | 2025 | 1 |
| 9  | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 20         | 1954          | К     | СМР<br>(3) | 1 788,60  | 1 644,60  | 62  | 7 891 613,10  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 891 613,10  | 0,00 | 4 798,50  | 7 002,00  | 2025 | 1 |
| 10 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 92         | 1970,<br>1971 | ЛЮ    | СМР        | 14 841,66 | 10 918,70 | 413 | 9 075 381,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 075 381,00  | 0,00 | 831,18    | 848,97    | 2025 | 1 |
| 11 | г. Северск,<br>ул. Советская,<br>д. 14      | 1954          | К НОК | СМР        | 571,63    | 531,00    | 20  | 8 295 813,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 295 813,00  | 0,00 | 15 623,00 | 15 958,00 | 2025 | 1 |
| 12 | г. Северск,<br>ул. Транспорт-<br>ная, д. 10 | 1955          | К     | СМР        | 1 744,30  | 1 601,90  | 61  | 10 981 024,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 981 024,50 | 0,00 | 6 855,00  | 7 002,00  | 2025 | 1 |
| 13 | г. Северск,<br>ул. Транспорт-<br>ная, д. 82 | 1958          | К     | СМР        | 724,60    | 626,60    | 25  | 6 755 374,60  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 755 374,60  | 0,00 | 10 781,00 | 11 012,00 | 2025 | 1 |
| 14 | г. Северск,<br>ул. Транспорт-<br>ная, д. 84 | 1958          | К     | СМР        | 722,10    | 666,40    | 25  | 7 184 458,40  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 184 458,40  | 0,00 | 10 781,00 | 11 012,00 | 2025 | 1 |
| 15 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 7      | 1966          | К     | СМР        | 6 224,00  | 4 789,00  | 181 | 20 774 682,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20 774 682,00 | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 16 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 9      | 1966          | К     | СМР        | 4 687,60  | 3 490,00  | 132 | 15 139 620,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 139 620,00 | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 17 | г. Северск,<br>ул. Царевского,<br>д. 11     | 1966          | К     | СМР        | 3 397,10  | 2 546,00  | 96  | 11 044 548,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 044 548,00 | 0,00 | 4 338,00  | 4 431,00  | 2025 | 1 |
| 18 | п. Самуль,<br>ул. Урицкого, д.<br>37        | 1959          | К     | СМР        | 428,10    | 394,90    | 15  | 4 257 416,90  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 257 416,90  | 0,00 | 10 781,00 | 11 012,00 | 2025 | 1 |



Приложение 2 к постановлению Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2454  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации ЗАТО Северск  
от 28.04.2022 № 709

### ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах ЗАТО Северск, включенных в краткосрочный план реализации в 2023 - 2025 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Томской области

| № п/п                                   | Код МКД | Адрес МКД                                  | Площадь помещений МКД, кв. м | Материал стен <4> | Количество этажей | Вид элемента строительных конструкций, оборудования, инженерных систем | Вид работы (услуги) по капитальному ремонту  | Стоимость работы (услуги), руб.        | Удельная стоимость работы (услуги), руб./кв. м | Предельная стоимость работы (услуги), руб./кв. м |
|---|---------|--|------------------------------|-------------------|-------------------|--|--|--|--|--|
| Всего по городскому округу ЗАТО Северск |         |  | 391 119,41                   |                   |                   |  |  | 690 508 107,15                         |  |  |
| 2023 год                                |         |  |                              |                   |                   |  |  |  |  |  |
| Итого по городскому округу ЗАТО Северск |         |  | 166 322,93                   |                   |                   |  |  | 227 909 772,55                         |  |  |
| 1                                       | 5997    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 58  | 3 456,90                     | П                 | 5                 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 9 512 685,01<br>9 512 685,01<br>0,00   | 2 751,80<br>2 751,80<br>0,00                   | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                    |
| 2                                       | 6007    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 69  | 3 159,50                     | К                 | 5                 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 9 240 006,73<br>9 240 006,73<br>0,00   | 2 924,52<br>2 924,52<br>0,00                   | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                    |
| 3                                       | 6008    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 70  | 2 432,00                     | К                 | 9                 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 6 796 056,48<br>6 796 056,48<br>0,00   | 2 794,43<br>2 794,43<br>0,00                   | 3 128,00<br>3 062,00<br>66,00                    |
| 4                                       | 6015    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 82  | 3 458,90                     | К                 | 5                 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 11 225 426,35<br>11 225 426,35<br>0,00 | 3 245,37<br>3 245,37<br>0,00                   | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                    |
| 5                                       | 6023    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 88  | 3 500,80                     | П                 | 5                 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 15 186 470,40<br>15 186 470,40<br>0,00 | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                   | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00                    |
|   |         |  |                              |                   |                   |  | Итого  | 6 085 662,00                           | 561,08   | 573,02   |
|   |         |  |                              |                   |                   |  | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости |  |  |  |
|   |         |  |                              |                   |                   | лифтовое оборудование (подъезд № 1)                                    |  | 35 408,00                              | 3,26   | 3,26   |
|   |         |  |                              |                   |                   | лифтовое оборудование (подъезд № 4)                                    | замена<br>строительный контроль  | 3 025 127,00<br>0,00                   | 278,91<br>0,00                                 | 278,91<br>5,97                                   |
| 6                                       | 6033    | г. Северск, пр-кт Коммунистический, д. 100 | 10 846,30                    | К                 | 9                 | лифтовое оборудование (подъезд № 5)                                    | замена<br>строительный контроль  | 3 025 127,00<br>0,00                   | 278,91<br>0,00                                 | 278,91<br>5,97                                   |





|    |      |  |           |   |    |  |                       |               |           |           |
|----|------|--|-----------|---|----|--|-----------------------|---------------|-----------|-----------|
| 7  | 6061 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический,<br>д. 151 | 43 711,70 | К | 9  | лифтовое оборудование (подъезд № 5)  | Итого<br>замена       | 21 175 889,00 | 484,44    | 494,80    |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,20     | 69,20     |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 6)  | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,20     | 69,20     |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 7)  | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,20     | 69,20     |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 11)   | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,21     | 69,21     |
| 8  | 6073 | г. Северск, ул.<br>Комсомольская, д. 22а         | 896,20    | Д | 2  | лифтовое оборудование (подъезд № 16)   | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,21     | 69,21     |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 17)   | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,21     | 69,21     |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 18)   | замена                | 0,00          | 0,00      | 1,48      |
|    |      |  |           |   |    | строительный контроль  |                       | 3 025 127,00  | 69,21     | 69,21     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 12 864 851,60 | 14 354,89 | 15 958,00 |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 8 719 846,92  | 9 729,80  | 10 781,00 |
| 9  | 6080 | г. Северск,<br>ул. Крупской, д. 6                | 2 511,40  | П | 5  | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 231,00    |
|    |      |  |           |   |    | несущие и ограждающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градоостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | ремонт                | 4 145 004,68  | 4 625,09  | 4 842,00  |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 6 792 879,57  | 2 704,82  | 4 431,00  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 6 792 879,57  | 2 704,82  | 4 338,00  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 93,00     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 11 718 241,22 | 2 680,09  | 4 431,00  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 11 718 241,22 | 2 680,09  | 4 338,00  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 93,00     |
| 10 | 6117 | г. Северск, ул. Курчатова,<br>д. 8               | 4 372,33  | П | 5  | Итого  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 193,00  |
|    |      |  |           |   |    | переустройство<br>невентилируемой крыши на<br>вентилируемую крышу  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 042,00  |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 332,64  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 304,72  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 27,92     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости   |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
| 11 | 6123 | г. Северск, ул. Курчатова,<br>д. 18              | 2 709,00  | П | 5  | Итого  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 193,00  |
|    |      |  |           |   |    | переустройство<br>невентилируемой крыши на<br>вентилируемую крышу  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 042,00  |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 332,64  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 304,72  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 27,92     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости   |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
| 12 | 6124 | г. Северск, ул. Курчатова,<br>д. 19              | 2 318,60  | К | 9  | Итого  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 193,00  |
|    |      |  |           |   |    | переустройство<br>невентилируемой крыши на<br>вентилируемую крышу  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 042,00  |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 332,64  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 304,72  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 27,92     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости   |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
| 13 | 6133 | г. Северск, ул. Курчатова,<br>д. 36а             | 3 761,80  | К | 10 | Итого  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 193,00  |
|    |      |  |           |   |    | переустройство<br>невентилируемой крыши на<br>вентилируемую крышу  |                       | 10 984 499,97 | 4 054,82  | 7 042,00  |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 332,64  |
|    |      |  |           |   |    | ремонт   |                       | 3 025 127,00  | 1 304,72  | 1 304,72  |
|    |      |  |           |   |    | крыша  | строительный контроль | 0,00          | 0,00      | 27,92     |
|    |      |  |           |   |    | Итого  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости   |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |
|    |      |  |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  |                       | 35 408,00     | 9,41      | 9,41      |



|    |      |                                   |          |   |    |   |  |   |                               |                                |
|----|------|-----------------------------------|----------|---|----|---|--|---|-------------------------------|--------------------------------|
| 14 | 6161 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 60  | 2 026,70 | К | 4  | крыша   | итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 12 791 090,18<br>12 791 090,18<br>0,00            | 6 311,29<br>6 311,29<br>0,00  | 7 002,00<br>6 855,00<br>147,00 |
| 15 | 6167 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 74  | 3 527,10 | П | 5  | крыша   | итого<br>ремонт  | 4 590 167,94<br>4 590 167,94                      | 1 301,40<br>1 301,40          | 4 338,00<br>4 338,00           |
| 16 | 6175 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 100 | 4 369,20 | П | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(переустройство неветили-<br>руемой крыши на вентили-<br>руемую крышу)   | 258 985,57  | 59,28                         | 315,00                         |
| 17 | 6178 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 106 | 4 391,00 | П | 5  | крыша   | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(переустройство неветили-<br>руемой крыши на вентили-<br>руемую крышу)   | 259 694,37  | 59,14                         | 315,00                         |
| 18 | 6212 | г. Северск, ул. Лесная,<br>д. 1   | 3 165,90 | К | 5  | крыша   | итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 10 611 152,67<br>10 611 152,67<br>0,00            | 3 351,70<br>3 351,70<br>0,00  | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00  |
| 19 | 6309 | г. Северск, ул. Победы, д. 1      | 6 207,70 | П | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)<br><br>лифтовое оборудование (подъезд № 2)<br><br>лифтовое оборудование (подъезд № 3) | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br><br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br><br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости | 106 224,00<br>35 408,00<br>35 408,00<br>35 408,00 | 17,11<br>5,71<br>5,70<br>5,70 | 17,11<br>5,71<br>5,70<br>5,70  |
| 20 | 6313 | г. Северск, ул. Победы, д. 5      | 1 523,90 | П | 8  | лифтовое оборудование (подъезд № 1)   | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости   | 35 408,00   | 23,24                         | 23,24                          |



|    |      |                               |          |   |    |  |       |  |              |        |        |
|----|------|-------------------------------|----------|---|----|--|-------|--|--------------|--------|--------|
| 21 | 6316 | г. Северск, ул. Победы, д. 7  | 6 692,80 | П | 10 |  | Итого | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 106 224,00   | 15,87  | 15,87  |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 5,29   | 5,29   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 5,29   | 5,29   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | Итого  | 35 408,00    | 23,33  | 23,33  |
| 22 | 6318 | г. Северск, ул. Победы, д. 9  | 1 517,50 | П | 8  |  | Итого | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости |              |        |        |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | Итого  | 35 408,00    | 23,33  | 23,33  |
| 23 | 6322 | г. Северск, ул. Победы, д. 15 | 1 521,20 | П | 8  |  | Итого | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 23,28  | 23,28  |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | Итого  | 70 816,00    | 19,54  | 19,54  |
| 24 | 6332 | г. Северск, ул. Победы, д. 29 | 3 623,70 | К | 12 |  | Итого | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 9,77   | 9,77   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 9,77   | 9,77   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | Итого  | 6 121 070,00 | 759,17 | 775,23 |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | замена   | 3 025 127,00 | 375,19 | 375,19 |
| 25 | 6334 | г. Северск, ул. Победы, д. 33 | 8 062,80 | П | 10 |  | Итого | строительный контроль  | 0,00         | 0,00   | 8,03   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | замена   | 3 025 127,00 | 375,20 | 375,20 |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | строительный контроль  | 0,00         | 0,00   | 8,03   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 4,39   | 4,39   |
| 25 | 6334 | г. Северск, ул. Победы, д. 33 | 8 062,80 | П | 10 |  | Итого | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00    | 4,39   | 4,39   |
|    |      |                               |          |   |    |  |       | Итого  | 35 408,00    | 4,39   | 4,39   |





|    |      |                                       |          |   |   |  |  |  |                              |                                |
|----|------|---------------------------------------|----------|---|---|--|--|--|------------------------------|--------------------------------|
| 26 | 6353 | г. Северск, ул. Пушкина,<br>д. 12а    | 891,40   | Д | 2 | крыша  | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(ремонт)   | 236 380,21                             | 265,18                       | 517,00                         |
|    |      |                                       |          |   |   | несущие и ограждающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градоостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости  | 131 471,30                             | 147,49                       | 283,00                         |
| 27 | 6401 | г. Северск, ул. Солнечная,<br>д. 1    | 5 250,40 | К | 5 | крыша  | Итого<br>перестройство<br>невентилируемой крыши на<br>вентилируемую крышу<br>строительный контроль   | 104 908,91<br>22 220 980,00            | 117,69<br>4 232,25           | 234,00<br>7 193,00             |
| 28 | 6405 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 5    | 4 394,20 | П | 5 | крыша  | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(перестройство невентили-<br>руемой крыши на<br>вентилируемую крышу) | 0,00<br>257 480,90                     | 0,00<br>58,60                | 151,00<br>315,00               |
| 29 | 6411 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 11   | 7 410,60 | К | 9 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости   | 35 408,00                              | 4,78                         | 4,78                           |
| 30 | 6449 | г. Северск,<br>ул. Транспортная, д. 6 | 1 621,00 | К | 4 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 10 621 278,18<br>10 621 278,18<br>0,00 | 6 552,30<br>6 552,30<br>0,00 | 7 002,00<br>6 855,00<br>147,00 |



|  |      |  |            |   |   |  |   |   |  |   |
|--|------|--|------------|---|---|--|---|---|--|---|
| 31   | 6465 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 64 | 520,20     | Д | 2 | крыша  | Итого<br>разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности опреде-ления<br>сметной стоимости (ремонт) | 154 564,28  | 297,12   | 517,00  |
|  |      |  |            |   |   | несущие и ограждающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градоостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности опреде-ления<br>сметной стоимости                   | 84 606,75   | 162,64   | 283,00  |
| 32   | 6488 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 6    | 3 471,70   | П | 5 | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль  | 15 060 234,60<br>15 060 234,60<br>0,00  | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                                       | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00   |
| 33   | 6492 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 10   | 3 825,90   | К | 5 | внутридомовая инженерная система<br>теплоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>холодного водоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>горячего водоснабжения                  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль                            | 10 279 668,38<br>6 903 271,75<br>0,00<br>1 185 011,35<br>0,00<br>2 191 385,28<br>0,00 | 2 686,86<br>1 804,35<br>0,00<br>309,73<br>0,00<br>572,78<br>0,00   | 4 936,00<br>2 608,00<br>56,00<br>584,00<br>12,00<br>1 641,00<br>35,00 |
| 34   | 6497 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 20   | 4 760,60   | К | 5 | внутридомовая инженерная система<br>теплоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>холодного водоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>горячего водоснабжения                  | Итого<br>ремонт<br>ремонт<br>ремонт   | 6 902 393,94<br>3 724 693,44<br>834 057,12<br>2 343 643,38                            | 1 449,90<br>782,40<br>175,20<br>492,30                             | 4 833,00<br>2 608,00<br>584,00<br>1 641,00                            |
| 35   | 6538 | п. Самусь,<br>ул. Пекарьского, д. 20   | 412,00     | Д | 2 | внутридомовая инженерная система<br>теплоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>холодного водоснабжения<br>внутридомовая инженерная система<br>горячего водоснабжения                  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль                            | 2 476 532,00<br>1 559 832,00<br>0,00<br>240 608,00<br>0,00<br>676 092,00<br>0,00      | 6 011,00<br>3 786,00<br>0,00<br>584,00<br>0,00<br>1 641,00<br>0,00 | 6 139,00<br>3 786,00<br>81,00<br>584,00<br>12,00<br>1 641,00<br>35,00 |
| 2024 год                                   |      |  |            |   |   |  | Итого   |   |  |   |
| Итого по городскому округу ЗАТО<br>Северск |      |  | 147 201,64 |   |   |  |   | 250 648 155,82  |  |   |





|   |      |   |              |   |   |  |   |   |                                      |  |
|---|------|---|--------------|---|---|--|---|---|--------------------------------------|--|
| 1 | 5966 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 16  | 3 524,20     | К | 4 | крыша  | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(ремонт)  | 916 292,00  | 260,00                               | 260,00                                 |
| 2 | 6033 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 100 | 10<br>846,30 | К | 9 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)<br><br>лифтовое оборудование (подъезд № 3) | Итого<br>замена<br><br>строительный контроль<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости                             | 916 292,00<br>3 060 535,00<br>3 025 127,00<br>0,00  | 260,00<br>282,17<br>278,91<br>0,00   | 260,00<br>288,14<br>278,91<br>5,97     |
| 3 | 6035 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 106 | 5 200,70     | К | 5 | крыша  | Итого<br>переустройство неветилируемой<br>крыши на вентилируемую крышу<br>строительный контроль   | 35 408,00<br>36 623 329,40<br>36 623 329,40<br>0,00 | 3,26<br>7 042,00<br>7 042,00<br>0,00 | 3,26<br>7 193,00<br>7 042,00<br>151,00 |
| 4 | 6036 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 107 | 3 438,80     | П | 5 | крыша  | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(ремонт)  | 653 372,00<br>653 372,00                            | 190,00<br>190,00                     | 190,00<br>190,00                       |
| 5 | 6038 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 109 | 3 438,40     | П | 5 | крыша  | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(ремонт)  | 653 296,00<br>870 767,10                            | 190,00<br>315,00                     | 190,00<br>315,00                       |
| 6 | 6054 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 131 | 2 764,34     | П | 5 | крыша  | Итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости<br>(переустройство неветилируемой<br>крыши на вентилируемую крышу) | 870 767,10  | 315,00                               | 315,00                                 |



|    |      |  |           |   |    |                                     |   |               |          |          |
|----|------|--|-----------|---|----|-------------------------------------|---|---------------|----------|----------|
| 7  | 6064 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 161 | 18 135,10 | К | 9  |                                     | Итого   | 141 632,00    | 7,81     | 7,81     |
|    |      |  |           |   |    |                                     | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости |               |          |          |
|    |      |  |           |   |    |                                     | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости | 35 408,00     | 1,96     | 1,96     |
|    |      |  |           |   |    |                                     | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости | 35 408,00     | 1,95     | 1,95     |
|    |      |  |           |   |    |                                     | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости | 35 408,00     | 1,95     | 1,95     |
| 8  | 6100 | г. Северск,<br>ул. Куйбышева, д. 2               | 4 418,80  | П | 5  | крыша                               | Итого   | 839 572,00    | 190,00   | 190,00   |
|    |      |  |           |   |    |                                     | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости |               |          |          |
| 9  | 6133 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 36а             | 3 761,80  | К | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого   | 2 797 691,00  | 743,71   | 759,63   |
|    |      |  |           |   |    |                                     | замена  | 2 797 691,00  | 743,71   | 743,71   |
| 10 | 6134 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 38а             | 3 819,80  | К | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 15,92    |
|    |      |  |           |   |    |                                     | Итого   | 35 408,00     | 9,27     | 9,27     |
| 11 | 6146 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 20              | 1 644,60  | К | 4  | крыша                               | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности опреде-<br>ления сметной стоимости | 35 408,00     | 9,27     | 9,27     |
|    |      |  |           |   |    |                                     | Итого   | 3 382 119,90  | 2 056,50 | 6 855,00 |
| 12 | 6167 | г. Северск,<br>ул. Ленина,<br>д. 74              | 3 527,10  | П | 5  | крыша                               | ремонт  | 3 382 119,90  | 2 056,50 | 6 855,00 |
|    |      |  |           |   |    |                                     | Итого   | 10 710 391,86 | 3 036,60 | 4 431,00 |
|    |      |  |           |   |    |                                     | ремонт  | 10 710 391,86 | 3 036,60 | 4 338,00 |
|    |      |  |           |   |    |                                     | строительный контроль   | 0,00          | 0,00     | 93,00    |



|    |      |                                   |           |   |    |                                     |  |               |           |           |
|----|------|-----------------------------------|-----------|---|----|-------------------------------------|--|---------------|-----------|-----------|
| 13 | 6171 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 92  | 10 918,70 | К | 9  | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого  | 106 224,00    | 9,73      | 9,73      |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00     | 3,25      | 3,25      |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 2) | Итого  | 35 408,00     | 3,24      | 3,24      |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00     | 3,24      | 3,24      |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 4) | Итого  | 35 408,00     | 3,24      | 3,24      |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | разработка проектной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости | 35 408,00     | 3,24      | 3,24      |
| 14 | 6175 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 100 | 4 369,20  | П | 5  | крыша                               | Итого  | 30 767 906,40 | 7 042,00  | 7 193,00  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | перустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу  | 30 767 906,40 | 7 042,00  | 7 042,00  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 151,00    |
| 15 | 6178 | г. Северск, ул. Ленина,<br>д. 106 | 4 391,00  | П | 5  | крыша                               | Итого  | 30 921 422,00 | 7 042,00  | 7 193,00  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | перустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу  | 30 921 422,00 | 7 042,00  | 7 042,00  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 151,00    |
| 16 | 6236 | г. Северск, ул. Мира, д. 1а       | 893,50    | Д | 2  | крыша                               | Итого  | 9 632 823,50  | 10 781,00 | 11 012,00 |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | ремонт   | 9 632 823,50  | 10 781,00 | 10 781,00 |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 231,00    |
| 17 | 6309 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 1   | 6 207,70  | П | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого  | 9 075 381,00  | 1 461,96  | 1 493,25  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 487,32    | 487,32    |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 2) | Итого  | 3 025 127,00  | 0,00      | 10,43     |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 487,32    | 487,32    |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 3) | Итого  | 3 025 127,00  | 0,00      | 10,43     |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 487,32    | 487,32    |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 10,43     |
| 18 | 6313 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 5   | 1 523,90  | П | 8  | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого  | 3 025 127,00  | 1 985,12  | 2 027,60  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 1 985,12  | 1 985,12  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 42,48     |
| 19 | 6316 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 7   | 6 692,80  | П | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого  | 9 075 381,00  | 1 355,99  | 1 385,00  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 451,99    | 451,99    |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 2) | Итого  | 3 025 127,00  | 0,00      | 9,67      |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 452,00    | 452,00    |
|    |      |                                   |           |   |    | лифтовое оборудование (подъезд № 3) | Итого  | 3 025 127,00  | 0,00      | 9,67      |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 452,00    | 452,00    |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 9,67      |
| 20 | 6318 | г. Северск,<br>ул. Победы, д. 9   | 1 517,50  | П | 8  | лифтовое оборудование (подъезд № 1) | Итого  | 3 025 127,00  | 1 993,49  | 2 036,15  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | замена   | 3 025 127,00  | 1 993,49  | 1 993,49  |
|    |      |                                   |           |   |    |                                     | строительный контроль  | 0,00          | 0,00      | 42,66     |





|    |      |                                     |          |    |    |   |   |               |           |           |
|----|------|-------------------------------------|----------|----|----|---|---|---------------|-----------|-----------|
| 21 | 6322 | г. Северск, ул. Победы,<br>д. 15    | 1 521,20 | П  | 8  | лифтовое оборудование (подъезд № 1)   | Итого<br>замена   | 3 025 127,00  | 1 988,65  | 2 031,21  |
|    |      |                                     |          |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 1 988,65  | 42,56     |
| 22 | 6332 | г. Северск, ул. Победы,<br>д. 29    | 3 623,70 | К  | 12 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)   | Итого<br>замена   | 6 292 710,00  | 1 736,54  | 1 773,70  |
|    |      |                                     |          |    |    | лифтовое оборудование (подъезд № 1)   | строительный контроль   | 2 797 691,00  | 772,05    | 772,05    |
| 23 | 6334 | г. Северск, ул. Победы,<br>д. 33    | 8 062,80 | П  | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 3)   | замена  | 3 495 019,00  | 964,49    | 964,49    |
|    |      |                                     |          |    |    | лифтовое оборудование (подъезд № 4)   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 20,64     |
|    |      |                                     |          |    |    |   | Итого   | 6 050 254,00  | 750,39    | 766,45    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | замена  | 3 025 127,00  | 375,19    | 375,19    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 8,03      |
|    |      |                                     |          |    |    |   | замена  | 3 025 127,00  | 375,20    | 375,20    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 8,03      |
|    |      |                                     |          |    |    |   | Итого   | 13 926 342,20 | 15 623,00 | 15 958,00 |
|    |      |                                     |          |    |    | крыша   | ремонт  | 9 610 183,40  | 10 781,00 | 10 781,00 |
|    |      |                                     |          |    |    | несущие и ограждающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 231,00    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | ремонт  | 4 316 158,80  | 4 842,00  | 4 842,00  |
| 24 | 6353 | г. Северск, ул. Пушкина,<br>д. 12а  | 891,40   | Д  | 2  |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 104,00    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | Итого   | 274 527,00    | 517,00    | 517,00    |
| 25 | 6390 | г. Северск, ул. Советская,<br>д. 14 | 531,00   | Пр | 2  | крыша   | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости (ремонт) | 150 273,00    | 283,00    | 283,00    |
|    |      |                                     |          |    |    | несущие и ограждающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | разработка проектной<br>документации, включая<br>проведение проверки<br>достоверности определения<br>сметной стоимости          | 124 254,00    | 234,00    | 234,00    |
| 26 | 6405 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 5  | 4 394,20 | П  | 5  | крыша   | Итого   | 30 943 956,40 | 7 042,00  | 7 193,00  |
|    |      |                                     |          |    |    |   | переустройство неветилируемой<br>крыши на вентилируемую крышу   | 30 943 956,40 | 7 042,00  | 7 042,00  |
|    |      |                                     |          |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 0,00      | 151,00    |
| 27 | 6411 | г. Северск,<br>ул. Солнечная, д. 11 | 7 410,60 | К  | 9  | лифтовое оборудование (подъезд № 1)   | Итого<br>замена   | 3 025 127,00  | 408,22    | 416,96    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | строительный контроль   | 0,00          | 408,22    | 408,22    |
|    |      |                                     |          |    |    |   | Итого   | 3 025 127,00  | 0,00      | 8,74      |



|    |      |  |          |   |   |   |  |  |  |  |
|----|------|--|----------|---|---|---|--|--|--|--|
| 28 | 6450 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 10 | 1 601,90 | К | 4 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 416 494,00   | 260,00   | 260,00   |
| 29 | 6465 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 64 | 520,20   | Д | 2 | крыша<br>несущие и отражающие несущие<br>конструкции, не отнесенные в<br>соответствии с законодательством о<br>градостроительной деятельности к<br>реконструкции объектов капитального<br>строительства | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль<br>ремонт<br>строительный контроль  | 416 494,00<br>8 127 084,60<br>5 608 276,20<br>0,00<br>2 518 808,40 | 260,00<br>15 623,00<br>10 781,00<br>0,00<br>4 842,00 | 260,00<br>15 958,00<br>10 781,00<br>231,00<br>4 842,00 |
| 30 | 6469 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 82 | 626,60   | К | 2 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 167 928,80   | 268,00   | 268,00   |
| 31 | 6470 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 84 | 666,40   | К | 2 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной<br>стоимости(ремонт)  | 167 928,80<br>178 595,20   | 268,00<br>268,00                                     | 268,00<br>268,00                                       |
| 32 | 6489 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 7    | 4 789,00 | К | 5 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 909 910,00<br>663 100,00   | 190,00<br>190,00                                     | 190,00<br>190,00                                       |
| 33 | 6491 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 9    | 3 490,00 | П | 5 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 663 100,00<br>483 740,00   | 190,00<br>190,00                                     | 190,00<br>190,00                                       |
| 34 | 6493 | г. Северск, ул. Царевского,<br>д. 11   | 2 546,00 | П | 5 | крыша   | итого<br>разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 483 740,00   | 190,00   | 190,00   |





|  |      |  |           |   |   |   |   |                |           |           |
|--|------|--|-----------|---|---|---|---|----------------|-----------|-----------|
| 35   | 6497 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 20             | 4 760,60  | К | 5 | внутридомовая инженерная система<br>теплоснабжения          | итого   | 16 105 585,86  | 3 383,10  | 4 936,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | ремонт  | 8 690 951,36   | 1 825,60  | 2 608,00  |
|  |      |  |           |   |   | внутридомовая инженерная система<br>холодного водоснабжения | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 56,00     |
|  |      |  |           |   |   |   | ремонт  | 1 946 133,28   | 408,80    | 584,00    |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 12,00     |
|  |      |  |           |   |   | внутридомовая инженерная система<br>горячего водоснабжения  | ремонт  | 5 468 501,22   | 1 148,70  | 1 641,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 35,00     |
|  |      |  |           |   |   |   | итого   | 3 632 118,90   | 10 781,00 | 11 012,00 |
| 36   | 6601 | п. Самусь,<br>ул. Камышка, д. 17                 | 336,90    | Д | 2 | крыша   | ремонт  | 3 632 118,90   | 10 781,00 | 10 781,00 |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 231,00    |
| 37   | 6552 | п. Самусь,<br>ул. Урицкого, д. 37                | 394,90    | Д | 2 | крыша   | итого   | 111 756,70     | 283,00    | 283,00    |
|  |      |  |           |   |   |   | разработка проектной докумен-<br>тации, включая проведение<br>проверки достоверности<br>определения сметной стоимости<br>(ремонт) | 111 756,70     | 283,00    | 283,00    |
| 2025 год                                   |      |  |           |   |   |   |   |                |           |           |
| Итого по городскому округу ЗАТО<br>Северск |      |  | 77 594,84 |   |   |   |   | 211 950 178,78 |           |           |
| 1  | 5966 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 16     | 3 524,20  | К | 4 | крыша   | итого   | 24 158 391,00  | 6 855,00  | 7 002,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | ремонт  | 24 158 391,00  | 6 855,00  | 6 855,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 147,00    |
| 2  | 6033 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 100    | 10 846,30 | К | 9 | лифтовое оборудование (подъезд № 3)                         | Итого   | 3 025 127,00   | 278,91    | 284,88    |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 278,91    | 278,91    |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 5,97      |
| 3  | 6036 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 107    | 3 438,80  | П | 5 | крыша   | итого   | 14 917 514,40  | 4 338,00  | 4 431,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | ремонт  | 14 917 514,40  | 4 338,00  | 4 338,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 93,00     |
| 4  | 6038 | г. Северск, пр-кт<br>Коммунистический, д. 109    | 3 438,40  | П | 5 | крыша   | итого   | 14 915 779,20  | 4 338,00  | 4 431,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | ремонт  | 14 915 779,20  | 4 338,00  | 4 338,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 93,00     |
| 5  | 6054 | г. Северск,<br>пр-кт Коммунистический,<br>д. 131 | 2 764,34  | П | 5 | крыша   | Итого   | 19 466 482,28  | 7 042,00  | 7 193,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | перестройство неветилируемой<br>крыши на ветилируемую крышу   | 19 466 482,28  | 7 042,00  | 7 042,00  |
|  |      |  |           |   |   |   | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 151,00    |
|  |      |  |           |   |   |   | Итого   | 12 100 508,00  | 667,24    | 681,52    |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 166,81    | 166,81    |
|  |      |  |           |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 5)                         | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 3,57      |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 166,81    | 166,81    |
|  |      |  |           |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 6)                         | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 3,57      |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 166,81    | 166,81    |
|  |      |  |           |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 7)                         | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 3,57      |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 166,81    | 166,81    |
|  |      |  |           |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 8)                         | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 3,57      |
|  |      |  |           |   |   |   | замена  | 3 025 127,00   | 166,81    | 166,81    |
|  |      |  |           |   |   | лифтовое оборудование (подъезд № 8)                         | строительный контроль   | 0,00           | 0,00      | 3,57      |



|    |      |  |           |    |    |  |  |  |  |  |
|----|------|--|-----------|----|----|--|--|--|--|--|
| 7  | 6100 | г. Северск,<br>ул. Куйбышева, д. 2     | 4 418,80  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 19 168 754,40<br>19 168 754,40<br>0,00                                       | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                         | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00              |
| 8  | 6134 | г. Северск,<br>ул. Курчатова, д. 38а   | 3 819,80  | К  | 10 | лифтовое оборудование (подъезд № 1)  | Итого<br>замена<br>строительный контроль   | 2 797 691,00<br>2 797 691,00<br>0,00   | 732,42<br>732,42<br>0,00                             | 748,09<br>732,42<br>15,67                  |
| 9  | 6146 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 20       | 1 644,60  | К  | 4  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 7 891 613,10<br>7 891 613,10<br>0,00   | 4 798,50<br>4 798,50<br>0,00                         | 7 002,00<br>6 855,00<br>147,00             |
| 10 | 6171 | г. Северск,<br>ул. Ленина, д. 92       | 10 918,70 | К  | 9  | лифтовое оборудование (подъезд № 1)<br>лифтовое оборудование (подъезд № 2)<br>лифтовое оборудование (подъезд № 4)  | Итого<br>замена<br>строительный контроль<br>замена<br>строительный контроль<br>замена<br>строительный контроль | 9 075 381,00<br>3 025 127,00<br>0,00<br>3 025 127,00<br>0,00<br>3 025 127,00 | 831,18<br>277,06<br>0,00<br>277,06<br>0,00<br>277,06 | 848,97<br>277,06<br>5,93<br>277,06<br>5,93 |
| 11 | 6390 | г. Северск,<br>ул. Советская, д. 14    | 531,00    | Пр | 2  | несущие и ограждающие несущие конструкции, не отнесенные в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции объектов капитального строительства | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 8 295 813,00<br>5 724 711,00<br>0,00   | 15 623,00<br>10 781,00<br>0,00                       | 15 958,00<br>10 781,00<br>231,00           |
| 12 | 6450 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 10 | 1 601,90  | К  | 4  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 10 981 024,50<br>10 981 024,50<br>0,00                                       | 6 855,00<br>6 855,00<br>0,00                         | 7 002,00<br>6 855,00<br>147,00             |
| 13 | 6469 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 82 | 626,60    | К  | 2  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 6 755 374,60<br>6 755 374,60<br>0,00   | 10 781,00<br>10 781,00<br>0,00                       | 11 012,00<br>10 781,00<br>231,00           |
| 14 | 6470 | г. Северск, ул.<br>Транспортная, д. 84 | 666,40    | К  | 2  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 7 184 458,40<br>7 184 458,40<br>0,00   | 10 781,00<br>10 781,00<br>0,00                       | 11 012,00<br>10 781,00<br>231,00           |
| 15 | 6489 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 7    | 4 789,00  | К  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 20 774 682,00<br>20 774 682,00<br>0,00                                       | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                         | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00              |
| 16 | 6491 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 9    | 3 490,00  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 15 139 620,00<br>15 139 620,00<br>0,00                                       | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                         | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00              |
| 17 | 6493 | г. Северск,<br>ул. Царевского, д. 11   | 2 546,00  | П  | 5  | крыша  | Итого<br>ремонт<br>строительный контроль   | 11 044 548,00<br>11 044 548,00<br>0,00                                       | 4 338,00<br>4 338,00<br>0,00                         | 4 431,00<br>4 338,00<br>93,00              |





|    |      |                                   |        |   |   |       |                       |                              |                        |                        |
|----|------|-----------------------------------|--------|---|---|-------|-----------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|
| 18 | 6552 | п. Самусь,<br>ул. Урицкого, д. 37 | 394,90 | Д | 2 | крыша | итого<br>ремонт       | 4 257 416,90<br>4 257 416,90 | 10 781,00<br>10 781,00 | 11 012,00<br>10 781,00 |
|    |      |                                   |        |   |   |       | строительный контроль | 0,00                         | 0,00                   | 231,00                 |

- <1> выбирается из списка: ЭС - ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ГС - ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения; ТС - ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ВО - ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения; ЛО - ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации; ремонт лифтовых шахт; К - ремонт крыш/переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу/устройство выходов на кровлю; ШП - ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах; РУФ - утепление и (или) ремонт фасадов; Ф - ремонт фундаментов; ГВС - ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения; ХВС - ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения; ПУ, УУ - установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа); НОК - ремонт и усиление несущих и ограждающих конструкций, не отнесенные в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции объектов капитального строительства; НОКр - замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций многоквартирного дома и (или) инженерных сетей многоквартирного дома, отнесенные в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности к реконструкции объектов капитального строительства; П - устройство, ремонт пандусов и иные работы по приспособлению общего имущества в многоквартирном доме в целях обеспечения его доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- <2> выбирается из списка: ПСД, СМР - разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости и выполнение работ по капитальному ремонту и осуществлению строительного контроля; ПСД, СМР (п) - разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости и начало работ по капитальному ремонту; СМР (з) - завершение работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля; ПСД - разработка проектно-сметной документации, включая проведение проверки достоверности определения сметной стоимости; СМР - выполнение работ по капитальному ремонту и осуществление строительного контроля;
- <3> выбирается из списка: 1 - счет региональный оператор; 2 - специальный счет, владельцем которого является жилищный кооператив; 3 - специальный счет, владельцем которого является управляющая компания; 4 - специальный счет, владельцем которого является товарищество собственников жилья; 5 - специальный счет, владельцем которого является жилищный кооператив; 6 - специальный счет, владельцем которого является товарищество собственников жилья; 5 - специальный счет, выбирается из списка: К - кирпичные, П - панельные, Д - деревянные, Пр - прочие.

МКД - многоквартирный дом;  
Фонд - государственная корпорация - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022  
№ 2458**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.12.2015 № 2939**

В связи с кадровыми изменениями

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.12.2015 № 2939 «О Межведомственном территориальном совете ЗАТО Северск по работе с семьей и детьми» следующие изменения:

в составе Межведомственного территориального совета ЗАТО Северск по работе с семьей и детьми (далее – Межведомственный совет), утвержденном указанным постановлением:

- 1) должность Кондинской Татьяны Юрьевны изложить в следующей редакции:  
«заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике»;
- 2) считать Кондинскую Татьяну Юрьевну, заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике, председателем Межведомственного совета;
- 3) должность Козлова Антона Евгеньевича изложить в следующей редакции:  
«врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск»;
- 4) считать Козлова Антона Евгеньевича, врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, заместителем председателя Межведомственного совета;
- 5) считать Кулешову Ольгу Анатольевну, начальника Управления образования Администрации ЗАТО Северск, заместителем председателя Межведомственного совета;
- 6) ввести в состав Межведомственного совета:
  - а) Снегур Василину Васильевну, ведущего специалиста отдела молодежной и семейной политики УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, в качестве секретаря Межведомственного совета;
  - б) Вышебабу Наталью Александровну, начальника Отдела социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск;
  - в) Довгалева Алёну Александровну, заместителя директора МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
  - г) Колесникову Ирину Викторовну, начальника отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации ЗАТО Северск;
- 7) должность Коноваловой Ольги Владимировны изложить в следующей редакции:  
«заместитель начальника по организационным и учебно-методическим вопросам Управления образования Администрации ЗАТО Северск»;
- 8) вывести из состава Межведомственного совета Гиренко Елену Ивановну, Филимонову Инну Ивановну, Фомина Михаила Георгиевича, Хрячкова Павла Петровича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022  
№ 2460**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Административный регламент).

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить Административный регламент на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://zato-seversk.rf>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**





УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2460

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по перераспределению земельных участков в городском округе ЗАТО Северск Томской области.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее – заявитель).

3. Интересы заявителей, указанных в пункте 2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону Уполномоченного органа или многофункционального центра;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

а) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ);

б) на официальном сайте Уполномоченного органа (<https://зато-северск.рф>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1) способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

3) справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

4) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

5) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

6) порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

7) предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

8) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется бесплатно.

6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

1) изложить обращение в письменной форме;

2) назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 5 настоящего



Административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

2) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

3) адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### Наименование государственной (муниципальной) услуги

13. Муниципальная услуга «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.

### Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

14. Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению муниципальной услуги является Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.

15. В предоставлении муниципальной услуги принимает участие Отдел Областного государственного казенного учреждения «Томское отделение многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск (далее - Отдел ОГКУ «ТО МФЦ» по ЗАТО Северск), при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между органом, предоставляющим муниципальную услугу и многофункциональным центром.

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Федеральной налоговой службой Российской Федерации в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

3) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений, при согласовании схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

16. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

### Описание результата предоставления муниципальной услуги

17. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) в случае обращения с заявлением об отнесении земельного участка к определенной категории земель:

а) решение уполномоченного органа об отнесении земельного участка к определенной категории земель по форме 5;

б) решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении услуги по форме 7;

2) в случае обращения с заявлением о переводе земельного участка из одной категории в другую;

а) решение уполномоченного органа о переводе земельного участка из одной категории в другую по форме 6;

б) решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении услуги по форме 7.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

18. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».



## Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Земельным кодексом Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) в случае обращения об отнесении земельного участка к определенной категории земель:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя;

б) согласие(я) правообладателя(ей) земельного участка на отнесение земельного участка к определенной категории земель (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка);

в) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок;

г) проект рекультивации земель (в случаях, установленных законодательством);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя;

е) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме 1.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги: в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

2) в случае обращения о переводе земельного участка из одной категории в другую:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя;

б) согласие(я) правообладателя(ей) земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка);

в) правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок;

г) проект рекультивации земель (в случаях, установленных законодательством);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя;

е) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме 2.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги: в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если заявление подается представителем, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – простой электронной подписью.

21. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 20 Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

22. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:



1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;  
2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;  
3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка;  
4) сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы (неэлектронное межведомственное информационное взаимодействие).

23. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, муниципальными правовыми актами Администрации ЗАТО Северск находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначально поданного заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

в) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

г) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

д) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;

2) к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям земельного законодательства;

3) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

4) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении услуги на ЕПГУ (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);

5) представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления услуги;

6) представленные документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;

7) представленные документы имеют подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления услуги;

9) представленные электронные образы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

10) подача запроса о предоставлении услуги и предоставлении документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

26. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) наличие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;

2) установление несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации;

3) установления в соответствии с федеральными законами ограничения перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо запрета на такой перевод.





Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемым) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

27. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

28. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

29. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

30. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

31. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

32. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- 1) наименование;
- 2) местонахождение и юридический адрес;
- 3) режим работы;
- 4) график приема;
- 5) номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- а) противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- б) средствами оказания первой медицинской помощи;
- в) туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого лица, ответственного за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:



возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

#### Показатели доступности и качества муниципальной услуги

33. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), средствах массовой информации;

2) возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

34. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

4) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

35. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

36. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 17 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю заявителя в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 62 настоящего Административного регламента.

37. Электронные документы могут быть представлены в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1), всех аутентичных признаков подлинности: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).



Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- а) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- б) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

#### Исчерпывающий перечень административных процедур

38. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) проверку документов и регистрацию заявления;
- 2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) принятие решения о предоставлении услуги;
- 5) выдачу результата на бумажном носителе (опционально).

Описание административных процедур представлено в приложении к настоящему Административному регламенту.

#### Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

39. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование заявления;
- 3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- 7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, либо действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

#### Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

40. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

- 1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- 4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

41. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

- 1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- 2) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

42. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

- 1) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;



- 2) рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);
- 3) производит действия в соответствии с пунктом 41 настоящего Административного регламента.

43. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

44. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

45. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

46. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (в случае, если Уполномоченный орган подключен к указанной системе).

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

47. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента.

48. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 26 настоящего Административного регламента.

49. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1) заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание;

2) уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 1 пункта 49 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

3) уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

4) срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 1 пункта 49 настоящего подраздела.

#### IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

50. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации ЗАТО Северск (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.





Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации ЗАТО Северск.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- 1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 2) выявления и устранения нарушений прав граждан;
- 3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок  
полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок  
и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

51. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

52. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- 3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

- а) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Томской области и нормативных правовых актов Администрации ЗАТО Северск;
- б) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие),  
принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

53. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Томской области и нормативных правовых актов органов Администрации ЗАТО Северск осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан,  
их объединений и организаций

54. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- 1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
  - 2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.
55. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

#### V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ФУНКЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ИЛИ РАБОТНИКОВ

56. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть  
направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

57. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- 1) в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;
- 2) в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;
- 3) к руководителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) работника многофункционального центра;



4) к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

58. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок  
досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе  
предоставления муниципальной услуги

59. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

1) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

#### VI. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых  
многофункциональными центрами

60. Многофункциональный центр осуществляет:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

2) выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе (подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги), а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальную услугу;

3) иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

#### Информирование заявителей

61. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

1) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

2) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

а) изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

б) назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

#### Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

62. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом согласно соглашению о взаимодействии, заключенному между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов,



органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее – постановление Правительства № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства № 797.

63. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, ведется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

3) определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

4) распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

5) заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

6) выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

7) запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Форма 1

В УЖКХ ТиС

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях,  
предоставляемых по договорам социального найма.

Прошу принять меня на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с (отметить нужное):

1) не являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения;

2) являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы площади жилого помещения;

3) проживаю в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являюсь нанимателем жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственником жилого помещения, членом семьи собственника жилого помещения, проживающим в квартире, занятой несколькими семьями, и в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имею иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности;

5) отношусь к категории граждан, которым по договорам социального найма могут предоставляться жилые помещения муниципального жилищного фонда в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Томской области (указать основание):

Состав моей семьи \_\_\_\_\_ человек:

количество членов семьи (цифрой и прописью)

1) заявитель \_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

2) члены семьи заявителя <\*>:

супруг (супруга) \_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

дети: \_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)



\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)  
родители:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

На моем иждивении находится несовершеннолетний, недееспособный или ограниченно дееспособный гражданин (граждане):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

Иные лица, признанные членами семьи в судебном порядке:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)

Я и члены моей семьи (при их наличии) проживаем по адресу (адресам):

\_\_\_\_\_  
Я и члены моей семьи (при их наличии) подтверждаем достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении.

К заявлению прилагаются документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_.

Подписи заявителя и членов его семьи (при их наличии) <\*>:

|   |                    |                 |
|---|--------------------|-----------------|
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |
| _____<br>(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) | _____<br>(подпись) | _____<br>(дата) |

<\*> Заполняется при наличии членов семьи заявителя.

<\*> Заполняется заявителем, действующим от своего лица и от лица своих несовершеннолетних детей, не достигших возраста четырнадцати лет (малолетних), и лиц, находящихся под опекой заявителя, несовершеннолетними детьми заявителя в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет и лицами, находящимися под попечительством заявителя (в установленных случаях), действующими с письменного согласия своего законного представителя, совершеннолетними и дееспособными членами семьи заявителя (при наличии указанных членов семьи).

Обязуюсь не позднее чем в течение тридцати дней со дня возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктами 2-5 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, проинформировать в письменной форме или в форме электронного документа орган местного самоуправления, принявший меня на учет, о возникновении указанных обстоятельств.

Информацию о принятом решении прошу выдать или направить по почте (отметить нужное) на следующий адрес:

\_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)





Форма 2

Кому: \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

от кого: \_\_\_\_\_

(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)

(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)

данные представителя: \_\_\_\_\_

## ХОДАТАЙСТВО

о переводе земельного участка из одной категории в другую.

Прошу перевести земельный участок: \_\_\_\_\_,

расположенный по адресу (местоположение) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_

(указывается категория земель, к которой предполагается отнести земельный участок)

в категорию земель \_\_\_\_\_.

(указывается категория земель, в которую планируется осуществить перевод земельного участка)

Земельный участок принадлежит \_\_\_\_\_

(указывается правообладатель земли (земельного участка)

на праве \_\_\_\_\_

(указывается право на землю (земельного участка)

Результат услуги выдать следующим способом: \_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Форма 3

(наименование заявителя, фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

## РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Администрация ЗАТО Северск приняла решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям: \_\_\_\_\_.

Разъяснение причин отказа: \_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата)

Форма 4

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя, фамилия, имя, отчество – для  
граждан, полное наименование организации, фамилия, имя,  
отчество руководителя – для юридических лиц),  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной  
почты)

#### РЕШЕНИЕ

об отнесении земельного участка к определенной категории земель.

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Администрация ЗАТО Северск приняла решение об отнесении земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу \_\_\_\_\_, к категории земель \_\_\_\_\_.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата)

Форма 5

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя, фамилия, имя, отчество – для  
граждан, полное наименование организации, фамилия, имя,  
отчество руководителя – для юридических лиц),  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной  
почты)

#### РЕШЕНИЕ

о переводе земельного участка из одной категории в другую.

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Администрация ЗАТО Северск приняла решение о переводе земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_ в категорию земель \_\_\_\_\_, для цели \_\_\_\_\_.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата)



Форма 6

(наименование заявителя, фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя – для юридических лиц),

(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ**

об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Рассмотрев Ваше заявление от № и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Администрация ЗАТО Северск приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа:

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(наименование должности  
уполномоченного лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

(дата)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2022  
№ 2461

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055**

В связи с кадровыми изменениями

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055 «Об учреждении ежегодной премии Администрации ЗАТО Северск в области молодежной политики» следующие изменения:

в составе комиссии по присуждению ежегодной премии Администрации ЗАТО Северск в области молодежной политики (далее – Комиссия), утвержденном указанным постановлением:

1) должность Кондинской Татьяны Юрьевны изложить в следующей редакции:

«заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике»;

2) считать Кондинскую Татьяну Юрьевну, заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике, председателем Комиссии;

3) должность Козлова Антона Евгеньевича изложить в следующей редакции:

«врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск»;

4) считать Козлова Антона Евгеньевича, врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, заместителем председателя Комиссии;

5) вывести из состава Комиссии Хрячкова Павла Петровича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2022  
№ 2462

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.12.2020 № 2293**

В целях совершенствования нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск, в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 09.12.2021 № 20/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.12.2020 № 2293 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной указанным постановлением (далее - Программа):

1) разделы «Соисполнители Программы», «Участники Программы», «Задачи Программы», «Подпрограммы Программы», «Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.» паспорта Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;

2) абзац первый раздела II Программы дополнить подпунктом 4 следующего содержания: «4) формирование среды, мотивирующей граждан ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни.»;

3) таблицу 3 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;

4) раздел III Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;

5) в абзаце пятом раздела V Программы слова «в приложении 4» заменить словами «в приложении 5»;

6) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;

7) таблицу 6 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 5;

8) абзацы четвертый, пятый раздела VI Программы изложить в следующей редакции:

«Участники Программы - Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск.

Участниками мероприятий Программы являются Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, муниципальные бюджетные и автономные учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности и иные физкультурно-спортивные организации, муниципальные образовательные организации.»;

9) приложение 4 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 6;

10) дополнить Программу приложением 5 согласно приложению 7.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение 1

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022 № 2462

|   |  |              |            |            |            |             |
|---|--|--------------|------------|------------|------------|-------------|
| «Соисполнители Программы  | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск  |              |            |            |            |             |
| Участники Программы   | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск   |              |            |            |            |             |
|   | Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск   |              |            |            |            |             |
|   | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск  |              |            |            |            |             |
|   | Управление образования Администрации ЗАТО Северск»;  |              |            |            |            |             |
| «Задачи Программы   | 1. Обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий |              |            |            |            |             |
|   | 2. Обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений   |              |            |            |            |             |
|   | 3. Создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста  |              |            |            |            |             |
|   | 4. Формирование среды, мотивирующей граждан ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни  |              |            |            |            |             |
| Подпрограммы Программы  | Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»   |              |            |            |            |             |
|   | Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»   |              |            |            |            |             |
|   | Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»   |              |            |            |            |             |
|   | Подпрограмма 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск»  |              |            |            |            |             |
|   | Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»;  |              |            |            |            |             |
| «Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб. | Источники  | Всего        | 2021 год   | 2022 год   | 2023 год   | 2024 год    |
|   | Местный бюджет (потребность (прогноз))   | 1 804 480,40 | 318 856,96 | 449 965,56 | 533 874,17 | 500 845,21  |
|   | Местный бюджет   | 1 192 051,23 | 318 856,96 | 324 647,04 | 276 763,40 | 271 783,83  |
|   | Другие источники:  |              |            |            |            |             |
|   | федеральный бюджет (потребность (прогноз))   | 31 072,46    | 1 402,36   | 26 556,70  | 1 556,70   | 1 556,70    |
|   | федеральный бюджет (по согласованию (прогноз))   | 5 577,76     | 1 402,36   | 1 320,50   | 1 320,50   | 1 534,40    |
|   | бюджет Томской области (потребность (прогноз))   | 1 373 691,01 | 69 910,12  | 130 566,56 | 651 319,39 | 521 894,94  |
|   | бюджет Томской области (по согласованию (прогноз))   | 151 450,92   | 69 910,12  | 61 937,20  | 9 801,80   | 9 801,80    |
|   | внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))   | 0,00         | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00        |
|   | Всего  | 1 349 079,91 | 390 169,44 | 387 904,74 | 287 885,70 | 283 120,03» |



Приложение 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

**СВЕДЕНИЯ**  
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

Таблица 3

| №<br>п/п  | Наименование целевого<br>показателя (индикатора)   | Единица<br>изме-<br>рения | Значения целевых показателей |             |             |             |             |             | Периодич-<br>ность сбора<br>данных | Метод сбора<br>информации        | Ответственный за<br>сбор данных по<br>показателю |
|---|--|---------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------|----------------------------------|--|
|   |  |                           | 2019<br>год                  | 2020<br>год | 2021<br>год | 2022<br>год | 2023<br>год | 2024<br>год |                                    |                                  |  |
| Показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»   |  |                           |                              |             |             |             |             |             |                                    |                                  |  |
| 1.  | Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от численности населения в возрасте 3 - 79 лет, проц   | проц                      | 45,7                         | 48,3        | 51          | 53,9        | 55,2        | 59,5        | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |
| 2.  | Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта   | проц                      | 46,5                         | 48,6        | 49,8        | 49,8        | 49,8        | 49,8        | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |
| Показатели задачи 1 «Обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий» Программы |  |                           |                              |             |             |             |             |             |                                    |                                  |  |
| 1.1   | Доля работающих граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занятых в экономике  | проц                      | 37,1                         | 49,7        | 52,1        | 52,1        | 52,1        | 52,1        | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |
| 1.2   | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории  | проц                      | 12,4                         | 12,4        | 13,6        | 13,6        | 13,6        | 13,6        | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |
| Показатели задачи 2 «Обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений» Программы   |  |                           |                              |             |             |             |             |             |                                    |                                  |  |
| 2.1   | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет | проц                      | 28,5                         | 28,8        | 28,8        | 28,8        | 28,8        | 28,8        | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |
| 2.2   | Число спортсменов, зачисленных в составы сборных команд Томской области  | чел                       | 306                          | 306         | 308         | 308         | 308         | 308         | Ежеквар-<br>тально                 | Ведомствен-<br>ная<br>статистика | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск       |





| Показатели задачи 3 «Создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста» |  |          |     |     |      |      |      |      |               |                          |   |
|--|--|----------|-----|-----|------|------|------|------|---------------|--------------------------|---|
| Программы  |  |          |     |     |      |      |      |      |               |                          |   |
| 3.1  | Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом                                 | проц     | 1,1 | 0,6 | 1    | 1    | 0    | 0    | Ежеквартально | Ведомственная статистика | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск                            |
| Показатели задачи 4 «Формирование среды, мотивирующей граждан ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни»                 |  |          |     |     |      |      |      |      |               |                          |   |
| Программы  |  |          |     |     |      |      |      |      |               |                          |   |
| 4.1  | Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением лиц в возрасте 18 лет и старше   | проц     | -   | -   | 53,8 | 90   | 60   | 40   | Ежеквартально | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |
| 4.2  | Численность несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья, от общего числа воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск | проц     | -   | -   | 73   | 74   | 75   | 76   | Ежеквартально | Ведомственная статистика | Управление образования Администрации ЗАТО Северск               |
| 4.3  | Смертность мужчин в возрасте 16 - 59 лет   | промилле | -   | -   | 5,93 | 6,24 | 6,03 | 5,95 | Ежеквартально | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |
| 4.4  | Смертность женщин в возрасте 16 - 54 лет   | промилле | -   | -   | 1,85 | 1,56 | 1,52 | 1,48 | Ежеквартально | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |

Приложение 3  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

### III. ПОДПРОГРАММЫ

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

- подпрограмму 1 «Развитие физической культуры и массового спорта». Цель подпрограммы 1 - обеспечение условий для развития на территории ЗАТО Северск физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий (приложение 1);
- подпрограмму 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва». Цель подпрограммы 2 - обеспечение условий для развития детско-юношеского спорта, поддержка спорта высших достижений (приложение 2);
- подпрограмму 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея». Цель подпрограммы 3 - создание условий для привлечения к занятиям хоккеем всех категорий граждан вне зависимости от возраста (приложение 3);
- подпрограмму 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск». Цель подпрограммы 4 - формирование среды, мотивирующей население ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни (приложение 4);
- подпрограмму 5 «Обеспечивающая программа».



Приложение 4  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

Таблица 5

| №<br>п/п | Наименование<br>подпрограммы<br>муниципальной<br>программы                            | Срок<br>реали-<br>зации,<br>год | Объем<br>финанси-<br>рования, тыс.<br>руб. | В том числе за счет средств   |  |                     |  | Соиспол-<br>нители   |
|----------|---|---------------------------------|--|---|--|---------------------|--|--|
|          |   |                                 |  | федераль-<br>ного<br>бюджета<br>(по<br>согласо-<br>ванию<br>(прогноз) | областного<br>бюджета<br>(по<br>согласо-<br>ванию<br>(прогноз) | местного<br>бюджета | внебюд-<br>жетных<br>источников<br>(по<br>согласо-<br>ванию<br>(прогноз) |  |
| 1.       | Подпрограмма 1<br>«Развитие<br>физической культуры<br>и массового спорта»             | Всего                           | 54 366,05                                  | 5 577,76  | 37 259,64  | 11 528,65           | 0,00   | Отсутст-<br>вуют   |
|          |   | 2021                            | 20 969,98                                  | 1 402,36  | 15 595,04  | 3 972,58            | 0,00   |  |
|          |   | 2022                            | 14 406,61                                  | 1 320,50  | 7 609,60   | 5 476,51            | 0,00   |  |
|          |   | 2023                            | 9 387,78                                   | 1 320,50  | 7 027,50   | 1 039,78            | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 9 601,68                                   | 1 534,40  | 7 027,50   | 1 039,78            | 0,00   |  |
| 2.       | Подпрограмма 2<br>«Развитие системы<br>подготовки<br>спортивного резерва»             | Всего                           | 1 293 113,86                               | 0,00  | 114 191,28   | 1 178 922,58        | 0,00   | Отсутст-<br>вуют   |
|          |   | 2021                            | 368 399,46                                 | 0,00  | 54 315,08  | 314 084,38          | 0,00   |  |
|          |   | 2022                            | 372 698,13                                 | 0,00  | 54 327,60  | 318 370,53          | 0,00   |  |
|          |   | 2023                            | 278 497,92                                 | 0,00  | 2 774,30   | 275 723,62          | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 273 518,35                                 | 0,00  | 2 774,30   | 270 744,05          | 0,00   |  |
| 3.       | Подпрограмма 3<br>«Развитие детско-<br>юношеского и<br>массового хоккея»              | Всего                           | 1 600,00                                   | 0,00  | 0,00   | 1 600,00            | 0,00   | Отсутст-<br>вуют   |
|          |   | 2021                            | 800,00                                     | 0,00  | 0,00   | 800,00              | 0,00   |  |
|          |   | 2022                            | 800,00                                     | 0,00  | 0,00   | 800,00              | 0,00   |  |
|          |   | 2023                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
| 4.       | Подпрограмма 4<br>«Укрепление<br>общественного<br>здоровья населения<br>ЗАТО Северск» | Всего                           | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   | Отдел со-<br>циальной<br>поддержки<br>населения<br>Админист-<br>рации<br>ЗАТО<br>Северск |
|          |   | 2023                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
| 5.       | Подпрограмма 5<br>«Обеспечивающая<br>подпрограмма»                                    | Всего                           | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   | Отсутст-<br>вуют   |
|          |   | 2021                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
|          |   | 2022                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
|          |   | 2023                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 0,00                                       | 0,00  | 0,00   | 0,00                | 0,00   |  |
| 6.       | Итого по Программе  | Всего                           | 1 349 079,91                               | 5 577,76  | 151 450,92   | 1 192 051,23        | 0,00   |  |
|          |   | 2021                            | 390 169,44                                 | 1 402,36  | 69 910,12  | 318 856,96          | 0,00   |  |
|          |   | 2022                            | 387 904,74                                 | 1 320,50  | 61 937,20  | 324 647,04          | 0,00   |  |
|          |   | 2023                            | 287 885,70                                 | 1 320,50  | 9 801,80   | 276 763,40          | 0,00   |  |
|          |   | 2024                            | 283 120,03                                 | 1 534,40  | 9 801,80   | 271 783,83          | 0,00   |  |



Приложение 5  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

## РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»  
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 6

| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия  | Срок реализации, год | Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб. | Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник |                                |   |
|-------|---|----------------------|---|---|--------------------------------|---|
|       |   |                      |   | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск  | УКС Администрации ЗАТО Северск | Управление образования Администрации ЗАТО Северск |
|       | Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»  | Всего                | 1 349 079,91                            | 1 346 938,62  | 2 141,29                       | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 390 169,44                              | 390 169,44  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 387 904,74                              | 385 763,45  | 2 141,29                       | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 287 885,70                              | 287 885,70  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 283 120,03                              | 283 120,03  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.    | Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»  | Всего                | 54 366,05                               | 52 224,76   | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 20 969,98                               | 20 969,98   | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 14 406,61                               | 12 265,32   | 2 141,29                       | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 9 387,78                                | 9 387,78  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 9 601,68                                | 9 601,68  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1   | Основное мероприятие. Строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения, в т.ч.:                      | Всего                | 2 141,29                                | 0,00  | 2 141,29                       | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 2 141,29                                | 0,00  | 2 141,29                       | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.1 | Капитальный ремонт подтрибунных помещений стадиона «Янтарь» МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: ул. Мира, д.33, стр.1                                     | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.2 | Строительство лыжероллерной трассы в районе лыжной базы «Янтарь» МАУДО ДЮСШ им. Л.Егоровой по адресу: Томская область, г. Северск, ул. Сосновая, 20 | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.3 | Строительство пристройки к стрелковому тире МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: г. Северск, ул. Первомайская, 1   | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.4 | Капитальный ремонт здания СК «Молодость» МАУДО ДЮСШ им. Л.Егоровой по адресу: Томская область, г. Северск, ул. Мира, 27                             | Всего                | 1 875,19                                | 0,00  | 1 875,19                       | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 1 875,19                                | 0,00  | 1 875,19                       | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.5 | Капитальный ремонт теннисных кортов МАУДО ДЮСШ им. Л.Егоровой по адресу: г. Северск, ул. Курчатова, 13а   | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.6 | Капитальный ремонт здания МБУДО ДЮСШ «Русь», расположенного по адресу: г. Северск, просп. Коммунистический, 8/1 (пристройка)                        | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
| 1.1.7 | Капитальный ремонт кровли здания МБУДО ДЮСШ гимнастики им. Р.Кузнецова по адресу: г. Северск, ул. Ленинградская, 9                                  | Всего                | 266,10                                  | 0,00  | 266,10                         | 0,00  |
|       |   | 2021                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2022                 | 266,10                                  | 0,00  | 266,10                         | 0,00  |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           | 0,00  |



|        |  |       |           |           |      |      |
|--------|--|-------|-----------|-----------|------|------|
| 1.1.8  | Реконструкция здания специализированного зала бокса «Авангард» МБУДО ДЮСШ «Янтарь» по адресу: г. Северск, ул. Мира, 29   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.9  | Капитальный ремонт открытых городошных кортов МБУДО ДЮСШ «Русь» по адресу: г. Северск, ул. Ленинградская, 11/4   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.10 | Капитальный ремонт системы отопления административного здания МБУДО ДЮСШ «Смена» по адресу: г. Северск, ул. Советская, 21  | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.11 | Реконструкция спортивного комплекса «Янтарь» МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: г. Северск, ул. Мира, 28  | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.12 | Капитальный ремонт здания спортивно-оздоровительного комплекса «Русь» МБУДО ДЮСШ «Русь» по адресу: г. Северск, ул. Лесная, 11а, стр. 4                                   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.13 | Реконструкция лыжной базы «Янтарь» МАУДО ДЮСШ им. Л.Егоровой по адресу: г. Северск, ул. Сосновая, 20   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.14 | Строительство круговой дорожки для скоростного бега на роликовых коньках   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.15 | Строительство комплексных спортивных площадок  | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.16 | Строительство комплексной спортивной площадки на территории ДОЛ «Зеленый мыс» по адресу: Томская область, Томский район, с. Яр   | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.17 | Реконструкция спортивной (баскетбольной) площадки по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 133                                     | Всего | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.2    | ВЦП «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта» | Всего | 4 758,55  | 4 758,55  | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 2 479,04  | 2 479,04  | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 2 279,51  | 2 279,51  | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00 | 0,00 |
| 1.3    | Основное мероприятие. Участие в региональном проекте «Спорт - норма жизни», в т.ч.:  | Всего | 47 466,21 | 47 466,21 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 18 490,94 | 18 490,94 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 9 985,81  | 9 985,81  | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 9 387,78  | 9 387,78  | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 9 601,68  | 9 601,68  | 0,00 | 0,00 |



|       |   |       |              |              |      |      |
|-------|---|-------|--------------|--------------|------|------|
| 1.3.1 | Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта по месту жительства   | Всего | 18 398,54    | 18 398,54    | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 4 354,01     | 4 354,01     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 4 681,51     | 4 681,51     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 4 681,51     | 4 681,51     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 4 681,51     | 4 681,51     | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.2 | Обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки                           | Всего | 20 017,53    | 20 017,53    | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 11 790,53    | 11 790,53    | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 3 148,00     | 3 148,00     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 2 539,50     | 2 539,50     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 2 539,50     | 2 539,50     | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.3 | Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации | Всего | 9 050,14     | 9 050,14     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 2 346,40     | 2 346,40     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 2 156,30     | 2 156,30     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 2 166,77     | 2 166,77     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 2 380,67     | 2 380,67     | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.4 | Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, осуществляющих спортивную подготовку по хоккею                | Всего | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 2.    | Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»  | Всего | 1 293 113,86 | 1 293 113,86 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 368 399,46   | 368 399,46   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 372 698,13   | 372 698,13   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 278 497,92   | 278 497,92   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 273 518,35   | 273 518,35   | 0,00 | 0,00 |
| 2.1   | ВЦП «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности»   | Всего | 1 289 133,66 | 1 289 133,66 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 366 409,36   | 366 409,36   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 370 708,03   | 370 708,03   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 278 497,92   | 278 497,92   | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 273 518,35   | 273 518,35   | 0,00 | 0,00 |
| 2.2   | ВЦП «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров»  | Всего | 3 980,20     | 3 980,20     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 1 990,10     | 1 990,10     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 1 990,10     | 1 990,10     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 3.    | Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»  | Всего | 1 600,00     | 1 600,00     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 800,00       | 800,00       | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 800,00       | 800,00       | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 3.1   | ВЦП «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»   | Всего | 1 600,00     | 1 600,00     | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 800,00       | 800,00       | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 800,00       | 800,00       | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 3.2   | Основное мероприятие. Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем, в т.ч.:   | Всего | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 3.2.1 | Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем  | Всего | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
| 4.    | Подпрограмма 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск»   | Всего | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00         | 0,00 | 0,00 |





|        |  |       |      |      |      |      |
|--------|--|-------|------|------|------|------|
| 4.1    | Основное мероприятие.<br>Формирование культуры здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в т.ч.:                                    | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.1. | Повышение квалификации специалистов, отвечающих за организацию питания   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.2  | Проведение муниципального конкурса «Лучшая школьная столовая»  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1.3  | Приведение материально-технической базы пищеблоков муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск в соответствие с требованиями санитарных норм                | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2    | Основное мероприятие.<br>Проведение мероприятий, направленных на формирование у несовершеннолетних детей навыков здорового образа жизни, в т.ч.:                       | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.1  | Акция «Быть здоровым - здорово!», посвященная Всемирному дню здоровья  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.2  | Акция «Здравствуй, здоровое лето!»   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2.3  | День здоровья в образовательных организациях   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3    | Основное мероприятие.<br>Обеспечение информированности населения по вопросам сохранения здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни, в т.ч.: | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.1  | Проведение для представителей целевой аудитории лекториев, вебинаров по вопросам здорового образа жизни  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.2  | Размещение баннеров, пропагандирующих здоровый образ жизни, важность спорта и физической активности для укрепления здоровья населения                                  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.3  | Формирование и изготовление путеводителя спортивной инфраструктуры   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.3.4  | Размещение на информационных стендах организаций ЗАТО Северск наглядной агитации по здоровому образу жизни   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.     | Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2021  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2022  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|        |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



Приложение 6  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры  
и спорта» на 2021 - 2024 годы

## ПОДПРОГРАММА 4

«Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

## ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

|  |  |          |          |          |
|--|--|----------|----------|----------|
| Наименование подпрограммы 4  | Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск   |          |          |          |
| Срок реализации подпрограммы 4   | 2023 - 2024 годы   |          |          |          |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 4 (соисполнитель Программы)                   | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |
| Участники подпрограммы 4   | Управление образования Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |
|  | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |
|  | Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск   |          |          |          |
| Цель подпрограммы 4  | Формирование среды, мотивирующей граждан ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни   |          |          |          |
| Показатели цели подпрограммы 4 и их значения (по годам реализации)                   | Показатели цели, единица измерения   | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  | Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением лиц в возрасте 18 лет и старше, проц   | 90,0     | 60,0     | 40,0     |
|  | Численность несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья, от общего числа воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск, проц | 74,0     | 75,0     | 76,0     |
|  | Смертность мужчин в возрасте 16 - 59 лет, промилле   | 6,24     | 6,03     | 5,95     |
|  | Смертность женщин в возрасте 16 - 54 лет, промилле   | 1,56     | 1,52     | 1,48     |
|  |  |          |          |          |
| Задачи подпрограммы 4  | 1. Создание условий для организации здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск  |          |          |          |
|  | 2. Формирование у воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания            |          |          |          |
|  | 3. Популяризация ценностей здорового образа жизни, обеспечение доступности профессионального комплексного подхода к его формированию в различных возрастных группах населения        |          |          |          |
| Объем финансирования подпрограммы 4, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб. | Источники  | Всего    | 2023 год | 2024 год |
|  | Местный бюджет   | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | Другие источники:  |          |          |          |
|  | федеральный бюджет (по согласованию (прогноз)  | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | бюджет Томской области (по согласованию (прогноз)  | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | внебюджетные источники (по согласованию (прогноз)  | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | Всего  | 0,00     | 0,00     | 0,00     |

# I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4

Здоровье граждан – это основной элемент национального богатства страны, необходимый для производства материальных и культурных ценностей, поэтому забота о его сохранении является одним из приоритетных направлений социальной политики государства.



По состоянию на 01.01.2022 численность постоянного населения ЗАТО Северск составила 111 452 человека (на 01.01.2021 – 112 143 человек),

Половозрастной состав населения ЗАТО Северск по состоянию на 01.01.2022 выглядит следующим образом: численность мужчин – 51 644 человек, численность женщин – 59 808 человек. Численность населения трудоспособного возраста – 63 420 человек, экономически активного населения – 59 100 человек.

По численности населения ЗАТО Северск занимает 2-е место в Томской области после г. Томска и 1-е место среди 10 муниципальных образований – городов присутствия Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Для демографической ситуации характерна тенденция уменьшения численности населения ЗАТО Северск.

Превышение числа умерших над числом родившихся в 2021 году составило 1 286 человек (в 2020 году – 974 человека). Родилось в 2021 году – 879 человек, что на 2 человека больше, чем в 2020 году (в 2019 году родилось 937 человек). Смертность населения увеличилась на 314 человек и составила 2 165 человек.

Демографические негативные тенденции, наблюдаемые в последние годы, связаны в основном с естественной убылью. Данный показатель является самым максимальным за годы существования ЗАТО Северск.

Анализ работы общеобразовательных организаций ЗАТО Северск основан на информационно-аналитических и статистических данных, опубликованных в Вестниках Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

Число воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций и подразделений муниципальных общеобразовательных организаций на 01.01.2022 составило 5 676 человек.

Число обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО Северск в 2021/2022 учебном году составило 11 478 человек.

Состояние здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО Северск по 1 и 2 группам здоровья представлено в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование показателя                      | 2016/2017 учебный год | 2017/2018 учебный год | 2018/2019 учебный год | 2019/2020 учебный год | 2020/2021 учебный год | 2021/2022 учебный год |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Численность обучающихся                      | 10 606                | 10 835                | 10 899                | 11 023                | 11 216                | 11 478                |
| Численность обучающихся 1 и 2 групп здоровья | 6 588                 | 6 588                 | 7 052                 | 7 709                 | 8 381                 | 8 282                 |
| Процент обучающихся 1 и 2 групп здоровья     | 62,10                 | 66,29                 | 64,71                 | 69,94                 | 74,72                 | 73,44                 |

Остается сложной ситуация в области профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни практически всех социально-демографических групп населения. Ранняя вовлеченность молодого поколения в пагубные привычки, гиподинамия, недостаточное внимание к своему здоровью у всех возрастных категорий отрицательным образом сказывается на здоровье населения.

Динамика сердечно-сосудистых заболеваний на 1 000 человек взрослого населения ЗАТО Северске по данным ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России представлена в таблице 2.

Таблица 2

| Наименование заболевания                       | Код по МКБ - 10 | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. (прогноз) |
|--|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------------|
| Болезни системы кровообращения:                | I00-I99         | 236,5   | 257,4   | 259,1   | 230,0   | 248     | 295,1             |
| острая ревматическая лихорадка                 | I00-I02.9       | 0,0     | 0,0     | 0,0     | 0,0     | 0,0     | 0,0               |
| хронические ревматические болезни сердца       | I05-I09.9       | 0,7     | 0,7     | 0,7     | 0,6     | 0,6     | 0,7               |
| гипертоническая болезнь                        | I10-I13.9       | 124,0   | 149,6   | 158,8   | 147,7   | 157,2   | 198,9             |
| ишемическая болезнь сердца в т.ч.:             | I20-I25.9       | 40,3    | 43,1    | 43,7    | 41,2    | 43,8    | 49,2              |
| стенокардия                                    | I20-I20.9       | 12,9    | 14,2    | 14,9    | 14,2    | 15      | 17,2              |
| острый инфаркт миокарда                        | I21-I21.9       | 2,4     | 2,6     | 2,4     | 2,5     | 2,5     | 3,1               |
| повторный инфаркт миокарда                     | I22-I22.9       | 1,0     | 1,1     | 1,3     | 1,1     | 1,1     | 0,6               |
| другие формы острой ишемической болезни сердца | I24-I24.9       | 0,0     | 0,0     | 0,0     | 0,04    | 0,0     | 0,0               |
| цереброваскулярные болезни в т.ч.:             | I60-I69.8       | 31,7    | 27,1    | 26,0    | 20,4    | 23,4    | 23,1              |
| инсульт  | I60-I64         | 4,1     | 4,4     | 4,6     | 4,0     | 4,5     | 4,4               |
| энтертериит, тромбангиит облитерирующие        | I70.2.I73.1     | 8,8     | 8,0     | 7,5     | 5,0     | 6,1     | 6,4               |

Динамика онкологических заболеваний на 1 000 человек взрослого населения ЗАТО Северске по данным ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России представлена в таблице 3.

Таблица 3

| Наименование заболевания        | Код по МКБ - 10 | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. (прогноз) |
|---------------------------------|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|-------------------|
| Новообразования, в т.ч.:        | C00-D48.9       | 68,7    | 69,0    | 68,2    | 64,7    | 67,8    | 71,1              |
| злокачественные новообразования | C00 - C96       | 40,8    | 43,4    | 46,2    | 47,6    | 49,2    | 55,0              |

Региональный проект «Укрепление общественного здоровья» как составная часть национального проекта «Демография» предусматривает снижение показателя смертности мужчин трудоспособного возраста в Томской области к 2024 году на 25,3%, женщин трудоспособного возраста на 9,2%.

## II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 4, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4

Целью подпрограммы 4 является формирование среды, мотивирующей граждан ЗАТО Северск к ведению здорового образа жизни.



Для достижения цели запланировано решение следующих задач:

- 1) создание условий для организации здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск;
- 2) формирование у воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания;
- 3) популяризация ценностей здорового образа жизни, обеспечение доступности профессионального комплексного подхода к его формированию в различных возрастных группах населения.

Срок реализации подпрограммы 4 - 2023 - 2024 годы.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» приведены в таблице 1.

#### СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

Таблица 1

| № п/п   | Наименование целевого показателя (индикатора)  | Единица измерения | Значения целевых показателей |          |          |          | Периодичность сбора данных | Метод сбора информации   | Ответственный за сбор данных по показателю                      |
|---|--|-------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|--------------------------|---|
|   |  |                   | 2021 год                     | 2022 год | 2023 год | 2024 год |                            |                          |   |
| Показатели подпрограммы 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск»  |  |                   |                              |          |          |          |                            |                          |   |
| 1.  | Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением лиц в возрасте 18 лет и старше   | проц              | -                            | 0        | 60,0     | 40,0     | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |
| 2.  | Численность несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья, от общего числа воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск | проц              | -                            | 0        | 75,0     | 76,0     | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Управление образования Администрации ЗАТО Северск               |
| 3.  | Смертность мужчин в возрасте 16 - 59 лет   | промилле          | -                            | 0        | 6,03     | 5,95     | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |
| 4.  | Смертность женщин в возрасте 16 - 54 лет   | промилле          | -                            | 0        | 1,52     | 1,48     | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск |
| Показатели задачи 1 «Создание условий для организации здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск» подпрограммы 4 |  |                   |                              |          |          |          |                            |                          |   |
| 1.1   | Доля специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию   | проц              | -                            | 0        | 0        | 0        | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Управление образования Администрации ЗАТО Северск               |
| 1.2   | Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая школьная столовая»  | проц              | -                            | 0        | 0        | 0        | Ежеквартально              | Ведомственная статистика | Управление образования Администрации ЗАТО Северск               |



| Показатели задачи 2 «Формирование у воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания» подпрограммы 4     |   |      |   |   |   |   |                      |                             |  |
|---|---|------|---|---|---|---|----------------------|-----------------------------|--|
| 2.1   | Доля несовершеннолетних детей, охваченных мероприятиями, направленными на формирование навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания | проц | - | 0 | 0 | 0 | Ежеквар-<br>тально   | Ведомственная<br>статистика | Управление<br>образования<br>Администрации<br>ЗАТО Северск   |
| Показатели задачи 3 «Популяризация ценностей здорового образа жизни, обеспечение доступности профессионального комплексного подхода к его формированию в различных возрастных группах населения» подпрограммы 4 |   |      |   |   |   |   |                      |                             |  |
| 3.1   | Охват целевой аудитории по вопросам сохранения и укрепления здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни                           | проц | - | 0 | 0 | 0 | 1 раз в<br>полугодие | Ведомственная<br>статистика | Отдел<br>социальной<br>поддержки<br>населения<br>Администрации<br>ЗАТО Северск,<br>Управление<br>образования<br>Администрации<br>ЗАТО Северск,<br>УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск |

### III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 4 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В рамках подпрограммы 4 планируется реализация основных мероприятий: «Формирование культуры здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск», «Проведение мероприятий, направленных на формирование у несовершеннолетних детей навыков здорового образа жизни» и «Обеспечение информированности населения по вопросам сохранения здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни».

Выбор мероприятий подпрограммы 4 обусловлен необходимостью достижения поставленных задач и конечных показателей подпрограммы 4, снижения темпов прироста первичной заболеваемости ожирением лиц в возрасте 18 лет и старше, увеличения численности несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья. Данная динамика оказывает влияние на показатель смертности мужчин и женщин трудоспособного возраста.

В целях достижения положительного результата по вопросу сохранения и укрепления здоровья населения ЗАТО Северск требуется программный подход, который позволит обеспечить финансирование наиболее приоритетных направлений в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы 4, эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы 4.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 4 приводятся в таблице 2.





## ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»

Таблица 2

| № п/п  | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы                                    | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                      |  |                  |   | Участники подпрограм-мы, участники мероприятия  | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|--------|--|----------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|---|--|------------------------------|
|        |  |                      |                                 | федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |   | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
| 1      | 2  | 3                    | 4                               | 5  | 6  | 7                | 8   | 9   | 10   | 11                           |
| 1.     | Задача 1 «Создание условий для организации здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск» подпрограммы 4 |                      |                                 |  |  |                  |   |   |  |                              |
| 1.1    | Основное мероприятие. Формирование культуры здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в т.ч.:       | Всего                | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | X  | X                            |
|        |  | 2023                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   | 1. Доля специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, проц  | 0                            |
|        |  |                      |                                 |  |  |                  |   |   | 2. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая школьная столовая», проц   | 0                            |
|        |  | 2024                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   | 1. Доля специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, проц  | 0                            |
|        |  |                      |                                 |  |  |                  |   |   | 2. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая школьная столовая», проц   | 0                            |
| 1.1.1. | Повышение квалификации специалистов, отвечающих за организацию питания   | Всего                | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Число специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, чел  | X                            |
|        |  | 2023                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   |  | 0                            |
|        |  | 2024                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   |  | 0                            |
| 1.1.2  | Проведение муниципального конкурса «Лучшая школьная столовая»  | Всего                | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Количество общеобразовательных организаций, принявших участие в конкурсе, ед  | X                            |
|        |  | 2023                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   |  | 0                            |
|        |  | 2024                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |   |  | 0                            |

| 1     | 2  | 3     | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9  | 10   | 11 |
|-------|--|-------|------|------|------|------|------|--|--|----|
| 2.    | Задача 2 «Формирование у воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания» подпрограммы 4     |       |      |      |      |      |      |  |  |    |
| 2.1   | Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на формирование у несовершеннолетних детей навыков здорового образа жизни, в т.ч.:  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Доля несовершенно-летних детей, охваченных мероприятиями, направлен-ными на формирование навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания, проц | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
| 2.1.1 | Акция «Быть здоровым - здорово!», посвященная Всемирному дню здоровья  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципаль-ные образовательные организации ЗАТО Северск   | 1. Численность обучающихся, принявших участие в акции, чел   | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
| 2.1.2 | Акция «Здравствуй, здоровое лето!»   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Численность обучающихся, принявших участие в акции, чел   | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
| 2.1.3 | День здоровья в образовательных организациях   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Численность обучающихся, принявших участие в проведении мероприятия, чел  | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
| 3.    | Задача 3 «Популяризация ценностей здорового образа жизни, обеспечение доступности профессионального комплексного подхода к его формированию в различных возрастных группах населения» подпрограммы 4 |       |      |      |      |      |      |  |  |    |
| 3.1.  | Основное мероприятие. Обеспечение информированности населения по вопросам сохранения здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни, в т.ч.:                                  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск                   | 1. Охват целевой аудитории по вопросам сохранения и укрепления здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни, проц                             | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
| 3.1.1 | Проведение для представителей целевой аудитории лекториев, вебинаров по вопросам здорового образа жизни  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Число участников мероприятий, чел   | X  |
|       |  | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |
|       |  | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0  |



| 1     | 2   | 3     | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9   | 10   | 11 |
|-------|---|-------|------|------|------|------|------|---|--|----|
| 3.1.2 | Размещение баннеров, пропагандирующих здоровый образ жизни, важность спорта и физической активности для укрепления здоровья населения | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск | 1. Количество размещенных баннеров, ед                                       | X  |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
| 3.1.3 | Формирование и изготовление путеводителя спортивной инфраструктуры  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск | 1. Тираж путеводителя, экз   | X  |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
| 3.1.4 | Размещение на информационных стендах организаций ЗАТО Северск наглядной агитации по здоровому образу жизни                            | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск | 1. Количество размещенных агитационных материалов на стендах организаций, шт | X  |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  | 0  |
|       | Итого по подпрограмме 4   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | X  | X  |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | X  | X  |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | X  | X  |

## Приложение 7

к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 2462

## Приложение 5

к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры  
и спорта» на 2021 - 2024 годы

## ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ

в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Северск»,  
включая прогнозную оценку расходов

Таблица 1

| № п/п  | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы              | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств |                    |                  |                         | Участники Программы, участники мероприятия                              | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|--|--|----------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|---|--|------------------------------|
|  |  |                      |                                 | федерально-го бюджета       | областного бюджета | местного бюджета | внебюджетных источников |   | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
| Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» Программы |  |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |   |  |                              |
| 1.   | Задача 1 «Обеспечение населения ЗАТО Северск безопасной, качественной и доступной спортивной инфраструктурой» подпрограммы 1 |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |   |  |                              |
| 1.1  | Основное мероприятие. Строительство, приобретение, реконструкция и капитальный ремонт объектов спортивного назначения, в     | Всего                | 1 406 610,21                    | 0,00                        | 1 077 251,16       | 329 359,05       | 0,00                    | УМСП<br>ФКиС Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X                            |
|  |  | 2021                 | 0,00                            | 0,00                        | 0,00               | 0,00             | 0,00                    |   | 1. Количество спортивных сооружений, ед  | 284                          |
|  |  |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |   | 2. Количество спортивных сооружений, на которых проведены реконструкция или капитальный ремонт, ед   | 0                            |



|       |   |       |            |      |            |            |      |                            |  |     |
|-------|---|-------|------------|------|------------|------------|------|----------------------------|--|-----|
|       | т.ч.:   | 2022  | 119 604,00 | 0,00 | 54 525,45  | 65 078,55  | 0,00 |                            | 1. Количество спортивных сооружений, ед  | 288 |
|       |   |       |            |      |            |            |      |                            | 2. Количество спортивных сооружений, на которых проведены реконструкция или капитальный ремонт, ед | 0   |
|       |   | 2023  | 724 748,45 | 0,00 | 576 075,08 | 148 673,37 | 0,00 |                            | 1. Количество спортивных сооружений, ед  | 290 |
|       |   |       |            |      |            |            |      |                            | 2. Количество спортивных сооружений, на которых проведены реконструкция или капитальный ремонт, ед | 4   |
|       |   | 2024  | 562 257,76 | 0,00 | 446 650,63 | 115 607,13 | 0,00 |                            | 1. Количество спортивных сооружений, ед  | 293 |
|       |   |       |            |      |            |            |      |                            | 2. Количество спортивных сооружений, на которых проведены реконструкция или капитальный ремонт, ед | 7   |
|       |   |       |            |      |            |            |      |                            |  |     |
|       |   |       |            |      |            |            |      |                            |  |     |
| 1.1.1 | Капитальный ремонт подтрибунных помещений стадиона «Янтарь» МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: ул. Мира, д.33, стр.1                                     | Всего | 43 484,32  | 0,00 | 33 374,30  | 10 110,02  | 0,00 | УКС                        | X  | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Уровень технической готовности, проц  | 0   |
|       |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц  | 0   |
|       |   | 2023  | 2 082,14   | 0,00 | 0,00       | 2 082,14   | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц  | 0   |
|       |   | 2024  | 41 402,18  | 0,00 | 33 374,30  | 8 027,88   | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц  | 100 |
| 1.1.2 | Строительство лыжероллерной трассы в районе лыжной базы «Янтарь» МАУДО ДЮСШ им. Л.Егоровой по адресу: Томская область, г. Северск, ул. Сосновая, 20 | Всего | 122 174,61 | 0,00 | 96 174,20  | 26 000,41  | 0,00 | УКС                        | X  | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |
|       |   | 2022  | 2 866,59   | 0,00 | 0,00       | 2 866,59   | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |
|       |   | 2023  | 58 284,33  | 0,00 | 46 983,00  | 11 301,33  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |
|       |   | 2024  | 61 023,69  | 0,00 | 49 191,20  | 11 832,49  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 60  |
| 1.1.3 | Строительство пристройки к стрелковому тиру МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: г. Северск, ул. Первомайская, 1   | Всего | 62 826,54  | 0,00 | 48 220,50  | 14 606,04  | 0,00 | УКС                        | X  | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |
|       |   | 2022  | 3 007,04   | 0,00 | 0,00       | 3 007,04   | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |
|       |   | 2023  | 59 819,50  | 0,00 | 48 220,50  | 11 599,00  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 35  |
|       |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00       | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед   | 0   |

|       |   |       |            |      |            |           |      |                                |   |     |
|-------|---|-------|------------|------|------------|-----------|------|--------------------------------|---|-----|
| 1.1.4 | Капитальный ремонт здания СК «Молодость» МАУДО ДЮСШ им.Л.Егоровой по адресу: Томская область, г. Северск, ул. Мира, 27      | Всего | 140 987,57 | 0,00 | 111 597,23 | 29 390,34 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2022  | 70 187,69  | 0,00 | 54 525,45  | 15 662,24 | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2023  | 70 799,88  | 0,00 | 57 071,78  | 13 728,10 | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
|       |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
| 1.1.5 | Капитальный ремонт теннисных кортов МАУДО ДЮСШ им.Л.Егоровой по адресу: г. Северск, ул. Курчатова, 13а                      | Всего | 8 861,85   | 0,00 | 6 801,69   | 2 060,16  | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2023  | 424,07     | 0,00 | 0,00       | 424,07    | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2024  | 8 437,78   | 0,00 | 6 801,69   | 1 636,09  | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
| 1.1.6 | Капитальный ремонт здания МБУДО ДЮСШ «Русь», расположенного по адресу: г. Северск, просп. Коммунистический, 8/1(пристройка) | Всего | 98 363,08  | 0,00 | 79 290,48  | 19 072,60 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2023  | 98 363,08  | 0,00 | 79 290,48  | 19 072,60 | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
|       |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
| 1.1.7 | Капитальный ремонт кровли здания МБУДО ДЮСШ гимнастики им. Р.Кузнецова по адресу: г. Северск, ул. Ленинградская, 9          | Всего | 26 747,17  | 0,00 | 21 346,39  | 5 400,78  | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2022  | 266,10     | 0,00 | 0,00       | 266,10    | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2023  | 26 481,07  | 0,00 | 21 346,39  | 5 134,68  | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
|       |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
| 1.1.8 | Реконструкция здания специализированного зала бокса «Авангард» МБУДО ДЮСШ «Янтарь» по адресу: г. Северск, ул. Мира, 29      | Всего | 546,07     | 0,00 | 0,00       | 546,07    | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|       |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|       |   | 2023  | 546,07     | 0,00 | 0,00       | 546,07    | 0,00 |                                | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|       |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
| 1.1.9 | Капитальный ремонт открытых городошных кортов МБУДО ДЮСШ «Русь» по адресу: г. Северск, ул. Ленинградская, 11/4              | Всего | 40 353,75  | 0,00 | 30 972,91  | 9 380,84  | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X                                       | X   |
|       |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2023  | 1 930,59   | 0,00 | 0,00       | 1 930,59  | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|       |   | 2024  | 38 423,16  | 0,00 | 30 972,91  | 7 450,25  | 0,00 |                                | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |



|        |   |       |            |      |            |           |      |                            |   |     |
|--------|---|-------|------------|------|------------|-----------|------|----------------------------|---|-----|
| 1.1.10 | Капитальный ремонт системы отопления административного здания МБУДО ДЮСШ «Смена» по адресу: г. Северск, ул. Советская, 21             | Всего | 5 597,01   | 0,00 | 4 296,19   | 1 300,82  | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|        |   | 2022  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|        |   | 2023  | 267,41     | 0,00 | 0,00       | 267,41    | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|        |   | 2024  | 5 329,60   | 0,00 | 4 296,19   | 1 033,41  | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
| 1.1.11 | Реконструкция спортивного комплекса «Янтарь» МБУДО ДЮСШ «Лидер» по адресу: г. Северск, ул. Мира, 28                                   | Всего | 308 053,86 | 0,00 | 242 728,84 | 65 325,02 | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2022  | 6 938,81   | 0,00 | 0,00       | 6 938,81  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2023  | 147 100,66 | 0,00 | 118 577,84 | 28 522,82 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2024  | 154 014,39 | 0,00 | 124 151,00 | 29 863,39 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 100 |
| 1.1.12 | Капитальный ремонт здания спортивно-оздоровительного комплекса «Русь» МБУДО ДЮСШ «Русь» по адресу: г. Северск, ул. Лесная, 11а, стр.4 | Всего | 20 330,08  | 0,00 | 15 603,86  | 4 726,22  | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|        |   | 2022  | 972,85     | 0,00 | 0,00       | 972,85    | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
|        |   | 2023  | 19 357,23  | 0,00 | 15 603,86  | 3 753,37  | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 100 |
|        |   | 2024  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 |                            | 1. Уровень технической готовности, проц | 0   |
| 1.1.13 | Реконструкция лыжной базы «Янтарь» МАУДО ДЮСШ им.Л.Егоровой по адресу: г. Северск, ул. Сосновая, 20                                   | Всего | 298 036,03 | 0,00 | 227 664,4  | 70 371,62 | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2022  | 15 609,03  | 0,00 | 0,00       | 15 609,03 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2023  | 137 971,18 | 0,00 | 111 218,5  | 26 752,61 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2024  | 144 455,82 | 0,00 | 116 445,84 | 28 009,98 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 60  |
| 1.1.14 | Строительство круговой дорожки для скоростного бега на роликовых коньках  | Всего | 198 654,26 | 0,00 | 159 180,16 | 39 474,10 | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2022  | 1 184,76   | 0,00 | 0,00       | 1 184,76  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2023  | 96 467,76  | 0,00 | 77 762,66  | 18 705,10 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2024  | 101 001,74 | 0,00 | 81 417,50  | 19 584,24 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 80  |
| 1.1.15 | Строительство комплексных спортивных площадок   | Всего | 23 842,60  | 0,00 | 0,00       | 23 842,60 | 0,00 | УКС                        | X                                       | X   |
|        |   | 2021  | 0,00       | 0,00 | 0,00       | 0,00      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 0   |
|        |   | 2022  | 13 908,18  | 0,00 | 0,00       | 13 908,18 | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 90  |
|        |   | 2023  | 4 853,48   | 0,00 | 0,00       | 4 853,48  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 30  |
|        |   | 2024  | 5 080,94   | 0,00 | 0,00       | 5 080,94  | 0,00 |                            | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед  | 30  |



|   |  |       |           |          |      |   |        |  |   |        |
|---|--|-------|-----------|----------|------|---|--------|--|---|--------|
| 1.1.16  | Строительство комплексной спортивной площадки на территории ДОЛ «Зеленый мыс» по адресу: Томская область, Томский район, с. Яр   | Всего | 4 662,95  | 0,00     | 0,00 | 4 662,95  | 0,00   | УКС<br>Администрации<br>ЗАТО<br>Северск          | X   | X      |
|   |  | 2021  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
|   |  | 2022  | 4 662,95  | 0,00     | 0,00 | 4 662,95  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 30     |
|   |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
|   |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
| 1.1.17  | Реконструкция спортивной (баскетбольной) площадки по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, 133                                     | Всего | 3 088,46  | 0,00     | 0,00 | 3 088,46  | 0,00   | УКС<br>Администрации<br>ЗАТО<br>Северск          | X   | X      |
|   |  | 2021  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
|   |  | 2022  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
|   |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00 | 0,00  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 0      |
|   |  | 2024  | 3 088,46  | 0,00     | 0,00 | 3 088,46  | 0,00   |  | 1. Увеличение мест занятий спортом, ед                                      | 30     |
| 2. Задача 2 «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта» подпрограммы 1 |  |       |           |          |      |   |        |  |   |        |
| 2.1   | ВЦП «Обеспечение условий для организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий, повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта» | Всего | 14 741,05 | 0,00     | 0,00 | 14 741,05   | 0,00   | УМСП<br>ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО<br>Северск | X   | X      |
|   |  | 2021  | 2 479,04  | 0,00     | 0,00 | 2 479,04  | 0,00   |  | 1. Число участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий, чел | 9 500  |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 2. Количество проведенных смотров-конкурсов, ед                             | 1      |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 3. Количество клубов по месту жительства, ед                                | 19     |
|   |  | 2022  | 4 073,21  | 0,00     | 0,00 | 4 073,21  | 0,00   |  | 1. Число участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий, чел | 10 000 |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 2. Количество проведенных смотров-конкурсов, ед                             | 1      |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 3. Количество клубов по месту жительства, ед                                | 19     |
|   |  | 2023  | 4 087,26  | 0,00     | 0,00 | 4 087,26  | 0,00   |  | 1. Число участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий, чел | 10 200 |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 2. Количество проведенных смотров-конкурсов, ед                             | 1      |
|   |  |       |           |          |      |   |        |  | 3. Количество клубов по месту жительства, ед                                | 19     |
| 2024  | 4 101,54   | 0,00  | 0,00      | 4 101,54 | 0,00 | 1. Число участников официальных физкультурных и спортивных мероприятий, чел | 10 500 |  |   |        |

|     |   |       |           |           |           |          |      |               |   |      |
|-----|---|-------|-----------|-----------|-----------|----------|------|---------------|---|------|
|     |   |       |           |           |           |          |      |               | 2. Количество проведенных смотров-конкурсов, ед   | 1    |
|     |   |       |           |           |           |          |      |               | 3. Количество клубов по месту жительства, ед  | 19   |
| 3.  | Задача 3 «Создание условий для подготовки и сдачи тестов (нормативов) ВФСК ГТО всеми категориями граждан вне зависимости от возраста, приведение организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, развитие массового спорта по месту жительства» подпрограммы 1 |       |           |           |           |          |      |               |   |      |
| 3.1 | Основное мероприятие. Участие в региональном проекте «Спорт - норма жизни», в т.ч.:   | Всего | 90 211,34 | 31 072,46 | 54 072,24 | 5 066,64 | 0,00 | УМСП          | X   | X    |
|     |   | 2021  | 18 490,94 | 1 402,36  | 15 595,04 | 1 493,54 | 0,00 | ФКиС          | 1. Доля детей и молодежи (возраст 3 – 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, проц                                       | 99,2 |
|     |   |       |           |           |           |          |      | Администрации | 2. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, проц | 39   |
|     |   |       |           |           |           |          |      | ЗАО           | 3. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста, проц | 15,5 |
|     |   | 2022  | 41 391,44 | 26 556,70 | 13 341,20 | 1 493,54 | 0,00 | Северск       | 1. Доля детей и молодежи (возраст 3 - 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, проц                                       | 99,2 |
|     |   |       |           |           |           |          |      |               | 2. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, проц | 44,2 |



|  |      |           |          |           |          |      |  |   |      |
|--|------|-----------|----------|-----------|----------|------|--|---|------|
|  |      |           |          |           |          |      |  | 3. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста, проц | 19   |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 1. Доля детей и молодежи (возраст 3 - 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, проц                                       | 99,2 |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 2. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, проц | 48,8 |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 3. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста, проц | 20,4 |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 1. Доля детей и молодежи (возраст 3 - 29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи, проц                                       | 99,2 |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 2. Доля граждан среднего возраста (женщины: 30 - 54; мужчины: 30 - 59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста, проц | 52,2 |
|  |      |           |          |           |          |      |  | 3. Доля граждан старшего возраста (женщины: 55 - 79; мужчины: 60 - 79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей   | 21   |
|  |      |           |          |           |          |      |  |   |      |
|  | 2023 | 15 164,48 | 1 556,70 | 12 568,00 | 1 039,78 | 0,00 |  |   |      |
|  | 2024 | 15 164,48 | 1 556,70 | 12 568,00 | 1 039,78 | 0,00 |  |   |      |

|       |  |       |           |      |           |          |      |   |  |       |
|-------|--|-------|-----------|------|-----------|----------|------|---|--|-------|
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | численности граждан<br>старшего возраста,<br>проц  |       |
| 3.1.1 | Обеспечение<br>условий для<br>развития<br>физической<br>культуры и<br>массового<br>спорта по месту<br>жительства   | Всего | 18 398,54 | 0,00 | 15 064,10 | 3 334,44 | 0,00 | УМСП<br>ФКиС<br>Админис-<br>трации<br>ЗАТО<br>Северск | X  | X     |
|       |  | 2021  | 4 354,01  | 0,00 | 3 520,40  | 833,61   | 0,00 |   | 1. Число инструкторов<br>по спорту, чел  | 31    |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 2. Число<br>занимающихся по<br>месту жительства, чел   | 1 311 |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 3. Количество прове-<br>денных спортивных<br>мероприятий, ед   | 72    |
|       |  | 2022  | 4 681,51  | 0,00 | 3 847,90  | 833,61   | 0,00 |   | 1. Число инструкторов<br>по спорту, чел  | 31    |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 2. Число занимаю-<br>щихся по месту жи-<br>тельства, чел   | 1 311 |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 3. Количество прове-<br>денных спортивных<br>мероприятий, ед   | 72    |
|       |  | 2023  | 4 681,51  | 0,00 | 3 847,90  | 833,61   | 0,00 |   | 1. Число инструкторов<br>по спорту, чел  | 31    |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 2. Число занимаю-<br>щихся по месту жи-<br>тельства, чел   | 1 311 |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 3. Количество прове-<br>денных спортивных<br>мероприятий, ед   | 72    |
|       |  | 2024  | 4 681,51  | 0,00 | 3 847,90  | 833,61   | 0,00 |   | 1. Число инструкторов<br>по спорту, чел  | 31    |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 2. Число занимаю-<br>щихся по месту<br>жительства, чел   | 1 311 |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   | 3. Количество прове-<br>денных спортивных<br>мероприятий, ед   | 72    |
|       |  |       |           |      |           |          |      |   |  |       |
| 3.1.2 | Обеспечение<br>уровня финанси-<br>рования органи-<br>заций, осущест-<br>вляющих спор-<br>тивную подго-<br>товку, в соответ-<br>ствии с требова-<br>ниями федераль-<br>ных стандартов<br>спортивной<br>подготовки | Всего | 33 307,28 | 0,00 | 31 862,00 | 1 445,28 | 0,00 | УМСП<br>ФКиС<br>Админис-<br>трации<br>ЗАТО<br>Северск | X  | X     |
|       |  | 2021  | 11 790,53 | 0,00 | 11 201,00 | 589,53   | 0,00 |   | 1. Количество<br>муниципальных<br>детско-юношеских<br>спортивных школ,<br>спортивных школ,<br>специализированных<br>спортивных школ<br>олимпийского резерва,<br>ед | 6     |
|       |  | 2022  | 7 480,75  | 0,00 | 6 887,00  | 593,75   | 0,00 |   | 1. Количество<br>муниципальных<br>детско-юношеских<br>спортивных школ,<br>спортивных школ,<br>специализированных<br>спортивных школ<br>олимпийского резерва,<br>ед | 6     |
|       |  | 2023  | 7 018,00  | 0,00 | 6 887,00  | 131,00   | 0,00 |   | 1. Количество<br>муниципальных<br>детско-юношеских<br>спортивных школ,<br>спортивных школ,<br>специализированных<br>спортивных школ<br>олимпийского резерва,<br>ед | 6     |



|       |   |       |              |           |              |            |      |  |  |      |
|-------|---|-------|--------------|-----------|--------------|------------|------|--|--|------|
|       |   | 2024  | 7 018,00     | 0,00      | 6 887,00     | 131,00     | 0,00 |  | 1. Количество муниципальных детско-юношеских спортивных школ, специализированных спортивных школ олимпийского резерва, ед                                  | 6    |
| 3.1.3 | Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации | Всего | 12 732,32    | 6 072,46  | 6 372,94     | 286,92     | 0,00 | УМСП   | X  | X    |
|       |   | 2021  | 2 346,40     | 1 402,36  | 873,64       | 70,40      | 0,00 | ФКиС   | 1. Количество развиваемых видов спорта, ед   | 5    |
|       |   | 2022  | 3 455,98     | 1 556,70  | 1 833,10     | 66,18      | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск                     | 1. Количество развиваемых видов спорта, ед   | 5    |
|       |   | 2023  | 3 464,97     | 1 556,70  | 1 833,10     | 75,17      | 0,00 |  | 1. Количество развиваемых видов спорта, ед   | 5    |
|       |   | 2024  | 3 464,97     | 1 556,70  | 1 833,10     | 75,17      | 0,00 |  | 1. Количество развиваемых видов спорта, ед   | 5    |
| 3.1.4 | Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние, осуществляющих спортивную подготовку по хоккею                | Всего | 25 773,20    | 25 000,00 | 773,20       | 0,00       | 0,00 | УМСП   | X  | X    |
|       |   | 2021  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00       | 0,00 | ФКиС   | 1. Количество комплектов спортивного оборудования и инвентаря, приобретенных для ЗХК «СеверСК», ед   | 0    |
|       |   | 2022  | 25 773,20    | 25 000,00 | 773,20       | 0,00       | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск, МБУДО ДЮСШ «Смена» | 1. Количество комплектов спортивного оборудования и инвентаря, приобретенных для ЗХК «СеверСК», ед   | 1    |
|       |   | 2023  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00       | 0,00 |  | 1. Количество комплектов спортивного оборудования и инвентаря, приобретенных для ЗХК «СеверСК», ед   | 0    |
|       |   | 2024  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00       | 0,00 |  | 1. Количество комплектов спортивного оборудования и инвентаря, приобретенных для ЗХК «СеверСК», ед   | 0    |
|       | Итого по подпрограмме 1   | Всего | 1 511 562,60 | 31 072,46 | 1 131 323,40 | 349 166,74 | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | 2021  | 20 969,98    | 1 402,36  | 15 595,04    | 3 972,58   | 0,00 |  | 1. Доля работающих граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занятых в экономике, проц                                     | 52,1 |
|       |   |       |              |           |              |            |      |  | 2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории, проц | 13,6 |



|  |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
|--|---|-------|--------------|-----------|------------|--------------|------|---|--|-------|
|  |   | 2022  | 165 068,65   | 26 556,70 | 67 866,65  | 70 645,30    | 0,00 |   | 1. Доля работающих граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занятых в экономике, проц                                     | 52,6  |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   | 2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории, проц | 14    |
|  |   | 2023  | 744 000,19   | 1 556,70  | 588 643,08 | 153 800,41   | 0,00 |   | 1. Доля работающих граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занятых в экономике, проц                                     | 52,6  |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   | 2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории, проц | 14    |
|  |   | 2024  | 581 523,78   | 1 556,70  | 459 218,63 | 120 748,45   | 0,00 |   | 3. Доля работающих граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности занятых в экономике, проц                                     | 52,6  |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   | 2. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории, проц | 14    |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
| Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва» Программы   |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
| 1. Задача 1 «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности» подпрограммы 2 |   |       |              |           |            |              |      |   |  |       |
| 1.1  | ВЦП «Организация предоставления дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности» | Всего | 1 663 439,97 | 0,00      | 242 367,61 | 1 421 072,36 | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, учреждения физкультурно-спортивной направленности | X  | X     |
|  |   | 2021  | 366 409,36   | 0,00      | 54 315,08  | 312 094,28   | 0,00 |   | 1. Численность обучающихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, чел   | 4 181 |
|  |   |       |              |           |            |              |      |   | 2. Доля обучающихся, сдавших нормативные требования в избранном виде спорта и закончивших этап обучения, от общей численности обучающихся, проц            | 90    |



|      |            |      |           |            |      |  |   |       |
|------|------------|------|-----------|------------|------|--|---|-------|
|      |            |      |           |            |      |  | 3. Количество проведенных текущих ремонтов в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, ед   | 0     |
| 2022 | 432 359,27 | 0,00 | 62 699,91 | 369 659,36 | 0,00 |  | 1. Численность обучающихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, чел  | 4 200 |
|      |            |      |           |            |      |  | 2. Доля обучающихся, сдавших нормативные требования в избранном виде спорта и закончивших этап обучения, от общей численности обучающихся, проц | 90    |
|      |            |      |           |            |      |  | 3. Количество проведенных текущих ремонтов в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, ед   | 40    |
| 2023 | 432 335,67 | 0,00 | 62 676,31 | 369 659,36 | 0,00 |  | 1. Численность обучающихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, чел  | 4 200 |
|      |            |      |           |            |      |  | 2. Доля обучающихся, сдавших нормативные требования в избранном виде спорта и закончивших этап обучения, от общей численности обучающихся, проц | 90    |
|      |            |      |           |            |      |  | 3. Количество проведенных текущих ремонтов в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, ед   | 40    |
| 2024 | 432 335,67 | 0,00 | 62 676,31 | 369 659,36 | 0,00 |  | 1. Численность обучающихся в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, чел  | 4 200 |
|      |            |      |           |            |      |  | 2. Доля обучающихся, сдавших нормативные требования в избранном виде спорта и закончивших этап обучения, от общей численности обучающихся, проц | 90    |
|      |            |      |           |            |      |  | 3. Количество проведенных текущих ремонтов в учреждениях физкультурно-  | 40    |

|   |   |       |              |      |            |              |      |   |  |       |
|---|---|-------|--------------|------|------------|--------------|------|---|--|-------|
|   |   |       |              |      |            |              |      | спортивной направ-<br>ленности, ед  |  |       |
| 2. Задача 2 «Обеспечение спортивных сборных команд ЗАТО Северск, реализация мероприятий, направленных на социальную поддержку спортсменов и их тренеров» подпрограммы 2 |   |       |              |      |            |              |      |   |  |       |
| 2.1   | ВЦП<br>«Обеспечение<br>спортивных<br>сборных команд<br>ЗАТО Северск,<br>реализация<br>мероприятий,<br>направленных<br>на социальную<br>поддержку<br>спортсменов и их<br>тренеров» | Всего | 13 196,70    | 0,00 | 0,00       | 13 196,70    | 0,00 | УМСП ФКиС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск,<br>учреждения<br>физкультурно-<br>спортивной<br>направлен-<br>ности | X  | X     |
|   |   | 2021  | 1 990,10     | 0,00 | 0,00       | 1 990,10     | 0,00 |   | 1. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, при-<br>нявших участие в<br>региональных и<br>всероссийских сорев-<br>нованиях, чел  | 1 110 |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   | 2. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, полу-<br>чающих стипендию,<br>чел  | 13    |
|   |   | 2022  | 3 842,20     | 0,00 | 0,00       | 3 842,20     | 0,00 |   | 1. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, при-<br>нявших участие в<br>региональных и<br>всероссийских сорев-<br>нованиях, чел  | 1 110 |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   | 2. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, полу-<br>чающих стипендию,<br>чел  | 13    |
|   |   | 2023  | 3 682,20     | 0,00 | 0,00       | 3 682,20     | 0,00 |   | 1. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, при-<br>нявших участие в<br>региональных и все-<br>российских сорев-<br>нованиях, чел  | 1 110 |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   | 2. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, полу-<br>чающих стипендию,<br>чел  | 13    |
|   |   | 2024  | 3 682,20     | 0,00 | 0,00       | 3 682,20     | 0,00 |   | 1. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, при-<br>нявших участие в<br>региональных и<br>всероссийских сорев-<br>нованиях, чел  | 1 110 |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   | 2. Число спортсменов<br>ЗАТО Северск, полу-<br>чающих стипендию,<br>чел  | 13    |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   |  |       |
|   | Итого по<br>подпрограмме 2  | Всего | 1 676 636,67 | 0,00 | 242 367,61 | 1 434 269,06 | 0,00 |   | X  | X     |
|   |   | 2021  | 368 399,46   | 0,00 | 54 315,08  | 314 084,38   | 0,00 |   | 1. Доля детей, охва-<br>ченных образовате-<br>льными программами<br>дополнительного<br>образования в учреж-<br>дениях физкуль-<br>турно-спортивной<br>направленности, в<br>общей численности<br>детей и молодежи в<br>возрасте 5 - 18 лет,<br>проц | 28,8  |
|   |   |       |              |      |            |              |      |   | 2. Число спортс-<br>менов, зачисленных в<br>составы сборных<br>команд Томской<br>области, чел  | 308   |
|   |   | 2022  | 436 201,47   | 0,00 | 62 699,91  | 373 501,56   | 0,00 |   | 1. Доля детей, охва-<br>ченных образовате-<br>льными программами<br>дополнительного<br>образования в учреж-  | 28,8  |

|  |   |       |            |      |           |            |      |  |   |      |
|--|---|-------|------------|------|-----------|------------|------|--|---|------|
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | денях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет, проц  |      |
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | 2. Число спортсменов, зачисленных в составы сборных команд Томской области, чел   | 308  |
|  |   | 2023  | 436 017,87 | 0,00 | 62 676,31 | 373 341,56 | 0,00 |  | 1. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет, проц | 28,8 |
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | 2. Число спортсменов, зачисленных в составы сборных команд Томской области, чел   | 308  |
|  |   | 2024  | 436 017,87 | 0,00 | 62 676,31 | 373 341,56 | 0,00 |  | 1. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования в учреждениях физкультурно-спортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет, проц | 28,8 |
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | 2. Число спортсменов, зачисленных в составы сборных команд Томской области, чел   | 308  |
| Подпрограмма 3 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея» Программы |   |       |            |      |           |            |      |  |   |      |
| 1.   | Задача 1 «Развитие детско-юношеского и массового хоккея» подпрограммы 3 |       |            |      |           |            |      |  |   |      |
| 1.1  | ВЦП «Развитие детско-юношеского и массового хоккея»                     | Всего | 17 054,51  | 0,00 | 0,00      | 17 054,51  | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, МБУДО ДЮСШ «Смена» | X   | X    |
|  |   | 2021  | 800,00     | 0,00 | 0,00      | 800,00     | 0,00 |  | 1. Численность населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, чел   | 539  |
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | 2. Количество хоккейных коробок, ед   | 5    |
|  |   | 2022  | 5 418,17   | 0,00 | 0,00      | 5 418,17   | 0,00 |  | 1. Численность населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, чел   | 613  |
|  |   |       |            |      |           |            |      |  | 2. Количество хоккейных коробок, ед   | 5    |
|  |   | 2023  | 5 418,17   | 0,00 | 0,00      | 5 418,17   | 0,00 |  | 1. Численность населения ЗАТО   | 627  |

|  |   |       |           |      |      |           |      |   |     |
|--|---|-------|-----------|------|------|-----------|------|---|-----|
|  |   |       |           |      |      |           |      | Северск, занимающегося хоккеем, чел   |     |
|  |   |       |           |      |      |           |      | 2. Количество хоккейных коробок, ед   | 5   |
|  |   | 2024  | 5 418,17  | 0,00 | 0,00 | 5 418,17  | 0,00 | 1. Численность населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, чел   | 676 |
|  |   |       |           |      |      |           |      | 2. Количество хоккейных коробок, ед   | 5   |
| 2. Задача 2 «Развитие материально-технической базы для занятий хоккеем» подпрограммы 3 |   |       |           |      |      |           |      |   |     |
| 2.1  | Основное мероприятие. Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем, в т.ч.: | Всего | 1 201,59  | 0,00 | 0,00 | 1 201,59  | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, МБУДО ДЮСШ «Смена»  | X   |
|  |   | 2021  | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 0   |
|  |   | 2022  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
|  |   | 2023  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
|  |   | 2024  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
| 2.1  | Модернизация спортивной инфраструктуры для занятий хоккеем                                | Всего | 1 201,59  | 0,00 | 0,00 | 1 201,59  | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, МБУДО ДЮСШ «Смена»  | X   |
|  |   | 2021  | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 0   |
|  |   | 2022  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
|  |   | 2023  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
|  |   | 2024  | 400,53    | 0,00 | 0,00 | 400,53    | 0,00 | 1. Количество отремонтированных хоккейных коробок, ед   | 2   |
|  | Итого по подпрограмме 3   | Всего | 18 256,10 | 0,00 | 0,00 | 18 256,10 | 0,00 | X   | X   |
|  |   | 2021  | 800,00    | 0,00 | 0,00 | 800,00    | 0,00 | 1. Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, проц | 1   |
|  |   | 2022  | 5 818,70  | 0,00 | 0,00 | 5 818,70  | 0,00 | 1. Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, проц | 1,1 |



|   |  |       |          |      |      |          |      |   |   |     |
|---|--|-------|----------|------|------|----------|------|---|---|-----|
|   |  | 2023  | 5 818,70 | 0,00 | 0,00 | 5 818,70 | 0,00 |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, проц | 1,1 |
|   |  | 2024  | 5 818,70 | 0,00 | 0,00 | 5 818,70 | 0,00 |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, занимающегося хоккеем, в общей численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, проц | 1,1 |
| Подпрограмма 4 «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» Программы |  |       |          |      |      |          |      |   |   |     |
| 1   | Задача 1 «Создание условий для организации здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск» подпрограммы 4 |       |          |      |      |          |      |   |   |     |
| 1.1   | Основное мероприятие. Формирование культуры здорового питания в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в т.ч.:       | Всего | 313,50   | 0,00 | 0,00 | 313,50   | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | X   | X   |
|   |  | 2023  | 146,75   | 0,00 | 0,00 | 146,75   | 0,00 |   | 1. Доля специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, проц   | 34  |
|   |  |       |          |      |      |          |      |   | 2. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая школьная столовая», проц  | 100 |
|   |  | 2024  | 166,75   | 0,00 | 0,00 | 166,75   | 0,00 |   | 1. Доля специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, проц   | 57  |
|   |  |       |          |      |      |          |      |   | 2. Доля общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе «Лучшая школьная столовая», проц  | 100 |
| 1.1.1   | Повышение квалификации специалистов, отвечающих за организацию питания   | Всего | 260,00   | 0,00 | 0,00 | 260,00   | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Число специалистов, обеспечивающих организацию питания, повысивших квалификацию, чел   | X   |
|   |  | 2023  | 120,00   | 0,00 | 0,00 | 120,00   | 0,00 |   |   | 30  |
|   |  | 2024  | 140,00   | 0,00 | 0,00 | 140,00   | 0,00 |   |   | 40  |
| 1.1.2   | Проведение муниципального конкурса «Лучшая школьная столовая»  | Всего | 53,50    | 0,00 | 0,00 | 53,50    | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Количество общеобразовательных организаций, принявших участие в конкурсе, ед   | X   |
|   |  | 2023  | 26,75    | 0,00 | 0,00 | 26,75    | 0,00 |   |   | 18  |
|   |  | 2024  | 26,75    | 0,00 | 0,00 | 26,75    | 0,00 |   |   | 18  |

|       |  |       |          |      |      |          |      |  |  |        |
|-------|--|-------|----------|------|------|----------|------|--|--|--------|
| 2.    | Задача 2 «Формирование у воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания» подпрограммы 4     |       |          |      |      |          |      |  |  |        |
| 2.1   | Основное мероприятие. Проведение мероприятий, направленных на формирование у несовершеннолетних детей навыков здорового образа жизни, в т.ч.:  | Всего | 1 860,00 | 0,00 | 0,00 | 1 860,00 | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Доля несовершеннолетних детей, охваченных мероприятиями, направленными на формирование навыков здорового образа жизни и знаний об основах здорового питания, проц | X      |
|       |  | 2023  | 620,00   | 0,00 | 0,00 | 620,00   | 0,00 |  |  | 100,0  |
|       |  | 2024  | 620,00   | 0,00 | 0,00 | 620,00   | 0,00 |  |  | 100,0  |
| 2.1.1 | Акция «Быть здоровым - здорово!», посвященная Всемирному дню здоровья  | Всего | 360,00   | 0,00 | 0,00 | 360,00   | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Численность обучающихся, принявших участие в акции, чел   | X      |
|       |  | 2023  | 120,00   | 0,00 | 0,00 | 120,00   | 0,00 |  |  | 8 379  |
|       |  | 2024  | 120,00   | 0,00 | 0,00 | 120,00   | 0,00 |  |  | 9 756  |
| 2.1.2 | Акция «Здравствуй, здоровое лето!»   | Всего | 750,00   | 0,00 | 0,00 | 750,00   | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Численность обучающихся, принявших участие в акции, чел   | X      |
|       |  | 2023  | 250,00   | 0,00 | 0,00 | 250,00   | 0,00 |  |  | 11 248 |
|       |  | 2024  | 250,00   | 0,00 | 0,00 | 250,00   | 0,00 |  |  | 11 248 |
| 2.1.3 | День здоровья в образовательных организациях   | Всего | 750,00   | 0,00 | 0,00 | 750,00   | 0,00 | Управление образования Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск  | 1. Численность обучающихся, принявших участие в проведении мероприятия, чел  | X      |
|       |  | 2023  | 250,00   | 0,00 | 0,00 | 250,00   | 0,00 |  |  | 11 478 |
|       |  | 2024  | 250,00   | 0,00 | 0,00 | 250,00   | 0,00 |  |  | 11 478 |
| 3.    | Задача 3 «Популяризация ценностей здорового образа жизни, обеспечение доступности профессионального комплексного подхода к его формированию в различных возрастных группах населения» подпрограммы 4 |       |          |      |      |          |      |  |  |        |
| 3.1.  | Основное мероприятие. Обеспечение информированности населения по вопросам сохранения здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни, в т.ч.:                                  | Всего | 448,25   | 0,00 | 0,00 | 448,25   | 0,00 | Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, Управление образования Администрации ЗАТО Северск, УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск | 1. Охват целевой аудитории по вопросам сохранения и укрепления здоровья, формирования позитивного отношения к здоровому образу жизни, проц                           | X      |
|       |  | 2023  | 146,75   | 0,00 | 0,00 | 146,75   | 0,00 |  |  | 100    |
|       |  | 2024  | 149,75   | 0,00 | 0,00 | 149,75   | 0,00 |  |  | 100    |

|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
|-------|---|-------|---------|------|------|---------|------|---|---|---------|
| 3.1.1 | Проведение для представителей целевой аудитории лекториев, вебинаров по вопросам здорового образа жизни                               | Всего | 44,00   | 0,00 | 0,00 | 44,00   | 0,00 | Управление образования<br>Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск, муниципальные образовательные организации ЗАТО Северск | 1. Число участников мероприятий, чел  | X       |
|       |   | 2023  | 12,00   | 0,00 | 0,00 | 12,00   | 0,00 |   |   | 320,0   |
|       |   | 2024  | 15,00   | 0,00 | 0,00 | 15,00   | 0,00 |   |   | 320,0   |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
| 3.1.2 | Размещение баннеров, пропагандирующих здоровый образ жизни, важность спорта и физической активности для укрепления здоровья населения | Всего | 198,00  | 0,00 | 0,00 | 198,00  | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск   | 1. Количество размещенных баннеров, ед  | X       |
|       |   | 2023  | 66,00   | 0,00 | 0,00 | 66,00   | 0,00 |   |   | 22      |
|       |   | 2024  | 66,00   | 0,00 | 0,00 | 66,00   | 0,00 |   |   | 22      |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
| 3.1.3 | Формирование и изготовление путевогоодителя спортивной инфраструктуры   | Всего | 26,25   | 0,00 | 0,00 | 26,25   | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск   | 1. Тираж путевогоодителя, экз   | X       |
|       |   | 2023  | 8,75    | 0,00 | 0,00 | 8,75    | 0,00 |   |   | 250,0   |
|       |   | 2024  | 8,75    | 0,00 | 0,00 | 8,75    | 0,00 |   |   | 250,0   |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
| 3.1.4 | Размещение на информационных стендах организаций ЗАТО Северск наглядной агитации по здоровому образу жизни                            | Всего | 180,00  | 0,00 | 0,00 | 180,00  | 0,00 | УМСП ФКиС Администрации ЗАТО Северск, Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск   | 1. Количество размещенных агитационных материалов на стендах организаций, шт  | X       |
|       |   | 2023  | 60,00   | 0,00 | 0,00 | 60,00   | 0,00 |   |   | 2 000,0 |
|       |   | 2024  | 60,00   | 0,00 | 0,00 | 60,00   | 0,00 |   |   | 2 000,0 |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
|       | Итого по подпрограмме 4   | Всего | 2 788,5 | 0,00 | 0,00 | 2 788,5 | 0,00 |   | X   | X       |
|       |   | 2023  | 913,5   | 0,00 | 0,00 | 913,5   | 0,00 |   | 1. Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением лиц возрасте 18 лет и старше, проц   | 60,0    |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   | 2. Численность несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья, от общего числа воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск, проц | 75,0    |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   | 3. Смертность мужчин в возрасте 16 - 59 лет, промилле   | 6,03    |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   | 4. Смертность женщин в возрасте 16 - 54 лет, промилле   | 1,52    |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |
|       |   |       |         |      |      |         |      |   |   |         |

|  |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |
|--|-------------------------|-------|--------------|-----------|--------------|--------------|------|--|---|------|
|  |                         | 2024  | 936,50       | 0,00      | 0,00         | 936,50       | 0,00 |  | 1. Темпы прироста первичной заболеваемости ожирением лиц возрасте 18 лет и старше, проц   | 40,0 |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  | 2. Численность несовершеннолетних детей, относящихся к 1 и 2 группам здоровья, от общего числа воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО Северск, проц | 76,0 |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  | 3. Смертность мужчин в возрасте 16 - 59 лет, промилле   | 5,95 |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  | 4. Смертность женщин в возрасте 16 - 54 лет, промилле   | 1,48 |
| Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |
|  | Итого по подпрограмме 5 | Всего | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00         | 0,00 |  | X   | X    |
|  |                         | 2021  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00         | 0,00 |  | X   | X    |
|  |                         | 2022  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00         | 0,00 |  | X   | X    |
|  |                         | 2023  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00         | 0,00 |  | X   | X    |
|  |                         | 2024  | 0,00         | 0,00      | 0,00         | 0,00         | 0,00 |  | X   | X    |
|  | Итого по Программе      | Всего | 3 209 243,87 | 31 072,46 | 1 373 691,01 | 1 804 480,40 | 0,00 |  | X   | X    |
|  |                         | 2021  | 390 169,44   | 1 402,36  | 69 910,12    | 318 856,96   | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от численности населения в возрасте 3 - 79 лет, проц                                       | 51   |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  | 2. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, проц   | 49,8 |
|  |                         | 2022  | 607 088,82   | 26 556,70 | 130 566,56   | 449 965,56   | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от численности населения в возрасте 3 - 79 лет, проц                                       | 54,1 |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  | 2. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, проц   | 50,9 |
|  |                         | 2023  | 1 186 750,26 | 1 556,70  | 651 319,39   | 533 874,17   | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от численности населения в возрасте 3 - 79 лет, проц                                       | 56,1 |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |
|  |                         |       |              |           |              |              |      |  |   |      |

|  |  |      |              |          |            |            |      |   |      |
|--|--|------|--------------|----------|------------|------------|------|---|------|
|  |  |      |              |          |            |            |      | 2. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, проц               | 51,5 |
|  |  | 2024 | 1 024 296,85 | 1 556,70 | 521 894,94 | 500 845,21 | 0,00 | 1. Доля населения ЗАТО Северск, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от численности населения в возрасте 3 - 79 лет, проц | 59,5 |
|  |  |      |              |          |            |            |      | 2. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, проц               | 54,3 |

## Приложение

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

## СОСТАВ,

последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

| Основание для начала административной процедуры   | Содержание административной процедуры   | Срок выполнения административной процедуры | Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры                      | Место выполнения административной процедуры/используемая информационная система | Критерии принятия решения | Результат административной процедуры, способ фиксации  |
|---|---|--|---|---|---------------------------|--|
| 1. Проверка документов и регистрация заявления  |   |  |   |   |                           |  |
| Поступление заявления и документов для предоставления государственной (муниципальной) услуги в Уполномоченный орган | Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 20 Административного регламента | 1 рабочий день                             | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Уполномоченный орган / ГИС  | -                         | Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов |
|   | В случае выявления оснований для отказа в приеме документов направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПУ уведомления                         | 1 рабочий день                             |   |   |                           |  |

|   |  |  |   |                                 |  |   |
|---|--|--|---|---------------------------------|--|---|
|   | В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов | 1 рабочий день   | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции         | Уполномоченный орган/ГИС        |  |   |
|   | Проверка заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги   |  | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции         | Уполномоченный орган/ГИС        | -  | Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказе в приеме заявления к рассмотрению  |
| 2. Получение сведений посредством СМЭВ  |  |  |   |                                 |  |   |
| Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление государственной (муниципальной) услуги | Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 15 Административного регламента   | В день регистрации заявления и документов  | Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Уполномоченный орган/ГИС        | Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций) | Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 22 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ |
|   | Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов   | 3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги | Уполномоченный орган/ГИС / СМЭВ | —  | Получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги  |
| 3. Рассмотрение документов и сведений   |  |  |   |                                 |  |   |
| Пакет зарегистрированных документов   | Проведение соответствия документов и   | До 5 рабочих дней  | Должностное лицо Уполномоченного органа,  | Уполномоченный орган/ГИС        | Основания отказа в муниципальной   | Проект результата предоставления муниципальной  |



|   |  |  |  |                               |  |  |
|---|--|--|--|-------------------------------|--|--|
| документов, поступивших должностному у лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги  | сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги  |  | ответственное за предоставление муниципальной услуги   |                               | льной услуге, предусмотренные пунктом 26 Административного регламента  | услуги по форме 6  |
| 4. Принятие решения   |  |  |  |                               |  |  |
| Проект результата предоставления муниципальной услуги по формам 4,5,6   | Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги   | 5 рабочих дней   | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо | Уполномоченный орган/ГИС      | —  | Результат предоставления муниципальной услуги по формам 4,5,6 подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица   |
|   | Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги   |  |  |                               |  |  |
| 5. Выдача результата  |  |  |  |                               |  |  |
| Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 17 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС | Регистрация результата предоставления муниципальной услуги   | После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)    | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги  | Уполномоченный орган/ГИС      | —  | Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги  |
|   | Направление в МФЦ результата муниципальной услуги, указанного в пункте 17 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа | В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром | Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги  | Уполномоченный орган /АИС МФЦ | Указание заявителем в запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в МФЦ, а также подача запроса через многофункциональный центр | Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги |

|   | Направление<br>заявителю<br>результата<br>предоставления<br>муниципальной услуги<br>в личный кабинет на<br>ЕПГУ   | В день<br>регистрации<br>результата<br>предостав-<br>ления<br>муниципаль-<br>ной услуги | Должностное лицо<br>Уполномоченного<br>органа,<br>ответственное за<br>предоставление<br>муниципальной<br>услуги | ГИС |   | Результат<br>муниципальной<br>услуги,<br>направленный<br>заявителю в личный<br>кабинет на ЕПГУ  |
|---|---|---|---|-----|---|---|
| 6. Внесение результата государственной (муниципальной) услуги в реестр решений  |   |   |   |     |   |   |
| Формирова-<br>ние и<br>регистрация<br>результата<br>муниципаль-<br>ной услуги,<br>указанного в<br>пункте 17<br>Админис-<br>tratивного<br>регламента,<br>в форме<br>электронного<br>документа в<br>ГИС | Внесение сведений<br>о результате<br>предоставления<br>муниципальной услуги,<br>указанном в пункте 17<br>Административного<br>регламента,<br>в реестр решений | 1 рабочий<br>день   | Должностное лицо<br>Уполномоченного<br>органа,<br>ответственное за<br>предоставление<br>муниципальной<br>услуги | ГИС | - | Результат<br>предоставления<br>муниципальной<br>услуги, указанный в<br>пункте 17<br>Административного<br>регламента, внесен в<br>реестр |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**Об отмене режима повышенной готовности**от 30.12.2022  
№ 2464

В связи с ликвидацией аварийной ситуации, сложившейся в подъезде № 7 многоквартирного жилого дома по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, д.121,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить режим повышенной готовности, введенный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2022 № 1076 «О переводе Северского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области в режим повышенной готовности» в связи с аварийным состоянием строительных конструкций плит покрытия участка крыши над лифтовой шахтой подъезда № 7 в многоквартирном жилом доме по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, д.121, с 28.12.2022.

2. Перевести органы управления, силы и средства Северского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области в режим повседневной деятельности.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.06.2022 № 1076 «О переводе Северского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Томской области в режим повышенной готовности».

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях регламентации процесса предоставления информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области и предназначенных для сдачи в аренду, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» ПОСТАНОВЛЯЮ»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

от 30.12.2022  
№ 2465

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент).»;

4) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для сдачи в аренду», утвержденном указанным постановлением:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области разработан в целях оптимизации и доступности муниципальной услуги предоставления информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (далее - муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий должностных лиц Администрации ЗАТО Северск при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.»;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

г) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.»;

д) подпункт 5 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«5) Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 24.06.2021 № 15/1 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск.»;

е) дополнить пункт 8 подпунктом 6 в следующей редакции:

«6) Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных.»;

ж) пункт 9.1 исключить;

з) форму изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2465

Форма

Начальнику Управления имущественных  
отношений Администрации ЗАТО Северск

от \_\_\_\_\_

(должность, наименование  
юридического лица)

(юридический адрес, для ИП  
и физических лиц – домашний адрес)  
телефоны \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

**ЗАПРОС**

о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и  
предназначенных для сдачи в аренду.

Прошу Вас предоставить информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности  
ЗАТО Северск и предназначенных для сдачи в аренду.

(подпись физического лица,  
подпись представителя  
юридического лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимых для оказания муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

(подпись физического лица,  
подпись представителя  
юридического лица)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2466

### Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, д. 54

Руководствуясь главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.04.2017 № 618 «О реализации решений Межведомственной комиссии по признанию жилых домов (жилых помещений) непригодным для проживания»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010103:279, площадью 774 кв. м, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 54, занимаемый жилым многоквартирным домом, который признан аварийным и подлежащим сносу, и жилые помещения, расположенные в указанном доме, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2466

#### ПЕРЕЧЕНЬ

жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд

| № п/п | Адрес жилого помещения  | Вид права                   | Площадь (кв.м) | Кадастровый номер  |
|-------|---|-----------------------------|----------------|--------------------|
| 1.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.1 | Общая долевая собственность | 27,1           | 70:22:0010103:2741 |
| 2.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.2 | Общая долевая собственность | 21,9           | 70:22:0010103:4821 |
| 3.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.5 | Собственность               | 54,4           | 70:22:0010103:4872 |
| 4.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.6 | Общая долевая собственность | 31,7           | 70:22:0010103:4579 |
| 5.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.6 | Общая долевая собственность | 27,0           | 70:22:0010103:4611 |
| 6.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.6 | Общая долевая собственность | 22,4           | 70:22:0010103:4505 |
| 7.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.7 | Собственность               | 31,4           | 70:22:0010103:4507 |

|     |  |                             |      |                    |
|-----|--|-----------------------------|------|--------------------|
| 8.  | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.8  | Собственность               | 21,3 | 70:22:0010103:4310 |
| 9.  | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.9  | Собственность               | 28,1 | 70:22:0010103:4497 |
| 10. | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.10 | Собственность               | 26,9 | 70:22:0010103:4595 |
| 11. | Томская область,<br>ЗАТО Северск, г. Северск,<br>ул. Транспортная, д.54, кв.11 | Общая долевая собственность | 21,3 | 70:22:0010103:4829 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2467

Администрации ЗАТО Северск

**Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20**

Руководствуясь главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.04.2017 № 618 «О реализации решений Межведомственной комиссии по признанию жилых домов (жилых помещений) непригодным для проживания»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 70:22:0020204:135, площадью 418 кв.м, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, 20, занимаемый жилым многоквартирным домом, который признан аварийным и подлежащим сносу, и жилые помещения, расположенные в указанном доме, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2467

**ПЕРЕЧЕНЬ**

жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд

| № п/п | Адрес жилого помещения  | Вид права                      | Площадь (кв.м) | Кадастровый номер |
|-------|---|--------------------------------|----------------|-------------------|
| 1.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20, кв.2  | Общая долевая собственность    | 59,0           | 70:22:0020204:229 |
| 2.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20, кв.8  | Общая совместная собственность | 59,0           | 70:22:0020204:235 |
| 3.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20, кв.9  | Собственность                  | 31,0           | 70:22:0020204:236 |
| 4.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20, кв.10 | Собственность                  | 33,9           | 70:22:0020204:237 |
| 5.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20, кв.12 | Собственность                  | 43,0           | 70:22:0020204:239 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2468

Администрации ЗАТО Северск

**Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу:  
Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Урицкого, д.45**

Руководствуясь главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.04.2017 № 618 «О реализации решений Межведомственной комиссии по признанию жилых домов (жилых помещений) непригодным для проживания»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 70:22:0020206:156, площадью 349 кв.м, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Урицкого, 45, занимаемый жилым многоквартирным домом, который признан аварийным и подлежащим сносу, и жилые помещения, расположенные в указанном доме, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2468

#### ПЕРЕЧЕНЬ

жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд

| № п/п | Адрес жилого помещения   | Вид права                      | Площадь (кв.м) | Кадастровый номер  |
|-------|--|--------------------------------|----------------|--------------------|
| 1.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Урицкого, д.45, кв.3 | Собственность                  | 40,2           | 70:22:0020206:696  |
| 2.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Урицкого, д.45, кв.4 | Общая долевая<br>собственность | 45,5           | 70:22:0020206:697  |
| 3.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Урицкого, д.45, кв.5 | Общая долевая<br>собственность | 46,4           | 70:22:0020206:698  |
| 4.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Урицкого, д.45, кв.6 | Собственность                  | 43,4           | 70:22:0020206:1175 |
| 5.    | Томская область,<br>ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Урицкого, д.45, кв.7 | Собственность                  | 49,6           | 70:22:0020206:699  |

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2469

**Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме,  
признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу:  
Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ворошилова, д.1**

Руководствуясь главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 17.04.2017 № 618 «О реализации решений Межведомственной комиссии по признанию жилых домов (жилых помещений) непригодным для проживания»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 70:22:0020206:183, площадью 297 кв.м, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ворошилова, 1, занимаемый жилым многоквартирным домом, который признан аварийным и подлежащим сносу, и жилые помещения, расположенные в указанном доме, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2469

#### ПЕРЕЧЕНЬ

жилых помещений, изымаемых для муниципальных нужд

| № п/п | Адрес жилого помещения   | Вид права                      | Площадь (кв. м) | Кадастровый номер |
|-------|--|--------------------------------|-----------------|-------------------|
| 1     | 2  | 3                              | 4               | 5                 |
| 1.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Ворошилова, д.1, кв.2 | Общая долевая<br>собственность | 37,9            | 70:22:0020206:487 |
| 2.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Ворошилова, д.1, кв.4 | Общая долевая<br>собственность | 36,5            | 70:22:0020206:489 |
| 3.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Ворошилова, д.1, кв.5 | Собственность                  | 35,6            | 70:22:0020206:490 |
| 4.    | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Ворошилова, д.1, кв.6 | Собственность                  | 38,2            | 70:22:0020206:491 |



|    |  |               |      |                   |
|----|--|---------------|------|-------------------|
| 5. | Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь,<br>ул. Ворошилова, д.1, кв.8 | Собственность | 36,6 | 70:22:0020206:493 |
|----|--|---------------|------|-------------------|

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2470

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2014 № 1425**

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 25.09.2014 № 56/5 «Об утверждении социально значимых видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск, и перечней имущества, находящегося в собственности ЗАТО Северск, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением таких перечней муниципальным имуществом», в целях совершенствования нормативного правового акта Администрации ЗАТО Северск

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2014 № 1425 «О технопарковой зоне ЗАТО Северск» следующие изменения:  
в перечне муниципального имущества ЗАТО Северск, относящегося к технопарковой зоне ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:
  - в пункте 1.1 цифры «2154,6» заменить цифрами «1957,8»;
  - пункт 3.7 исключить.
- Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2471

Администрации ЗАТО Северск

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск**

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 01.08.2019 № 281а «Об установлении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими», статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:
  - от 16.03.2012 № 822 «О защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в ЗАТО Северск»;
  - от 19.07.2012 № 2043 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.03.2012 № 822»;
  - от 12.08.2015 № 1795 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.03.2012 № 822»;
  - от 15.04.2016 № 716 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.03.2012 № 822».
- Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2472

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2021 № 2656**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2021 № 2656 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на 2022 год» следующие изменения:  
в Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на 2022 год, утвержденной указанным постановлением:
  - строку 4 таблицы 1 пункта 6 исключить;
  - в таблице 2 пункта 7:
    - строку 1 исключить;
    - в строке 2 слова «Не менее 2» заменить словами «Не менее 1».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022  
№ 2473

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505

Руководствуясь статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Муниципальная экспертиза проектов освоения лесов»;

2) в преамбуле слова «постановления Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

3) в пункте 2 слова «(Хрячков П.П.)» исключить;

4) в пунктах 2, 3 слова «(<http://www.seversknet.ru>)» заменить словами «(<https://зато-северск.рф>)»;

5) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Муниципальная экспертиза проектов освоения лесов»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ), приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.07.2020 № 513 «Об утверждении порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

в) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Муниципальная экспертиза проекта освоения лесов», является Администрация ЗАТО Северск.

Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление).

Непосредственный исполнитель муниципальной услуги – отдел муниципального лесного контроля и надзора Управления (далее – Отдел). Управление и Отдел расположены по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а.

Почтовый адрес для направления документов и письменных обращений: 636071, Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а.

Для получения консультации о процедуре выполнения муниципальной услуги заявители обращаются в устной или письменной форме в Управление по месту его нахождения в кабинет 306, на официальный сайт Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), а также по телефонам:

приемной Управления - тел. (3823) 77 38 29;

начальника Управления - тел. (3823) 77 23 61.

График работы Управления:

понедельник - четверг с 08:30 до 17:30;

пятница с 08:30 до 16:15;

перерыв с 12:30 до 13:15;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Консультации проводят начальник Отдела и главный специалист Отдела в кабинете № 306, тел. (3823) 77 39 75, (3823) 77 39 50.

График работы Отдела:

понедельник - четверг с 08:30 до 17:30;

пятница с 08:30 до 16:15;

перерыв с 12:30 до 13:15;

суббота, воскресенье - выходные дни.

Дни и часы приема граждан:

понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 12:30, с 13:30 до 17:30.»;

г) подпункт 10 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«10) решение Думы ЗАТО Северск от 24.06.2021 № 15/1 «Об утверждении Положения об Управлении имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск»»;

д) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование заявления;
- 3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- 6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего»;

е) подпункт 3 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«3) проведение муниципальной экспертизы, подготовка и утверждение заключения экспертизы.

Основанием для начала административной процедуры является передача Ответственным за предоставление муниципальной услуги представленных документов в экспертную комиссию по проведению муниципальной экспертизы проекта освоения лесов (далее - экспертная комиссия).

Экспертная комиссия в составе председателя экспертной комиссии, его заместителя и членов экспертной комиссии создается постановлением Администрации ЗАТО Северск.

В состав экспертной комиссии должны входить два представителя общественных объединений и (или) некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды (экологии и природопользования).

Работу экспертной комиссии организует и обеспечивает Ответственный за предоставление муниципальной услуги, который информирует экспертов о порядке и сроках проведения муниципальной экспертизы, о вопросах, подлежащих ее рассмотрению, о месте, времени и повестке дня очередных заседаний, о порядке подготовки и утверждения экспертного заключения комиссии.

Муниципальная экспертиза проводится в срок не более чем 30 дней со дня поступления проекта освоения лесов в Уполномоченный орган.

Муниципальная экспертиза изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, проводится в течение не более чем 10 рабочих дней со дня их поступления в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган не менее чем на 15 календарных дней размещает на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) проекты освоения лесов, предусматривающие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и эксплуатацию объектов капитального строительства, в целях, предусмотренных частью 1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их получения для проведения муниципальной экспертизы и направляет такие проекты освоения лесов в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

Экспертная комиссия проводит анализ представленного проекта освоения лесов и определяет его соответствие нормам законодательства Российской Федерации, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области.

В рамках муниципальной экспертизы проводится проверка оформления проекта освоения лесов, которая включает следующее:

- а) соответствие структуры документа требованиям к составу проекта освоения лесов;
- б) соответствие заголовков разделов, подразделов их содержанию;
- в) правильность заполнения табличных форм;
- г) наличие необходимых тематических лесных карт и правильность их оформления;
- д) правильность употребления и написания терминов и других знаковых средств, соответствие текста правилам русского языка.

Проверка оформления проекта освоения лесов проводится в течение первых 5 рабочих дней срока муниципальной экспертизы.

При выявлении в ходе муниципальной экспертизы существенных замечаний по оформлению проекта освоения лесов, без устранения которых невозможно выполнение проекта освоения лесов, проект освоения лесов возвращается заявителю для устранения замечаний. При принятии решения о возврате проекта освоения лесов в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется письменное извещение о возврате проекта освоения лесов с мотивированным обоснованием причин возврата, к которому прилагается проект освоения лесов. В проекте освоения лесов делается отметка о его возвращении для устранения замечаний.

Срок устранения заявителем замечаний составляет 5 рабочих дней со дня получения извещения о возврате проекта освоения лесов. При повторном поступлении проекта освоения лесов с устраненными замечаниями, указанными в извещении о возврате проекта освоения лесов, делается отметка о его принятии на повторное рассмотрение.

Заявитель вправе отозвать проект освоения лесов в любое время до утверждения заключения муниципальной экспертизы, обратившись в Уполномоченный орган с письменным заявлением об отзыве или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Заключение муниципальной экспертизы может быть положительным либо отрицательным и является основанием для подготовки постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении заключения муниципальной экспертизы проекта освоения лесов.

Положительное заключение муниципальной экспертизы оформляется в случае соответствия проекта освоения лесов нормам законодательства Российской Федерации, регулирующих лесные отношения, соответствия мероприятий по использованию охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области.

Отрицательное заключение муниципальной экспертизы оформляется в случае несоответствия проекта освоения лесов вышеуказанным требованиям и должно содержать указание на конкретные положения, противоречащие законодательству Российской Федерации, а также положения, не соответствующие целям и видам освоения лесов, договору аренды лесного участка, условиям права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, соглашению об установлении сервитута, соглашению об осуществлении публичного сервитута, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану Томской области, а также содержать указание о необходимости соответствующей доработки.

В случае отрицательного заключения муниципальной экспертизы заявитель вправе представить проект освоения лесов на повторную муниципальную экспертизу при условии его доработки с учетом замечаний, изложенных в заключении.

Повторная муниципальная экспертиза осуществляется экспертной комиссией в течение не более чем 10 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган проекта освоения лесов, доработанного с учетом замечаний, изложенных в отрицательном заключении муниципальной экспертизы.

В течение 1 рабочего дня со дня подписания заключения муниципальной экспертизы экспертной комиссией Ответственный за предоставление муниципальной услуги готовит проект постановления Администрации ЗАТО Северск об утверждении заключения муниципальной экспертизы проекта освоения лесов (далее – постановление) и передает его на визирование и согласование.

Визирование проекта постановления в каждом структурном подразделении Администрации проводится не более 3 рабочих дней со дня поступления проекта постановления руководителю структурного подразделения Администрации.

Завизированный проект постановления подписывается Мэром ЗАТО Северск.

Результатом исполнения административной процедуры является принятое постановление.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более чем 30 дней со дня поступления проекта освоения лесов в Уполномоченный орган.

В случае внесения изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления документов в Уполномоченный орган;»;

ж) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) включает следующие административные процедуры:

1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>);

2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>), в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также к частично сформированным заявлениям – в течение периода не менее трех месяцев.

Допустимые форматы вложений:

xml - для формализованных документов;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);  
«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);  
«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Управление посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>).

Обработка персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года

№ 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) в Управление становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее – ПГС), используемой Управлением для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>), не реже двух раз в течение рабочего дня;

б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:

рассматривает поступившее заявление и приложенные документы;

осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;

в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>). В случае поступления заявления в Управление в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) производит запрос сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);

б) получает ответы посредством СМЭВ;

в) производит рассмотрение заявления и документов;

5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов, полученных посредством СМЭВ, ответственное должностное лицо готовит в соответствии с Административным регламентом проект постановления Администрации ЗАТО Северск о предоставлении муниципальной услуги либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований для отказа.

Сформированный проект решения (правового акта) направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск;

6) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения документа в качестве результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Мэра ЗАТО Северск;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Управление, в многофункциональном центре (при наличии соглашения между Администрацией ЗАТО Северск и МФЦ);

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время».

2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2474

### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.09.2018 № 1780

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.09.2018 № 1780 «Об утверждении Порядка учета, хранения и реализации древесины на территории ЗАТО Северск» изменение, изложив подпункт 3.1 пункта 12 Порядка учета, хранения и реализации древесины на территории ЗАТО Северск, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«3.1) осуществляет определение характеристик древесины в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2128 «О порядке определения характеристик древесины и учета древесины»;».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2475

### Об утверждении муниципальной программы

### «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2475

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ЗАТО СЕВЕРСК» НА 2023 - 2027 ГОДЫ

#### ПАСПОРТ

муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

|   |   |
|---|---|
| Наименование муниципальной программы (далее - Программа)  | Формирование современной городской среды ЗАТО Северск   |
| Срок реализации Программы   | 2023 - 2027 годы  |
| Ответственный исполнитель Программы   | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск   |
| Соисполнители Программы   | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск  |
| Участники Программы   | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск<br>Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск |
| Цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа | Повышение уровня благоустройства городской среды и создание комфортных условий для проживания   |
| Цель Программы  | Повышение уровня благоустройства территории ЗАТО Северск  |



| Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации) | Показатели цели, единица измерения   | 2022 год   | 2023 год   | 2024 год  | 2025 год  | 2026 год   | 2027 год   |
|--|--|------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|
|  | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц   | 47,2       | 47,9       | 47,9      | 47,9      | 47,9       | 47,9       |
|  | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц   | 57,54      | 57,6       | 57,67     | 58,08     | 58,08      | 58,08      |
|  | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц                          | 0          | 0          | 0         | 0         | 0          | 0          |
| Задачи Программы   | 1. Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск<br>2. Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск |            |            |           |           |            |            |
| Подпрограммы Программы   | Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий»   |            |            |           |           |            |            |
|  | Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств»  |            |            |           |           |            |            |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы (далее – ВЦП)                     | Отсутствуют  |            |            |           |           |            |            |
| Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.         | Источники  | Всего      | 2023 год   | 2024 год  | 2025 год  | 2026 год   | 2027 год   |
|  | Местный бюджет (потребность (прогноз))   | 366 152,00 | 43 824,40  | 39 280,41 | 43 337,49 | 117 568,84 | 122 140,86 |
|  | Местный бюджет   | 14 190,15  | 7 538,41   | 3 325,87  | 3 325,87  | 0,00       | 0,00       |
|  | Другие источники:  |            |            |           |           |            |            |
|  | федеральный бюджет (потребность (прогноз))   | 221 255,25 | 151 462,06 | 41 467,50 | 27 465,00 | 539,99     | 320,70     |
|  | федеральный бюджет (по согласованию (прогноз))   | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00       |
|  | бюджет Томской области (потребность (прогноз))   | 221 391,06 | 73 336,04  | 72 680,20 | 75 108,61 | 167,01     | 99,20      |
|  | бюджет Томской области по согласованию (прогноз)   | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00       |
|  | внебюджетные источники (по согласованию (прогноз))   | 0,00       | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00       |
|  | Всего  | 14 190,15  | 7 538,41   | 3 325,87  | 3 325,87  | 0,00       | 0,00       |

### 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЗАТО СЕВЕРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ЗАТО СЕВЕРСК»

Муниципальная программа «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» (далее – Программа) разработана в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Северск Томской области на 2017 - 2030 годы, утвержденной решением Думы ЗАТО Северск от 21.12.2017 № 33/2 (далее – Стратегия социально-экономического развития ЗАТО Северск).

Модернизация городской среды, формирование современных общественных пространств в соответствии с требованиями и стандартами качества жизни являются ключевыми направлениями социально-экономического развития ЗАТО Северск.

Динамичный рост городского населения в последние годы усилил остроту проблем, связанных с комфортностью проживания горожан, а именно проблем доступности жилья, качества коммунальных услуг, состояния улично-дорожной сети и качества транспортного обслуживания. Проблемы в указанных сферах более всего волнуют горожан, а реализация задач по улучшению

условий проживания в городском пространстве требует наибольших финансовых вложений. В связи с этим создание комфортной городской среды является очень важным стратегическим направлением, приоритетами которого можно назвать сбалансированное пространственное развитие городской инфраструктуры жизнеобеспечения, обеспечение населения доступным и комфортным жильем, улучшение экологической обстановки и повышение безопасности жизнедеятельности.

На территории ЗАТО Северск находятся 388 дворовых территорий многоквартирных жилых домов (далее – МКД).

Общая площадь внутридворовых территорий составляет 2697,96 тыс. м<sup>2</sup>. Доля благоустроенных дворовых территорий составляет 47,2%. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения ЗАТО Северск, проживающего в многоквартирных жилых домах – 55,8%.

Неотъемлемой частью внутридворовой территории является детская площадка – территория, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования для организации досуга и физического развития. Все игровое оборудование должно соответствовать возрасту и физическим возможностям ребенка, требованиям безопасности.

В настоящее время на внутриквартальных территориях ЗАТО Северск имеется 371 детская игровая площадка, из которых 188 детских игровых площадок (50,7% от общего количества) требуют обновление игрового оборудования. За период с 2009 по 2022 годы 183 площадки оснащены новым игровым оборудованием, соответствующим утвержденному комплексу стандартов безопасности детского игрового оборудования, что составляет 49,3% от общего количества детских площадок. В 2022 году по результатам проведенной инвентаризации установлено, что из общего числа обустроенных детских площадок на 20 игровое оборудование было установлено за счет внебюджетных средств и не было учтено в муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы. В 2022 году более 20 детских площадок демонтировано, так как размещенное на них оборудование не соответствовало современным требованиям безопасности.

С 2017 по 2022 годы в ходе реализации муниципальных программ «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2017 год, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.05.2017 № 843, и «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2017 № 1965, было благоустроено 72 дворовых территории. При этом жители жилых домов приняли финансовое участие в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий в размере 1% от стоимости мероприятий дополнительного перечня. Кроме того, жители многоквартирных домов принимали трудовое участие в благоустройстве дворовых территорий при реализации программных мероприятий.

Трудовое участие жителей в выполнении мероприятий по благоустройству практикуется ежегодно. В ЗАТО Северск два раза в год объявляются месячники по весенней и осенней уборке, активность жителей, участвующих в данных мероприятиях, традиционно высокая. С 2007 года проводится конкурс «Северский дворик», в котором ежегодно участвуют более 200 конкурсантов. Озеленение 200 объектов на территории города выполняется силами жителей. С 2012 года проводится акция «Посади свое дерево», всем желающим предоставляется посадочный материал для озеленения дворовых территорий.

Содержание в хорошем техническом и архитектурно-художественном состоянии элементов оформления площадей города, памятников, поддержание мест общего пользования в надлежащем состоянии, обеспечение разнообразия оформления парков и скверов города являются приоритетными задачами органов местного самоуправления.

Природный парк, скверы, площади города, бульвары – традиционные места прогулок и отдыха городского населения, они не только играют значительную роль в архитектуре города, но и являются общественными пространствами, площадками для проведения развлекательных и культурных мероприятий.

На территории ЗАТО Северск находятся 42 общественных пространства. Это площади, скверы, парки и иные территории, наиболее интенсивно используемые жителями ЗАТО Северск, включая объекты, выбранные жителями ЗАТО Северск в ходе рейтинговых голосований. Перечень общественных территорий ЗАТО Северск представлен в приложении 4.

Общая площадь общественных территорий, расположенных на территории ЗАТО Северск, составляет 146,52 га. Из них 84,3 га общественных территорий (57,54%) являются благоустроенными, оставшиеся 62,2 га (42,46%) подлежат благоустройству.

Территориям парков, скверов и площадей требуются обновление покрытия, ремонт газонов, оснащение современными малыми архитектурными формами и садово-парковой мебелью.

На территории ЗАТО Северск имеется необходимость развития объектов благоустройства, расположенных на территориях, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде. К таким объектам относятся торговые центры, бизнес-центры, офисные помещения (приложение 8), территории индивидуальной жилой застройки. Благоустройство таких объектов предполагается выполнять при участии собственников и пользователей без привлечения бюджетных средств.

Особое внимание при благоустройстве территории необходимо обращать на обеспечение доступности территорий инвалидам и иным маломобильным группам граждан.

По результатам оценки состояния благоустройства на территории ЗАТО Северск выявлены следующие ключевые проблемы:

- наличие больших площадей общественных территорий, подлежащих благоустройству;
- низкий уровень благоустройства дворовых территорий.

Общее состояние благоустройства на территории ЗАТО Северск является удовлетворительным. При планомерном выполнении комплекса мероприятий по благоустройству дворовых и общественных пространств, предусмотренных в рамках муниципальной программы, привлекательность объектов благоустройства на территории ЗАТО Северск улучшится.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа направлена на достижение одной из задач, определенных Стратегией социально-экономического развития ЗАТО Северск, – повышение уровня благоустройства городской среды и создание комфортных условий для проживания.

Развитие ЗАТО Северск предъявляет определенные требования к модернизации городской среды.

Состояние городской среды – один из важнейших факторов, определяющих благополучие муниципалитета, его привлекательность. Население может привлечь только обустроенное место жительства. В связи с этим благоустройство дворовых территорий и общественных пространств рассматривается в качестве основы создания комфортной среды проживания, благоприятных условий для жизни населения.

Целью Программы является повышение уровня благоустройства территории ЗАТО Северск.

Достижение цели будет обеспечиваться путем решения следующих задач:

- 1) повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск;

2) повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск. Реализация Программы запланирована на 2023 - 2027 годы. Этапы не предусмотрены. Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности Программы приведены в таблице 1.

**СВЕДЕНИЯ**  
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 1

| №<br>п/п  | Наименование целевого<br>показателя (индикатора)   | Еди-<br>ница<br>изме-<br>рения | Значение целевых показателей |             |             |             |             |             |             | Перио-<br>дич-<br>ность<br>сбора<br>данных | Метод<br>сбора<br>инфор-<br>мации | Ответствен-<br>ный за сбор<br>данных по<br>показателю |
|---|--|--------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|-----------------------------------|---|
|   |  |                                | 2021<br>год                  | 2022<br>год | 2023<br>год | 2024<br>год | 2025<br>год | 2026<br>год | 2027<br>год |  |                                   |   |
| Показатели муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»  |  |                                |                              |             |             |             |             |             |             |  |                                   |   |
| 1.  | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом  | проц                           | 42                           | 47,2        | 47,9        | 47,9        | 47,9        | 47,9        | 47,9        | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 2.  | Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом                                  | проц                           | 56,19                        | 57,54       | 57,6        | 57,67       | 58,08       | 58,08       | 58,08       | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 3.  | Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню | проц                           | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| Показатели задачи 1 «Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск» Программы     |  |                                |                              |             |             |             |             |             |             |  |                                   |   |
| 1.1   | Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом  | ед                             | 180                          | 183         | 186         | 186         | 186         | 186         | 186         | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 1.2   | Площадь отремонтированных дворовых проездов  | тыс. м <sup>2</sup>            | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 1.3   | Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием  | ед                             | 13                           | 3           | 3           | 0           | 0           | 0           | 0           | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| Показатели задачи 2 «Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск» Программы |  |                                |                              |             |             |             |             |             |             |  |                                   |   |
| 2.1   | Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом  | га                             | 82,33                        | 84,3        | 84,4        | 84,5        | 85,1        | 85,1        | 85,1        | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 2.2   | Количество благоустроенных в течение года общественных пространств   | ед                             | 3                            | 5           | 1           | 1           | 1           | 0           | 0           | Год  | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |
| 2.3   | Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц                    | проц                           | 30                           | 31,3        | 30          | 30          | 30          | 30          | 30          | Раз в полугодие                            | Периодическая отчетность          | УЖКХ ТиС  |

### III. ПОДПРОГРАММЫ

В состав Программы включены 2 подпрограммы, каждая из которых направлена на решение задач Программы:

- подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий» (приложение 1);
- подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств» (приложение 2).

## IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ РЕСУРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные мероприятия определены на основании цели и задач Программы.

Фактическое состояние дворовых территорий и общественных пространств и необходимость их благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации Томской области.

Все объекты, подлежащие благоустройству в рамках реализации Программы, включены в рейтинговый перечень общественных пространств, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» (приложение 5) (далее – рейтинговый перечень общественных пространств) и рейтинговый перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» (приложение 7) (далее – рейтинговый перечень дворовых территорий).

Администрация ЗАТО Северск имеет право исключать из рейтингового перечня дворовых территорий и рейтингового перечня общественных пространств объекты, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыши, стен, фундамента) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с Генеральным планом ЗАТО городского округа Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 30.08.2012 № 29/1 «Об утверждении Генерального плана городского округа ЗАТО Северск», при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных пространств общественной комиссией в порядке, установленном данной комиссией.

Администрация ЗАТО Северск имеет право исключать из рейтингового перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы (приложение 7), дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации Программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации Программы, производится при условии одобрения соответствующего решения Администрации ЗАТО Северск общественной комиссией, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299, в порядке, установленном данной комиссией.

В рамках Программы по результатам проведенной инвентаризации уровня благоустройства территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам и иным объектам, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, заключаются соглашения с собственниками (пользователями) указанных сооружений (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории ЗАТО Северск, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

Расходование средств, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, предусматривает возможность расходования субсидии из федерального бюджета путем:

- 1) предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания;
- 2) закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности казенных учреждений);
- 3) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий (в случае, если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

Предельная дата заключения соглашений (муниципальных контрактов и договоров) по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ – 1-е апреля года предоставления субсидии за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальной программы, при которых срок заключения таких соглашений продлевается до 15-го декабря года предоставления субсидии.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации Программы, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

Помимо финансирования Программы из средств местного бюджета планируется финансирование из федерального бюджета и из бюджета Томской области, а также финансирование за счет внебюджетных источников (средств заинтересованных лиц).

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» представлено в таблице 2.

Мероприятия Программы реализуются ежегодно в пределах выделенного бюджетного финансирования на объектах, представленных в рейтинговых перечнях дворовых территорий и общественных пространств (приложения 5 и 7).

Администрацией ЗАТО Северск предусмотрены мероприятия по благоустройству дворовых территорий, которые софинансируются из бюджета Томской области.

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, финансируемые исключительно за счет местного бюджета, могут выполняться на объектах, отобранных Администрацией ЗАТО Северск в качестве первоочередных, вне очереди, предусмотренной рейтинговым перечнем.

Информация о расходах бюджета ЗАТО Северск на реализацию Программы в разрезе главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Северск представлена в таблице 3.

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 2

| № п/п | Наименование подпрограммы муниципальной программы         | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                      |  |                  |   | Соисполнители                  |
|-------|---|----------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|--------------------------------|
|       |   |                      |                                 | федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |                                |
| 1.    | Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий»      | Всего                | 2 986,76                        | 0,00   | 0,00   | 2 986,76         | 0,00  | Отсутствует                    |
|       |   | 2023                 | 2 986,76                        | 0,00   | 0,00   | 2 986,76         | 0,00  |                                |
|       |   | 2024                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       |   | 2025                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       |   | 2026                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       |   | 2027                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
| 2.    | Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств» | Всего                | 11 203,39                       | 0,00   | 0,00   | 11 203,39        | 0,00  | УКС Администрации ЗАТО Северск |
|       |   | 2023                 | 4 551,65                        | 0,00   | 0,00   | 4 551,65         | 0,00  |                                |
|       |   | 2024                 | 3 325,87                        | 0,00   | 0,00   | 3 325,87         | 0,00  |                                |
|       |   | 2025                 | 3 325,87                        | 0,00   | 0,00   | 3 325,87         | 0,00  |                                |
|       |   | 2026                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       |   | 2027                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       | Итого по Программе  | Всего                | 14 190,15                       | 0,00   | 0,00   | 14 190,15        | 0,00  |                                |
|       |   | 2023                 | 7 538,41                        | 0,00   | 0,00   | 7 538,41         | 0,00  |                                |
|       |   | 2024                 | 3 325,87                        | 0,00   | 0,00   | 3 325,87         | 0,00  |                                |
|       |   | 2025                 | 3 325,87                        | 0,00   | 0,00   | 3 325,87         | 0,00  |                                |
|       |   | 2026                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |
|       |   | 2027                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |                                |

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»  
за счет средств бюджета ЗАТО Северск по главным распорядителям бюджетных средств

Таблица 3

| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия                              | Срок реализации, год | Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб. | Главные распорядители бюджетных средств (ГРБС) - ответственный исполнитель, соисполнитель, участник |                                |
|-------|---|----------------------|---|---|--------------------------------|
|       |   |                      |   | УЖКХ ТиС  | УКС Администрации ЗАТО Северск |
|       | Муниципальная программа «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»   | Всего                | 14 190,15                               | 2 986,76  | 11 203,39                      |
|       |   | 2023                 | 7 538,41                                | 2 986,76  | 4 551,65                       |
|       |   | 2024                 | 3 325,87                                | 0,00  | 3 325,87                       |
|       |   | 2025                 | 3 325,87                                | 0,00  | 3 325,87                       |
|       |   | 2026                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2027                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
| 1.    | Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий»  | Всего                | 2 986,76                                | 2 986,76  | 0,00                           |
|       |   | 2023                 | 2 986,76                                | 2 986,76  | 0,00                           |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2025                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2026                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2027                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
| 1.1   | Основное мероприятие. «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень», в т.ч: | Всего                | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2023                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2024                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2025                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2026                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |
|       |   | 2027                 | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                           |

|       |  |       |           |          |           |
|-------|--|-------|-----------|----------|-----------|
| 1.1.1 | Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень   | Всего | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 1.2   | Основное мероприятие. Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием, в т.ч.:  | Всего | 2 986,76  | 2 986,76 | 0,00      |
|       |  | 2023  | 2 986,76  | 2 986,76 | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 1.2.1 | Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования  | Всего | 2 986,76  | 2 986,76 | 0,00      |
|       |  | 2023  | 2 986,76  | 2 986,76 | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.    | Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств»  | Всего | 11 203,39 | 0,00     | 11 203,39 |
|       |  | 2023  | 4 551,65  | 0,00     | 4 551,65  |
|       |  | 2024  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2025  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1   | Основное мероприятие. Участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды», в т.ч.:  | Всего | 11 203,39 | 0,00     | 11 203,39 |
|       |  | 2023  | 4 551,65  | 0,00     | 4 551,65  |
|       |  | 2024  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2025  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1.1 | Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»   | Всего | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1.2 | Благоустройство прибрежного парка  | Всего | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1.3 | Благоустройство сквера на территории, прилегающей к жилым домам по ул. Победы № 16 и № 20 в г. Северске  | Всего | 7 877,52  | 0,00     | 7 877,52  |
|       |  | 2023  | 4 551,65  | 0,00     | 4 551,65  |
|       |  | 2024  | 3 325,87  | 0,00     | 3 325,87  |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1.4 | Благоустройство пешеходной зоны по просп. Коммунистическому (участок от ул. Крупской до площади Театральной) в г. Северске                     | Всего | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
| 2.1.5 | Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп. Коммунистическому, 119 в г. Северске | Всего | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |
|       |  | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00      |



|       |   |       |      |      |      |
|-------|---|-------|------|------|------|
| 2.1.6 | Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г. Северске  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.7 | Благоустройство территории Северского природного парка  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.8 | Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2   | Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования, в т.ч.:   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.1 | Проведение рейтингового голосования   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.2 | Разработка дизайн-проектов общественных пространств   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

#### V. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Реализация Программы осуществляется ответственным исполнителем, соисполнителем, участниками Программы и участниками мероприятий Программы в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим разделом.

Механизм реализации Программы представляет собой совокупность отношений, складывающихся между ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками Программы и участниками мероприятий Программы в процессе реализации Программы.

Управление и контроль за ходом реализации Программы в целом осуществляет УЖКХ ТиС как ответственный исполнитель Программы.

Соисполнитель Программы в части планирования и реализации подпрограммы 2 – УКС Администрации ЗАТО Северск.

Участниками Программы являются:

УЖКХ ТиС;

УКС Администрации ЗАТО Северск.

Ответственный исполнитель с учетом объема финансовых средств, ежегодно выделяемых на реализацию Программы, уточняет целевые показатели, перечень мероприятий и затраты на них, состав участников мероприятий Программы. В необходимых случаях готовит предложения о корректировке перечня мероприятий и средств на их реализацию.

Факторы риска:

внешние риски реализации Программы:

- изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

- изменение регионального законодательства в части финансирования Программы;

внутренние риски реализации Программы:

- несвоевременное и не в полном объеме обеспечение финансирования.

Указанные риски могут привести к значительному снижению эффективности реализуемых мероприятий, направленных на решение задач, определенных Программой.

Предложения по мерам управления рисками реализации Программы:

- 1) регулярное взаимодействие с региональными органами исполнительной власти;

- 2) усиление контроля за ходом выполнения мероприятий Программы и совершенствование механизма текущего управления

реализацией Программы;

3) своевременная корректировка мероприятий Программы.

Информация об основных мерах регулирования в сфере реализации муниципальной программы представлена в таблице 4.

## ИНФОРМАЦИЯ

об основных мерах правового регулирования,  
в том числе налоговых расходах, в сфере реализации  
муниципальной программы

Таблица 4

| № п/п | Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы   | Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков | Срок действия меры, налоговой льготы | Куратор налогового расхода | Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков |
|-------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|---|
| 1     | Своевременное внесение соответствующих изменений в правовые акты, касающихся реализации мероприятий Программы   | Правовые акты 2023 - 2027 годов   | Ежегодно                             | -                          | Создание эффективной системы управления реализацией Программы   |
| 2     | Мониторинг выполнения мероприятий Программы   | Отчеты исполнителей мероприятий Программы   | Ежегодно                             | -                          | Обеспечение достижения целей, решение задач и выполнение мероприятий Программы  |
| 3     | Уточнение объемов работ в рамках мероприятий Программы в зависимости от утвержденного бюджетного финансирования | Выполнение корректировок Программы  | Ежегодно                             | -                          | Исполнение мероприятий Программы на 100% в соответствии с объемом запланированных бюджетных ассигнований  |

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской  
среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027  
годы

ПОДПРОГРАММА 1 «БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ»  
муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск

## ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий»  
муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск

|   |  |          |          |          |          |          |          |
|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Наименование подпрограммы 1   | Благоустройство дворовых территорий  |          |          |          |          |          |          |
| Срок реализации подпрограммы 1  | 2023 - 2027 годы   |          |          |          |          |          |          |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 1<br>(соисполнитель Программы) | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск                  |          |          |          |          |          |          |
| Участники подпрограммы 1  | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск                  |          |          |          |          |          |          |
| Цель подпрограммы 1   | Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск    |          |          |          |          |          |          |
| Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации)    | Показатели цели, единица измерения   | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
|   | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед                   | 183      | 186      | 186      | 186      | 186      | 186      |
|   | 2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
|   | 3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед                                 | 3        | 3        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| Задачи подпрограммы 1   | 1. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень |          |          |          |          |          |          |
|   | 2. Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием  |          |          |          |          |          |          |

|  |  |          |          |          |          |          |          |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1 (далее – ВЦП)      | Отсутствуют                                      |          |          |          |          |          |          |
| Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб. | Источники  | Всего    | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
|  | Местный бюджет                                   | 2 986,76 | 2 986,76 | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | Другие источники:                                |          |          |          |          |          |          |
|  | федеральный бюджет (по согласованию прогноз)     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | бюджет Томской области (по согласованию прогноз) | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | внебюджетные источники (по согласованию прогноз) | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | Всего  | 2 986,76 | 2 986,76 | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |

## I. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Формирование городской среды во многом характеризуется уровнем внешнего благоустройства, в том числе уровнем благоустройства дворовых территорий. Дворовые территории – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами, включая проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Поддержание транспортно-эксплуатационных качеств внутриквартальных проездов требует своевременного выявления и устранения повреждений покрытий, затрудняющих движение пешеходов и транспортных средств.

Общая площадь внутридворовых территорий составляет 2697,96 тыс. м<sup>2</sup>. Доля благоустроенных дворовых территорий составляет 47,2%. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения ЗАТО Северск, проживающего в многоквартирных жилых домах – 55,8%.

Неотъемлемой частью дворовой территории является детская площадка – территория, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования для организации досуга и физического развития. Все игровое оборудование должно соответствовать возрасту и физическим возможностям ребенка, требованиям безопасности.

В настоящее время на внутриквартальных территориях ЗАТО Северск имеется 371 детская игровая площадка, из которых 188 детских игровых площадок (50,7% от общего количества) требуют обновление игрового оборудования. За период с 2009 по 2022 годы 183 площадки оснащены новым игровым оборудованием, соответствующим утвержденному комплексу стандартов безопасности детского игрового оборудования, что составляет 49,3% от общего количества детских площадок. В 2022 году по результатам проведенной инвентаризации установлено, что из общего числа обустроенных детских площадок на 20 игровое оборудование было установлено за счет внебюджетных средств и не было учтено в муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2018 - 2022 годы. В 2022 году более 20 детских площадок демонтировано, так как размещенное на них оборудование не соответствовало современным требованиям безопасности.

Работы по благоустройству занимают значительное место в объеме градостроительных работ. Устройство проезжих и пешеходных дорог в свою очередь является одним из основных требований в области благоустройства. Улично-дорожную сеть составляют и дворовые проезды, обеспечивающие жителям доступность к жилым и общественным зданиям, учреждениям, предприятиям и другим объектам городской застройки внутри районов, микрорайонов, кварталов.

## II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 1, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1

Целью подпрограммы 1 является повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры дворовых территорий ЗАТО Северск.

Достижение цели обеспечивается путем решения двух задач подпрограммы 1:

- 1) выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень;
- 2) оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием.

Для выполнения задач подпрограммы 1 предусмотрены два основных мероприятия: «Благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем» и «Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием», ответственным исполнителем которых является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (УЖКХ ТиС).

Сроки реализации подпрограммы 1 – 2023 - 2027 годы.

Этапы не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 представлены в таблице 1.

**СВЕДЕНИЯ**  
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1  
«Благоустройство дворовых территорий» муниципальной программы «Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск»

Таблица 1

| № п/п  | Наименование целевого показателя (индикатора)  | Единица измерения   | Значения целевых показателей |          |          |          |          |          |          | Периодичность сбора данных | Метод сбора информации   | Ответственный за сбор данных по показателю |
|--|--|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------------|--------------------------|--|
|  |  |                     | 2021 год                     | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |                            |                          |  |
| Показатели подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий»  |  |                     |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 1.   | Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом                              | ед                  | 180                          | 183      | 186      | 186      | 186      | 186      | 186      | Год                        | Периодическая отчетность | УЖКХ ТиС                                   |
| 2.   | Площадь отремонтированных дворовых проездов  | тыс. м <sup>2</sup> | 0                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | Год                        | Периодическая отчетность | УЖКХ ТиС                                   |
| 3.   | Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием  | ед                  | 13                           | 3        | 3        | 0        | 0        | 0        | 0        | Год                        | Периодическая отчетность | УЖКХ ТиС                                   |
| Показатели задачи 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1 |  |                     |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 1.1  | Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года                         | ед                  | 13                           | 3        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | Год                        | Периодическая отчетность | УЖКХ ТиС                                   |
| Показатели задачи 2 «Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1  |  |                     |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 2.1  | Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях | ед                  | 129                          | 18       | 18       | 0        | 0        | 0        | 0        | Год                        | Периодическая отчетность | УЖКХ ТиС                                   |

### III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

В рамках подпрограммы 1 планируется реализация основных мероприятий:

- 1) выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень;
- 2) оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием.

Мероприятия подпрограммы 1 реализуются ежегодно в пределах выделенного бюджетного финансирования на объектах, представленных в рейтинговом перечне объектов благоустройства дворовых территорий (приложение 7), а также на объектах, определяемых Администрацией ЗАТО Северск ежегодно, исходя из первоочередных потребностей.

Дворовые территории подлежат благоустройству в рамках основного мероприятия «Благоустройство дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень». Мероприятие реализуется при условии предоставления субсидии их областного бюджета в соответствии с порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Томской области на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 25.09.2019 № 337а «Об утверждении государственной программы «Жилье и городская среда Томской области».

Благоустройство дворовых территорий осуществляется по минимальному и дополнительному перечням видов работ.

Минимальный перечень видов работ включает в себя:

- ремонт дворовых проездов;
- ремонт элементов освещения дворовых территорий с применением энергосберегающих технологий;
- установку скамеек;
- установку урн для мусора;
- оборудование площадок (установку контейнеров для сбора коммунальных отходов, включая раздельный сбор отходов).

При реализации мероприятий предусмотрено трудовое участие заинтересованных лиц в реализации работ, учтенных в минимальном перечне.

Дополнительный перечень видов работ включает в себя:

- оборудование детских и спортивных площадок, устройство и ремонт ограждений различного функционального назначения;
- озеленение территорий;
- устройство и ремонт дворовых тротуаров и пешеходных дорожек.

При выполнении работ в рамках дополнительного перечня собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству, включенных в рейтинговый перечень после 20 февраля 2019 года, обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости работ по благоустройству территории, а также при наличии инициативы жителей – трудовое участие. В случае если дворовая территория включена в рейтинговый перечень до 20 февраля 2019 года, такое финансовое участие должно

быть обеспечено в размере не менее 1%.

Порядок трудового участия и аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, представлен в приложении 9 к Программе.

Решение о включении дворовых территорий для благоустройства в рамках основного мероприятия 1 принимается на основании рейтингового перечня дворовых территорий (приложение 7) по результатам оценки предложений заинтересованных лиц Общественной комиссией. Рейтинговый перечень был сформирован по результатам сбора и оценки предложений, проведенных в 2017 году и утвержден при формировании муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 31.10.2017 № 1965. За время действия указанной муниципальной программы выполнено благоустройство дворовых территорий с № 1 по № 42 рейтингового перечня дворовых территорий.

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации подпрограммы 1, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3 к Программе.

Нормативная стоимость выполнения работ по благоустройству из минимального перечня представлена в таблице 2.

#### НОРМАТИВНАЯ СТОИМОСТЬ выполнения работ по благоустройству из минимального перечня

Таблица 2

| №<br>п/п | Наименование мероприятия | Единица<br>измерения | Стоимость работ за единицу измерения, руб. |          |
|----------|--------------------------|----------------------|--|----------|
|          |                          |                      | 2022 год                                   | 2023 год |
| 1.       | Ремонт дворовых проездов | м <sup>2</sup>       | 1102,00                                    | 1207,53  |
| 2.       | Установка скамеек        | шт                   | 12800,00                                   | 16238,39 |
| 3.       | Установка урн            | шт                   | 3800,00                                    | 4381,98  |

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на дворовых территориях в рамках дополнительного перечня, формируется ежегодно при поступлении финансирования на выполнение работ в рамках основного мероприятия «Благоустройство дворовых территорий в соответствии с рейтинговым перечнем».

Основное мероприятие «Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием» реализуется за счет средств местного бюджета. Объекты для благоустройства в рамках данного мероприятия определяются ежегодно, исходя из первоочередных потребностей.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 представлены в таблице 3.

#### ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Благоустройство дворовых территорий» муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 3

| №<br>п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы                                    | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                      |  |                  |   | Участники подпрограммы, участники мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|----------|--|----------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|---|--|------------------------------|
|          |  |                      |                                 | федерального бюджета (по согласованию (прогноз)) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз))   |   | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
|          |  |                      |                                 |  |  |                  |   |   |  |                              |
| 1.       | Задача 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1      |                      |                                 |  |  |                  |   |   |  |                              |
| 1.1      | Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень, в т.ч.: | Всего                | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  | УЖКХ ТиС                                      | X  | X                            |
| 2023     |  | 0,00                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед |   | 0  |                              |
| 2024     |  | 0,00                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед |   | 0  |                              |
| 2025     |  | 0,00                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед |   | 0  |                              |

|       |   |       |          |      |      |          |      |          |   |    |
|-------|---|-------|----------|------|------|----------|------|----------|---|----|
|       |   | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед                         | 0  |
|       |   | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед                         | 0  |
| 1.1.1 | Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень                          | Всего | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | УЖКХ ТиС | X   | X  |
|       |   | 2023  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 0  |
|       |   | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 0  |
|       |   | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 0  |
|       |   | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 0  |
|       |   | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 0  |
| 2.    | Задача 2 «Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1      |       |          |      |      |          |      |          |   |    |
| 2.1   | Основное мероприятие. Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием, в т.ч.: | Всего | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 | УЖКХ ТиС | X   | X  |
|       |   | 2023  | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 18 |
|       |   | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       |   | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       |   | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |



|       |   |       |          |      |      |          |      |           |   |    |
|-------|---|-------|----------|------|------|----------|------|-----------|---|----|
|       |   | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
| 2.1.1 | Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования | Всего | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 | УЖКХ ТпСХ | X   | X  |
|       |   | 2023  | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 18 |
|       |   | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       |   | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       |   | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       |   | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 0  |
|       | Итого по подпрограмме 1   | Всего | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 |           | X   | X  |
|       |   | 2023  | 2 986,76 | 0,00 | 0,00 | 2 986,76 | 0,00 |           | X   | X  |
|       |   | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | X   | X  |
|       |   | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | X   | X  |
|       |   | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | X   | X  |
|       |   | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |           | X   | X  |

Приложение 2  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской  
среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

**ПОДПРОГРАММА 2 «БЛАГОУСТРОЙСТВО ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВ»**  
муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

**ПАСПОРТ**

подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств» муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

|  |   |
|--|---|
| Наименование подпрограммы 2  | Благоустройство общественных пространств  |
| Срок реализации подпрограммы 2                                     | 2023 - 2027 годы  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы) | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск  |
| Участники подпрограммы 2   | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск  |
| Цель подпрограммы 2  | Повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск |

| Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации)                   | Показатели цели, единица измерения   | 2022 год  | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
|--|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|  | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га   | 84,3      | 84,4     | 84,5     | 85,1     | 85,1     | 85,1     |
|  | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 5         | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        |
|  | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц | 31,3      | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       |
| Задачи подпрограммы 2  | 1. Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств<br>2. Отбор общественных пространств для благоустройства   |           |          |          |          |          |          |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2 (далее – ВЦП)      | Отсутствуют  |           |          |          |          |          |          |
| Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб. | Источники  | Всего     | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
|  | Местный бюджет   | 11 203,39 | 4 551,65 | 3 325,87 | 3 325,87 | 0,00     | 0,00     |
|  | Другие источники:  |           |          |          |          |          |          |
|  | федеральный бюджет (по согласованию прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | бюджет Томской области (по согласованию прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | внебюджетные источники (по согласованию прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
|  | Всего  | 11 203,39 | 4 551,65 | 3 325,87 | 3 325,87 | 0,00     | 0,00     |

#### 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

К общественным пространствам относятся пешеходные зоны, площади, улицы, скверы, бульвары, специально предназначенные для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных потоков на территориях массового посещения общественного, делового назначения, объектов транспорта общего пользования и включающие в себя пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения и иные элементы благоустройства.

Содержание в хорошем техническом и архитектурно-художественном состоянии элементов оформления площадей города, памятников, поддержание мест общего пользования в надлежащем состоянии, обеспечение разнообразия оформления парков и скверов города являются приоритетными задачами органов местного самоуправления.

Природный парк, скверы, площади города, бульвары – традиционные места прогулок и отдыха населения не только играют значительную роль в архитектуре, но и являются общественными пространствами, площадками для проведения развлекательных и культурных мероприятий.

Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации подпрограммы 2, состоит из 42 объектов, включает в себя площади, скверы, парки и иные территории, наиболее интенсивно используемые жителями ЗАТО Северск, приведен в приложении 4.

В 2022 году до начала реализации Программы на одного жителя ЗАТО Северск приходилось 7,8 м<sup>2</sup> благоустроенной общественной территории. Общая площадь общественных территорий, расположенных на территории ЗАТО Северск составляет 146,5 га. Из них по состоянию на начало 2023 года 84,3 га общественных территорий являются благоустроенными, оставшиеся 62,2 га (42,46 %) подлежат благоустройству.

В результате проведения программных мероприятий планируется выполнить благоустройство не менее 20 общественных пространств.

Территории парков, скверов и площадей требуют обновления покрытия, ремонта газонов, оснащения современными малыми архитектурными формами и садово-парковой мебелью.

Включение общественных территорий в Программу осуществляется по результатам оценки предложений заинтересованных лиц Общественной комиссией, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299 «Об Общественной комиссии».

В целях определения объектов для включения в состав работ по подпрограмме 2 ежегодно проводится рейтинговое голосование. Объекты, выбранные в результате рейтингового голосования и утвержденные общественной комиссией, включены в рейтинговый перечень общественных пространств (приложение 5).

Прогнозный перечень общественных пространств, выбранных для реализации работ по их благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на основании проведенных рейтинговых голосований и сборов предложений (далее – прогнозный перечень общественных пространств, выбранных для реализации работ по их благоустройству) на основании проведенных рейтинговых голосований представлен в приложении 6. Уточнение прогнозного перечня общественных пространств, выбранных для реализации работ по их благоустройству выполняется ежегодно при корректировке Программы после проведения рейтингового голосования для выполнения работ на последующий год и по результатам выполнения работ в текущем году. Благоустройство объектов со сроком исполнения в 2024 - 2027 годах будет выполнено при условии положительных результатов рейтингового голосования на соответствующий год.

## II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2, СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Целью подпрограммы 2 является повышение уровня благоустройства и создание обновленной инфраструктуры общественных территорий ЗАТО Северск.

Достижение цели обеспечивается путем решения двух задач подпрограммы 2:

- выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств;
- отбор общественных пространств для благоустройства.

Для выполнения задач подпрограммы 2 предусмотрены два основных мероприятия: «Участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» и «Организация рейтингового голосования», ответственным исполнителем которых является Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск.

Сроки реализации подпрограммы 2 – 2023 - 2027 годы. Этапы не предусмотрены.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 представлены в таблице 1.

### СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств» муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

Таблица 1

| № п/п   | Наименование целевого показателя (индикатора)   | Единица измерения | Значения целевых показателей |          |          |          |          |          |          | Периодичность сбора данных | Метод сбора информации   | Ответственный за сбор данных по показателю |
|---|---|-------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------------|--------------------------|--|
|   |   |                   | 2021 год                     | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |                            |                          |  |
| Показатели подпрограммы 2 «Благоустройство общественных пространств»                                      |   |                   |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 1.  | Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом   | га                | 82,33                        | 84,3     | 84,4     | 84,5     | 85,1     | 85,1     | 85,1     | Год                        | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |
| 2.  | Количество благоустроенных в течение года общественных пространств  | ед                | 3                            | 5        | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | Год                        | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |
| 3.  | Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании | проц              | 30                           | 31,3     | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       | Год                        | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |
| Показатели задачи 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2 |   |                   |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 1.1   | Площадь благоустроенной территории  | м²                | 11 300                       | 19 700   | 1 000    | 1 000    | 6 000    | 0        | 0        | Ежеквартально              | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |
| 1.2   | Количество благоустроенных в течение года общественных пространств  | ед                | 3                            | 5        | 1        | 1        | 1        | 0        | 0        | Ежеквартально              | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |
| Показатели задачи 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2                   |   |                   |                              |          |          |          |          |          |          |                            |                          |  |
| 2.1   | Проведение рейтингового голосования   | ед                | 1                            | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | Год                        | Периодическая отчетность | УКС Администрации ЗАТО Северск             |

## III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2 И ЕЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ведомственные целевые программы отсутствуют.

В рамках подпрограммы 2 реализуются два основных мероприятия «Участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды» и «Организация рейтингового голосования».

Общая потребность в ресурсном обеспечении реализации подпрограммы 2, включая прогнозную оценку расходов, представлена в приложении 3.

Помимо финансирования из средств местного бюджета планируется финансирование из федерального и областного бюджетов.

Мероприятия подпрограммы 2 реализуются в соответствии с рейтинговым перечнем общественных пространств и прогнозным перечнем общественных пространств выбранных, для реализации работ по их благоустройству в рамках Программы (приложения 5 и 6), составленными по результатам рейтингового голосования. Указанные перечни обновляются ежегодно по результатам проведенного рейтингового голосования на очередной год.

Кроме того, подпрограммой 2 предусмотрено выполнение мероприятий по благоустройству территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территории (в соответствии с приложением 8), а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам. Финансирование таких мероприятий за счет бюджетных источников не предусматривается.

Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2 представлены в таблице 2.

## ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2  
«Благоустройство общественных пространств» муниципальной программы «Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск»

Таблица 2

| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы     | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств            |  |                  |   | Участники подпрограммы, участники мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|-------|---|----------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|---|--|------------------------------|
|       |   |                      |                                 | федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию (прогноз)) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз)) |   | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
| 1.    | Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2          |                      |                                 |  |  |                  |   |   | X  | X                            |
| 1.1   | Основное мероприятие. Участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды», в т.ч.: | Всего                | 11 203,39                       | 0,00                                   | 0,00   | 11 203,39        | 11 203,39   | УКС Администрации ЗАТО Северск                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 1000                         |
|       |   | 2023                 | 4 551,65                        | 0,00                                   | 0,00   | 4 551,65         | 4 551,65  |   | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 1                            |
|       |   | 2024                 | 3 325,87                        | 0,00                                   | 0,00   | 3 325,87         | 3 325,87  |   | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 1000                         |
|       |   |                      |                                 |  |  |                  |   |   | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 1                            |
|       |   | 2025                 | 3 325,87                        | 0,00                                   | 0,00   | 3 325,87         | 3 325,87  |   | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 6000                         |
|       |   |                      |                                 |  |  |                  |   |   | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 1                            |

|       |  |       |          |      |      |          |          |                                |   |       |
|-------|--|-------|----------|------|------|----------|----------|--------------------------------|---|-------|
|       |  | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  |       |          |      |      |          |          |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 0     |
|       |  | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  |       |          |      |      |          |          |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 0     |
| 1.1.1 | Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»                           | Всего | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|       |  | 2023  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
| 1.1.2 | Благоустройство прибрежного парка  | Всего | 3 325,87 | 0,00 | 0,00 | 3 325,87 | 3 325,87 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|       |  | 2023  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2024  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2025  | 3 325,87 | 0,00 | 0,00 | 3 325,87 | 3 325,87 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 6 000 |
|       |  | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
| 1.1.3 | Благоустройство сквера на территории, прилегающей к жилым домам по ул.Победы № 16 и № 20 в г. Северске | Всего | 7 877,52 | 0,00 | 0,00 | 7 877,52 | 7 877,52 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|       |  | 2023  | 4 551,65 | 0,00 | 0,00 | 4 551,65 | 4 551,65 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 1 000 |
|       |  | 2024  | 3 325,87 | 0,00 | 0,00 | 3 325,87 | 3 325,87 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 1 000 |
|       |  | 2025  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2026  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|       |  | 2027  | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00     |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |

|       |   |       |      |      |      |      |      |                                |   |   |
|-------|---|-------|------|------|------|------|------|--------------------------------|---|---|
| 1.1.4 | Благоустройство пешеходной зоны по просп. Коммунистическому (участок от ул.Крупской до площади Театральной) в г. Северске                     | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
| 1.1.5 | Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп.Коммунистическому, 119 в г. Северске | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
| 1.1.6 | Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г. Северске                        | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
| 1.1.7 | Благоустройство территории Северского природного парка  | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X |
|       |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |
|       |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup> | 0 |



|   |   |       |      |      |      |      |      |                                |  |   |
|---|---|-------|------|------|------|------|------|--------------------------------|--|---|
| 1.1.8   | Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X |
|   |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3 |
|   |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3 |
|   |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3 |
|   |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3 |
|   |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3 |
| 2. Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2 |   |       |      |      |      |      |      |                                |  |   |
| 2.1   | Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования, в т.ч.:   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X |
|   |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
| 2.1.1   | Проведение рейтингового голосования   | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X |
|   |   | 2023  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2024  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2025  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2026  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |
|   |   | 2027  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1 |

|       |   |                         |          |           |      |          |           |                                |  |   |
|-------|---|-------------------------|----------|-----------|------|----------|-----------|--------------------------------|--|---|
| 2.1.2 | Разработка дизайн-проектов общественных пространств | Всего                   | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      | УКС Администрации ЗАТО Северск | голосования, ед                            |   |
|       |   | 2023                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | 2024                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | 1. Количество разработанных документов, шт | 0 |
|       |   | 2025                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | 1. Количество разработанных документов, шт | 0 |
|       |   | 2026                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | 1. Количество разработанных документов, шт | 0 |
|       |   | 2027                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | 1. Количество разработанных документов, шт | 0 |
|       |   | Итого по подпрограмме 2 | Всего    | 11 203,39 | 0,00 | 0,00     | 11 203,39 | 0,00                           | X  | X |
|       |   | 2023                    | 4 551,65 | 0,00      | 0,00 | 4 551,65 | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | 2024                    | 3 325,87 | 0,00      | 0,00 | 3 325,87 | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | 2025                    | 3 325,87 | 0,00      | 0,00 | 3 325,87 | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | 2026                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | 2027                    | 0,00     | 0,00      | 0,00 | 0,00     | 0,00      |                                | X  | X |
|       |   | Итого по подпрограмме 2 | Всего    | 11 203,39 | 0,00 | 0,00     | 11 203,39 | 0,00                           | X  | X |

Приложение 3  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

**ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ**  
в ресурсном обеспечении реализации муниципальной  
программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

| № п/п  | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы                        | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | в том числе за счет средств |                    |                  |                         | Участники Программы, участники мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|--|--|----------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|--|--|------------------------------|
|  |  |                      |                                 | федерального бюджета        | областного бюджета | местного бюджета | внебюджетных источников |  | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
|  |  |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |  |  |                              |
| Подпрограмма 1 «Благоустройство дворовых территорий» Программы |  |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |  |  |                              |
| 1.   | Задача 1 «Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень» подпрограммы 1      |                      |                                 |                             |                    |                  |                         |  |  |                              |
| 1.1  | Основное мероприятие. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, включенных в рейтинговый перечень, в т.ч.: | Всего                | 413 154,90                      | 0,00                        | 214 302,95         | 198 851,95       | 0,00                    | УЖКХ ТпС                                   | X  | X                            |
|  |  | 2023                 | 76 279,60                       | 0,00                        | 68 651,64          | 7 627,96         | 0,00                    |  | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед  | 20                           |
|  |  | 2024                 | 79 330,78                       | 0,00                        | 71 397,70          | 7 933,08         | 0,00                    |  | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед  | 20                           |
|  |  | 2025                 | 82 504,01                       | 0,00                        | 74 253,61          | 8 250,40         | 0,00                    |  | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед  | 20                           |

|       |   |       |            |      |            |            |      |          |   |     |
|-------|---|-------|------------|------|------------|------------|------|----------|---|-----|
|       |   | 2026  | 85 804,17  | 0,00 | 0,00       | 85 804,17  | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед                         | 20  |
|       |   | 2027  | 89 236,34  | 0,00 | 0,00       | 89 236,34  | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий из рейтингового перечня, благоустроенных в течение года, ед                         | 20  |
| 1.1.1 | Благоустройство дворовых территорий, включенных в рейтинговый перечень                          | Всего | 413 154,90 | 0,00 | 214 302,95 | 198 851,95 | 0,00 | УЖКХ ТиС | X   | X   |
|       |   | 2023  | 76 279,60  | 0,00 | 68 651,64  | 7 627,96   | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных в течение года, ед   | 20  |
|       |   | 2024  | 79 330,78  | 0,00 | 71 397,70  | 7 933,08   | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий благоустроенных в течение года, ед  | 20  |
|       |   | 2025  | 82 504,01  | 0,00 | 74 253,61  | 8 250,40   | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий благоустроенных в течение года, ед  | 20  |
|       |   | 2026  | 85 804,17  | 0,00 | 0,00       | 85 804,17  | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий благоустроенных в течение года, ед  | 20  |
|       |   | 2027  | 89 236,34  | 0,00 | 0,00       | 89 236,34  | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий благоустроенных в течение года, ед  | 20  |
| 2.    | Задача 2 «Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием» подпрограммы 1      |       |            |      |            |            |      |          |   |     |
| 2.1   | Основное мероприятие. Оснащение дворовых территорий игровым и спортивным оборудованием, в т.ч.: | Всего | 151 538,96 | 0,00 | 0,00       | 151 538,96 | 0,00 | УЖКХ ТиС | X   | X   |
|       |   | 2023  | 27 978,20  | 0,00 | 0,00       | 27 978,20  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2024  | 29 097,33  | 0,00 | 0,00       | 29 097,33  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2025  | 30 261,22  | 0,00 | 0,00       | 30 261,22  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |

|       |   |       |            |      |            |            |      |          |   |     |
|-------|---|-------|------------|------|------------|------------|------|----------|---|-----|
|       |   | 2026  | 31 471,67  | 0,00 | 0,00       | 31 471,67  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2027  | 32 730,54  | 0,00 | 0,00       | 32 730,54  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
| 2.1.1 | Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования | Всего | 151 538,96 | 0,00 | 0,00       | 151 538,96 | 0,00 | УЖКХ ТиС | X   | X   |
|       |   | 2023  | 27 978,20  | 0,00 | 0,00       | 27 978,20  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2024  | 29 097,33  | 0,00 | 0,00       | 29 097,33  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2025  | 30 261,22  | 0,00 | 0,00       | 30 261,22  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2026  | 31 471,67  | 0,00 | 0,00       | 31 471,67  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       |   | 2027  | 32 730,54  | 0,00 | 0,00       | 32 730,54  | 0,00 |          | 1. Количество элементов детского игрового, спортивного и иного оборудования, размещенного на дворовых территориях, ед | 120 |
|       | Итого по подпрограмме 1   | Всего | 564 693,86 | 0,00 | 214 302,95 | 350 390,91 | 0,00 |          | X   | X   |
|       |   | 2023  | 104 257,80 | 0,00 | 68 651,64  | 35 606,16  | 0,00 |          | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед                              | 203 |
|       |   |       |            |      |            |            |      |          | 2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>  | 20  |



|  |  |      |            |      |           |            |      |  |     |
|--|--|------|------------|------|-----------|------------|------|--|-----|
|  |  |      |            |      |           |            |      | 3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед               | 20  |
|  |  | 2024 | 108 428,11 | 0,00 | 71 397,70 | 37 030,41  | 0,00 | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед | 223 |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>                       | 20  |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед               | 20  |
|  |  | 2025 | 112 765,23 | 0,00 | 74 253,61 | 38 511,62  | 0,00 | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед | 243 |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>                       | 20  |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед               | 20  |
|  |  | 2026 | 117 275,84 | 0,00 | 0,00      | 117 275,84 | 0,00 | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед | 263 |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 2. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>                       | 20  |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 3. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед               | 20  |
|  |  | 2027 | 121 966,88 | 0,00 | 0,00      | 121 966,88 | 0,00 | 1. Количество дворовых территорий, благоустроенных на конец года, нарастающим итогом, ед | 283 |
|  |  |      |            |      |           |            |      | 2. Количество детских площадок, оснащенных новым игровым оборудованием, ед               | 20  |

|   |   |       |            |            |          |           |      |                                |   |       |
|---|---|-------|------------|------------|----------|-----------|------|--------------------------------|---|-------|
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 3. Площадь отремонтированных дворовых проездов, тыс м <sup>2</sup>        | 20    |
| Подпрограмма 2 «Благоустройство общественных пространств» Программы |   |       |            |            |          |           |      |                                |   |       |
| 1.  | Задача 1 «Выполнение ремонта объектов благоустройства общественных пространств» подпрограммы 2          |       |            |            |          |           |      |                                |   |       |
| 1.1   | Основное мероприятие. Участие в региональном проекте «Формирование комфортной городской среды», в т.ч.: | Всего | 244 104,45 | 221 255,25 | 7 088,11 | 15 761,09 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|   |   | 2023  | 164 364,70 | 151 462,06 | 4 684,40 | 8 218,24  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 70000 |
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 7     |
|   |   | 2024  | 45 000,00  | 41 467,50  | 1 282,50 | 2 250,00  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 10000 |
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 2     |
|   |   | 2025  | 33 145,87  | 27 465,00  | 855,00   | 4 825,87  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 26000 |
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 2     |
|   |   | 2026  | 1 000,00   | 539,99     | 167,01   | 293,00    | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 6000  |
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 1     |
|   |   | 2027  | 593,88     | 320,70     | 99,20    | 173,98    | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 3000  |
|   |   |       |            |            |          |           |      |                                | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед | 1     |
| 1.1.1   | Устройство сквера с озером и мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»                            | Всего | 66 744,05  | 61 504,64  | 1 902,21 | 3 337,20  | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|   |   | 2023  | 36 744,05  | 33 859,64  | 1 047,21 | 1 837,20  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 5000  |
|   |   | 2024  | 30 000,00  | 27 645,00  | 855,00   | 1 500,00  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 5000  |
|   |   | 2025  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|   |   | 2026  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |
|   |   | 2027  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>                     | 0     |

|       |   |       |           |           |          |          |      |   |   |        |
|-------|---|-------|-----------|-----------|----------|----------|------|---|---|--------|
| 1.1.2 | Благоустройство<br>прибрежного парка  | Всего | 41 068,51 | 34 171,77 | 1 296,45 | 5 600,29 | 0,00 | УКС Адми-<br>нистрации<br>ЗАТО<br>Северск | X   | X      |
|       |   | 2023  | 36 148,76 | 33 311,08 | 1 030,24 | 1 807,44 | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 30 000 |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2025  | 3 325,87  | 0,00      | 0,00     | 3 325,87 | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 6 000  |
|       |   | 2026  | 1 000,00  | 539,99    | 167,01   | 293,00   | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 6 000  |
|       |   | 2027  | 593,88    | 320,70    | 99,20    | 173,98   | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 3 000  |
| 1.1.3 | Благоустройство<br>сквера на<br>территории,<br>прилегающей<br>к жилым домам по<br>ул. Победы<br>№ 16 и № 20 в<br>г. Северске  | Всего | 32 423,33 | 29 878,10 | 924,06   | 1 621,17 | 0,00 | УКС Адми-<br>нистрации<br>ЗАТО<br>Северск | X   | X      |
|       |   | 2023  | 17 423,33 | 16 055,60 | 496,56   | 871,17   | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 5 000  |
|       |   | 2024  | 15 000,00 | 13 822,50 | 427,50   | 750,00   | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 5 000  |
|       |   | 2025  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
| 1.1.4 | Благоустройство<br>пешеходной зоны<br>по просп. Комму-<br>нистическому<br>(участок от<br>ул. Крупской<br>до площади<br>Театральной)<br>в г. Северске                        | Всего | 76 980,69 | 70 923,58 | 2 199,08 | 3 858,03 | 0,00 | УКС Адми-<br>нистрации<br>ЗАТО<br>Северск | X   | X      |
|       |   | 2023  | 47 160,69 | 43 458,58 | 1 344,08 | 2 358,03 | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 15 000 |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2025  | 29 820,00 | 27 465,00 | 855,00   | 1 500,00 | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 20 000 |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
| 1.1.5 | Благоустройство<br>аллеи строителей<br>на территории,<br>прилегающей к<br>МБУ «Северский<br>музыкальный<br>театр» по<br>просп. Коммуни-<br>стическому, 119<br>в г. Северске | Всего | 9 166,91  | 8 447,30  | 261,26   | 458,35   | 0,00 | УКС Адми-<br>нистрации<br>ЗАТО<br>Северск | X   | X      |
|       |   | 2023  | 9 166,91  | 8 447,30  | 261,26   | 458,35   | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 5 000  |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2025  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00 |   | 1. Площадь<br>благоустроенной<br>территории, м <sup>2</sup> | 0      |



|       |   |       |           |          |        |        |      |                                |  |       |
|-------|---|-------|-----------|----------|--------|--------|------|--------------------------------|--|-------|
| 1.1.6 | Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г. Северске  | Всего | 6 878,17  | 6 338,23 | 196,03 | 343,91 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X     |
|       |   | 2023  | 6 878,17  | 6 338,23 | 196,03 | 343,91 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 5 000 |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
| 1.1.7 | Благоустройство территории Северского природного парка  | Всего | 10 842,79 | 9 991,63 | 309,02 | 542,14 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X     |
|       |   | 2023  | 10 842,79 | 9 991,63 | 309,02 | 542,14 | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 5 000 |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенной территории, м <sup>2</sup>  | 0     |
| 1.1.8 | Благоустройство территорий, находящихся в частной собственности и долгосрочной аренде, и прилегающих к ним территорий, а также территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам | Всего | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X     |
|       |   | 2023  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3     |
|       |   | 2024  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3     |
|       |   | 2025  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3     |
|       |   | 2026  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3     |
|       |   | 2027  | 0,00      | 0,00     | 0,00   | 0,00   | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3     |

|       |  |       |            |            |          |           |      |                                |  |      |
|-------|--|-------|------------|------------|----------|-----------|------|--------------------------------|--|------|
|       |  | 2027  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество объектов, благоустроенных с привлечением собственников и арендаторов зданий и сооружений, ед | 3    |
| 2.    | Задача 2 «Отбор общественных пространств для благоустройства» подпрограммы 2 |       |            |            |          |           |      |                                |  |      |
| 2.1   | Основное мероприятие. Организация рейтингового голосования, в т.ч.:          | Всего | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X    |
|       |  | 2023  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2024  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2025  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2026  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2027  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
| 2.1.1 | Проведение рейтингового голосования  | Всего | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X    |
|       |  | 2023  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2024  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2025  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2026  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
|       |  | 2027  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Проведение рейтингового голосования, ед   | 1    |
| 2.1.2 | Разработка дизайн-проектов общественных пространств                          | Всего | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск | X  | X    |
|       |  | 2023  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество разработанных документов, шт   | 5    |
|       |  | 2024  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество разработанных документов, шт   | 5    |
|       |  | 2025  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество разработанных документов, шт   | 5    |
|       |  | 2026  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество разработанных документов, шт   | 5    |
|       |  | 2027  | 0,00       | 0,00       | 0,00     | 0,00      | 0,00 |                                | 1. Количество разработанных документов, шт   | 5    |
|       | Итого по подпрограмме 2  | Всего | 244 104,45 | 221 255,25 | 7 088,11 | 15 761,09 | 0,00 |                                | X  | X    |
|       |  | 2023  | 164 364,70 | 151 462,06 | 4 684,40 | 8 218,24  | 0,00 |                                | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га     | 91,3 |

|  |  |      |           |           |          |          |      |  |      |
|--|--|------|-----------|-----------|----------|----------|------|--|------|
|  |  |      |           |           |          |          |      | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 7    |
|  |  |      |           |           |          |          |      | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц | 30   |
|  |  | 2024 | 45 000,00 | 41 467,50 | 1 282,50 | 2 250,00 | 0,00 | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га   | 92,3 |
|  |  |      |           |           |          |          |      | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 2    |
|  |  |      |           |           |          |          |      | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц | 30   |
|  |  | 2025 | 33 145,87 | 27 465,00 | 855,00   | 4 825,87 | 0,00 | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га   | 94,9 |
|  |  |      |           |           |          |          |      | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 2    |
|  |  |      |           |           |          |          |      | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участ-                          | 30   |



|  |                    |       |            |            |            |            |      |  |  |      |
|--|--------------------|-------|------------|------------|------------|------------|------|--|--|------|
|  |                    |       |            |            |            |            |      |  | вовать в голосо-<br>вании, проц  |      |
|  |                    | 2026  | 1 000,00   | 539,99     | 167,01     | 293,00     | 0,00 |  | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га   | 95,5 |
|  |                    |       |            |            |            |            |      |  | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 1    |
|  |                    |       |            |            |            |            |      |  | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц | 30   |
|  |                    | 2027  | 593,88     | 320,70     | 99,20      | 173,98     | 0,00 |  | 1. Площадь благоустроенных общественных пространств на территории ЗАТО Северск, нарастающим итогом, га   | 95,8 |
|  |                    |       |            |            |            |            |      |  | 2. Количество благоустроенных в течение года общественных пространств, ед  | 1    |
|  |                    |       |            |            |            |            |      |  | 3. Доля жителей, принявших участие в рейтинговом голосовании на территории ЗАТО Северск, от количества жителей ЗАТО Северск, имеющих право участвовать в голосовании, проц | 30   |
|  | Итого по Программе | Всего | 808 798,31 | 221 255,25 | 221 391,06 | 366 152,00 | 0,00 |  | X  | X    |
|  |                    | 2023  | 268 622,50 | 151 462,06 | 73 336,04  | 43 824,40  | 0,00 |  | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц   | 52,3 |

|  |      |            |           |           |           |      |  |   |       |
|--|------|------------|-----------|-----------|-----------|------|--|---|-------|
|  |      |            |           |           |           |      |  | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц                                  | 62,31 |
|  |      |            |           |           |           |      |  | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц | 1     |
|  | 2024 | 153 428,11 | 41 467,50 | 72 680,20 | 39 280,41 | 0,00 |  | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц  | 57,5  |
|  |      |            |           |           |           |      |  | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц                                  | 63,0  |
|  |      |            |           |           |           |      |  | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц | 1     |
|  | 2025 | 145 911,10 | 27 465,00 | 75 108,61 | 43 337,49 | 0,00 |  | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц  | 62,6  |



|  |  |      |            |        |        |            |      |   |       |
|--|--|------|------------|--------|--------|------------|------|---|-------|
|  |  |      |            |        |        |            |      | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц                                  | 64,77 |
|  |  |      |            |        |        |            |      | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц | 1     |
|  |  | 2026 | 118 275,84 | 539,99 | 167,01 | 117 568,84 | 0,00 | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц  | 67,8  |
|  |  |      |            |        |        |            |      | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц                                  | 65,18 |
|  |  |      |            |        |        |            |      | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц | 1     |
|  |  | 2027 | 122 560,76 | 320,70 | 99,20  | 122 140,86 | 0,00 | 1. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, нарастающим итогом, проц  | 72,9  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |       |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|-------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общей площади муниципальных территорий общего пользования, нарастающим итогом, проц                                  | 65,38 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от стоимости работ, выполненных по дополнительному перечню, проц | 1     |

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

ПЕРЕЧЕНЬ  
общественных территорий ЗАТО Северск

| № п/п | Муниципальное образование | Наименование общественной территории                        | Место расположения   |
|-------|---------------------------|---|--|
| 1     | ЗАТО Северск              | Театральная площадь   | Территория перед зданием МБУ СМТ вдоль ул. Курчатова до здания кинотеатра «Россия»   |
| 2     | ЗАТО Северск              | Площадь им. В.И. Ленина со сквером                          | Территория перед зданием по просп. Коммунистическому, 51 и вдоль ул. Свердлова до ул. Ленина   |
| 3     | ЗАТО Северск              | Общественная территория у СК «Олимпия»                      | Территория перед зданием СК «Олимпия» по ул. Калинина, 66/1  |
| 4     | ЗАТО Северск              | Общественная территория у здания по ул. Калинина, 123       | Территория, прилегающая к зданию по ул. Калинина, 123 от ул. Калинина до здания МБДОУ «Детский сад № 50», 2-й корпус по ул. Северной, 32   |
| 5     | ЗАТО Северск              | Северский природный парк                                    | Территория МАУ «Северский природный парк» по просп. Коммунистическому, 45а   |
| 6     | ЗАТО Северск              | Прибрежный парк   | Территория вдоль ул. Ленина от разворотной площадки по ул. Ленинградской до здания ОГБУ «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Виола» ЗАТО Северск» по ул. Ленина, 7               |
| 7     | ЗАТО Северск              | Парк «Дружба»   | Территория, расположенная между просп. Коммунистическим и ул. Ленина от административного здания по ул. Крупской № 28 и МБДОУ «Детский сад № 27» по ул. Крупской, 30 до ул. Строителей |
| 8     | ЗАТО Северск              | Сквер у обелиска воинам землякам в микрорайоне Иглаково     | Территория, прилегающая к обелиску воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны, по ул. Чайковского  |
| 9     | ЗАТО Северск              | Сквер у здания по просп. Коммунистическому, 77              | Территория, прилегающая к зданию по просп. Коммунистическому, 77 от жилого дома по просп. Коммунистическому, 73 до жилого дома по просп. Коммунистическому, 83                         |
| 10    | ЗАТО Северск              | Сквер и бульвар по ул. Свердлова                            | Территория вдоль ул. Свердлова от ул. 40 лет Октября до ул. Калинина   |
| 11    | ЗАТО Северск              | Сквер у мемориала погибшим годы Великой Отечественной войны | Территория, прилегающая к мемориалу погибшим в годы Великой Отечественной войны от Прибрежного парка вдоль ул. Ленина до ул. Курчатова   |
| 12    | ЗАТО Северск              | Сквер у Центральной городской библиотеки                    | Территория, прилегающая к зданию МБУ ЦГБ по ул. Курчатова, 16 до здания по просп. Коммунистическому, 94  |





|    |              |  |   |
|----|--------------|--|---|
| 13 | ЗАТО Северск | Площадь перед МАУ «ГДК» со сквером по ул. Леонтичука                                   | Территория от здания МАУ «ГДК» по просп. Коммунистическому, 39 вдоль ул. Леонтичука от просп. Коммунистического до ул. Ленина |
| 14 | ЗАТО Северск | Сквер по ул. Маяковского   | Территория вдоль ул. Маяковского от здания по просп. Коммунистическому, 30 до ул. Ленина                                      |
| 15 | ЗАТО Северск | Сквер по ул. Солнечной   | Территория вдоль ул. Солнечной от здания по ул. Солнечной, 15 до ул. Калинина   |
| 16 | ЗАТО Северск | Сквер с бульваром в микрорайоне № 10   | Территория, расположенная вдоль бульвара между жилым домом по ул. Победы, 23 и жилым домом по ул. Славского, 18               |
| 17 | ЗАТО Северск | Пляж   | Территория, расположенная вдоль берега р. Томи от КПИ № 5 до ул. Царевского   |
| 18 | ЗАТО Северск | Сквер у памятника молодым строителям   | Территория, прилегающая к памятнику молодым строителям на пересечении просп. Коммунистического и ул. Комсомольской            |
| 19 | ЗАТО Северск | Транспортное кольцо на въезде в город  | Территория, расположенная внутри транспортного кольца при въезде в город  |
| 20 | ЗАТО Северск | Сквер у детской городской больницы   | Территория прилегающая к ФГБУ СибФНКЦ ФМБА России Медицинский центр № 3 по просп. Коммунистическому, 62                       |
| 21 | ЗАТО Северск | Общественная территория перед жилым домом № 137 по ул. Калинина                        | Территория, прилегающая к жилому дому № 137 по ул. Калинина, расположенная на пересечении ул. Калинина и ул. Солнечной        |
| 22 | ЗАТО Северск | Сквер с озером и памятным мемориалом «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»              | Территория, расположенная между строящимся жилым домом № 126 по ул. Ленина и жилыми домами № 6, 6а по ул. Ленинградской       |
| 23 | ЗАТО Северск | Сквер у МБОУ «СОШ № 90»  | Территория, прилегающая к МБОУ «СОШ № 90» между спортивным комплексом «Молодость» и жилым домом № 25 по ул. Мира              |
| 24 | ЗАТО Северск | Парк по ул. Комсомольской  | Территория, расположенная вдоль ул. Комсомольской от памятника молодым строителям до ул. Лесной                               |
| 25 | ЗАТО Северск | Кадетский парк   | Зеленый массив, расположенный вдоль ул. Ленинградской от пер. Чекист до ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»                |
| 26 | ЗАТО Северск | Участок зеленых насаждений по ул. Калинина   | Зеленый массив, расположенный напротив домов № 50, 52 по ул. Калинина   |
| 27 | ЗАТО Северск | Участок зеленых насаждений по ул. Транспортной   | Зеленый массив, расположенный между ул. Транспортной и ул. Кирова   |
| 28 | ЗАТО Северск | Сквер по просп. Коммунистическому  | Территория, расположенная между домами № 108 и № 116 по просп. Коммунистическому  |
| 29 | ЗАТО Северск | Сквер перед жилым домом № 133 по просп. Коммунистическому                              | Территория, расположенная между жилыми домами № 133 и № 143 по просп. Коммунистическому                                       |
| 30 | ЗАТО Северск | Сквер перед зданием № 11а по ул. Лесной  | Территория, расположенная между зданиями № 7а и № 11а по ул. Лесной   |
| 31 | ЗАТО Северск | Сквер П.И. Чайковского по ул. Курчатова  | Территория, прилегающая к зданию МАУДО ДШИ по ул. Курчатова, 7  |
| 32 | ЗАТО Северск | Бульвар по ул. Солнечной   | Территория, расположенная вдоль ул. Солнечной от ул. Ленина до Северной автодороги  |
| 33 | ЗАТО Северск | Сквер по ул. Спортивной  | Территория, расположенная между жилым домом № 22 по ул. Транспортной и ул. Спортивной   |
| 34 | ЗАТО Северск | Общественная территория у стелы на въезде в г. Северск                                 | Территория, прилегающая к стеле по ул. Славского  |
| 35 | ЗАТО Северск | Кадетский бульвар  | Территория, расположенная вдоль ул. Славского от ул. Ленинградской до автодороги СОПК «Сосна»                                 |
| 36 | ЗАТО Северск | Общественная территория у МБУ «Самусьский ДК»  | Территория, прилегающая к зданию МБУ «Самусьский ДК» по ул. Ленина, 28  |
| 37 | ЗАТО Северск | Общественная территория по просп. Коммунистическому                                    | Территория, расположенная вдоль просп. Коммунистического от транспортного кольца до ул. Комсомольской                         |
| 38 | ЗАТО Северск | Общественное пространство между жилыми домами №120 и № 122 по просп. Коммунистическому | Территория, расположенная между жилыми домами № 120 и № 122 по просп. Коммунистическому                                       |
| 39 | ЗАТО Северск | Сквер-фойе перед зданием Детского театра   | Территория перед фасадной частью здания Детского театра по просп. Коммунистическому, 48                                       |
| 40 | ЗАТО Северск | Пешеходная зона перед жилым домом № 116 по просп. Коммунистическому                    | Территория вдоль жилого дома № 116 по просп. Коммунистическому  |
| 41 | ЗАТО Северск | Территория у жилого дома № 151 по просп. Коммунистическому                             | Участок просп. Коммунистического с главного фасада жилого дома № 151 по просп. Коммунистическому,                             |
| 42 | ЗАТО Северск | Сквер, прилегающий к жилым домам № 16, 20 по ул. Победы в г. Северске                  | Сквер, прилегающий к жилым домам № 16, 20 по ул. Победы в г. Северске и МБОУ «СОШ № 198»                                      |

Приложение 5  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

РЕЙТИНГОВЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

общественных пространств, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

| № п/п  | Общественное пространство   | Вид и перечень работ по предложению граждан   | Количество набранных голосов / год проведения рейтингового голосования | Год реализации |
|--|---|---|--|----------------|
| 1.   | Общественные пространства, для выполнения работ в 2023 году по результатам рейтинговых голосований, проведенных в предшествующие годы (незавершенное строительство предшествующего периода) |   |  |                |
| 1.1  | Пешеходная зона по просп. Коммунистическому   | Благоустройство территории. Устройство пешеходной зоны с местами отдыха (продолжение работ)   | 4938/2019  | 2023           |
| 1.2  | Прибрежный парк   | Благоустройство территории прибрежного парка (продолжение работ)  | 3185/2019  | 2023           |
| 1.3  | Территория, прилегающая к МБОУ «СОШ № 198» (сквер на территории, прилегающей к жилым домам № 16 и 20 по ул.Победы в г. Северске и МБОУ «СОШ № 198»)   | Благоустройство территории. Устройство сквера с фонтаном, цветниками, местами отдыха, детской игровой и спортивной площадками (продолжение работ)   | 2011/2020  | 2023 - 2024    |
| 1.4  | Сквер с озером в районе мемориала «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»  | Благоустройство территории:<br>- обустройство пешеходных дорожек, фитотропы, круговой велодорожки;<br>- установка паркет и лавочек;<br>- установка освещения;<br>- устройство лужайки и оформление рельефа;<br>- высадка деревьев;<br>- обустройство дощатого спуска к воде;<br>- оформление трех поясов береговой полосы (продолжение работ) | 5535/2018  | 2023 - 2024    |
| Общественные пространства для выполнения работ в 2023 году, отобранные по результатам рейтингового голосования в 2022 году |   |   |  |                |
| 2.1  | Благоустройство аллеи строителей на территории, прилегающей к МБУ «Северский музыкальный театр» по просп. Коммунистическому, 119 в г. Северске  | Благоустройство территории. Устройство пешеходной зоны с местами отдыха, Установкой малых архитектурных форм (пилон, лайтбокс), информационных лайтбоксов   | 12717/2022   | 2023           |
| 2.2  | Благоустройство территории между жилым домом по просп. Коммунистическому, 133 и МБДОУ «Детский сад № 54» в г. Северске  | Устройство спортивной площадки. Устройство детской площадки. Благоустройство прилегающей территории   | 7000/2022  | 2023           |
| 2.3  | Благоустройство территории Северского природного парка  | Ремонт ограждения. Устройство наружного освещения. Благоустройство прилегающей территории   | 7840/2022  | 2023           |

Приложение 6  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

ПРОГНОЗНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

общественных пространств, планируемых для благоустройства в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на основании проведенных рейтинговых голосований и сборов предложений <\*>

| № п/п | Наименование общественного пространства     | Вид и перечень работ по предложению граждан   | Год реализации (прогноз) |
|-------|---|---|--------------------------|
| 1     | Пешеходная зона по просп. Коммунистическому | Благоустройство территории. Устройство пешеходной зоны с местами отдыха (продолжение работ) | 2025                     |
| 2     | Прибрежный парк                             | Благоустройство территории прибрежного парка (продолжение работ)                            | 2025 - 2027              |
|       |   | Ремонт тротуара от ул.Строителей до ул.Первомайской   | 2025                     |

|   |  |   |                            |
|---|--|---|----------------------------|
| 3 | Территория, прилегающая к МБОУ «СОШ № 198» (сквер на территории, прилегающей к жилым домам № 16 и 20 по ул. Победы в г. Северске и МБОУ «СОШ № 198») | Благоустройство территории.<br>Устройство сквера с фонтаном, цветниками, местами отдыха, детской игровой и спортивной площадками (продолжение работ)  | 2024 - 2025                |
| 4 | Сквер с озером в районе мемориала «Курган Славы» в микрорайоне «Ясный»   | Благоустройство территории:<br>- обустройство пешеходных дорожек, фитотропы, круговой велодорожки;<br>- установка паркет и лавочек;<br>- установка освещения;<br>- устройство лужайки и оформление рельефа;<br>- высадка деревьев;<br>- обустройство дощатого спуска к воде;<br>- оформление трех поясов береговой полосы (продолжение работ) | 2024                       |
| 5 | Северский природный парк   | Благоустройство территории.<br>Ремонт наружного ограждения  | 2026 - 2027<br>2026 - 2027 |

<\*> Уточнение прогнозного перечня общественных пространств, планируемых для благоустройства, выполняется ежегодно при корректировке Программы после проведения рейтингового голосования для выполнения работ на последующий год и по результатам выполнения работ в текущем году. Благоустройство объектов со сроком исполнения в 2024 - 2027 годах будет выполнено при условии положительных результатов рейтингового голосования на соответствующий год.

Приложение 7  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

#### РЕЙТИНГОВЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды ЗАТО Северск»

| № дворовой территории в рейтинге  | № паспорта | Местонахождение  | Критерий постановки на учет в рейтинговом перечне | Отметка о выполнении работ по благоустройству |
|---|------------|--|---|---|
| I. Объекты для выполнения работ минимального и дополнительного перечня, утвержденные до 20.02.2019 Общественной комиссией, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299 |            |  |   |   |
| 1   | Ж7-17      | просп. Коммунистический, 64<br>ул. Царевского, 6<br>ул. Царевского, 4  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 2   | Ж7-1       | просп. Коммунистический, 93<br>просп. Коммунистический, 95<br>просп. Коммунистический, 99  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 3   | Ж8-23      | ул. Транспортная, 82<br>ул. Транспортная, 84<br>ул. Транспортная, 86<br>ул. Транспортная, 88<br>ул. Транспортная, 92<br>ул. Куйбышева, 14<br>ул. Куйбышева, 16 | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 4   | Ж7-14      | ул. Ленина, 74<br>ул. Ленина, 78   | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 5   | Ж6-18      | просп. Коммунистический, 69<br>ул. Крупской, 22<br>ул. Крупской, 24  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 6   | Вв-14      | пос. Самусь, ул. Пекарского, 31а<br>пос. Самусь, ул. Пекарского, 31  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 7   | Вв-29      | пос. Самусь, ул. Октябрьская, 34а  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 8   | Вв-31      | пос. Самусь, ул. Кирова, 51  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 9   | Ж6-9       | ул. Строителей, 29<br>ул. Строителей, 31<br>ул. Строителей, 32<br>просп. Коммунистический, 61а   | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |
| 10  | Ж4-12      | ул. Советская, 14<br>ул. Калинина, 41<br>ул. Тупикова, 10  | По дате подачи заявки                             | Благоустройство выполнено                     |

|    |           |                                 |  |                           |
|----|-----------|---------------------------------|--|---------------------------|
| 11 | Ж4-29     | ул. Советская, 18               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Калинина, 8                 |  |                           |
| 12 | Ж7-22     | просп. Коммунистический, 846    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 13 | Ж7-12     | просп. Коммунистический, 109    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | просп. Коммунистический, 105    |  |                           |
|    |           | просп. Коммунистический, 107    |  |                           |
| 14 | Ж7-11     | просп. Коммунистический, 115    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Курчатова, 9                |  |                           |
| 15 | Г4-ЖВ     | ул. Калинина, 96                | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 16 | Ж4-41     | просп. Коммунистический, 44     | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Строителей, 36              |  |                           |
| 17 | Ж1-1      | ул. Лесная, 1                   | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Лесная, 2                   |  |                           |
| 18 | Ж4-24     | ул. Строителей, 16              | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Калинина, 18                |  |                           |
|    |           | ул. Калинина, 20                |  |                           |
| 19 | Ж4-35     | ул. Советская, 36               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 20 | А-2       | ул. Сосновая, 16-4              | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 21 | С-7 (Ж11) | просп. Коммунистический, 149    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 22 | Ж7-9      | ул. Курчатова, 13               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 23 | Ж7-6      | ул. Калинина, 52                | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 24 | Ж6-6      | ул. Ленина, 52                  | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Ленина, 50                  |  |                           |
|    |           | ул. Ленина, 54                  |  |                           |
| 25 | Ж7-10     | ул. Курчатова, 11               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | просп. Коммунистический, 117    |  |                           |
| 26 | Ж10-4     | проезд Южный, 11                | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | проезд Южный, 13                |  |                           |
| 27 | Ж10-14    | ул. Ленинградская, 4            | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Ленинградская, 8            |  |                           |
|    |           | ул. Ленинградская, 10           |  |                           |
| 28 | Вв-13     | пос. Самусь, ул. Пекарского, 29 | В соответствии с решением<br>Общественной комиссии об<br>изменении рейтинга территории | Благоустройство выполнено |
| 29 | Ж10-19    | ул. Победы, 4                   | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Победы, 4а                  |  |                           |
| 30 | С-12 (Ж1) | ул. Первомайская, 4             | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 31 | Ж1-36     | ул. Пушкина, 1                  | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Горького, 12                |  |                           |
|    |           | ул. Горького, 10                |  |                           |
| 32 | Г-7 (Ж12) | ул. Ленинградская, 34           | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 33 | В-8       | просп. Коммунистический, 157    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | просп. Коммунистический, 151    |  |                           |
| 34 | В-6       | просп. Коммунистический, 153    | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 35 | В-5       | ул. Калинина, 100               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 36 | Ж12-17    | ул. Ленинградская, 30           | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 37 | Ж6-4      | ул. Куйбышева, 1                | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Ленина, 64                  |  |                           |
| 38 | Ж6-5      | ул. Ленина, 60                  | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Ленина, 62                  |  |                           |
| 39 | Ж6-29     | ул. Царевского, 3               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Царевского, 5               |  |                           |
| 40 | Ж6-27     | ул. Царевского, 13              | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
| 41 | Ж4-32     | ул. Свердлова, 17               | По дате подачи заявки  | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. 40 лет Октября, 2           |  |                           |
| 42 | В-3       | ул. Солнечная, 14               | В соответствии с решением<br>Общественной комиссии об<br>изменении рейтинга территории | Благоустройство выполнено |
|    |           | ул. Солнечная, 10               |  |                           |
|    |           | ул. Солнечная, 12               |  |                           |
| 43 | К-8       | просп. Коммунистический, 32     | По дате подачи заявки  |                           |
|    |           | ул. Маяковского, 5              |  |                           |
| 44 | К-16      | ул. Ленина, 4                   | По дате подачи заявки  |                           |
|    |           | ул. Ленина, 2                   |  |                           |
|    |           | ул. Ленина, 6                   |  |                           |
|    |           | ул. Первомайская, 31            |  |                           |
|    |           | ул. Первомайская, 31а           |  |                           |
|    |           |                                 |  |                           |

|    |           |                                    |                       |  |
|----|-----------|------------------------------------|-----------------------|--|
| 45 | К-11      | просп. Коммунистический, 47        | По дате подачи заявки |  |
|    |           | просп. Коммунистический, 45        |                       |  |
| 46 | Ж1-24     | просп. Коммунистический, 27        | По дате подачи заявки |  |
| 47 | Вв-27     | пос. Самусь, ул. Судостроителей, 4 | По дате подачи заявки |  |
| 48 | Вв-6      | пос. Самусь, ул. Кирова, 2         | По дате подачи заявки |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 22а       |                       |  |
| 49 | Вв-28     | пос. Самусь, ул. Судостроителей, 3 | По дате подачи заявки |  |
| 50 | Вв-1      | пос. Самусь, ул. Ленина, 9а        | По дате подачи заявки |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 7         |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 9         |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 11        |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 7а        |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 11а       |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Ленина, 13а       |                       |  |
| 51 | Вв-12     | пос. Самусь, ул. Пекарского, 25а   | По дате подачи заявки |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Пекарского, 25    |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Пекарского, 23    |                       |  |
|    |           | пос. Самусь, ул. Пекарского, 21    |                       |  |
| 52 | Ж1-29     | ул. Мира, 17                       | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Мира, 19                       |                       |  |
|    |           | ул. Мира, 21                       |                       |  |
|    |           | ул. Парковая, 2                    |                       |  |
| 53 | Ж12-2     | ул. Победы, 7                      | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Победы, 5                      |                       |  |
| 54 | Ж1-16     | просп. Коммунистический, 9         | По дате подачи заявки |  |
|    |           | просп. Коммунистический, 7         |                       |  |
| 55 | С-9 (Ж12) | ул. Славского, 6а                  | По дате подачи заявки |  |
| 56 | Ж8-12     | ул. Кирова, 2                      | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Кирова, 4                      |                       |  |
|    |           | ул. Северная, 2                    |                       |  |
|    |           | ул. Северная, 2а                   |                       |  |
|    |           | ул. Северная, 4                    |                       |  |
| 57 | Ж8-34     | ул. Калинина, 119                  | По дате подачи заявки |  |
| 58 | Ж8-1      | ул. Калинина, 64                   | По дате подачи заявки |  |
| 59 | Ж8-8      | ул. Калинина, 89                   | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Калинина, 91                   |                       |  |
| 60 | Ж8-31     | ул. Калинина, 62                   | По дате подачи заявки |  |
| 61 | Ж7-7      | ул. Калинина, 60                   | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Калинина, 52а                  |                       |  |
| 62 | Ж8-10     | ул. Кирова, 8                      | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Кирова, 10                     |                       |  |
|    |           | ул. Кирова, 12а                    |                       |  |
| 63 | Ж8-14     | ул. Северная, 10                   | По дате подачи заявки |  |
| 64 | Ж8-15     | ул. Северная, 14                   | По дате подачи заявки |  |
| 65 | Ж8-18     | ул. Северная, 22                   | По дате подачи заявки |  |
| 66 | Ж6-8      | просп. Коммунистический, 61        | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Строителей, 35                 |                       |  |
|    |           | ул. Строителей, 37                 |                       |  |
| 67 | Ж7-20     | просп. Коммунистический, 82        | По дате подачи заявки |  |
|    |           | просп. Коммунистический, 80        |                       |  |
|    |           | просп. Коммунистический, 84        |                       |  |
| 68 | Ж8-25     | ул. Транспортная, 94               | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Транспортная, 98               |                       |  |
|    |           | ул. Транспортная, 100              |                       |  |
|    |           | ул. Транспортная, 102              |                       |  |
|    |           | ул. Транспортная, 104              |                       |  |
|    |           | ул. Кирова, 3                      |                       |  |
|    |           | ул. Кирова, 5                      |                       |  |
| 69 | Ж4-39     | просп. Коммунистический, 59        | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Строителей, 26                 |                       |  |
|    |           | ул. Строителей, 28                 |                       |  |
| 70 | Ж4-6      | ул. Свердлова, 5                   | По дате подачи заявки |  |
|    |           | ул. Калинина, 23                   |                       |  |

|   |            |  |   |  |
|---|------------|--|---|--|
| 71  | Ж6-15      | ул. Калинина, 38<br>ул. Крупской, 9<br>ул. Крупской, 9а  | По дате подачи заявки                   |  |
| 72  | Ж6-26      | ул. Калинина, 40   | По дате подачи заявки                   |  |
| 73  | Ж8-2       | ул. Калинина, 93   | По дате подачи заявки                   |  |
| II. Объекты для выполнения работ дополнительного перечня, утвержденные Общественной комиссией, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 03.03.2017 № 299 |            |  |   |  |
| 74  | Ж4-3       | ул. Транспортная, 10<br>ул. Транспортная, 12   | По дате подачи заявки                   |  |
| 75  | С-5В       | ул. Солнечная, 16  | По дате подачи заявки                   |  |
| 76  | Ж4-42      | ул. Ленина, 44   | По дате подачи заявки                   |  |
| III. Объекты, необходимость благоустройства которых выявлена по результатам паспортизации   |            |  |   |  |
| 77  | Ж10-11     | ул. Победы, 20   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 78  | Ж10-8      | ул. Победы, 8  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 79  | С-10 (Ж12) | ул. Славского, 22  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 80  | Ж7-16      | ул. Царевского, 2<br>ул. Ленина, 66  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 79  | Ж7-5       | ул. Калинина, 50   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 82  | Ж7-3       | ул. Царевского, 12   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 83  | Ж7-21      | просп. Коммунистический, 84а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 84  | Ж7-4       | ул. Калинина, 48<br>ул. Царевского, 18<br>ул. Царевского, 20<br>ул. Калинина, 46                               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 85  | Ж7-23      | просп. Коммунистический, 88<br>просп. Коммунистический, 90<br>просп. Коммунистический, 90а<br>ул. Курчатова, 5 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 86  | Ж7-18      | просп. Коммунистический, 68<br>просп. Коммунистический, 64а<br>просп. Коммунистический, 66                     | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 87  | Ж4-13      | ул. Советская, 5<br>ул. Советская, 36<br>ул. Транспортная, 54  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 88  | В-4        | ул. Калинина, 86   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 89  | Ж1-11      | ул. Горького, 29<br>ул. Горького, 31<br>ул. Пионерская, 34   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 90  | Ж12-19     | ул. Славского, 6<br>ул. Славского, 10  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 91  | Ж8-11      | ул. Кирова, 6  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 92  | Ж8-9       | ул. Кирова, 12   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 93  | Ж8-29      | ул. Кирова, 14<br>ул. Калинина, 54а<br>ул. Калинина, 56а<br>ул. Калинина, 56б                                  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 94  | Ж8-13      | ул. Северная, 8  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 95  | Б/п        | ул. Ленина, 124  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 96  | В-9        | ул. Солнечная, 76  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 97  | Ж4-38      | ул. Советская, 23<br>просп. Коммунистический, 55   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 98  | Ж6-22      | просп. Коммунистический, 85<br>просп. Коммунистический, 83<br>ул. Куйбышева, 7                                 | В соответствии с техническим состоянием |  |

|     |        |                              |   |  |
|-----|--------|------------------------------|---|--|
| 99  | Ж6-32  | просп. Коммунистический, 87  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 100 | Ж8-8   | ул. Калинина, 91             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 101 | Ж8-2   | ул. Калинина, 89             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 102 | Ж8-17  | ул. Северная, 20             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 103 | Ж9-18  | ул. Ленина, 108              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 104 | Ж9-5   | ул. Курчатова, 8             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 105 | Ж9-6   | просп. Коммунистический, 98  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 106 | Ж9-2   | ул. Солнечная, 11            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 107 | Ж7-24  | просп. Коммунистический, 112 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 108 | Ж10-1  | просп. Коммунистический, 120 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 109 | Ж10-5  | проезд Южный, 15             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 110 | Ж10-4  | проезд Южный, 17             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 111 | Ж10-15 | проезд Южный, 13             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 112 | Ж11-14 | проезд Южный, 11             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 113 | Ж11-7  | ул. Ленинградская, 6         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 114 | Ж12    | просп. Коммунистический, 133 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 115 | Ж12-10 | ул. Курчатова, 38            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 116 | В-2    | ул. Курчатова, 42            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 117 | С-4    | ул. Калинина, 68             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 118 | С-2    | ул. Калинина, 70             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 119 | С-1    | ул. Ленинградская, 26        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 120 | Ж1-14  | ул. Ленинградская, 16а       | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 121 | Ж1-15  | ул. Калинина, 92             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 122 | Ж1-17  | ул. Солнечная, 18            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 123 | Ж1-33  | проезд Новый, 4              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 124 | Ж1-31  | ул. Калинина 139             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Калинина, 137            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 1   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 3   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 26        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 22        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 20        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 22а       | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 24        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 24а       | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Мира, 2                  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Мира, 8                  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул.Пушкина, 10               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул.Пушкина, 10а              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул.Пушкина, 12               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул.Пушкина, 12а              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул.Пушкина, 8                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Горького, 4              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Горького, 6              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Горького, 4а             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Горького, 8              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Пушкина, 2               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 12        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 14        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 16        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Комсомольская, 18        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Мира, 1                  | В соответствии с техническим состоянием |  |



|     |          |                              |   |  |
|-----|----------|------------------------------|---|--|
| 125 | Ж1-32    | ул. Мира, 1а                 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Мира, 3                  |   |  |
|     |          | ул. Мира, 3а                 |   |  |
|     |          | ул. Мира, 5                  |   |  |
| 126 | Ж1-34    | ул. Мира, 7                  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Пушкина, 6               |   |  |
|     |          | ул. Пушкина, 4               |   |  |
| 127 | Г-1(Ж-1) | ул. Комсомольская, 6         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 128 | Ж1-6     | ул. Комсомольская, 8         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 129 | Ж1-2     | ул. Лесная, 3                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Лесная, 4                |   |  |
| 130 | Ж1-10    | ул. Горького, 33             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 131 | Ж1-9     | ул. Лесная, 5                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Лесная, 6                |   |  |
|     |          | ул. Лесная, 6б               |   |  |
| 132 | Ж1-13    | ул. Лесная, 7                | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 133 | Ж1-12    | ул. Пионерская, 30           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Пионерская, 32           |   |  |
| 134 | Ж1-3     | ул. Горького, 5а             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Пионерская, 10           |   |  |
|     |          | ул. Пионерская, 6            |   |  |
| 135 | Ж1-4     | ул. Горького, 9а             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Пионерская, 14           |   |  |
| 136 | Ж1-5     | ул. Полевая, 5               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 137 | Ж1-37    | ул. Горького, 14             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Первомайская, 10         |   |  |
|     |          | ул. Первомайская, 12         |   |  |
| 138 | Ж1-38    | ул. Первомайская, 16         | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Первомайская, 18         |   |  |
|     |          | ул. Мира, 13                 |   |  |
| 139 | Ж1-35    | ул. Мира, 9                  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Пушкина, 3               |   |  |
| 140 | Ж1-30    | ул. Горького, 16             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Первомайская, 9          |   |  |
|     |          | ул. Первомайская, 11         |   |  |
| 141 | Ж1-40    | ул. Горького, 20             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Горького, 22             |   |  |
| 142 | Ж1-28    | ул. Мира, 15                 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Первомайская, 13         |   |  |
|     |          | ул. Первомайская, 15         |   |  |
| 143 | Ж1-23    | просп. Коммунистический, 23  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 144 | Ж1-27    | просп. Коммунистический, 29  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | просп. Коммунистический, 31  |   |  |
|     |          | ул. Парковая, 12             |   |  |
|     |          | ул. Парковая, 8              |   |  |
| 145 | Ж1-26    | ул. Парковая, 10             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Мира, 18                 |   |  |
|     |          | ул. Мира, 18а                |   |  |
|     |          | ул. Мира, 20                 |   |  |
|     |          | ул. Мира, 22                 |   |  |
| 146 | Ж1-25    | ул. Парковая, 6              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Парковая, 4              |   |  |
|     |          | ул. Мира, 14                 |   |  |
|     |          | ул. Первомайская, 17         |   |  |
| 147 | Ж1-22    | ул. Первомайская, 19         | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |          | ул. Первомайская, 21         |   |  |
|     |          | просп. Коммунистический, 21  |   |  |
|     |          | просп. Коммунистический, 23а |   |  |

|     |       |                             |   |  |
|-----|-------|-----------------------------|---|--|
| 148 | Ж1-18 | просп. Коммунистический, 11 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 13 |   |  |
| 149 | Ж1-21 | ул. Мира, 10                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Мира, 10а               |   |  |
|     |       | ул. Пушкина, 5              |   |  |
|     |       | ул. Пушкина, 7              |   |  |
|     |       | ул. Пушкина, 9              |   |  |
| 150 | Ж1-20 | ул. Мира, 12                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Мира, 12а               |   |  |
|     |       | ул. Первомайская, 20        |   |  |
|     |       | ул. Первомайская, 22        |   |  |
|     |       | ул. Первомайская, 24        |   |  |
| 151 | Ж1-19 | просп. Коммунистический, 15 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Первомайская, 26        |   |  |
|     |       | ул. Первомайская, 28        |   |  |
| 152 | Ж1-7  | ул. Горького, 13            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 153 | К-1   | ул. Горького, 28            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Горького, 30            |   |  |
| 154 | К-2   | ул. Горького, 37            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 155 | К-3   | просп. Коммунистический, 2  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 6  |   |  |
| 156 | К-4   | ул. Первомайская, 29        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Первомайская, 29а       |   |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 4  |   |  |
| 157 | К-5   | просп. Коммунистический, 10 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 14 |   |  |
| 158 | К-6   | просп. Коммунистический, 16 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 18 |   |  |
| 159 | К-7   | просп. Коммунистический, 24 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 26 |   |  |
| 160 | К-9   | просп. Коммунистический, 34 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 36 |   |  |
| 161 | К-10  | просп. Коммунистический, 41 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 43 |   |  |
| 162 | К-12  | просп. Коммунистический, 20 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 163 | К-13  | просп. Коммунистический, 22 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 7           |   |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 9           |   |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 11          |   |  |
| 164 | К-14  | просп. Коммунистический, 28 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Маяковского, 6          |   |  |
|     |       | ул. Маяковского, 8          |   |  |
|     |       | ул. Маяковского, 10         |   |  |
| 165 | К-15  | просп. Коммунистический, 38 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 166 | К-17  | ул. Ленина, 10              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 12              |   |  |
|     |       | ул. Ленина, 14              |   |  |
|     |       | ул. Парковая, 22            |   |  |
|     |       | ул. Парковая, 22а           |   |  |
| 167 | К-18  | ул. Ленина, 16              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 18              |   |  |
| 168 | К-19  | ул. Ленина, 20              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 22              |   |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 8           |   |  |
| 169 | К-20  | ул. Ленина, 24              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 26              |   |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 13          |   |  |
|     |       | ул. Леонтичука, 15          |   |  |
| 170 | К-21  | ул. Ленина, 30              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 32              |   |  |
|     |       | ул. Маяковского, 12         |   |  |
|     |       | ул. Маяковского, 14         |   |  |

|     |       |                             |   |  |
|-----|-------|-----------------------------|---|--|
| 171 | К-22  | ул. Ленина, 34              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 36              |   |  |
|     |       | ул. Маяковского, 7          |   |  |
| 172 | К-23  | ул. Ленина, 40              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ленина, 42              |   |  |
| 173 | К-24  | ул. Леонтичука, 6           | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 174 | К-25  | ул. Лесная, 8               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Лесная, 9               |   |  |
| 175 | К-26  | ул. Лесная, 9б              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Лесная, 10б             |   |  |
| 176 | К-27  | ул. Лесная, 10              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 177 | К-28  | ул. Лесная, 11              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Лесная, 12              |   |  |
| 178 | К-29  | ул. Лесная, 12б             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 179 | К-30  | ул. Мира, 23                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Мира, 25                |   |  |
| 180 | К-31  | ул. Парковая, 18            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Парковая, 18а           |   |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 12 |   |  |
| 181 | К-32  | ул. Лесная, 11б             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 182 | К-33  | просп. Коммунистический, 33 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 37 |   |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 35 |   |  |
| 183 | К-34  | ул. Свердлова, 16           | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 184 | Ж4-4  | ул. Калинина, 19            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Свердлова, 4            |   |  |
|     |       | ул. Свердлова, 6            |   |  |
| 185 | Ж4-7  | ул. Транспортная, 18        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Ершова, 4               |   |  |
| 186 | Ж4-9  | ул. Транспортная, 20        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Транспортная, 22        |   |  |
|     |       | ул. Транспортная, 24        |   |  |
| 194 | Ж4-8  | ул. Ершова, 6               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 27            |   |  |
| 187 | Ж4-10 | ул. Транспортная, 26        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 188 | Ж4-11 | ул. Тупи́ковая, 4           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Тупи́ковая, 6           |   |  |
|     |       | ул. Тупи́ковая, 8           |   |  |
| 189 | Ж4-14 | ул. Транспортная, 56        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Транспортная, 58        |   |  |
|     |       | ул. Транспортная, 58а       |   |  |
|     |       | ул. Транспортная, 60        |   |  |
| 190 | Ж4-15 | ул. Транспортная, 62        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Строителей, 4           |   |  |
| 191 | Ж4-16 | ул. Калинина, 43            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 45            |   |  |
|     |       | ул. Советская, 9            |   |  |
| 192 | Ж4-17 | ул. Строителей, 6           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Строителей, 8           |   |  |
|     |       | ул. Строителей, 10          |   |  |
| 193 | Ж4-18 | ул. Калинина, 49            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 51            |   |  |
| 194 | Ж4-19 | ул. Транспортная, 64        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Транспортная, 6б        |   |  |
|     |       | ул. Строителей, 3           |   |  |
|     |       | ул. Строителей, 5           |   |  |

|     |       |                             |   |  |
|-----|-------|-----------------------------|---|--|
| 195 | Ж4-20 | ул. Транспортная, 70        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Транспортная, 72        |   |  |
|     |       | ул. Московская, 4           |   |  |
|     |       | ул. Московская, 4а          |   |  |
|     |       | ул. Московская, 6           |   |  |
| 196 | Ж4-21 | ул. Строителей, 9           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 53            |   |  |
|     |       | ул. Калинина, 55            |   |  |
| 197 | Ж4-22 | ул. Московская, 10          | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 59            |   |  |
|     |       | ул. Калинина, 61            |   |  |
| 198 | Ж-23  | ул. Советская, 13           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 14;           |   |  |
|     |       | ул. Калинина, 16            |   |  |
| 199 | Ж4-25 | ул. Советская, 17           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 11      |   |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 13      |   |  |
| 200 | Ж4-26 | ул. Строителей, 20          | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 17      |   |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 19      |   |  |
| 201 | Ж4-27 | ул. Калинина, 2             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Калинина, 4             |   |  |
| 202 | Ж4-28 | ул. Калинина, 6             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Советская, 28           |   |  |
| 203 | Ж4-30 | ул. Советская, 22           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Советская, 26           |   |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 5       |   |  |
| 204 | Ж4-31 | ул. Советская, 30           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 3       |   |  |
| 205 | Ж4-33 | ул. Советская, 34           | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 6       |   |  |
| 206 | Ж4-34 | ул. Свердлова, 19           | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 207 | Ж4-36 | ул. 40 лет Октября, 10      | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Советская, 19           |   |  |
| 208 | Ж4-37 | ул. Строителей, 22          | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. 40 лет Октября, 14      |   |  |
| 209 | Ж4-43 | ул. Крупской, 43            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 210 | Ж4-44 | ул. Калинина, 135           | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 211 | Ж4-1  | ул. Транспортная, 2         | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Транспортная, 4         |   |  |
|     |       | ул. Транспортная, 6         |   |  |
| 212 | Ж4-2  | ул. Московская, 6а          | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 213 | Ж4-5  | ул. Транспортная, 14        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Свердлова, 3            |   |  |
| 214 | Ж6-1  | просп. Коммунистический, 50 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 215 | Ж6-2  | просп. Коммунистический, 52 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | просп. Коммунистический, 54 |   |  |
|     |       | ул. Крупской, 31            |   |  |
| 216 | Ж6-3  | просп. Коммунистический, 50 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Куйбышева, 5            |   |  |
| 217 | Ж6-7  | ул. Ленина, 48              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Крупской, 35            |   |  |
| 218 | Ж6-10 | ул. Строителей, 15          | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 219 | Ж6-11 | ул. Строителей, 17          | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | ул. Строителей, 19          |   |  |
|     |       | ул. Строителей, 21          |   |  |
|     |       | ул. Строителей, 23          |   |  |

|     |       |  |   |  |
|-----|-------|--|---|--|
| 220 | Ж6-12 | ул. Крупской, 2  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 221 | Ж6-13 | ул. Крупской, 2а<br>ул. Крупской, 6<br>ул. Крупской, 4   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 222 | Ж6-14 | ул. Крупской, 8<br>ул. Крупской, 10<br>ул. Крупской, 12  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 223 | Ж6-16 | ул. Крупской, 13<br>ул. Крупской, 15   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 224 | Ж6-17 | ул. Крупской, 20<br>ул. Крупской, 16<br>ул. Крупской, 18<br>просп. Коммунистический, 67а           | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 225 | Ж6-19 | ул. Крупской, 19   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 226 | Ж6-19 | ул. Крупской, 21<br>ул. Крупской, 23<br>просп. Коммунистический, 73<br>просп. Коммунистический, 71 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 237 | Ж6-20 | просп. Коммунистический, 75  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 228 | Ж6-21 | просп. Коммунистический, 81  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 229 | Ж6-22 | просп. Коммунистический, 83<br>просп. Коммунистический, 85<br>ул. Куйбышева, 7                     | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 230 | Ж6-23 | ул. Куйбышева, 7а<br>ул. Куйбышева, 9<br>ул. Куйбышева, 1  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 231 | Ж6-24 | ул. Куйбышева, 15<br>ул. Куйбышева, 17   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 232 | Ж6-25 | ул. Куйбышева, 15а<br>ул. Куйбышева, 19<br>ул. Калинина, 44  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 233 | Ж6-28 | ул. Царевского, 7<br>ул. Царевского, 9<br>ул. Царевского, 11<br>ул. Куйбышева, 4                   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 234 | Ж6-30 | просп. Коммунистический, 89<br>ул. Царевского, 1   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 235 | Ж6-31 | просп. Коммунистический, 87а<br>ул. Куйбышева, 2   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 236 | Ж6-32 | просп. Коммунистический, 87  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 237 | Ж7-2  | просп. Коммунистический, 91<br>ул. Царевского, 8<br>ул. Царевского, 10                             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 238 | Ж7-8  | ул. Курчатова, 15  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 239 | Ж7-13 | ул. Ленина, 80<br>ул. Ленина, 84   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 240 | Ж7-19 | просп. Коммунистический, 74  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 241 | Ж8-3  | ул. Калинина, 97   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 242 | Ж8-4  | ул. Калинина, 99   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 243 | Ж8-5  | ул. Калинина, 101  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 244 | Ж8-6  | ул. Калинина, 95   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 245 | Ж8-7  | ул. Калинина, 103<br>ул. Калинина, 105   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 246 | Ж8-16 | ул. Северная, 16   | В соответствии с техническим состоянием |  |

|     |        |   |   |  |
|-----|--------|---|---|--|
| 247 | Ж8-19  | ул. Северная, 26  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 248 | Ж8-20  | ул. Северная, 24<br>ул. Северная, 24а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 249 | Ж-8-21 | ул. Калинина, 113   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 250 | Ж8-22  | ул. Курчатова, 17<br>ул. Курчатова, 19<br>ул. Курчатова, 21                                       | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 251 | Ж8-24  | ул. Калинина, 71<br>ул. Калинина, 73<br>ул. Калинина, 75<br>ул. Куйбышева, 8<br>ул. Куйбышева, 10 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 252 | Ж8-27  | ул. Кирова, 7   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 253 | Ж8-28  | ул. Кирова, 14<br>ул. Калинина, 85<br>ул. Калинина, 87  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 254 | Ж8-30  | ул. Калинина, 56<br>ул. Калинина, 58<br>ул. Калинина, 66  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 255 | Ж8-32  | ул. Калинина, 115   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 256 | Ж8-33  | ул. Калинина, 117   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 257 | Ж8-35  | ул. Калинина, 121   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 258 | Ж9-1   | просп. Коммунистический, 106<br>просп. Коммунистический, 108                                      | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 259 | Ж9-3   | ул. Курчатова, 24   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 260 | Ж9-4   | ул. Курчатова, 22   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 261 | Ж9-5   | ул. Курчатова, 18   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 262 | Ж9-7   | ул. Курчатова, 8  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 263 | Ж9-8   | ул. Курчатова, 6<br>ул. Ленина, 92  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 264 | Ж9-9   | ул. Ленина, 96  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 265 | Ж9-10  | ул. Ленина, 98  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 266 | Ж9-11  | ул. Ленина, 94  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 267 | Ж9-12  | ул. Ленина, 100   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 268 | Ж9-13  | ул. Ленина, 104   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 299 | Ж9-14  | ул. Ленина, 106   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 270 | Ж9-15  | ул. Солнечная, 1<br>ул. Ленина, 102   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 271 | Ж9-16  | ул. Солнечная, 3<br>ул. Солнечная, 5  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 272 | Ж9-17  | ул. Ленина, 110<br>ул. Ленина, 112<br>ул. Солнечная, 1а<br>ул. Солнечная, 3а                      | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 273 | Ж9-19  | ул. Солнечная, 13   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 274 | Ж9-20  | просп. Коммунистический, 116<br>просп. Коммунистический, 118                                      | В соответствии с техническим состоянием |  |

|     |        |                               |   |  |
|-----|--------|-------------------------------|---|--|
| 275 | Ж9-21  | ул. Солнечная, 7              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Солнечная, 7а             |   |  |
|     |        | ул. Солнечная, 9              |   |  |
| 276 | Ж10-1  | просп. Коммунистический, 120  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | проезд Южный, 5а              |   |  |
| 277 | Ж10-2  | просп. Коммунистический, 122  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 278 | Ж10-3  | проезд Южный, 5               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | проезд Южный, 7               |   |  |
|     |        | проезд Южный, 9               |   |  |
| 279 | Ж10-6  | проезд Южный, 19              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | проезд Южный, 21              |   |  |
| 280 | Ж10-7  | ул. Победы, 2                 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 281 | Ж10-9  | ул. Победы, 10                | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 282 | Ж10-10 | ул. Победы, 14                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Победы, 16                |   |  |
|     |        | ул. Победы, 18                |   |  |
| 283 | Ж10-12 | ул. Победы, 22                | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 284 | Ж10-13 | ул. Ленинградская, 2          | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 285 | Ж10-15 | ул. Ленинградская, 6          | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 286 | Ж10-16 | ул. Ленинградская, 6а         | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Ленинградская, 6б         |   |  |
|     |        | ул. Ленинградская, 6в         |   |  |
| 287 | Ж10-17 | ул. Ленинградская, 12         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 288 | Ж10-18 | ул. Ленинградская, 14         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 289 | Ж10-20 | ул. Победы, 6                 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Победы, 6а                |   |  |
| 290 | Ж11-1  | ул. Северная, 34              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Калинина, 129             |   |  |
| 291 | Ж11-2  | просп. Коммунистический, 143  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 147  |   |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 147а |   |  |
| 292 | Ж11-3  | просп. Коммунистический, 145  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Солнечная, 19             |   |  |
| 293 | Ж11-4  | ул. Солнечная, 21             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 294 | Ж11-5  | ул. Северная, 30              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 295 | Ж11-6  | ул. Калинина, 74              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Калинина, 76              |   |  |
|     |        | ул. Калинина, 78              |   |  |
| 296 | Ж11-8  | ул. Курчатова, 34а            | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Курчатова, 36а            |   |  |
|     |        | ул. Курчатова, 38а            |   |  |
| 297 | Ж11-9  | ул. Курчатова, 32             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 298 | Ж11-10 | просп. Коммунистический, 127  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 129  |   |  |
| 299 | Ж11-11 | ул. Курчатова, 26             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Курчатова, 28             |   |  |
|     |        | ул. Курчатова, 30             |   |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 123  |   |  |
| 300 | Ж11-12 | просп. Коммунистический, 121  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 301 | Ж11-13 | просп. Коммунистический, 125  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | просп. Коммунистический, 131  |   |  |
| 302 | Ж11-15 | ул. Калинина, 131             | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |        | ул. Калинина, 133             |   |  |



|     |               |                              |   |  |
|-----|---------------|------------------------------|---|--|
| 303 | Ж12-1         | ул. Победы, 1                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | просп. Коммунистический, 124 |   |  |
|     |               | просп. Коммунистический, 126 |   |  |
| 304 | Ж12-3         | ул. Победы, 9                | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Победы, 13               |   |  |
| 305 | Ж12-4         | ул. Победы, 15               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Победы, 17               |   |  |
| 306 | Ж12-5         | ул. Победы, 21               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 307 | Ж12-6         | ул. Победы, 23               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 308 | Ж12-7         | ул. Победы, 27               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 309 | Ж12-7         | ул. Победы, 29               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Победы, 31               |   |  |
|     |               | ул. Победы, 33               |   |  |
|     |               | ул. Победы, 33а              |   |  |
| 310 | Ж12-9         | ул. Победы, 39               | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 311 | Ж12-11        | ул. Ленинградская, 18        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 312 | Ж12-12        | ул. Ленинградская, 20        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 313 | Ж12-13        | ул. Ленинградская, 22        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 314 | Ж12-13        | ул. Ленинградская, 24        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 315 | Ж13-18        | ул. Славского, 20            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 316 | Ж13-20        | ул. Славского, 4             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 317 | Ж13-21        | ул. Славского, 2             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 318 | Ж13-22        | ул. Чапаева, 20              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 319 | Ж13-23        | ул. Чапаева, 24              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 320 | Ж13-25        | ул. Славского, 18            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 321 | А-1           | ул. Сосновая, 16, дом № 1    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Сосновая, 16, дом № 2    |   |  |
|     |               | ул. Сосновая, 16, дом № 3    |   |  |
| 322 | В-1           | ул. Новый проезд, 12         | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 323 | В-7           | ул. Калинина, 84             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 324 | В-10          | ул. Ленина, 118              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 325 | В-11          | ул. Калинина, 94             | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 326 | Т-1<br>(Ж-12) | ул.Победы, 19                | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 327 | Т-2<br>(Ж-10) | ул. Ленина, 122              | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Ленина, 132              |   |  |
| 328 | Т-3<br>(Ж-12) | ул. Славского, 16            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 329 | Т-4<br>(Ж-12) | ул. Победы, 35               | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |               | ул. Победы, 35а              | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 330 | Т-5<br>(Ж-9)  | просп. Коммунистический, 96  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 331 | С1            | ул. Калинина, 137            | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 332 | С2            | ул. Калинина, 139            | В соответствии с техническим состоянием |  |

|     |               |  |   |  |
|-----|---------------|--|---|--|
| 333 | С3            | просп. Коммунистический, 100   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 334 | С-6<br>(Ж-11) | ул. Северная, 36   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 335 | С-8<br>(Ж-12) | просп. Коммунистический, 130   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 336 | С-11 (Ж12)    | ул. Ленинградская, 14а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 337 | Г-1 (Ж-1)     | ул. Комсомольская, 6<br>ул. Комсомольская, 8   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 338 | Г-2<br>(Ж-11) | ул. Калинина, 80<br>ул. Калинина, 82<br>ул. Солнечная, 23  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 339 | Г-3 (Ж-4)     | ул. Калинина, 13   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 340 | Г-5           | ул. Калинина, 147  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 341 | Г-6 (Ж-6)     | просп. Коммунистический, 70  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 342 | Г-8 (Ж-1)     | ул. Первомайская, 3а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 343 | Г-9<br>(Ж-11) | ул. Солнечная, 8   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 344 | Вв-2          | пос. Самусь,<br>ул. Розы Люксембург, 8, корпус 1<br>пос. Самусь,<br>ул. Розы Люксембург, 8, корпус 2<br>пос. Самусь,<br>ул. Розы Люксембург, 8, корпус 3<br>пос. Самусь, ул. Карла Маркса, 1<br>пос. Самусь, ул. Карла Маркса, 3 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 345 | Вв-3          | пос. Самусь,<br>ул. Розы Люксембург, 2<br>пос. Самусь,<br>ул. Розы Люксембург, 4   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 346 | Вв-4          | пос. Самусь, ул. Кооперативная, 1<br>пос. Самусь, ул. Ленина, 16   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 347 | Вв-5          | пос. Самусь, ул. Ленина, 18<br>пос. Самусь, ул. Ленина, 18а<br>пос. Самусь, ул. Кирова, 2<br>пос. Самусь, ул. Ленина, 20а  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 348 | Вв-7          | пос. Самусь, ул. Пекарского, 7<br>пос. Самусь, ул. Пекарского, 9<br>пос. Самусь, ул. Пекарского, 11<br>пос. Самусь, ул. Кирова, 1  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 349 | Вв-8          | пос. Самусь, ул. Пекарского, 14<br>пос. Самусь, ул. Пекарского, 14   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 350 | Вв-9          | пос. Самусь, ул. Кирова, 5   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 351 | Вв-10         | пос. Самусь, ул. Кирова, 32<br>пос. Самусь, ул. Кирова, 32а  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 352 | Вв-11         | пос. Самусь, ул. Пекарского, 20  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 353 | Вв-15         | пос. Самусь, ул. Урицкого, 37<br>пос. Самусь, ул. Урицкого, 39<br>пос. Самусь, ул. Урицкого, 41  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 354 | Вв-16         | пос. Самусь, ул. Гагарина, 1<br>пос. Самусь, ул. Гагарина, 3<br>пос. Самусь, ул. Гагарина, 5   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 355 | Вв-17         | пос. Самусь, ул. Урицкого, 43<br>пос. Самусь, ул. Урицкого, 45<br>пос. Самусь, ул. Урицкого, 47<br>пос. Самусь, ул. Урицкого, 52<br>пос. Самусь, ул. Гагарина, 7<br>пос. Самусь, ул. Гагарина, 8<br>пос. Самусь, ул. Гагарина, 9 | В соответствии с техническим состоянием |  |

|     |       |                                    |   |  |
|-----|-------|------------------------------------|---|--|
|     |       | пос. Самусь, ул. Гагарина, 10      |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Гагарина, 12      |   |  |
| 356 | Вв-18 | пос. Самусь, ул. 50 лет Октября, 3 | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 357 | Вв-19 | пос. Самусь, ул. 50 лет Октября, 2 | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. 50 лет Октября, 4 |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. 50 лет Октября, 8 |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 1     |   |  |
| 358 | Вв-20 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 4     | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 6     |   |  |
| 359 | Вв-21 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 8     | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 360 | Вв-22 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 10    | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 361 | Вв-23 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 8а    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 18б   |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 18а   |   |  |
| 362 | Вв-24 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 12    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 14    |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 16    |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 18    |   |  |
| 363 | Вв-25 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 14а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 364 | Вв-26 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 20    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 20а   |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 20б   |   |  |
| 365 | Вв-30 | пос. Самусь, ул. Кирова, 49        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 366 | Вв-32 | пос. Самусь, ул. Набережная, 16    | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 367 | Вв-33 | пос. Самусь, ул. Набережная, 97    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Набережная, 99    |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Набережная, 101   |   |  |
| 367 | Вв-34 | пос. Самусь, ул. Камышка, 16       | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 16       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 16       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 16       |   |  |
| 368 | Вв-35 | пос. Самусь, ул. Камышка, 2        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 369 | Вв-36 | пос. Самусь, ул. Камышка, 1        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 370 | Вв-37 | пос. Самусь, ул. Камышка, 5        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 7        |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 13       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 14       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 14а      |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 7а       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 21       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 23       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 24       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 22       |   |  |
| 371 | Вв-38 | пос. Самусь, ул. Камышка, 25       | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 372 | В-39  | пос. Самусь, ул. Камышка, 6        | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 8        |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 10       |   |  |
|     |       | пос. Самусь, ул. Камышка, 12       |   |  |
| 373 | В-40  | дер. Кижирова, ул. Заводская, 10   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |       | дер. Кижирова, ул. Заводская, 9    |   |  |
|     |       | дер. Кижирова, ул. Заводская, 7    |   |  |
|     |       | дер. Кижирова, ул. Заводская, 11   |   |  |

|     |      |                                   |   |  |
|-----|------|-----------------------------------|---|--|
| 374 | В-41 | дер. Кижирово, ул. Заводская, 3   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | дер. Кижирово, ул. Заводская, 4   |   |  |
|     |      | дер. Кижирово, ул. Заводская, 5   |   |  |
|     |      | дер. Кижирово, ул. Заводская, 6   |   |  |
|     |      | дер. Кижирово, ул. Заводская, 8   |   |  |
|     |      | дер. Кижирово, ул. Заводская, 12  |   |  |
| 375 | В-42 | дер. Кижирово, ул. Речная, 21     | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 376 | В-43 | дер. Орловка, ул. Космонавтов, 6  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | дер. Орловка, ул. Космонавтов, 7  |   |  |
|     |      | дер. Орловка, ул. Космонавтов, 8  |   |  |
| 377 | В-44 | дер. Орловка, ул. Мира, 25        | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 378 | В-45 | пос. Самусь, ул. Строительная, 1  | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 379 | В-46 | пос. Самусь, ул. Пекарского, 2    | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Пекарского, 4    |   |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Пекарского, 6    |   |  |
| 380 | В-47 | пос. Самусь, ул. Пекарского, 15   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Пекарского, 17   |   |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Пекарского, 19   |   |  |
| 381 | В-48 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 2а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 382 | В-49 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 2    | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 383 | В-50 | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 4а   | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Ворошилова, 4б   |   |  |
| 384 | В-51 | пос. Самусь, ул. Лесная, 13       | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 385 | В-52 | пос. Самусь, ул. Лесная, 23в      | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 386 | В-53 | пос. Самусь, ул. Калинина, 3      | В соответствии с техническим состоянием |  |
| 387 | В-54 | пос. Самусь, ул. Строительная, 4  | В соответствии с техническим состоянием |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Строительная, 8  |   |  |
|     |      | пос. Самусь, ул. Строительная, 12 |   |  |
| 388 | В-55 | пос. Самусь, ул. Чехова, 17а      | В соответствии с техническим состоянием |  |

Приложение 8  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

РЕЕСТР  
объектов, находящихся в частной собственности  
и долгосрочной аренде

| № п/п | Местонахождение объекта      | Наименование организации, (ИП)                      | Тип торгового объекта | Вид торгового объекта          | Соответствие требованиям доступности для инвалидов |
|-------|------------------------------|---|-----------------------|--------------------------------|--|
| 1     | просп. Коммунистический, 57  | ЦУМ<br>ООО «Габи»                                   | Стационарный          | сочн. = 922<br>сблаг. = 1192   | Соответствует                                      |
| 2     | просп. Коммунистический, 94  | ТЦ «Витим»<br>ООО «Технотом»                        | Стационарный          | сочн. = 1424<br>сблаг. = 1500  | Соответствует частично                             |
| 3     | ул. Первомайская, 5          | ТЦ «Полет» И<br>П Садков Д.В.                       | Стационарный          | сочн. = 924<br>сблаг. = 235    | Соответствует                                      |
| 4     | ул. Курчатова, 36б           | ТЦ «Олимп»  | Стационарный          | сочн. = 455<br>сблаг. = 1448   | Соответствует частично                             |
| 5     | ул. Калинина, 157а           | ТЦ «Гранд»  | Стационарный          | сочн. = 2151<br>сблаг. = 1940  | Соответствует частично                             |
| 6     | ул. Курчатова, 11а           | ТЦ «Мармелайт»<br>ООО «Северский рынок»             | Стационарный          | сочн. = 9937<br>сблаг. = 18637 | Соответствует                                      |
| 7     | ул. Солнечная, 2, строение 5 | ТЦ «Том-Лад» ООО<br>«Парфюм –<br>отделение Лореаль» | Стационарный          | сочн. = 11915                  | Соответствует                                      |

|  |                               |  |              |  |                        |
|--|-------------------------------|--|--------------|--|------------------------|
| Магазины «Магнит» АО «Тандер»            |                               |  |              |  |                        |
| 8  | просп. Коммунистический, 77   |  | Стационарный | сочн. = 2974   | Соответствует          |
| 9  | просп. Коммунистический, 94   |  | Стационарный | сочн. = 1424<br>сблаг. = 1500  | Соответствует частично |
| 10                                       | просп. Коммунистический, 151  |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует частично |
| 11                                       | ул. Лесная, 86                |  | Стационарный | сочн. = 865<br>сблаг. = 620  | Соответствует          |
| 12                                       | ул. Пионерская, 3             |  | Стационарный | сочн. = 778,1<br>сблаг. = 497,9  | Соответствует          |
| 13                                       | ул. Победы, 14а               |  | Стационарный | сочн. = 433  | Соответствует частично |
| 14                                       | ул. Северная, 6               |  | Стационарный | сочн. = 990<br>сблаг. = 1172   | Соответствует          |
| 15                                       | ул. Победы, 126               |  | Стационарный | сочн. = 2587<br>сблаг. = 4363  | Соответствует          |
| 16                                       | ул. Победы, 29                |  | Стационарный | Жилой дом  | Не соответствует       |
| 17                                       | ул. Транспортная, 30          |  | Стационарный | сочн. = 3711<br>сблаг. = 6463  | Соответствует          |
| Магазины «Пятерочка» ООО «Копейка-Саров» |                               |  |              |  |                        |
| 18                                       | просп. Коммунистический, 71   |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 19                                       | просп. Коммунистический, 96   |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует частично |
| 20                                       | просп. Коммунистический, 120  |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 21                                       | ул. Победы, 31                |  | Стационарный | Жилой дом  | Не соответствует       |
| 22                                       | ул. Пионерская, 8             |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 23                                       | ул. Славского, 24             |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 24                                       | ул. Ленинградская, 96         |  | Стационарный | сочн. = 815,7<br>сблаг. = 3018,3   | Соответствует          |
| Магазины «Быстроном» ООО «Гринтя»        |                               |  |              |  |                        |
| 25                                       | ул. Победы, 37                |  | Стационарный | сочн. = 2970<br>сблаг. = 4336  | Не соответствует       |
| 26                                       | проезд Южный, 23              |  | Стационарный | сочн. = 1321<br>сблаг. = 1218  | Не соответствует       |
| Магазины «Мария-Ра» ООО «Розница К-1»    |                               |  |              |  |                        |
| 27                                       | ул. Горького, 26              |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа<br>Сочн. = 1340                 | Соответствует частично |
| 28                                       | ул. Курчатова, 36             |  | Стационарный | Сочн. = 1669   | Не соответствует       |
| 29                                       | ул. Победы, 39                |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                   | Соответствует          |
| 30                                       | просп. Коммунистический, 67   |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа,<br>Сочн. = 441<br>Сблаг. = 608 | Не соответствует       |
| 31                                       | просп. Коммунистический, 55   |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                   | Не соответствует       |
| 32                                       | просп. Коммунистический, 70/2 |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа,<br>Сочн. = 1252                | Соответствует          |

|    |                               |  |              |   |                        |
|----|-------------------------------|--|--------------|---|------------------------|
| 33 | просп. Коммунистический, 147а |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует          |
| 34 | ул. Калинина, 35              |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа,<br>Сосн. = 1304                 | Соответствует          |
| 35 | ул. Калинина, 38              |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует частично |
| 36 | ул. Калинина, 46              |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует          |
| 37 | ул. Калинина, 82              |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует          |
| 38 | ул. Кирова, 6а                |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа, Сосн. =<br>606 Сблаг. =<br>1183 | Соответствует          |
| 39 | ул. Куйбышева, 2а             |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа, Сосн. =<br>632                  | Соответствует частично |
| 40 | ул. Ленина, 102               |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует частично |
| 41 | ул. Леонтичука, 7             |  | Стационарный | Жилой дом   | Соответствует          |
| 42 | ул. Первомайская, 3а          |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует          |
| 43 | ул. Ленина, 108               |  | Стационарный | Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа, Сосн. =<br>2046                 | Не соответствует       |
| 44 | ул. Леонтичука, 7             |  | Стационарный | Жилой дом.<br>Неспециализи-<br>рованный<br>магазин<br>смешанного<br>типа                    | Соответствует          |

## Магазины «Северский дом обуви» ИП Томляк В.В.

|    |                              |  |              |   |                        |
|----|------------------------------|--|--------------|---|------------------------|
| 45 | просп. Коммунистический, 40  |  | Стационарный | Жилой дом. Специализированный непродовольственный магазин   | Не соответствует       |
| 46 | просп. Коммунистический, 97  |  | Стационарный | Специализированный непродовольственный магазин, Сосн. = 431 | Соответствует частично |
| 47 | просп. Коммунистический, 161 |  | Стационарный | Жилой дом. Специализированный непродовольственный магазин   | Не соответствует       |
| 48 | ул. Победы, 31               |  | Стационарный | Жилой дом. Специализированный непродовольственный магазин   | Не соответствует       |

## Магазины «Ярче» ООО «Камелот-А»

|    |                               |  |              |  |                        |
|----|-------------------------------|--|--------------|--|------------------------|
| 49 | просп. Коммунистический, 33   |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 50 | просп. Коммунистический, 74   |  | Стационарный | Жилой дом  | Не соответствует       |
| 51 | просп. Коммунистический, 85   |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |
| 52 | просп. Коммунистический, 147а |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует частично |
| 53 | просп. Коммунистический, 122  |  | Стационарный | Неспециализированный непродовольственный магазин | Соответствует          |
| 54 | ул. Первомайская, 11а         |  | Стационарный | сосн. = 559<br>сблаг. = 378                      | Не соответствует       |
| 55 | ул. Солнечная, 18             |  | Стационарный | Жилой дом  | Соответствует          |

## Магазины «Каменный мост»

|    |                               |                         |                |                                 |                        |
|----|-------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------------------|------------------------|
| 56 | просп. Коммунистический, 20а  | Мини-магазин «Удача»    | Нестационарный | сосн. = 40,55<br>сблаг. = 47,4  | Не соответствует       |
| 57 | ул. Куйбышева, 2а             | Магазин «Снежинка»      | Стационарный   | сосн. = 632                     | Не соответствует       |
| 58 | ул. Транспортная, 12          | Магазин «Каменный мост» | Стационарный   | Жилой дом                       | Соответствует частично |
| 59 | ул. Калинина, 46, стр. 1      | Мини-магазин «Дебют»    | Нестационарный | сосн. = 564                     | Не соответствует       |
| 60 | просп. Коммунистический, 159  | Мини-магазин «Ина»      | Нестационарный | сосн. = 77<br>сблаг. = 251      | Не соответствует       |
| 61 | просп. Коммунистический, 100а | Мини-магазин «Вероника» | Нестационарный | сосн. = 63,44<br>сблаг. = 64,56 | Соответствует частично |
| 62 | ул. Курчатова, 22а            | Мини-магазин «Гулливер» | Нестационарный | сосн. = 90,5                    | Не соответствует       |
| 63 | ул. Маяковского, 8            | Магазин «Каменный мост» | Стационарный   | Жилой дом                       | Соответствует частично |

## просп. Коммунистический

|    |                             |   |              |           |                        |
|----|-----------------------------|---|--------------|-----------|------------------------|
| 64 | просп. Коммунистический, 2  | Магазин «Фасоль»                          | Стационарный | Жилой дом | Соответствует          |
| 65 | просп. Коммунистический, 9  | Магазин «Лето»                            | Стационарный | Жилой дом | Не соответствует       |
| 66 | просп. Коммунистический, 16 | Магазин «Арт-лайф»                        | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 67 | просп. Коммунистический, 28 | Студия маникюра «Диамант»                 | Стационарный | Жилой дом | Не соответствует       |
| 68 | просп. Коммунистический, 28 | Копи-центр «Палитра»<br>ИП Идиатулин А.С. | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 69 | просп. Коммунистический, 32 | Магазин «Ронокс»                          | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 70 | просп. Коммунистический, 32 | Меховой салон-ателье                      | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 71 | просп. Коммунистический, 32 | Студия загара «Real Sun»                  | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 72 | просп. Коммунистический, 34 | Магазин «Мята»                            | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 73 | просп. Коммунистический, 37 | Магазин «Кристалл»                        | Стационарный | Жилой дом | Не соответствует       |
| 74 | просп. Коммунистический, 38 | Магазин «Чайный дом»                      | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 75 | просп. Коммунистический, 40 | Фотосалон «Первый»                        | Стационарный | Жилой дом | Не соответствует       |
| 76 | просп. Коммунистический, 40 | Агентство недвижимости «Эра»              | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |
| 77 | просп. Коммунистический, 41 | Магазин «Продукты»                        | Стационарный | Жилой дом | Не соответствует       |
| 78 | просп. Коммунистический, 43 | Магазин «Северчанка»                      | Стационарный | Жилой дом | Соответствует частично |

|     |                              |   |                |                               |                        |
|-----|------------------------------|---|----------------|-------------------------------|------------------------|
| 79  | просп. Коммунистический, 44  | Магазин «Шпилька»                         | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| 80  | просп. Коммунистический, 44  | Магазин сувениров                         | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 81  | просп. Коммунистический, 44  | Ломбард «Центральный»                     | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 82  | просп. Коммунистический, 44  | Парикмахерская                            | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 83  | просп. Коммунистический, 46  | Магазин «Стройся»                         | Стационарный   | сочн. = 1680<br>сблаг. = 1425 | Соответствует          |
| 84  | просп. Коммунистический, 47  | Магазин «Бристоль»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 85  | просп. Коммунистический, 47  | Магазин «Бассет»                          | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 86  | просп. Коммунистический, 47а | Магазин «Экспресс»                        | Стационарный   | сочн. = 50<br>сблаг. = 205    | Не соответствует       |
| 87  | просп. Коммунистический, 49  | Магазин «Форт»                            | Стационарный   | сочн. = 236                   | Не соответствует       |
| 88  | просп. Коммунистический, 50  | Магазин «Весна»                           | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 89  | просп. Коммунистический, 52  | Салон «Ваш мастер»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 90  | просп. Коммунистический, 52  | Магазин «Детская и подростковая одежда»   | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 91  | просп. Коммунистический, 52  | Представительство фирмы «Фаберлик»        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 92  | просп. Коммунистический, 52  | Оптика                                    | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 93  | просп. Коммунистический, 55  | Магазин «Светский»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 94  | просп. Коммунистический, 55  | Фотосалон «Фокус»                         | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 95  | просп. Коммунистический, 55  | Ателье «Сапожок»                          | Стационарный   | Бытовые услуги.<br>Жилой дом  | Не соответствует       |
| 96  | просп. Коммунистический, 59  | Магазин «Детская одежда»                  | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 97  | просп. Коммунистический, 59  | Ломбард                                   | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 98  | просп. Коммунистический, 59  | Салон «МТС»                               | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 99  | просп. Коммунистический, 59  | Салон «Мегафон»                           | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 100 | просп. Коммунистический, 59  | Магазин «Мистер ОМ»                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 101 | просп. Коммунистический, 59  | Магазин «Solo»                            | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 102 | просп. Коммунистический, 59  | Магазин «Фабрика дверей»                  | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 103 | просп. Коммунистический, 59  | Ломбард                                   | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 104 | просп. Коммунистический, 60  | Магазин «Домашний»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 105 | просп. Коммунистический, 60  | Медицинский офис «Инвитро»                | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 106 | просп. Коммунистический, 60  | Парикмахерская «Вуаля»                    | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 107 | просп. Коммунистический, 60  | «Ломбард-1»                               | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 108 | просп. Коммунистический, 60  | Солярий «Enigma»                          | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 109 | просп. Коммунистический, 60а | Павильон «Цветы»                          | Нестационарный | сочн. = 36,2                  | Соответствует          |
| 110 | просп. Коммунистический, 61  | Магазин «Карандаш»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 111 | просп. Коммунистический, 61  | Мебельный салон «Империя»                 | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 112 | просп. Коммунистический, 63  | Столовая<br>ИП Цепляев Г.Е.               | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 113 | просп. Коммунистический, 64  | Мастерская «Alfa Pro»                     | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 114 | просп. Коммунистический, 64а | Магазин «Эль»                             | Нестационарный | сочн. = 66                    | Соответствует частично |
| 115 | просп. Коммунистический, 66  | Магазин «Санита» ИП Кузнецова З.Л.        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 116 | просп. Коммунистический, 66  | Салон красоты «Лаванда»                   | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 117 | просп. Коммунистический, 67  | Стоматологический кабинет ООО «ДентаЛайн» | Стационарный   | сочн. = 441<br>сблаг. = 608   | Не соответствует       |
| 118 | просп. Коммунистический, 67  | Ателье «Чайка»                            | Стационарный   | сочн. = 441<br>сблаг. = 608   | Не соответствует       |
| 119 | просп. Коммунистический, 69  | Магазин «Улыбка»                          | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 120 | просп. Коммунистический, 69  | Магазин «Аян»                             | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 121 | просп. Коммунистический, 74  | Магазин «Авиатор»                         | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 122 | просп. Коммунистический, 74  | Магазин «Кузнецов» ИП Кузнецов            | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 123 | просп. Коммунистический, 75  | Магазин «Дом ткани «Восторг»              | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 124 | просп. Коммунистический, 81  | Магазин «Фасоль»                          | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 125 | просп. Коммунистический, 81  | Магазин «Мастер Электрон» ИП Нужин О.А.   | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 126 | просп. Коммунистический, 81  | Магазин «Нептун»                          | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |



|     |                                    |  |                |                                |                        |
|-----|------------------------------------|--|----------------|--------------------------------|------------------------|
| 127 | просп. Коммунистический, 82        | Магазин «Елена»                              | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 128 | просп. Коммунистический, 82        | Магазин «Калина-малина»                      | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 129 | просп. Коммунистический, 82        | Магазин «Текстиль»                           | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 130 | просп. Коммунистический, 82а       | Павильон «Левушка»                           | Нестационарный | сочн. = 42,7<br>сблаг. = 107,3 | Не соответствует       |
| 131 | просп. Коммунистический, 82        | Магазин «Радуга»                             | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 132 | просп. Коммунистический, 82        | Магазин «Император»                          | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 133 | просп. Коммунистический, 89        | Пекарня «Жар-свежар»                         | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 134 | просп. Коммунистический, 89        | Магазин «Цветы»                              | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 135 | просп. Коммунистический, 89а       | Павильон «Место встречи»<br>ИП Чумакова О.В. | Стационарный   | сочн. = 38,5                   | Не соответствует       |
| 136 | просп. Коммунистический, 90        | Магазин «Конфетка»<br>ИП Шуталева Н.А.       | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 137 | просп. Коммунистический, 90        | Магазин «Милослава»<br>ИП Хренюк Н.В.        | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 138 | просп. Коммунистический, 90        | Магазин «Сезон»<br>ИП Мальцева Л.Г.          | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 139 | просп. Коммунистический, 90        | Магазин «Escada»<br>ИП Коваленко А.Н.        | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 140 | просп. Коммунистический, 91        | Магазин «Скарлетт»<br>ИП Борисюк Л.В.        | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 141 | просп. Коммунистический, 96        | Магазин «Универсам»                          | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 142 | просп. Коммунистический, 95        | Магазин «Мясной двор»<br>ИП Волков Э.А.      | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 143 | просп. Коммунистический, 95        | Магазин «Тайм-холл»                          | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 144 | просп. Коммунистический, 103       | МФЦ «Мои документы»                          | Стационарный   | сочн. = 3394                   | Соответствует          |
| 145 | просп. Коммунистический, 105       | Магазин «Продукты»                           | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 146 | просп. Коммунистический, 108а      | Павильон «Хозяйственные<br>Товары»           | Нестационарный | сочн. = 29,5                   | Не соответствует       |
| 147 | просп. Коммунистический, 111       | Кафе «Pizza.ru»<br>ИП Пирогов Е.В.           | Стационарный   | сочн. = 519                    | Соответствует          |
| 148 | просп. Коммунистический, 112       | Магазин «Домашний»                           | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 149 | просп. Коммунистический, 112       | Супермаркет «Фасоль»                         | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 150 | просп. Коммунистический, 115а      | Магазин «Солнышко»<br>ИП Гавриленко С.Н.     | Нестационарный | сочн. = 131<br>сблаг. = 283    | Не соответствует       |
| 151 | просп. Коммунистический, 115б      | Магазин «Аян»                                | Нестационарный | сочн. = 97,5<br>сблаг. = 265,5 | Соответствует частично |
| 152 | просп. Коммунистический, 117       | Магазин «Фасоль»                             | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 153 | просп. Коммунистический, 121а      | Магазин «Арована»                            | Нестационарный | сочн. = 43<br>сблаг. = 139     | Не соответствует       |
| 154 | просп. Коммунистический, 122       | Магазин «Ермолинские<br>полуфабрикаты»       | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует          |
| 155 | просп. Коммунистический, 122       | Магазин «Белая роза»                         | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 156 | просп. Коммунистический, 122а      | Павильон «Русский<br>фейерверк»              | Нестационарный | сочн. = 40<br>сблаг. = 126,5   | Не соответствует       |
| 157 | просп. Коммунистический,<br>133а/1 | Магазин «Сибирская роза»                     | Нестационарный | сочн. = 27                     | Не соответствует       |
| 158 | просп. Коммунистический, 143       | Магазин «Абрикос»<br>ООО «ИнвестРесторация»  | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует          |
| 159 | просп. Коммунистический, 151       | Парикмахерская «Фиеста»                      | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 160 | просп. Коммунистический, 151       | «СДЭК»                                       | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 161 | просп. Коммунистический, 151       | Магазин верхней одежды<br>«7я»               | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 162 | просп. Коммунистический, 151       | Цветочный магазин<br>«Фортуна цвета»         | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 163 | просп. Коммунистический, 151       | Цветочный магазин «Цветы<br>для любимых»     | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 164 | просп. Коммунистический, 151       | Нотариус Карбышева Н.А.                      | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 165 | просп. Коммунистический, 151       | Магазин «Бочка»                              | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 166 | просп. Коммунистический, 151       | Магазин «Удачный»                            | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 167 | просп. Коммунистический, 151       | Агентство недвижимости<br>«Ризлт Строй»      | Стационарный   | Жилой дом                      | Соответствует частично |
| 168 | просп. Коммунистический, 151       | Салон женской одежды<br>«Александра»         | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |
| 169 | просп. Коммунистический, 151       | Магазин «Faberlic»                           | Стационарный   | Жилой дом                      | Не соответствует       |

|              |                               |                                       |                |   |                        |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------------|----------------|---|------------------------|
| 170          | просп. Коммунистический, 151  | Стоматологический кабинет «Дент плюс» | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 171          | просп. Коммунистический, 151  | ООО «Росгосстрах Жизнь»               | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует          |
| 172          | просп. Коммунистический, 151  | Магазин «Спутник»                     | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 173          | просп. Коммунистический, 151а | Магазин «Диана»                       | Нестационарный | сочн. = 65<br>сблаг. = 164                        | Не соответствует       |
| 174          | просп. Коммунистический, 151б | Магазин «Башня»                       | Стационарный   | сочн. = 89<br>сблаг. = 296                        | Не соответствует       |
| 175          | просп. Коммунистический, 161  | Магазин «Мир дверей»                  | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 176          | просп. Коммунистический, 161  | Магазин «Строймаркет»                 | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 177          | просп. Коммунистический, 161  | Магазин «Профи»                       | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 178          | просп. Коммунистический, 161  | Туристическое агентство «Томсктурист» | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| ул. Калинина |                               |                                       |                |   |                        |
| 179          | ул. Калинина, 11              | «Русская баня»                        | Стационарный   | сочн. = 582<br>сблаг. = 561                       | Соответствует частично |
| 180          | ул. Калинина, 35              | Парикмахерская «Образ»                | Стационарный   | сочн. = 1304                                      | Соответствует частично |
| 181          | ул. Калинина, 38, стр. 1      | Магазин «Наш»                         | Стационарный   | сочн. = 244<br>сблаг. = 131                       | Не соответствует       |
| 182          | ул. Калинина, 40а             | Парикмахерская «Татьяна»              | Нестационарный | сочн. = 37  | Не соответствует       |
| 183          | ул. Калинина, 46, стр. 1      | Магазин «Фасоль»                      | Стационарный   | сочн. = 564                                       | Не соответствует       |
| 184          | ул. Калинина, 48а/3           | Закусочная                            | Нестационарный | сочн. = 48  | Не соответствует       |
| 185          | ул. Калинина, 50              | Магазин «Домашний»                    | Стационарный   | Жилой дом   | Не соответствует       |
| 186          | ул. Калинина, 52              | Магазин «Аян»                         | Стационарный   | Жилой дом   | Не соответствует       |
| 187          | ул. Калинина, 54              | Мастерская «Телецвет»                 | Стационарный   | Жилой дом   | Не соответствует       |
| 188          | ул. Калинина, 56б             | Магазин «Петрушка»                    | Нестационарный | сочн. = 59,2                                      | Не соответствует       |
| 189          | ул. Калинина, 57а             | Магазин «Разливные напитки»           | Нестационарный | сочн. = 64  | Не соответствует       |
| 190          | ул. Калинина, 64б             | Закусочная «Вариант»                  | Нестационарный | сочн. = 23,3                                      | Не соответствует       |
| 191          | ул. Калинина, 69              | Столовая № 17 «Бакенбар»              | Стационарный   | сочн. = 10869<br>(муниципальная<br>собственность) | Не соответствует       |
| 192          | ул. Калинина, 69в             | Бар «Куб»                             | Стационарный   | сочн. = 304<br>сблаг. = 618                       | Не соответствует       |
| 193          | ул. Калинина, 69б             | Экспресс-кафе «Смайк»                 | Нестационарный | сочн. = 76  | Не соответствует       |
| 194          | ул. Калинина, 77              | Магазин «Дары моря»                   | Стационарный   | сочн. = 497<br>сблаг. = 737                       | Не соответствует       |
| 195          | ул. Калинина, 80              | Мебельный салон «Семейный»            | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 196          | ул. Калинина, 80              | Парикмахерская «Семейная»             | Стационарный   | Жилой дом   | Соответствует частично |
| 197          | ул. Калинина, 84а             | Магазин «Гермес»                      | Стационарный   | сочн. = 267<br>сблаг. = 737                       | Соответствует частично |
| 198          | ул. Калинина, 85а             | Павильон «Пашлычок»                   | Нестационарный | сочн. = 95,6                                      | Не соответствует       |
| 199          | ул. Калинина, 87б             | Магазин «Аладдин»                     | Нестационарный | сочн. = 120<br>сблаг. = 62                        | Не соответствует       |
| 200          | ул. Калинина, 87б/1           | Павильон «Цветы»                      | Нестационарный | сочн. = 52<br>сблаг. = 409                        | Не соответствует       |
| 201          | ул. Калинина, 96а             | Павильон «Продукты»                   | Нестационарный | сочн. = 87,7<br>сблаг. = 269,3                    | Не соответствует       |
| 202          | ул. Калинина, 96б             | Экспресс-кафе «Смайк»                 | Нестационарный | сочн. = 50  | Не соответствует       |
| 203          | ул. Калинина, 103а            | Магазин «Эль-2»                       | Нестационарный | сочн. = 51 сблаг.<br>= 71                         | Не соответствует       |
| 204          | ул. Калинина, 109б            | Магазин «Визит»                       | Стационарный   | сочн. = 337<br>сблаг. = 691                       | Не соответствует       |
| 205          | ул. Калинина, 119а            | Магазин-пекарня                       | Нестационарный | сочн. = 77<br>сблаг. = 163                        | Не соответствует       |
| 206          | ул. Калинина, 121             | Магазин «Пинта»                       | Стационарный   | Жилой дом   | Не соответствует       |
| 207          | ул. Калинина, 121а            | Магазин «Продукты»<br>ИП Потапов В.В. | Стационарный   | сочн. = 210<br>сблаг. = 618                       | Не соответствует       |

|                            |                               |   |                |                               |                        |
|----------------------------|-------------------------------|---|----------------|-------------------------------|------------------------|
| 208                        | ул. Калинина, 121в            | Магазин «Продукты»<br>ИП Потапов В.В.   | Стационарный   | сочн. = 55<br>сблаг. = 108    | Не соответствует       |
| 209                        | ул. Калинина, 139             | Магазин «Золушка»                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| ул. Советская              |                               |   |                |                               |                        |
| 210                        | ул. Советская, 23             | Парикмахерская «Фиеста»                 | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 211                        | ул. Советская, 23             | Ателье ООО «Силуэт»                     | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 212                        | ул. Советская, 23             | Магазин «Империя»                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| ул. Леонтичука, ул. Ленина |                               |   |                |                               |                        |
| 213                        | ул. Леонтичука, 7а            | Павильон «Разливные напитки»            | Нестационарный | сочн. = 30<br>сблаг. = 180    | Не соответствует       |
| 214                        | ул. Ленина, 132               | Магазин «Красное и Белое»               | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| ул. Пионерская             |                               |   |                |                               |                        |
| 215                        | ул. Пионерская, 8             | Магазин «РВТ»                           | Стационарный   | сочн. = 860<br>сблаг. = 1348  | Не соответствует       |
| 216                        | ул. Пионерская, 32а           | Магазин «Лесничий»                      | Нестационарный | сочн. = 54,8                  | Не соответствует       |
| 217                        | ул. Пионерская, 32б           | Мастерская по ремонту обуви             | Нестационарный | сочн. = 14,6<br>сблаг. = 75,4 | Соответствует частично |
| 218                        | ул. Пионерская, 34а           | Павильон «Баночное»                     | Нестационарный | сочн. = 39                    | Не соответствует       |
| ул. Горького               |                               |   |                |                               |                        |
| 219                        | ул. Горького, 30              | Магазин-кулинария                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 220                        | ул. Горького, 35              | Магазин «Охотник»                       | Стационарный   | сочн. = 590                   | Не соответствует       |
| 221                        | ул. Горького, 35              | Страховые услуги «Ресо»                 | Стационарный   |                               | Не соответствует       |
| ул. Первомайская           |                               |   |                |                               |                        |
| 222                        | ул. Первомайская, 4           | Центр развития детей                    | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| 223                        | ул. Парковая, 26              | Павильон «Заправка»                     | Нестационарный | сочн. = 30                    | Не соответствует       |
| ул. Славского              |                               |   |                |                               |                        |
| 224                        | ул. Славского, 18             | Магазин «У копченого лосося»            | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| ул. Транспортная           |                               |   |                |                               |                        |
| 225                        | ул. Транспортная, 14а         | Закусочная «Рондо»                      | Нестационарный | сочн. = 57                    | Не соответствует       |
| 226                        | ул. Спортивная, 2             | Магазин «Фасоль»                        | Стационарный   | сочн. = 863                   | Соответствует частично |
| Аптеки                     |                               |   |                |                               |                        |
| 227                        | просп. Коммунистический, 38   | Аптека «Вита»                           | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 228                        | просп. Коммунистический, 52   | Аптека низких цен                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| 229                        | просп. Коммунистический, 52   | Аптека «Фармакопейка»                   | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 229                        | просп. Коммунистический, 59   | Первая социальная аптека                | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 230                        | просп. Коммунистический, 64   | Аптека «70 плюс»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует          |
| 231                        | просп. Коммунистический, 86   | Аптека «Центральная»                    | Стационарный   | сочн. = 1455                  | Соответствует          |
| 232                        | просп. Коммунистический, 87   | Аптека «ИНФО»                           | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 233                        | просп. Коммунистический, 90   | Аптека «Примула»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 234                        | просп. Коммунистический, 91а  | Аптека «70 плюс»                        | Нестационарный | сочн. = 67                    | Не соответствует       |
| 235                        | просп. Коммунистический, 112  | Городские аптеки                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 236                        | просп. Коммунистический, 133б | Аптека «Мой доктор»                     | Нестационарный | сочн. = 35<br>сблаг. = 206    | Не соответствует       |
| 237                        | просп. Коммунистический, 151  | Аптека «Здоровье»                       | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 238                        | просп. Коммунистический, 64   | Губернская аптека, ОГУП                 | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 239                        | ул. Калинина, 26а             | Аптека «Мой доктор»                     | Нестационарный | сочн. = 62,3                  | Не соответствует       |
| 240                        | ул. Калинина, 46              | Аптека «Первая социальная»              | Стационарный   | Жилой дом                     | Не соответствует       |
| 241                        | ул. Калинина, 48              | Аптека «Эскулап»                        | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| 242                        | ул. Первомайская, 4           | Аптека «Эвалар» ООО «Здоровье»          | Стационарный   | Жилой дом                     | Соответствует частично |
| пос. Самусь                |                               |   |                |                               |                        |
| 243                        | ул. Пекарского, 1/3           | Магазин ООО «Межениновская фабрика»     | Стационарный   | сочн. = 74                    | Соответствует частично |
| 244                        | ул. Пекарского, 1             | Магазин «Мария-Ра»                      | Стационарный   | сочн. = 1236                  | Не соответствует       |
| 245                        | ул. Пекарского, 3             | Магазин «Мелодия»<br>ИП Шутова Л.И.     | Стационарный   | сочн. = 1250                  | Соответствует частично |
| 246                        | ул. Пекарского, 3г            | Магазин «Екатерина»<br>ИП Лебедева Е.А. | Нестационарный | сочн. = 4                     | Не соответствует       |

|                                      |  |                             |                |                                   |                        |
|--------------------------------------|--|-----------------------------|----------------|-----------------------------------|------------------------|
| 247                                  | ул. Пекарского, 6б                         | Магазин «1000 мелочей»      | Стационарный   | сочн. = 109,65<br>сблаг. = 334,35 | Соответствует частично |
| 248                                  | ул. Пекарского, 8                          | Магазин ООО «Велес»         | Стационарный   | сочн. = 180                       | Не соответствует       |
| 249                                  | ул. Пекарского, 12а                        | Мини-магазин «Мясная лавка» | Нестационарный | сочн. = 29                        | Не соответствует       |
| 250                                  | ул. Кирова, 4                              | Магазин «Мегафон»           | Стационарный   | Жилой дом                         | Не соответствует       |
| 251                                  | ул. Кирова, 7                              | Магазин «Мария-Ра»          | Стационарный   | сочн. = 2454                      | Соответствует          |
| 252                                  | ул. Кооперативная, 2                       | Магазин «Товары для дома»   | Стационарный   | сочн. = 573                       | Не соответствует       |
| 253                                  | ул. Кооперативная, 2                       | Аптека ООО «КСП»            | Стационарный   |                                   | Соответствует          |
| 254                                  | ул. Кооперативная, 3                       | Магазин «Ярче»              | Стационарный   | сочн. = 466                       | Не соответствует       |
| 255                                  | ул. Кооперативная, 3                       | Магазин «Промстройторг»     | Стационарный   | сблаг. = 868                      | Не соответствует       |
| 256                                  | ул. Ленина, 14                             | Магазин «Товары для дома»   | Стационарный   | сочн. = 525                       | Не соответствует       |
| Объекты незавершенного строительства |  |                             |                |                                   |                        |
| 257                                  | ул. Восточная, 4а                          |                             | ОНС            | сочн. = 1217                      |                        |
| 258                                  | ул. Мира, 24а                              |                             | ОНС            | сочн. = 160                       |                        |
| 259                                  | просп. Коммунистический, 45а, строение № 1 |                             | ОНС            | сочн. = 418                       |                        |
| 260                                  | ул. Славского, 21                          |                             | ОНС            | сочн. = 2205                      |                        |
| 261                                  | ул. Предзаводская, 4, строения № 8, 9      |                             | ОНС            | сочн. = 6 906                     |                        |

Приложение 9  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы

## ПОРЯДОК

трудового участия и аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО Северск, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социальную полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

1) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Администрацией Томской области принято решение о таком участии;

2) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

3. Под формой финансового участия понимается:

1) доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если Томской областью принято решение о таком участии;

2) минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном Томской областью.

### II. ПОРЯДОК ТРУДОВОГО И (ИЛИ) ФИНАНСОВОГО УЧАСТИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

4. Условия и порядок финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяются в соответствии с государственной программой «Жилье и городская среда Томской области» (далее - Государственная программа), утвержденной постановлением Администрации Томской области от 25.09.2019 № 337а «Об утверждении государственной программы «Жилье и городская среда Томской области».

5. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

### III. УСЛОВИЯ АККУМУЛИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

6. На основании того, что муниципальной программой «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, в случае включения заинтересованными лицами в состав работ по благоустройству дворовой территории работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет, открытый Акционерным обществом «Единый расчетно-консультационный центр» (АО ЕРКЦ) в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее 20 миллиардов рублей, для учета средств, поступающих от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7. Соглашения с заинтересованными лицами, определяющие порядок, размер, срок перечисления денежных средств,

заключает АО ЕРКЦ.

8. Объем денежных средств заинтересованных лиц определяется сметой затрат на реализацию дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории, согласованной с УЖКХ ТиС.

9. Ежемесячно, до 15-го числа, АО ЕРКЦ перечисляет поступившие денежные средства заинтересованных лиц в доходы бюджета ЗАТО Северск по коду бюджетной классификации: 952 207 04050 04 0065 180 «Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов» (средства заинтересованных лиц - собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, направляемые на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы).

10. Ежемесячно, до 20-го числа, АО ЕРКЦ обеспечивает представление в УЖКХ ТиС информации о поступивших денежных средствах заинтересованных лиц с указанием адресов многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Ежемесячно, до 25-го числа, УЖКХ ТиС обеспечивает направление указанной информации в адрес Общественной комиссии и опубликование ее в этот же срок на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Расходование целевых средств заинтересованных лиц, поступивших в доходы бюджета ЗАТО Северск, осуществляется в соответствии с заключенными муниципальным контрактом и соглашениями между АО ЕРКЦ и заинтересованными лицами.

#### IV. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ ПОРЯДКА

12. Контроль за целевым расходованием аккумулированных средств заинтересованных лиц осуществляется Общественной комиссией.

13. Ежегодно, до 15-го октября, УЖКХ ТиС направляет информацию о целевом расходовании средств Общественной комиссии.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2485

#### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2020 № 93

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2020 № 93

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив пункт 23 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденного указанным постановлением в следующей редакции:

«23. Основанием для начала административной процедуры «Формирование и направление межведомственных запросов и получение ответов по ним» является непредставление заявителем документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При подготовке межведомственного запроса специалист, ответственный за подготовку документов, определяет перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (сведений, содержащихся в них) и государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых данные документы находятся.

Формирование и направление межведомственных запросов осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за подготовку документов, направляет межведомственный запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

В день поступления ответа на межведомственный запрос такой ответ направляется специалисту, ответственному за подготовку документов, который приобщает их к соответствующему межведомственному запросу.

Результатом административной процедуры является обобщение полученной в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов.

Общая продолжительность административной процедуры составляет восемь дней».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 30.12.2022  
№ 2486

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области является Администрация ЗАТО Северск. Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, непосредственно осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган);»;

3) в пункте 16 аббревиатуру «КАиГ» заменить словами «Уполномоченный орган»;

4) в абзацах первом, восьмом пункта 17 аббревиатуру «КАиГ» заменить словами «Уполномоченный орган»;

5) пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги в электронной форме.

Особенности предоставления услуги в электронной форме заключаются в следующем.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование заявления;

3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителю предоставляется возможность получения результата муниципальной услуги по его выбору в виде:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом

с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в Уполномоченный орган»;

6) абзац пятый пункта 21 признать утратившим силу;

7) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Заявитель дает согласие на обработку персональных данных путем заполнения формы 2.

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц по прилагаемой форме 2, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в Уполномоченный орган.»;

8) раздел III дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал) включает следующие административные процедуры:

1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале;

2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение периода не менее 3 месяцев.

Допустимые форматы вложений:

- xml - для формализованных документов;
- doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган посредством единого портала.

Заявление в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала в Уполномоченный орган становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС), используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

- а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, не реже 2 раз в течение рабочего дня;
- б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:
  - рассматривает поступившее заявление и приложенные документы;
  - осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;
- в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала. В случае поступления заявления в Уполномоченный орган в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

- а) производит запрос сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);
  - б) получает ответы посредством СМЭВ;
  - в) производит рассмотрение заявления и документов;
- 5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов, полученных посредством СМЭВ, ответственное должностное лицо готовит в соответствии с настоящим Административным регламентом предоставления муниципальной услуги проект постановления Администрации ЗАТО Северск

«О предварительном согласовании предоставления земельного участка» либо уведомление об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка с указанием оснований для отказа.

Сформированный проект постановления Администрации ЗАТО Северск «О предварительном согласовании предоставления земельного участка» либо уведомление об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск;

б) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Мэра ЗАТО Северск;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе, в многофункциональном центре;

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2487

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

2) в пункте 1 слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

3) в Регламенте предоставления услуги «Зачисление в образовательные организации» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

б) в пункте 1 слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные организации, реализующие программы общего образования»;

в) в пункте 4 слова «зачисление в образовательные организации» заменить словами «прием заявлений о зачислении в муниципальные организации, реализующие программы общего образования»;

4) в приложении 1:

а) в нумерационном заголовке слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

б) в таблице «Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты органов, предоставляющих услугу, их структурных подразделений и организаций, участвующих в предоставлении услуги»:

в строке «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 80» слова «Метелькова Екатерина Александровна» заменить словами «Багма Светлана Александровна»;

в строке «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 88 имени А.Бородина и А.Кочева» слова «Павлов Сергей Владимирович» заменить словами «Федоров Ян Владиславович»;

5) в приложении 2:

а) в нумерационном заголовке слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

б) в наименовании блок-схемы слова «Зачисление в образовательные организации» заменить словами «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования».

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).



Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2489**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750**

В соответствии со статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент)»;

3) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, обеспечения гражданам комфортных условий доступа к муниципальной услуге при их минимальном участии в процессе предоставления услуги, исключения административных барьеров, оптимизации межведомственного информационного взаимодействия и определяет порядок действия органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа местного самоуправления, должностными лицами и получателями муниципальной услуги, иными заинтересованными лицами»;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Наименование муниципальной услуги: передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»;

г) в приложении:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

наименование блок-схемы изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2490**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748**

В соответствии со статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент)»;

3) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача документов по обмену муниципальных жилых помещений, предоставленных по договору социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, обеспечения гражданам комфортных условий доступа к муниципальной услуге при их минимальном участии в процессе предоставления услуги, исключения административных барьеров, оптимизации межведомственного информационного взаимодействия и определяет порядок действия органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа местного самоуправления, должностными лицами и получателями муниципальной услуги, иными заинтересованными лицами»;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Наименование муниципальной услуги: выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма»;

г) в приложении:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

наименование блок-схемы изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2491

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2217

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2217 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории ЗАТО Северск Томской области, является Администрация ЗАТО Северск.

Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, непосредственно осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее - Уполномоченный орган)»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Муниципальная услуга предоставляется на основании Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Томской области от 9 июля 2015 года № 100-ОЗ «О земельных отношениях в Томской области», Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

4) в абзаце первом пункта 12 аббревиатуру «КАиГ» заменить словами «Уполномоченным органом»;

5) абзац восьмой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«В случае если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 12 настоящего Административного регламента, специалист Уполномоченного органа получает данные документы самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия»;

6) в пункте 17 аббревиатуру «КАиГ» заменить словами «Уполномоченный орган»;

7) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Для получения консультации о процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица обращаются в устной или письменной форме в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск, Общий отдел Администрации ЗАТО Северск, Уполномоченный орган по месту его нахождения, на официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>), а также по телефонам, отраженным в таблице:

|  |  |            |                       |
|--|--|------------|-----------------------|
| Председатель Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск                                | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а | каб. № 203 | тел. 8(3823) 77 23 78 |
| Начальник архитектурно-строительного отдела Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а | каб. № 212 | тел. 8(3823) 77 23 20 |

Специалисты Администрации ЗАТО Северск, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратился гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалистов Администрации ЗАТО Северск, принявших звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.»;

8) пункт 20.1 изложить в следующей редакции:

«20.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование заявления;

3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего»;

9) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Заявитель дает согласие на обработку персональных данных путем заполнения формы 2.

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц по прилагаемой форме 2, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в Уполномоченный орган.»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Основанием для начала административной процедуры «Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, их регистрация» является поступление в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск или в Общий отдел Администрации ЗАТО Северск заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной или электронной форме на электронную почту Администрации ЗАТО Северск.

Физическими лицами заявление подается в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, кабинет 117. Контактные телефоны (для справок): 77 38 20, 77 38 31, 77 23 37. Время работы: понедельник - четверг с 8:30 до 17:30, пятница с 8:30 до 16:15, суббота, воскресенье - выходные дни.

Юридическими лицами заявление подается в Общий отдел Администрации ЗАТО Северск, расположенный по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, кабинет 115. Контактные телефоны (для справок): 77 38 30, 77 39 22. Время работы: понедельник - четверг с 8:30 до 17:30, пятница с 8:30 до 16:15, суббота, воскресенье - выходные дни.

При регистрации заявления в письменной форме на поступившем обращении специалистом Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск или Общего отдела Администрации ЗАТО Северск проставляется регистрационный штамп с указанием даты поступления и регистрационного индекса. Датой поступления считается дата, указанная на штампе Администрации ЗАТО Северск.

Срок регистрации обращений - 1 день со дня поступления в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск или Общий отдел Администрации ЗАТО Северск.

После регистрации в Отделе по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск или Общем отделе Администрации ЗАТО Северск заявление направляется Мэру ЗАТО Северск для визирования путем оформления резолюции. Срок выполнения административного действия составляет 2 дня.

Заявление с приложенными документами с резолюцией Мэра ЗАТО Северск поступает руководителю Уполномоченного органа для исполнения. Руководитель Уполномоченного органа визирует и передает его специалисту Уполномоченного органа для исполнения. Срок выполнения административного действия - 1 день.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация поступившего заявления с приложенными к нему документами и передача специалисту Уполномоченного органа для исполнения.

Общая продолжительность административной процедуры составляет 4 дня»;

11) пункт 23.1 признать утратившим силу;

12) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение заявления и представленных документов на наличие оснований для предоставления муниципальной услуги» является поступление прошедшего регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов, определенных пунктами 11, 12 настоящего Административного регламента. Специалист, ответственный за подготовку документов, в 4-дневный срок с даты регистрации документов, предусмотренных пунктами 11, 12 настоящего Административного регламента:

1) оценивает полноту представленных документов и достоверность сведений, содержащихся в них;

2) проверяет заявление и приложенные к нему документы на соответствие требованиям пункта 11 настоящего Административного регламента;

3) при выявлении оснований для возврата заявления готовит уведомление о возврате заявления с указанием причин возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Критерием принятия решения о возврате заявления является невыполнение требований, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры являются:

а) выявление необходимости формирования и направления межведомственных запросов о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) подготовка уведомления о возврате заявления.

Общая продолжительность административной процедуры - 5 дней»;

13) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основанием для начала административной процедуры «Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги и получение ответов по ним» является непредставление заявителем документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

При подготовке межведомственного запроса специалист, ответственный за подготовку документов, определяет перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (сведений, содержащихся в них) и государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых данные документы находятся.

Формирование и направление межведомственных запросов осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за подготовку документов, направляет межведомственный запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

В день поступления ответа на межведомственный запрос такой ответ направляется специалисту, ответственному за подготовку документов, который приобщает их к соответствующему межведомственному запросу.

Результатом административной процедуры является обобщение полученной в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов.

Общая продолжительность административной процедуры составляет 6 дней»;

14) в абзаце третьем пункта 27 аббревиатуру «КАиГ» заменить словами «Уполномоченном органе»;

15) в абзаце пятом пункта 27 слова «специалист КАиГ» заменить словами «специалист Уполномоченного органа»;

16) раздел III дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал) включает следующие административные процедуры:

1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале;

2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также к частично сформированным заявлениям – в течение периода не менее 3 месяцев.

Допустимые форматы вложений:

xml - для формализованных документов;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган посредством единого портала.

Заявление в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала в Уполномоченный орган становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС), используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, не реже 2 раз в течение рабочего дня;

б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:

рассматривает поступившие заявления и приложенные документы;

осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;

в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала. В случае поступления заявления в Уполномоченный орган в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) производит запрос сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ);

б) получает ответы посредством СМЭВ;

в) производит рассмотрение заявления и документов;

5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов, полученных посредством СМЭВ, ответственное должностное лицо готовит в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги проект постановления Администрации ЗАТО Северск о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо уведомление об отказе в предварительном согласовании земельного участка с указанием оснований для отказа.

Сформированный проект постановления Администрации ЗАТО Северск о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо уведомление об отказе в предварительном согласовании земельного участка направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск;

б) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения документа в качестве результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Мэра ЗАТО Северск;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе, в многофункциональном центре (при наличии соглашения между Администрацией ЗАТО Северск и МФЦ);

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время»;

17) в пункте 29 слова «председателем КАиГ» заменить словами «руководителем Уполномоченного органа»;

18) в абзаце втором пункта 30 слова «председатель КАиГ» заменить словами «руководитель Уполномоченного органа»;

19) в абзаце втором пункта 31 слова «специалистов КАиГ» заменить словами «специалистов Уполномоченного органа»;

20) в пункте 36 слова «председатель КАиГ» заменить словами «руководитель Уполномоченного органа»;

21) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

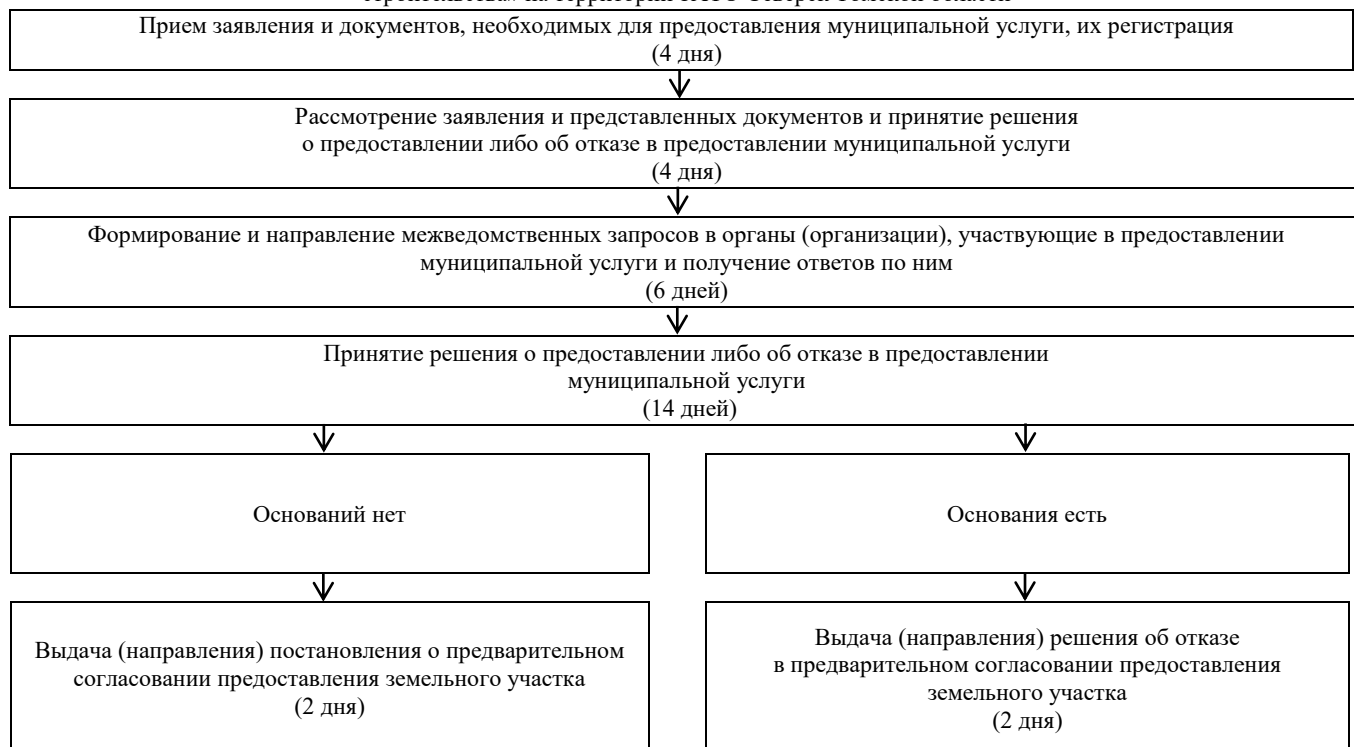
**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2491

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предварительное  
согласование предоставления  
земельного участка для  
строительства» на территории  
ЗАТО Северск Томской области

#### БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка для строительства» на территории ЗАТО Северск Томской области



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2492**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» заменить словами «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»;

2) в преамбуле слова «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

3) в пункте 1 слова «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» заменить словами «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»;

4) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков», утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» заменить словами «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»;

б) в пункте 1 слова «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» заменить словами «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»;

в) в пункте 2 слова «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

г) в пункте 4 слова «Прием заявлений, оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков» заменить словами «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка»;

д) пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) выдача разрешения и уведомления о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка;

2) продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка;

3) переоформление разрешения на право организации розничного рынка в случае реорганизации юридического лица;

4) выдача копии или дубликата разрешения на право организации розничного рынка;

5) выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

7. Срок предоставления муниципальной услуги организациям составляет:

1) для выдачи разрешения на право организации розничного рынка - 30 дней со дня поступления заявления;

2) для переоформления, продления срока действия разрешения на право организации розничного рынка - 15 дней со дня поступления заявления;

3) для выдачи дубликата или копии разрешения на право организации розничного рынка - 3 рабочих дня со дня поступления заявления»;

е) подпункт 1 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«1) прием и регистрацию заявления о выдаче (продлении, переоформлении) разрешения (дубликата или копии) на право организации розничного рынка от юридического лица с приложением документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Административного регламента»;

ж) подпункты 3-5 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«3) рассмотрение заявления о выдаче (продлении, переоформлении) разрешения (дубликата или копии) на право организации розничного рынка;

4) подготовку проекта распоряжения Администрации ЗАТО Северск о выдаче (продлении, переоформлении) разрешения (дубликата или копии) на право организации розничного рынка или уведомления об отказе в выдаче разрешения;

5) выдачу (продление, переоформление) разрешения (дубликата или копии) установленного образца на право организации розничного рынка и уведомления о предоставлении разрешения либо уведомления об отказе в выдаче разрешения.»;

з) приложение к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение к  
постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2492

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Выдача разрешения  
(дубликата или копии разрешения)  
на право организации розничного  
рынка» на территории городского  
округа ЗАТО Северск Томской  
области

### БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2493

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) в пункте 2 слова «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:



«5. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – муниципальная услуга), является Администрация ЗАТО Северск.

Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган). Непосредственный исполнитель по предоставлению данной муниципальной услуги – отдел по учету и распределению жилой площади Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.»;

в) в пункте 6 слово «Управления» заменить словами «Уполномоченного органа»;

г) в пункте 6 слова «tizmail@uzhkh.seversknet.ru» заменить словами «uzhkh@gov70.ru»;

д) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет тридцать календарных дней со дня подачи заявления о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории ЗАТО Северск.

Сроки прохождения отдельных административных процедур предоставления муниципальной услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента.

Заявление о принятии на учет с приложением документов, необходимых для принятия на учет, подается гражданином на бумажном носителе либо направляются посредством почтовой связи или в форме электронного документа.

Заявление, документы, необходимые для принятия на учет, предоставляемые в форме электронного документа:

1) оформляются в соответствии с требованиями к форматам заявлений и иных документов, установленными уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

2) подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Закон об организации предоставления государственных и муниципальных услуг);

3) представляются с использованием электронных носителей информации и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

лично или через представителя в Уполномоченный орган или организацию;

в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в случае заключения соглашения между Уполномоченным органом или организацией и многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;

посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

е) пункты 8.1, 8.2 признать утратившими силу;

ж) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для получения муниципальной услуги гражданин подает заявление о предоставлении муниципальной услуги (форма прилагается). К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для предоставления служебного жилого помещения:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копии документов, подтверждающих право на получение служебного жилого помещения (копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, полученных в порядке, предусмотренном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, копию решения об избрании на должность, копию служебного контракта или трудового договора, заверенных работодателем, нанимателем не позднее чем за один месяц до даты обращения с заявлением о принятии на учет);

в) ходатайство работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения на имя Мэра ЗАТО Северск;

2) для предоставления жилых помещений в общежитиях:

а) копии документов, подтверждающих право на получение служебного жилого помещения (копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, полученных в порядке, предусмотренном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, копию решения об избрании на должность, копию служебного контракта или трудового договора, заверенных работодателем, нанимателем не позднее чем за один месяц до даты обращения с заявлением о принятии на учет);

б) копия приказа о зачислении в образовательную организацию, находящуюся на территории ЗАТО Северск;

в) ходатайство работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, о предоставлении жилого помещения в общежитии на имя Мэра ЗАТО Северск;

г) ходатайство руководителя образовательной организации о предоставлении жилого помещения в общежитии на имя Мэра ЗАТО Северск;

д) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

е) документы о регистрации по месту жительства или месту пребывания заявителя и членов его семьи из органов регистрационного учета;

3) для предоставления жилых помещений маневренного фонда:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия решения суда (с отметкой о вступлении в законную силу) об обращении взыскания на жилое помещение, которое было приобретено заявителем за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и копии документов, подтверждающих его исполнение (в случае подачи заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда гражданами, утратившими жилое помещение в результате обращения взыскания на такое помещение, если на момент обращения взыскания это жилое помещение являлось для них единственным) (при наличии);

в) копия договора социального найма на ремонтируемое, реконструируемое или восстанавливаемое жилое помещение (в случае отсутствия договора социального найма - ордер, копию иного документа, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма);

г) копия решения уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания (представляют граждане, у которых единственное жилое помещение стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств);

д) документы о регистрации по месту жительства или месту пребывания заявителя и членов его семьи из органов регистрационного учета.

Уполномоченный орган запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения), указанные в подпунктах «в», «г», «д» подпункта 3 пункта 10, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе.

Заявитель вправе представить необходимые для принятия на учет документы в полном объеме по собственной инициативе.»;

з) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Уполномоченный орган запрашивает по каналам межведомственного информационного взаимодействия сведения о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, если указанные документы не представлены гражданином по собственной инициативе.»;

и) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При представлении копий документов заявитель представляет оригиналы таких документов для проверки соответствия копий документов их оригиналам, после чего оригиналы таких документов возвращаются заявителю»;

к) подпункт 1 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не имеет права на предоставление жилого помещения муниципального жилищного специализированного жилищного фонда на территории ЗАТО Северск Томской области в соответствии с действующим Положением о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 27.07.2006 № 17/3 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»»;

л) в пункте 18.1 слово «Управление» заменить словами «Уполномоченный орган»;

м) пункты 20 - 27 изложить в следующей редакции:

«20. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) «Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, их регистрация»;

2) «Формирование и направление межведомственных запросов и получение ответов по ним»;

3) «Рассмотрение заявления и представленных документов на наличие оснований для предоставления муниципальной услуги, подготовка решения о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда либо уведомления об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда»;

4) «Выдача (направление) результатов муниципальной услуги заявителю».

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

21. Основанием для начала процедуры «Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, их регистрация» является поступление в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной или электронной форме.

Адрес Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, просп. Коммунистический, д.51, кабинет 117. Контактные телефоны (для справок): 77 38 20, 77 38 31, 77 23 37. Время работы: понедельник - четверг с 8:30 до 17:30, пятница с 8:30 до 16:15, суббота, воскресенье - выходные дни. Адрес электронной почты: zato-seversk@gov70.ru.

Электронный адрес портала для обращения в электронном виде: единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>). Заявитель вправе направить документы через многофункциональный центр (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии).

При регистрации заявления в письменной форме на поступившем обращении в правом верхнем углу первого листа специалистом Отдела по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск проставляется регистрационный штамп с указанием даты поступления и регистрационного номера поступившего обращения. Датой поступления считается дата, указанная на штампе Администрации ЗАТО Северск.

При обращении в электронном виде регистрация заявления осуществляется в системе электронного документооборота. Срок регистрации обращений граждан - один день со дня поступления в Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск.

22. После регистрации в Отделе по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО Северск заявление направляется Мэру ЗАТО Северск для визирования путем оформления резолюции. Срок выполнения административного действия составляет три дня с момента регистрации.

Заявление с приложенными документами с резолюцией Мэра ЗАТО Северск поступает в Уполномоченный орган для исполнения. Руководитель Уполномоченного органа визирует и передает заявление непосредственному исполнителю.

Срок выполнения административного действия - три дня с момента поступления в Уполномоченный орган.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация поступившего заявления с приложенными к нему документами и передача непосредственному исполнителю для исполнения.

Общая продолжительность административной процедуры - шесть дней.

23. Основанием для начала административной процедуры «Формирование и направление межведомственных запросов и получение ответов по ним» является непредставление заявителем документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Непосредственный исполнитель запрашивает по каналам межведомственного информационного взаимодействия сведения о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, если указанные документы не представлены гражданином по собственной инициативе.

Формирование и направление межведомственных запросов осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия составляет три дня со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

В день поступления ответа на межведомственный запрос такой ответ направляется непосредственному исполнителю, ответственному за подготовку документов, который приобщает их к соответствующему межведомственному запросу.

Результатом административной процедуры является обобщение полученной в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

Общая продолжительность административной процедуры составляет четыре дня.

24. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение заявления и представленных документов на наличие оснований для предоставления муниципальной услуги, подготовка решения о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда либо уведомления об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» является наличие полного пакета документов, определенных пунктом 10 настоящего Административного регламента.

В случае наличия обстоятельств, предусмотренных пунктом 13 настоящего Административного регламента, заявителю в 3-дневный срок направляется Уполномоченным органом уведомление о выявленных несоответствиях с указанием срока предоставления документов.

По результатам проверки представленных гражданами документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 14 Административного регламента, непосредственный исполнитель в 3-дневный срок формирует учетное дело и представляет его на рассмотрение Мэру ЗАТО Северск.

25. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) жилого помещения специализированного жилищного фонда принимает Мэр ЗАТО Северск в 3-дневный срок путем наложения резолюции на заявлении о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда.

После принятия решения Мэром ЗАТО Северск непосредственный исполнитель готовит решение о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск либо уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск.

Сформированный проект решения о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск либо уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск.

Срок выполнения административной процедуры составляет шесть дней.

26. Основанием для начала административной процедуры «Выдача (направление) результатов муниципальной услуги заявителю» является подписание Мэром ЗАТО Северск решения о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда либо подписание уведомления об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

Результатом указанной административной процедуры является выдача (направление) заявителю решения о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда либо уведомления об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда способом, указанным в заявлении.

Ответственным за выполнение административной процедуры является Уполномоченный орган.

Заявителю обеспечивается возможность получения документа в бумажной форме, который он получает при личном обращении в Уполномоченный орган.

Общая продолжительность административной процедуры - три дня.

27. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал) включает следующие административные процедуры:

1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале;

2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение периода не менее 3 месяцев.

Допустимые форматы вложений:

xml - для формализованных документов;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган посредством единого портала.

Заявление в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала в Уполномоченный орган становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС), используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, не реже 2 раз в течение рабочего дня;

б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:

рассматривает поступившее заявление и приложенные документы;

осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;

в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала. В случае поступления заявления в Уполномоченный орган после окончания рабочего дня, в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) производит запрос сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ);

б) получает ответы посредством СМЭВ;

в) производит рассмотрение заявления и документов;

5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов, документов, полученных посредством СМЭВ, ответственное должностное лицо готовит в соответствии с настоящим Административным регламентом проект информационного письма о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда либо информационного письма об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда с указанием оснований для отказа.

Сформированный проект информационного письма о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО Северск либо информационного письма об отказе в предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск;

6) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения документа в качестве результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Мэра ЗАТО Северск;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе, в многофункциональном центре;

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время;

н) пункт 27.1 признать утратившим силу;

о) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

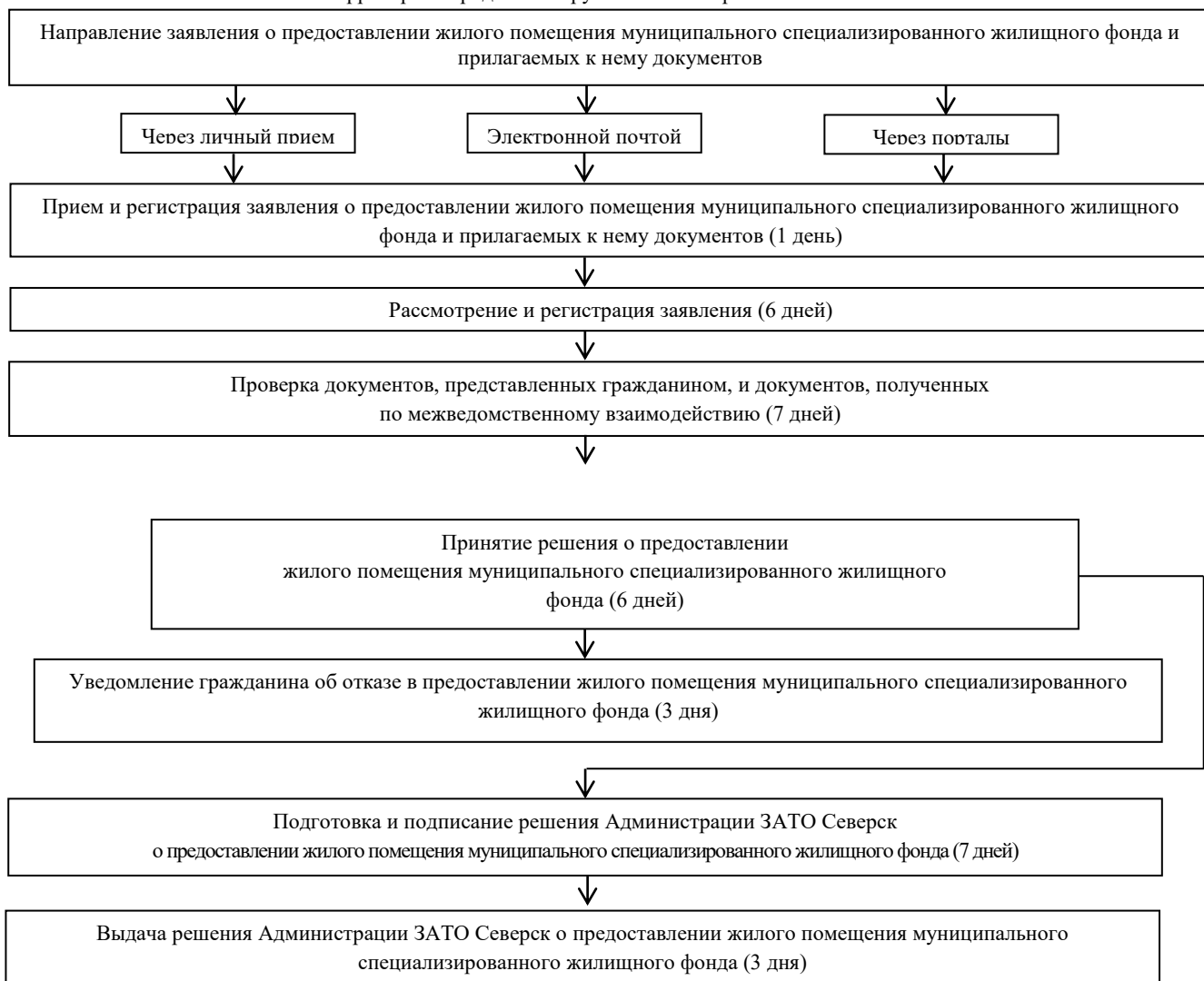
Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 30.12.2022 № 2493

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача решения о предоставлении  
гражданам жилого помещения  
муниципального специализированного  
жилищного фонда» на территории  
городского округа ЗАТО Северск  
Томской области

#### БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

«Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда»  
на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, является Администрация ЗАТО Северск.

Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, непосредственно осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Комитет архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган);

2) в абзаце первом пункта 14 слово «Комитетом» заменить словами «Уполномоченным органом»;

3) абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Специалисты Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск (далее – Комитет) запрашивают документы, указанные в пункте 14 Административного регламента, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).»;

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Если заявление и документы представляются заявителем (представителем заявителя) в Уполномоченный орган лично, специалисты Комитета выдают заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

Расписка выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения уполномоченным органом таких документов.

В случае если заявление и документы представлены в Уполномоченный орган посредством почтового отправления или представлены заявителем (представителем заявителя) лично через многофункциональный центр, расписка в получении таких заявлений и документов направляется уполномоченным органом по указанному в заявлении почтовому адресу в течение рабочего дня, следующего за днем получения Уполномоченным органом документов»;

5) в пункте 22 слово «Комитета» заменить словами «Уполномоченного органа»;

6) в пункте 24 слово «Комитет» заменить словами «Уполномоченный орган»;

7) в подпункте 1 пункта 25 слово «Комитетом» заменить словами «Уполномоченным органом»;

8) абзац пятый подпункта «б» подпункта 2 пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги проводится посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Администрации ЗАТО Северск»;

9) в подпункте 3 пункта 26 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

10) пункт 28.1 изложить в следующей редакции:

«28.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование заявления;

3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действий (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего»;

11) в абзаце десятом пункта 31 слово «специалистом» заменить словами «специалистом Уполномоченного органа»;

12) абзац одиннадцатый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«Оператор учетной системы в однодневный срок со дня регистрации заявления передает его в Уполномоченный орган.

Председатель Комитета поручает рассмотрение заявления специалисту Комитета, ответственному за исполнение административной процедуры»;

13) в подпункте 3 пункта 31 слово «Комитет» заменить словами «Уполномоченный орган.»;

14) в абзаце третьем пункта 33 слово «Комитет» заменить словами «Уполномоченный орган»;

15) раздел III дополнить пунктом 34.1 следующего содержания:

«34.1. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал) включает следующие административные процедуры:

1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале;

2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение периода не менее 3 месяцев.

Допустимые форматы вложений:

xml - для формализованных документов;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган посредством единого портала.

Заявление в Уполномоченный орган, предоставляющий муниципальную услугу, приравнивается к согласию заявителя с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала в Уполномоченный орган становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС), используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, не реже 2 раз в течение рабочего дня;

б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:

рассматривает поступившее заявление и приложенные документы;

осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;

в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала. В случае поступления заявления в Уполномоченный орган в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) производит запрос сведений по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);

б) получает ответы посредством СМЭВ;

в) производит рассмотрение заявления и документов;

5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов, документов, полученных посредством СМЭВ, ответственное должностное лицо готовит в соответствии с настоящим Административным регламентом проект постановления Администрации ЗАТО Северск о присвоении, изменении и аннулировании адресов либо решение об отказе в присвоении, изменении и аннулировании адресов с указанием оснований для отказа.

Сформированный проект постановления Администрации ЗАТО Северск о присвоении, изменении и аннулировании адресов либо решение об отказе в присвоении, изменении и аннулировании адресов направляется на подписание Мэру ЗАТО Северск;

6) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Мэра ЗАТО Северск;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе, в многофункциональном центре;

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022  
№ 2495

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица (далее - заявители). Интересы заявителей могут представлять их уполномоченные представители».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022  
№ 2496

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив пункт 23 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу



в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«23. В однодневный срок после регистрации заявления на приватизацию и сопутствующих документов специалистом Управления формируются и направляются межведомственные запросы в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на гражданина и всех членов его семьи.

Запросы и документы, полученные по запросам, регистрируются в электронном виде в системе электронного документооборота».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 2497

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, изложив пункт 22 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Расторжение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«22. В однодневный срок после регистрации заявления на расторжение договора и сопутствующих документов специалистом Управления формируется и направляется межведомственный запрос в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» с целью получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости. Запрос и документ, полученный по запросу, регистрируются в электронном виде в системе электронного документооборота».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 13.01.2023  
№ 17-па

### Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 13.01.2023 № 17-па

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления из бюджета ЗАТО Северск субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам.

2. Субсидия предоставляется в рамках мероприятия «Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок» подпрограммы 4 «Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск» муниципальной программы «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск» на 2021-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2021 № 85 (далее – Программа), в целях возмещения недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки обучающихся общеобразовательных учреждений, проживающих в ж/к «Сосновка» и в мкр. Иглаково, по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка» и № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская» (далее – обучающиеся общеобразовательных учреждений, проживающих в ж/к «Сосновка» и в мкр. Иглаково).

Перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявший на себя обязательства в соответствии с муниципальными контрактами осуществлять перевозки автомобильным транспортом пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Субсидия предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего мероприятия Программы. Размер субсидии не может превышать объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

Сведения о субсидии включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

3. Предоставление субсидии осуществляет главный распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств ЗАТО Северск – Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган).

4. Субсидия предоставляется на заявительной безвозмездной основе Уполномоченным органом.

5. Категорию получателей субсидии составляют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров (включая отдельные категории граждан) автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (далее – получатели субсидии), соответствующие одновременно следующим критериям:

1) наличие действующего муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах городского округа ЗАТО Северск по регулируемым тарифам, заключенного между Уполномоченным органом и получателем субсидии;

2) наличие заключенного с Муниципальным казенным учреждением ЗАТО Северск «Технический центр» (ИНН 7024026402; ОГРН 1077024000646; адрес: 636035, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Мира, д.4А) (далее – МКУ ТЦ) договора о подключении систем навигации транспортных средств получателя субсидии, оборудованных аппаратурой GPS/ГЛОНАСС навигации, к базе данных программного обеспечения мониторинга группы навигационного и диспетчерского сопровождения МКУ ТЦ;

3) осуществление перевозок транспортными средствами, оборудованными аппаратурой GPS/ГЛОНАСС навигации, подключенной к базе данных программного обеспечения мониторинга группы навигационного и диспетчерского сопровождения МКУ ТЦ;

4) наличие заключенного соглашения с Уполномоченным органом о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 19.12.2016 № 123 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в котором отражено согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

### II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

6. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии следующих требований на 1-е число месяца, в котором планируется заключение Соглашения:

1) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В 2022 году применяется условие о том, что у получателя субсидии может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его

деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не является получателем средств из бюджета ЗАТО Северск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Перечень документов, представляемых получателем субсидии в Уполномоченный орган, для заключения Соглашения:

1) заявление на предоставление субсидии согласно форме 1 (далее - заявление);

2) копии учредительных документов, заверенные руководителем получателя субсидии, выписки из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) копии документов о назначении руководителя получателя субсидии, заверенные подписью руководителя получателя субсидии;

4) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

5) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии в Уполномоченный орган до 31 декабря текущего года.

8. Уполномоченный орган в день получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию заявления.

В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов, в рамках чего проверяет содержащиеся в них сведения, и в случае их соответствия (несоответствия) требованиям настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

1) решение о заключении Соглашения;

2) решение об отказе в заключении Соглашения.

9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности предоставленной информации. Недостоверной признается информация, содержащая ложные сведения;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям и критериям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, уведомление с указанием оснований отказа.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за предоставлением субсидии до конца периода, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

11. В случае соответствия получателя субсидии требованиям и условиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в срок 10 рабочих дней с даты получения документов направляет Соглашение получателю субсидии по его почтовому адресу.

Получатель субсидии направляет подписанное Соглашение в Уполномоченный орган по почтовому адресу в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения для подписания.

12. В Соглашение включается условие о возможности согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

13. Для предоставления субсидии получатель субсидии, с которым заключено Соглашение, ежемесячно, до 28 числа отчетного месяца, представляет в Уполномоченный орган:

1) информацию о количестве реализованных проездных билетов за отчетный период согласно форме 2;

2) прогнозный расчет доходов перевозчика от перевозки пассажиров (ПД), в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, за отчетный период;

3) информацию о фактически полученных доходах перевозчика от реализации проездных билетов за отчетный период.

Обязательным результатом предоставления субсидии является количество реализованных проездных билетов не менее 1 штуки.

Показателем, необходимым для достижения результата, является отсутствие жалоб на неказание услуги проезда по проездному билету.

Для выплаты субсидии устанавливаются следующие отчетные периоды:

а) с 1 января по 31 января текущего года;

б) с 1 февраля по 28 февраля текущего года;

- в) с 1 марта по 31 марта текущего года;
- г) с 1 апреля по 30 апреля текущего года;
- д) с 1 мая по 31 мая текущего года;
- е) с 1 июня по 30 июня текущего года;
- ж) с 1 июля по 31 июля текущего года;
- з) с 1 августа по 31 августа текущего года;
- и) с 1 сентября по 30 сентября текущего года;
- к) с 1 октября по 31 октября текущего года;
- л) с 1 ноября по 30 ноября текущего года;
- м) с 1 декабря по 31 декабря текущего года.

14. Уполномоченный орган в день получения документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию представленных документов.

В срок 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов, в рамках которой проверяет содержащиеся в них сведения, и в случае их соответствия (несоответствия) требованиям настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

- 1) решение о предоставлении субсидии за отчетный период;
- 2) решение об отказе в предоставлении субсидии за отчетный период.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление информации (представление не в полном объеме) в срок, установленный пунктом 13 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной информации. Недостоверной признается информация, содержащая ложные сведения.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии в письменной форме по почтовому адресу, указанному в представленных документах, уведомление с указанием оснований отказа.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за перечислением субсидии в течение 3 рабочих дней с даты получения отказа.

17. Размер субсидии определяется в следующем порядке.

Размер субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику (Суб) за отчетный период определяется по формуле (руб.):

$$\text{Суб} = \text{ПД} - \text{ФД},$$

где ПД - прогноз доходов перевозчика от перевозки обучающихся общеобразовательных учреждений, проживающих в ж/к «Сосновка» и в мкр. Иглаково, за отчетный период определяется по формуле:

$$\text{ПД} = \text{P} \times \text{D} \times \text{B} \times \text{C},$$

где Р - количество поездок одного обучающегося общеобразовательного учреждения, проживающего в ж/к «Сосновка» или в мкр. Иглаково, в день, для расчета  $\text{P} = 4$ , ед.;

Д - среднее количество дней в месяце, для расчета  $\text{D} = 20,6$  (247 рабочих дней/12 месяцев), дн.;

В - количество реализованных проездных билетов, предназначенных для проезда автомобильным транспортом общего пользования обучающихся общеобразовательных учреждений, проживающих в ж/к «Сосновка» и в мкр. Иглаково, шт.;

С - тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным городским маршрутам, установленный постановлением Администрации ЗАТО Северск от 26.12.2022 № 2417 «О тарифах на перевозки пассажиров и провоз ручной клади автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении по муниципальным маршрутам» (далее – постановление № 2417), руб.

ФД - фактически полученные доходы перевозчика от реализации проездных билетов за отчетный период определяется по формуле:

$$\text{ФД} = \text{B} \times \text{Ц},$$

где Ц - стоимость проездного билета, предназначенного для проезда в течение календарного месяца автомобильным транспортом общего пользования для обучающихся общеобразовательных учреждений, проживающих в ж/к «Сосновка» и в мкр. Иглаково, установленная постановлением № 2417, руб.

18. Перечисление субсидии осуществляется на основании Соглашения в пределах утвержденных бюджетных ассигнований за счет средств бюджета ЗАТО Северск согласно представленному отчету с лицевого счета, открытого Уполномоченным органом в Управлении Федерального казначейства по Томской области, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

19. Субсидия направляется на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка» и № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская».

20. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

21. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств до Уполномоченного органа, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, для согласования новых условий Соглашения:

1) Уполномоченный орган в срок 3 рабочих дней со дня получения документа об уменьшении доведенных лимитов бюджетных обязательств направляет в адрес получателя субсидии уведомление о доведенных лимитах бюджетных обязательств и проект дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа документов, указанных в подпункте 1 пункта 21 настоящего Порядка, направляет в Уполномоченный орган подписанное со своей стороны и заверенное

печатью (при наличии) дополнительное соглашение к Соглашению в двух экземплярах;

3) Уполномоченный орган в срок 3 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии дополнительного соглашения к Соглашению визирует, заверяет печатью со своей стороны и направляет один экземпляр в адрес получателя субсидии.

В случае если Уполномоченный орган и получатель субсидии не достигли согласия по новым условиям Соглашения, то Уполномоченный орган и получатель субсидии заключают соглашение о расторжении Соглашения.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

22. Получатель субсидии ежемесячно, до 28-го числа отчетного месяца, представляет в Уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя результата по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

Уполномоченный орган вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

23. Проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляют Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля.

24. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии Уполномоченный орган в 3-дневный срок составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Уполномоченный орган принимает решение о возврате в бюджет ЗАТО Северск предоставленной субсидии.

В 7-дневный срок с даты принятия решения о возврате в бюджет ЗАТО Северск предоставленной субсидии Уполномоченный орган направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет ЗАТО Северск с указанием суммы, срока возврата, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизитов счета, на который должна быть перечислена субсидия (далее - требование).

В случае выявления в результате проверки, проведенной Уполномоченным органом, нарушений условий предоставления субсидии получателем субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет ЗАТО Северск в сумме, указанной в акте.

Возврат субсидии получатель субсидии обязан осуществить в течение семи рабочих дней со дня получения требования.

В случае если получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет ЗАТО Северск в размере, указанном в требовании, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

Контроль возврата получателем субсидии денежных средств в бюджет ЗАТО Северск осуществляет Уполномоченный орган.

За каждый календарный день нарушения срока возврата субсидии на сумму субсидии, подлежащую возврату, начисляются пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на первый день нарушения срока возврата субсидии. В случае невозврата получателем субсидии денежных средств взыскание производится в судебном порядке.

Ответственность за нарушение условий предоставления субсидии несут получатель субсидии и Уполномоченный орган согласно статье 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

25. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет ЗАТО Северск в срок до 25 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле (тыс. руб.):

$$V_B = V_C \times D,$$

где  $V_C$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, тыс.руб.;

$D$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии, определяется по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где  $T$  - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S$  - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

26. В случае непоступления субсидии в течение срока, установленного пунктом 25 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в 30-дневный срок принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

27. Если по данным годового финансового отчета получателя субсидии Уполномоченный орган не принимает решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии, то сумма субсидии текущего года уменьшается пропорционально на сумму неиспользованного остатка либо осуществляется возврат в бюджет ЗАТО Северск в срок до 25 декабря отчетного года по платежным реквизитам, указанным в Соглашении.

Форма 1  
Начальнику УЖКХ ТиС

(инициалы, фамилия)

директора

(наименование юридического лица)

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на предоставление субсидии.Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

за период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в сумме \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)

из бюджета ЗАТО Северск на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам.

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:

адрес (юридический, фактический): \_\_\_\_\_

телефон, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

номер, дата и орган государственной регистрации: \_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП): \_\_\_\_\_

основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах (всего \_\_\_\_\_ листов), подтверждаю.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
о количестве реализованных проездных билетов за отчетный период  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № п/п                                    | Ф.И.О. обучающегося общеобразовательного учреждения, на которого выписан проездной билет | Дата реализации |
|--|--|-----------------|
| 1  |  |                 |
| 2  |  |                 |
| 3  |  |                 |
| 4  |  |                 |
| 5  |  |                 |
| 6  |  |                 |
| ...                                      |  |                 |
| 150                                      |  |                 |
| Всего реализовано проездных билетов, шт. |  |                 |

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 16.01.2023  
№ 18-па**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск**

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:
  - от 08.07.2014 № 1629 «Об установлении базового размера тарифной ставки 1 разряда рабочего основной профессии с 1 июля 2014 г.»;
  - от 11.04.2018 № 695 «Об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа ЗАТО Северск Томской области»;
  - от 24.07.2020 № 1205 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.07.2014 № 1629»;
  - от 31.08.2020 № 1444 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2018 № 695»;
  - от 05.11.2020 № 1964 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.07.2014 № 1629»;
  - от 26.03.2021 № 616 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 11.04.2018 № 695».
- Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 16.01.2023  
№ 19-па**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.05.2020 № 796**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.05.2020 № 796 «Об утверждении Порядка предоставления отсрочки, рассрочки по уплате неналоговых платежей в бюджет городского округа ЗАТО Северск Томской области, администрируемых Управлением имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:  
«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам».
- Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 16.01.2023  
№ 23-па**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.08.2019 № 1778**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьёй 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.08.2019 № 1778 «Об организации доступа к информации о деятельности Администрации ЗАТО Северск» изменение, изложив подпункт 2 пункта 2 Порядка предоставления информации о деятельности Администрации ЗАТО Северск, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«2) размещение Администрацией ЗАТО Северск, органами Администрации ЗАТО Северск, наделёнными правами юридического лица, и подведомственными им организациями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, предусмотренной статьей 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.01.2023  
№ 24-па

Администрации ЗАТО Северск

## О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2288

В соответствии с решениями Думы ЗАТО Северск от 09.12.2021 № 20/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», от 22.12.2022 № 32/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2288 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы» следующие изменения:

в муниципальной программе «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы, утвержденной указанным постановлением (далее – Программа):

- 1) паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению 1;
- 2) таблицу 4 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 2;
- 3) таблицу 5 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 3;
- 4) таблицу 6 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 4;
- 5) таблицу 7 Программы изложить в новой редакции согласно приложению 5;
- 6) в приложении 1:
  - а) паспорт подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 6;
  - б) таблицу 1 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 7;
  - в) таблицу 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению 8;
- 7) в приложении 2:
  - а) паспорт подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 9;
  - б) таблицу 1 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 10;
  - в) таблицу 2 подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению 11;
- 8) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

## ПАСПОРТ

муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

|  |   |
|--|---|
| Наименование муниципальной программы (далее – Программа) | Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск                            |
| Срок реализации Программы                                | 2021 - 2024 годы  |
| Ответственный исполнитель Программы                      | Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск |
| Соисполнители Программы                                  | Отсутствуют   |
| Участники Программы                                      | Администрация ЗАТО Северск  |
|  | Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск                 |
|  | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск              |
|  | Управление культуры Администрации ЗАТО Северск                                |
|  | Управление образования Администрации ЗАТО Северск                             |
|  | Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск             |



|   |  |           |          |          |          |           |                              |
|---|--|-----------|----------|----------|----------|-----------|------------------------------|
| Цель социально-экономического развития ЗАТО Северск, на реализацию которой направлена Программа | Обеспечение экологической безопасности систем жизнедеятельности, формирование у жителей ЗАТО Северск экологического мировоззрения и культуры   |           |          |          |          |           |                              |
| Цель Программы  | Повышение уровня экологической безопасности и экологической культуры населения ЗАТО Северск, сохранение особо охраняемых природных территорий местного значения  |           |          |          |          |           |                              |
| Целевые показатели (индикаторы) результативности Программы и их значения (по годам реализации)  | Показатели цели, единица измерения   | 2020 год  | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год  | 2025 год (прогнозный период) |
|   | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц   | 6,6       | 5,6      | 5,6      | 5,6      | 5,6       | 5,6                          |
|   | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 0         | 5,8      | 4,3      | 2,5      | 2,5       | 2,5                          |
|   | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га   | 0         | 0        | 0        | 0        | 0         | 0                            |
|   | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц  | 32        | 32       | 32       | 32       | 32        | 32                           |
| Задачи Программы  | 1. Обеспечение экологически безопасных условий проживания населения и экологическое просвещение населения<br>2. Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации      |           |          |          |          |           |                              |
| Подпрограммы Программы  | Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»<br>Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»<br>Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» |           |          |          |          |           |                              |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав Программы                                    | Отсутствуют  |           |          |          |          |           |                              |
| Объем финансирования Программы, всего, в т.ч. по годам реализации Программы, тыс. руб.          | Источники  | Всего     | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год  | 2025 год (прогнозный период) |
|   | Местный бюджет (потребность) (прогноз)   | 25 965,91 | 916,44   | 817,13   | 4 832,10 | 19 400,28 | 1 923,82                     |
|   | Местный бюджет   | 4 065,56  | 916,44   | 817,13   | 1 168,86 | 1 163,13  | 1 163,13                     |
|   | Другие источники:  |           |          |          |          |           |                              |
|   | федеральный бюджет (потребность) (прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00                         |
|   | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00                         |
|   | бюджет Томской области (потребность) (прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00                         |
|   | бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00                         |
|   | внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)   | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00                         |
|   | Всего  | 4 065,56  | 916,44   | 817,13   | 1 168,86 | 1 163,13  | 1 163,13                     |

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

**СВЕДЕНИЯ**  
о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности муниципальной программы  
«Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 4

| №<br>п/п   | Наименование целевого<br>показателя (индикатора)  | Еди-<br>ница<br>изме-<br>рения | Значения целевых показателей |             |             |             |             |             |   | Перио-<br>дичность<br>сбора<br>данных | Метод сбора<br>информации  | Ответст-<br>венный за<br>сбор<br>данных по<br>показателю |
|--|---|--------------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---------------------------------------|--|--|
|  |   |                                | 2019<br>год                  | 2020<br>год | 2021<br>год | 2022<br>год | 2023<br>год | 2024<br>год | 2025 год<br>(прог-<br>нозный<br>период) |                                       |  |  |
| Показатели муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»                                      |   |                                |                              |             |             |             |             |             |   |                                       |  |  |
| 1.   | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях | проц                           | 8,0                          | 6,6         | 5,6         | 5,6         | 5,6         | 5,6         | 5,6                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность Управ-<br>ления образо-<br>вания  | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |
| 2.   | Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.)   | проц                           | 0                            | 0           | 5,8         | 4,3         | 2,5         | 2,5         | 2,5                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность Отдела<br>охраны окру-<br>жающей<br>среды и<br>природных<br>ресурсов<br>Администра-<br>ции ЗАТО<br>Северск,<br>Управления<br>образования,<br>Управления<br>культуры | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |
| 3.   | Ликвидация объекта накопленного вреда   | га                             | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0                                       | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность УКС<br>Администра-<br>ции ЗАТО<br>Северск   | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |
| 4.   | Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов  | проц                           | 32                           | 32          | 32          | 32          | 32          | 32          | 32                                      | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность УВГТ<br>Администра-<br>ции ЗАТО<br>Северск  | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |
| Показатели задачи 1 «Обеспечение экологически безопасных условий проживания и экологическое просвещение населения» Программы |   |                                |                              |             |             |             |             |             |   |                                       |  |  |
| 1.1  | Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях   | чел                            | 1485                         | 900         | 753         | 753         | 753         | 753         | 753                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность Управ-<br>ления образо-<br>вания  | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |
| 1.2  | Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности  | чел                            | 0                            | 0           | 2825        | 2341        | 811         | 811         | 811                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодичес-<br>кая отчет-<br>ность Отдела<br>охраны окру-<br>жающей<br>среды и<br>природных  | Админист-<br>рация ЗАТО<br>Северск                       |

|   |  |      |      |      |      |      |      |      |      |                          |   |                            |
|---|--|------|------|------|------|------|------|------|------|--------------------------|---|----------------------------|
|   |  |      |      |      |      |      |      |      |      |                          | ресурсов<br>Администрации<br>ЗАТО<br>Северск,<br>Управления<br>образования,<br>Управления<br>культуры   |                            |
| 1.3   | Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска | проц | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | Ежеквартально            | Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск   | Администрация ЗАТО Северск |
| Показатели задачи 2 «Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории, создание нормальных условий для рекреации» Программы |  |      |      |      |      |      |      |      |      |                          |   |                            |
| 2.1   | Площадь очищаемой пляжной зоны   | га   | 15,5 | 15,5 | 15,5 | 15,5 | 15,5 | 15,5 | 15,5 | Ежегодно в летний период | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск  | Администрация ЗАТО Северск |
| 2.2   | Количество печатной продукции по охране ООПТ   | шт   | 2000 | 0    | 2000 | 1004 | 729  | 729  | 729  | Ежеквартально            | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |
| 2.3   | Площадь восстановленных земель   | га   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | Ежеквартально            | Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск   | Администрация ЗАТО Северск |

Приложение 3  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

#### ИНФОРМАЦИЯ

об основных мерах правового регулирования, в том числе налоговых расходах, в сфере реализации муниципальной программы  
«Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 5

| № п/п | Наименование меры (бюджетной, правовой, иной), налоговой льготы  | Содержание меры, цель предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков       | Срок действия меры, налоговой льготы | Куратор налогового расхода | Социально-экономический эффект, ожидаемый от применения меры, предоставления налоговой льготы, освобождения и иных преференций для налогоплательщиков |
|-------|--|---|--------------------------------------|----------------------------|---|
| 1.    | Содержание и уборка мест отдыха населения в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» | Требования к санитарному содержанию, уборке и оборудованию мест отдыха населения, включая прибрежные зоны озер ООПТ | Летний период 2021 - 2025 годов      | -                          | Обеспечение нормальных условий для рекреации населения ЗАТО Северск на озерах ООПТ  |

|    |  |  |           |   |  |
|----|--|--|-----------|---|--|
| 2. | Осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории ЗАТО Северск в соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/3 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий городского округа ЗАТО Северск Томской области» | Деятельность уполномоченных органов Администрации ЗАТО Северск, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений природоохранного законодательства в границах ООПТ | Постоянно | - | Профилактика природоохранных правонарушений в границах ООПТ, контроль за соблюдением установленного режима охраны ООПТ |
|----|--|--|-----------|---|--|

Приложение 4  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 6

| № п/п | Наименование подпрограммы муниципальной программы  | Срок реализации, год     | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                      |  |                  |   | Соисполнители |
|-------|--|--------------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|---------------|
|       |  |                          |                                 | федерального бюджета (по согласованию) (прогноз) | областного бюджета (по согласованию) (прогноз) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз) |               |
| 1     | 2  | 3                        | 4                               | 5  | 6  | 7                | 8   | 9             |
| 1.    | Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»   | Всего                    | 569,46                          | 0,00   | 0,00   | 569,46           | 0,00  | Отсутствуют   |
|       |  | 2021                     | 166,68                          | 0,00   | 0,00   | 166,68           | 0,00  |               |
|       |  | 2022                     | 136,17                          | 0,00   | 0,00   | 136,17           | 0,00  |               |
|       |  | 2023                     | 136,17                          | 0,00   | 0,00   | 136,17           | 0,00  |               |
|       |  | 2024                     | 130,44                          | 0,00   | 0,00   | 130,44           | 0,00  |               |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 130,44                          | 0,00   | 0,00   | 130,44           | 0,00  |               |
| 2.    | Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» | Всего                    | 3 496,10                        | 0,00   | 0,00   | 3 496,10         | 0,00  | Отсутствуют   |
|       |  | 2021                     | 749,76                          | 0,00   | 0,00   | 749,76           | 0,00  |               |
|       |  | 2022                     | 680,96                          | 0,00   | 0,00   | 680,96           | 0,00  |               |
|       |  | 2023                     | 1 032,69                        | 0,00   | 0,00   | 1 032,69         | 0,00  |               |
|       |  | 2024                     | 1 032,69                        | 0,00   | 0,00   | 1 032,69         | 0,00  |               |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 1 032,69                        | 0,00   | 0,00   | 1 032,69         | 0,00  |               |
| 3.    | Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»   | Всего                    | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  | Отсутствуют   |
|       |  | 2021                     | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |               |
|       |  | 2022                     | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |               |
|       |  | 2023                     | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |               |
|       |  | 2024                     | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |               |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00                            | 0,00   | 0,00   | 0,00             | 0,00  |               |
|       | Итого по Программе   | Всего                    | 4 065,56                        | 0,00   | 0,00   | 4 065,56         | 0,00  |               |
|       |  | 2021                     | 916,44                          | 0,00   | 0,00   | 916,44           | 0,00  |               |
|       |  | 2022                     | 817,13                          | 0,00   | 0,00   | 817,13           | 0,00  |               |
|       |  | 2023                     | 1 168,86                        | 0,00   | 0,00   | 1 168,86         | 0,00  |               |
|       |  | 2024                     | 1 163,13                        | 0,00   | 0,00   | 1 163,13         | 0,00  |               |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 1 163,13                        | 0,00   | 0,00   | 1 163,13         | 0,00  |               |







|       |   |                                |          |        |      |      |      |      |          |
|-------|---|--------------------------------|----------|--------|------|------|------|------|----------|
| 2.    | Подпрограмма<br>2 «Содержание<br>особо охраняе-<br>мой природной<br>территории<br>местного значе-<br>ния «Озерный<br>комплекс<br>пос. Самусь<br>ЗАТО Северск» | Всего                          | 3 496,10 | 533,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 962,21 |
|       |   | 2021                           | 749,76   | 171,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 578,36   |
|       |   | 2022                           | 680,96   | 120,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 560,13   |
|       |   | 2023                           | 1 032,69 | 120,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 911,86   |
|       |   | 2024                           | 1 032,69 | 120,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 911,86   |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 1 032,69 | 120,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 911,86   |
| 2.1   | Основное<br>мероприятие.<br>Обследование<br>состояния<br>природных<br>объектов<br>ООПТ, в т.ч.:   | Всего                          | 413,25   | 413,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2021                           | 119,25   | 119,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2022                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2023                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2024                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.1.1 | Проведение<br>гидрологически<br>х исследований<br>водной<br>экосистемы<br>ООПТ  | Всего                          | 413,25   | 413,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2021                           | 119,25   | 119,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2022                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2023                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2024                           | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 98,00    | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.2   | Основное<br>мероприятие.<br>Содержание<br>рекреационной<br>зоны ООПТ, в<br>т.ч.:  | Всего                          | 2 913,12 | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 913,12 |
|       |   | 2021                           | 568,92   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 568,92   |
|       |   | 2022                           | 549,96   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 549,96   |
|       |   | 2023                           | 897,12   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 897,12   |
|       |   | 2024                           | 897,12   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 897,12   |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 897,12   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 897,12   |
| 2.2.1 | Корректировка<br>проекта<br>рекультивации<br>свалки бытовых<br>отходов у озера<br>Мальцево  | Всего                          | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2021                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2022                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2023                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2024                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.2.2 | Работы по<br>рекультивации<br>свалки бытовых<br>отходов у озера<br>Мальцево   | Всего                          | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2021                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2022                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2023                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2024                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.2.3 | Ликвидация<br>несанкциони-<br>рованных мест<br>хранения<br>отходов  | Всего                          | 300,00   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00   |
|       |   | 2021                           | 100,00   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00   |
|       |   | 2022                           | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |   | 2023                           | 100,00   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00   |
|       |   | 2024                           | 100,00   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00   |
|       |   | 2025<br>(прогнозный<br>период) | 100,00   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00   |

|       |  |                             |          |        |      |      |      |      |          |
|-------|--|-----------------------------|----------|--------|------|------|------|------|----------|
| 2.2.4 | Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года   | Всего                       | 2 349,39 | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 349,39 |
|       |  | 2021                        | 448,74   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 448,74   |
|       |  | 2022                        | 481,87   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 481,87   |
|       |  | 2023                        | 709,39   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 709,39   |
|       |  | 2024                        | 709,39   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 709,39   |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 709,39   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 709,39   |
| 2.2.5 | Приобретение дополнительного пляжного оборудования   | Всего                       | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2021                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2022                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2023                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2024                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.2.6 | Ремонт существующего пляжного оборудования   | Всего                       | 263,73   | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 263,73   |
|       |  | 2021                        | 20,18    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,18    |
|       |  | 2022                        | 68,09    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 68,09    |
|       |  | 2023                        | 87,73    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87,73    |
|       |  | 2024                        | 87,73    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87,73    |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 87,73    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87,73    |
| 2.3   | Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ, в т.ч.: | Всего                       | 169,73   | 120,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49,09    |
|       |  | 2021                        | 61,59    | 52,15  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,44     |
|       |  | 2022                        | 33,00    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,17    |
|       |  | 2023                        | 37,57    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
|       |  | 2024                        | 37,57    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 37,57    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
| 2.3.1 | Ремонт и восстановление информационных аншлагов  | Всего                       | 49,09    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49,09    |
|       |  | 2021                        | 9,44     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,44     |
|       |  | 2022                        | 10,17    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,17    |
|       |  | 2023                        | 14,74    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
|       |  | 2024                        | 14,74    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 14,74    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,74    |
| 2.3.2 | Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ  | Всего                       | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2021                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2022                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2023                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2024                        | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 0,00     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
| 2.3.3 | Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ   | Всего                       | 120,64   | 120,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2021                        | 52,15    | 52,15  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2022                        | 22,83    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2023                        | 22,83    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2024                        | 22,83    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |
|       |  | 2025<br>(прогнозный период) | 22,83    | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00     |



|       |   |                             |      |      |      |      |      |      |
|-------|---|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 2.3.4 | Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Всего                       | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025<br>(прогнозный период) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.    | Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»  | Всего                       | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2021                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2022                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2023                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2024                        | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|       |   | 2025<br>(прогнозный период) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 6  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

ПАСПОРТ  
подпрограммы 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»  
муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

|  |   |          |          |          |          |          |                              |
|--|---|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|
| Наименование подпрограммы 1  | Экологическое развитие ЗАТО Северск   |          |          |          |          |          |                              |
| Срок реализации подпрограммы 1   | 2021 - 2024 годы  |          |          |          |          |          |                              |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 1 (соисполнитель Программы)                   | Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск   |          |          |          |          |          |                              |
| Участники подпрограммы 1   | Администрация ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление культуры Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление образования Администрации ЗАТО Северск   |          |          |          |          |          |                              |
| Цель подпрограммы 1  | Обеспечение экологически безопасных условий проживания и экологическое просвещение населения                              |          |          |          |          |          |                              |
| Показатели цели подпрограммы 1 и их значения (по годам реализации)                   | Показатели цели, единица измерения  | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год (прогнозный период) |
|  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел   | 900      | 753      | 753      | 753      | 753      | 753                          |
|  | 2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел                          | 0        | 2825     | 2341     | 811      | 811      | 811                          |
|  | 3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                            |
| Задачи подпрограммы 1  | 1. Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды                          |          |          |          |          |          |                              |
|  | 2. Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска   |          |          |          |          |          |                              |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 1                    | Отсутствуют   |          |          |          |          |          |                              |
| Объем финансирования подпрограммы 1, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб. | Источники   | Всего    | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год (прогнозный период) |
|  | Местный бюджет  | 569,46   | 166,68   | 136,17   | 136,17   | 130,44   | 130,44                       |
|  | Другие источники:   |          |          |          |          |          |                              |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)  | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                         |
|  | бюджет Томской области  | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                         |

|  |   |        |        |        |        |        |        |
|--|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|  | (по согласованию) (прогноз)                           |        |        |        |        |        |        |
|  | внебюджетные источники<br>(по согласованию) (прогноз) | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
|  | Всего   | 569,46 | 166,68 | 136,17 | 136,17 | 130,44 | 130,44 |

Приложение 7  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

## СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 1

| №<br>п/п   | Наименование<br>целевого<br>показателя<br>(индикатора)   | Единица<br>изме-<br>рения | Значения целевых показателей |             |             |             |             |             |   | Периодич-<br>ность<br>сбора<br>данных | Метод сбора<br>информации  | Ответстве-<br>нный<br>за сбор<br>данных по<br>показател-<br>ю |
|--|--|---------------------------|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---------------------------------------|--|---|
|  |  |                           | 2019<br>год                  | 2020<br>год | 2021<br>год | 2022<br>год | 2023<br>год | 2024<br>год | 2025 год<br>(прогноз-<br>ный<br>период) |                                       |  |   |
| Показатели подпрограммы 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск»  |  |                           |                              |             |             |             |             |             |   |                                       |  |   |
| 1.   | Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях  | чел                       | 1485                         | 900         | 753         | 753         | 753         | 753         | 753                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>Управления образования   | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |
| 2.   | Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности                         | чел                       | 0                            | 0           | 2825        | 2341        | 811         | 811         | 811                                     | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов<br>Администрации ЗАТО Северск,<br>Управления культуры,<br>Управления образования | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |
| 3.   | Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска | проц                      | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0                                       | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>УКСа<br>Администрации ЗАТО Северск   | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |
| Показатели задачи 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1 |  |                           |                              |             |             |             |             |             |   |                                       |  |   |
| 1.1  | Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея   | чел                       | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0                                       | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>Управления культуры  | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |
| 1.2  | Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме   | шт                        | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0                                       | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>Управления культуры  | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |
| 1.3  | Восстановлено основание экологической системы - рокария у здания музея г. Северска                               | шт                        | 0                            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0                                       | Ежеквар-<br>тально                    | Периодическая отчетность<br>Управления культуры  | Администрация<br>ЗАТО<br>Северск                              |

|   |  |    |      |      |      |      |    |    |    |                |   |                            |
|---|--|----|------|------|------|------|----|----|----|----------------|---|----------------------------|
| 1.4   | Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»      | шт | 61   | 57   | 72   | 37   | 58 | 58 | 58 | Один раз в год | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |
| 1.5   | Количество печатной продукции по природоохранной тематике  | шт | 1755 | 2090 | 2000 | 1551 | 0  | 0  | 0  | Ежеквартально  | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |
| Показатели задачи 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска» подпрограммы 1 |  |    |      |      |      |      |    |    |    |                |   |                            |
| 2.1   | Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска | шт | 0    | 0    | 0    | 0    | 0  | 0  | 0  | Ежеквартально  | Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск   | Администрация ЗАТО Северск |
| 2.2   | Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска                         | ед | 4    | 4    | 4    | 4    | 4  | 4  | 4  | Ежеквартально  | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы                     | Срок реализации, год     | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                      |  |                  |   | Участники подпрограммы, участники мероприятия  | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|-------|---|--------------------------|---------------------------------|--|--|------------------|---|--|--|------------------------------|
|       |   |                          |                                 | федерального бюджета (по согласованию) (прогноз) | областного бюджета (по согласованию) (прогноз) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию) (прогноз) |  | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
| I.    | Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1 | Всего                    | 569,46                          | 0,00   | 0,00   | 569,46           | 0,00  | Управление образования, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры | X  | X                            |
| 1.1   | Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения, в т.ч.:                         | 2021                     | 166,68                          | 0,00   | 0,00   | 166,68           | 0,00  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц                                   | 2,8  | 2,8                          |
|       |   | 2022                     | 136,17                          | 0,00   | 0,00   | 136,17           | 0,00  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц                                   | 2,3  | 2,3                          |
|       |   | 2023                     | 136,17                          | 0,00   | 0,00   | 136,17           | 0,00  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц                                   | 0,8  | 0,8                          |
|       |   | 2024                     | 130,44                          | 0,00   | 0,00   | 130,44           | 0,00  | МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения, МБУ «Музей г. Северска»  | 0,8  | 0,8                          |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 130,44                          | 0,00   | 0,00   | 130,44           | 0,00  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц                                   | 0,8  | 0,8                          |



|       |  |                          |        |      |      |      |      |      |      |   |     |     |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|------|------|------|------|---|-----|-----|
| 1.1.1 | Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций | Всего                    | 356,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РДО», образовательные учреждения  | Х   | Х   |
|       |  | 2021                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753 | 753 |
|       |  | 2022                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753 | 753 |
|       |  | 2023                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753 | 753 |
|       |  | 2024                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753 | 753 |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753 | 753 |
| 1.1.2 | Экологическая программа музея г. Северска «В согласии с природой – в согласии с собой»         | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»                                | Х   | Х   |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
| 1.1.3 | Создание выставки в музее г. Северска «Жизнь в стиле ЭКО»                                      | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»                                | Х   | Х   |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0   | 0   |



|       |  |                          |        |      |      |      |      |        |      |   |    |    |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|------|------|--------|------|---|----|----|
| 1.1.4 | Создание программного обеспечения для сенсорного стола по экологической тематике в музее г. Северска | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»  | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                                 | 0  | 0  |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                                 | 0  | 0  |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                                 | 0  | 0  |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                                 | 0  | 0  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                                 | 0  | 0  |
|       |  | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | X   | X  | X  |
| 1.1.5 | Обновление основания для экологической системы – рокария у музея г. Северска                         | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»  | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Восстановлено основание экологической системы -рокария у здания музея г. Северска, шт                  | 0  | 0  |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Восстановлено основание экологической системы -рокария у здания музея г. Северска, шт                  | 0  | 0  |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Восстановлено основание экологической системы -рокария у здания музея г. Северска, шт                  | 0  | 0  |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Восстановлено основание экологической системы -рокария у здания музея г. Северска, шт                  | 0  | 0  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | 1. Восстановлено основание экологической системы -рокария у здания музея г. Северска, шт                  | 0  | 0  |
|       |  | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | X   | X  | X  |
| 1.1.6 | Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»                     | Всего                    | 168,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168,55 | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 47,80  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47,80  | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт    | 72 | 72 |
|       |  | 2022                     | 32,48  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32,48  | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт    | 37 | 37 |
|       |  | 2023                     | 47,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47,00  | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт    | 58 | 58 |
|       |  | 2024                     | 41,27  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41,27  | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт    | 58 | 58 |
|       |  | Всего                    | 168,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168,55 | 0,00 | X   | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 47,80  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47,80  | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт    | 72 | 72 |

|       |   |                                     |       |      |      |       |      |      |   |      |
|-------|---|-------------------------------------|-------|------|------|-------|------|------|---|------|
|       |   | 2025<br>(прогно-<br>зный<br>период) | 41,27 | 0,00 | 0,00 | 41,27 | 0,00 | 0,00 | 1. Количество экземпляров обзора<br>«Состояние окружающей природной<br>среды на территории ЗАТО Северск», шт                      | 58   |
| 1.1.7 | Пропагандистская и<br>информационная<br>деятельность по<br>охране окружающей<br>среды   | Всего                               | 44,23 | 0,00 | 0,00 | 44,23 | 0,00 | 0,00 | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 29,71 | 0,00 | 0,00 | 29,71 | 0,00 | 0,00 | 1. Количество печатной продукции по<br>природоохранной тематике, шт   | 2000 |
|       |   | 2022                                | 14,52 | 0,00 | 0,00 | 14,52 | 0,00 | 0,00 | 1. Количество печатной продукции по<br>природоохранной тематике, шт   | 1551 |
|       |   | 2023                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Количество печатной продукции по<br>природоохранной тематике, шт   | 0    |
|       |   | 2024                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Количество печатной продукции по<br>природоохранной тематике, шт   | 0    |
|       |   | 2025<br>(прогно-<br>зный<br>период) | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Количество печатной продукции по<br>природоохранной тематике, шт   | 0    |
| 2.    | Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска» подпрограммы 1  |                                     |       |      |      |       |      |      |   |      |
| 2.1   | Основное<br>мероприятие.<br>Проведение<br>берегоукрепи-<br>тельных работ<br>правого берега<br>р. Томи вдоль<br>черты<br>г. Северска,<br>в т.ч.: | Всего                               | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Доля протяженности проблемных<br>участков берега в черте г. Северска,<br>охваченных регулярными визуальными<br>осмотрами, проц | 100  |
|       |   | 2022                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Доля протяженности проблемных<br>участков берега в черте г. Северска,<br>охваченных регулярными визуальными<br>осмотрами, проц | 100  |
|       |   | 2023                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Доля протяженности проблемных<br>участков берега в черте г. Северска,<br>охваченных регулярными визуальными<br>осмотрами, проц | 100  |
|       |   | 2024                                | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Доля протяженности проблемных<br>участков берега в черте г. Северска,<br>охваченных регулярными визуальными<br>осмотрами, проц | 100  |
|       |   | 2025<br>(прогно-<br>зный<br>период) | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 1. Доля протяженности проблемных<br>участков берега в черте г. Северска,<br>охваченных регулярными визуальными<br>осмотрами, проц | 100  |

|       |   |                          |        |      |      |      |      |        |   |   |   |
|-------|---|--------------------------|--------|------|------|------|------|--------|---|---|---|
| 2.1.1 | Разработка ПИР на берегоукрепительные работы правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | УКС Администрации ЗАТО Северск  | X | X |
|       |   | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт | 0 | 0 |
|       |   | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт | 0 | 0 |
|       |   | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт | 0 | 0 |
|       |   | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт | 0 | 0 |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт | 0 | 0 |
|       |   | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск   | X | X |
| 2.1.2 | Визуальный осмотр состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска                  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                         | 4 | 4 |
|       |   | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                         | 4 | 4 |
|       |   | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                         | 4 | 4 |
|       |   | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                         | 4 | 4 |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                         | 4 | 4 |
|       | Итого по подпрограмме 1   | Всего                    | 569,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 569,46 | X   | X | X |
|       |   | 2021                     | 166,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 166,68 | X   | X | X |
|       |   | 2022                     | 136,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 136,17 | X   | X | X |
|       |   | 2023                     | 136,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 136,17 | X   | X | X |
|       |   | 2024                     | 130,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130,44 | X   | X | X |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 130,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130,44 | X   | X | X |



Приложение 9  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

## ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

|  |  |          |          |          |          |          |                              |
|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|
| Наименование подпрограммы 2  | Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»   |          |          |          |          |          |                              |
| Срок реализации подпрограммы 2   | 2021 - 2024 годы   |          |          |          |          |          |                              |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 2 (соисполнитель Программы)                   | Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
| Участники подпрограммы 2   | Администрация ЗАТО Северск   |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск   |          |          |          |          |          |                              |
|  | Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск  |          |          |          |          |          |                              |
| Цель подпрограммы 2  | Сохранение природных объектов на особо охраняемой природной территории и создание нормальных условий для рекреации                                       |          |          |          |          |          |                              |
| Показатели цели подпрограммы 2 и их значения (по годам реализации)                   | Показатели цели, единица измерения   | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год (прогнозный период) |
|  | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га  | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5                         |
|  | 2. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт  | 0        | 2000     | 1004     | 729      | 729      | 729                          |
|  | 3. Площадь восстановленных земель, га  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                            |
| Задачи подпрограммы 2  | 1. Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ   |          |          |          |          |          |                              |
|  | 2. Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ |          |          |          |          |          |                              |
|  | 3. Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ  |          |          |          |          |          |                              |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы 2                    | Отсутствуют  |          |          |          |          |          |                              |
| Объем финансирования подпрограммы 2, всего, в т.ч. по годам ее реализации, тыс. руб. | Источники  | Всего    | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год (прогнозный период) |
|  | Местный бюджет   | 3 496,10 | 749,76   | 680,96   | 1 032,69 | 1 032,69 | 1 032,69                     |
|  | Другие источники:  |          |          |          |          |          |                              |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз)   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                         |
|  | бюджет Томской области (по согласованию) (прогноз)   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                         |
|  | внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз)   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                         |
|  | Всего  | 3 496,10 | 749,76   | 680,96   | 1 032,69 | 1 032,69 | 1 032,69                     |

Приложение 10  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

## СВЕДЕНИЯ

о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) результативности подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 1

| № п/п  | Наименование целевого показателя (индикатора)                     | Единица измерения | Значения целевых показателей |          |          |          |          |          |                              | Периодичность сбора данных | Метод сбора информации   | Ответственный за сбор данных по показателю |
|--|---|-------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|----------------------------|--|--|
|  |   |                   | 2019 год                     | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год (прогнозный период) |                            |  |  |
| Показатели подпрограммы 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»  |   |                   |                              |          |          |          |          |          |                              |                            |  |  |
| 1.   | Площадь очищаемой пляжной зоны                                    | га                | 15,5                         | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5     | 15,5                         | Ежегодно в летний период   | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск                               | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 2.   | Количество печатной продукции по охране ООПТ                      | шт                | 2000                         | 0        | 2000     | 1004     | 729      | 729      | 729                          | Ежеквартально              | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск     | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 3.   | Площадь восстановленных земель                                    | га                | 0                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                            | Ежеквартально              | Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск                                | Администрация ЗАТО Северск                 |
| Показатели задачи 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2   |   |                   |                              |          |          |          |          |          |                              |                            |  |  |
| 1.1  | Предотвращение деградации водных объектов ООПТ                    | га                | 160                          | 160      | 68       | 68       | 68       | 68       | 68                           | Ежеквартально              | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск     | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 1.2  | Предотвращение деградации защитных лесов, площадь                 | га                | 3500                         | 3500     | 3434     | 3434     | 3434     | 3434     | 3434                         | Ежеквартально              | Периодическая отчетность Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск                 |
| Показатели задачи 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2 |   |                   |                              |          |          |          |          |          |                              |                            |  |  |
| 2.1  | Откорректированный проект рекультивации свалки                    | шт                | 0                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                            | Ежеквартально              | Периодическая отчетность УКС Администрации ЗАТО Северск                                | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 2.2  | Ликвидация несанкционированных свалок, площадь                    | га                | 0                            | 0        | 0,1      | 0,0      | 0,1      | 0,1      | 0,1                          | Ежеквартально              | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск                               | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 2.3  | Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки) | шт                | 0                            | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                            | Ежеквартально              | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск                               | Администрация ЗАТО Северск                 |
| 2.4  | Количество отремонтированного оборудования                        | шт                | 6                            | 6        | 6        | 27       | 27       | 27       | 27                           | Ежеквартально              | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск                               | Администрация ЗАТО Северск                 |

| Показатели задачи 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2 |   |      |    |    |    |     |     |     |     |               |  |                            |
|---|---|------|----|----|----|-----|-----|-----|-----|---------------|--|----------------------------|
| 3.1   | Количество отремонтированных аншлагов                             | шт   | 2  | 2  | 2  | 2   | 2   | 2   | 2   | Ежеквартально | Периодическая отчетность УВГТ Администрации ЗАТО Северск                           | Администрация ЗАТО Северск |
| 3.2   | Количество дежурств и рейдов на ООПТ                              | ед   | 10 | 10 | 10 | 10  | 10  | 10  | 10  | Ежеквартально | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |
| 3.3   | Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год | проц | 0  | 0  | 3  | 2,0 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | Ежеквартально | Периодическая отчетность Отдела охраны окружающей среды Администрации ЗАТО Северск | Администрация ЗАТО Северск |

Приложение 11  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

### ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение подпрограммы 2  
«Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск»  
муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»

Таблица 2

| №<br>п/п | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы         | Срок реализации, год | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств                     |   |                  |  | Участники подпрограммы, участники мероприятия  | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|----------|---|----------------------|---------------------------------|---|---|------------------|--|--|--|------------------------------|
|          |   |                      |                                 | федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз) | местного бюджета | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) |  | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
| 1.       | Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2 |                      |                                 |   |   |                  |  |  |  |                              |
| 1.1      | Основное мероприятие. Обследование состояния природных объектов ООПТ, в т.ч.:                               | Всего                | 413,25                          | 0,00  | 0,00  | 413,25           | 0,00   | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск | X  | X                            |
|          |   | 2021                 | 119,25                          | 0,00  | 0,00  | 119,25           | 0,00   |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц   | 1,9                          |
|          |   | 2022                 | 98,00                           | 0,00  | 0,00  | 98,00            | 0,00   |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц   | 1,9                          |
|          |   | 2023                 | 98,00                           | 0,00  | 0,00  | 98,00            | 0,00   |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц   | 1,9                          |

|       |   |                             |          |      |      |          |      |  |   |      |
|-------|---|-----------------------------|----------|------|------|----------|------|--|---|------|
|       |   | 2024                        | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц        | 1,9  |
|       |   | 2025<br>(прогнозный период) | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц        | 1,9  |
| 1.1.1 | Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ  | Всего                       | 413,25   | 0,00 | 0,00 | 413,25   | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | X   | X    |
|       |   | 2021                        | 119,25   | 0,00 | 0,00 | 119,25   | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68   |
|       |   | 2022                        | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68   |
|       |   | 2023                        | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68   |
|       |   | 2024                        | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68   |
|       |   | 2025<br>(прогнозный период) | 98,00    | 0,00 | 0,00 | 98,00    | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68   |
| 1.1.2 | Проведение обследования состояния лесов ООПТ  | Всего                       | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |   | 2021                        | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2022                        | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2023                        | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2024                        | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2025<br>(прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
| 2.    | Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2 |                             |          |      |      |          |      |  |   |      |
| 2.1   | Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:   | Всего                       | 2 913,12 | 0,00 | 0,00 | 2 913,12 | 0,00 | УВГТ   | X   | X    |
|       |   | 2021                        | 568,92   | 0,00 | 0,00 | 568,92   | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |
|       |   | 2022                        | 549,96   | 0,00 | 0,00 | 549,96   | 0,00 |  | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |

|       |   |                          |        |      |      |        |      |                            |   |     |
|-------|---|--------------------------|--------|------|------|--------|------|----------------------------|---|-----|
|       |   | 2023                     | 897,12 | 0,00 | 0,00 | 897,12 | 0,00 |                            | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32  |
|       |   | 2024                     | 897,12 | 0,00 | 0,00 | 897,12 | 0,00 |                            | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32  |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 897,12 | 0,00 | 0,00 | 897,12 | 0,00 |                            | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32  |
| 2.1.1 | Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | УКС                        | X   | X   |
|       |   | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт   | 0   |
|       |   | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт   | 0   |
|       |   | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт   | 0   |
|       |   | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт   | 0   |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Откорректированный проект рекультивации свалки, шт   | 0   |
| 2.1.2 | Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево             | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | УКС                        | X   | X   |
|       |   | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Площадь восстановленных земель, га   | 0   |
|       |   | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Площадь восстановленных земель, га   | 0   |
|       |   | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Площадь восстановленных земель, га   | 0   |
|       |   | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Площадь восстановленных земель, га   | 0   |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Площадь восстановленных земель, га   | 0   |
| 2.1.3 | Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов                        | Всего                    | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 | УВГТ                       | X   | X   |
|       |   | 2021                     | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га   | 0,1 |
|       |   | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |                            | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га   | 0,0 |

|       |  |                          |          |      |      |          |      |                            |  |      |
|-------|--|--------------------------|----------|------|------|----------|------|----------------------------|--|------|
|       |  | 2023                     | 100,00   | 0,00 | 0,00 | 100,00   | 0,00 |                            | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га                    | 0,1  |
|       |  | 2024                     | 100,00   | 0,00 | 0,00 | 100,00   | 0,00 |                            | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га                    | 0,1  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 100,00   | 0,00 | 0,00 | 100,00   | 0,00 |                            | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га                    | 0,1  |
| 2.1.4 | Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года | Всего                    | 2 349,39 | 0,00 | 0,00 | 2 349,39 | 0,00 | УВГТ                       | X  | X    |
|       |  | 2021                     | 448,74   | 0,00 | 0,00 | 448,74   | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                                    | 15,5 |
|       |  | 2022                     | 481,87   | 0,00 | 0,00 | 481,87   | 0,00 |                            | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                                    | 15,5 |
|       |  | 2023                     | 709,39   | 0,00 | 0,00 | 709,39   | 0,00 |                            | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                                    | 15,5 |
|       |  | 2024                     | 709,39   | 0,00 | 0,00 | 709,39   | 0,00 |                            | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                                    | 15,5 |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 709,39   | 0,00 | 0,00 | 709,39   | 0,00 |                            | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                                    | 15,5 |
| 2.1.5 | Приобретение дополнительного пляжного оборудования         | Всего                    | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | УВГТ                       | X  | X    |
|       |  | 2021                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт | 0    |
|       |  | 2022                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                            | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт | 0    |
|       |  | 2023                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                            | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт | 0    |
|       |  | 2024                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                            | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт | 0    |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                            | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт | 0    |
| 2.1.6 | Ремонт существующего пляжного оборудования                 | Всего                    | 263,73   | 0,00 | 0,00 | 263,73   | 0,00 | УВГТ                       | X  | X    |
|       |  | 2021                     | 20,18    | 0,00 | 0,00 | 20,18    | 0,00 | Администрации ЗАТО Северск | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт                        | 6    |
|       |  | 2022                     | 68,09    | 0,00 | 0,00 | 68,09    | 0,00 |                            | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт                        | 27   |
|       |  | 2023                     | 87,73    | 0,00 | 0,00 | 87,73    | 0,00 |                            | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт                        | 27   |

|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |      |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|--------|------|--|---|------|
|       |  | 2024                     | 87,73  | 0,00 | 0,00 | 87,73  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 87,73  | 0,00 | 0,00 | 87,73  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
| 3.    | Задача 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2   |                          |        |      |      |        |      |  |   |      |
| 3.1   | Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ, в т.ч.: | Всего                    | 169,73 | 0,00 | 0,00 | 169,73 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 61,59  | 0,00 | 0,00 | 61,59  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 3,0  |
|       |  | 2022                     | 33,00  | 0,00 | 0,00 | 33,00  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 5,0  |
|       |  | 2023                     | 37,57  | 0,00 | 0,00 | 37,57  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 6,7  |
|       |  | 2024                     | 37,57  | 0,00 | 0,00 | 37,57  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 8,5  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 37,57  | 0,00 | 0,00 | 37,57  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 10,2 |
| 3.1.1 | Ремонт и восстановление информационных аншлагов  | Всего                    | 49,09  | 0,00 | 0,00 | 49,09  | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 9,44   | 0,00 | 0,00 | 9,44   | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |  | 2022                     | 10,17  | 0,00 | 0,00 | 10,17  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |  | 2023                     | 14,74  | 0,00 | 0,00 | 14,74  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |  | 2024                     | 14,74  | 0,00 | 0,00 | 14,74  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 14,74  | 0,00 | 0,00 | 14,74  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
| 3.1.2 | Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ  | Всего                    | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО  | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |

|       |   |                          |          |      |      |          |      |  |  |      |
|-------|---|--------------------------|----------|------|------|----------|------|--|--|------|
|       |   | 2024                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | Северска   | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед                                | 10   |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед                                | 10   |
| 3.1.3 | Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ  | Всего                    | 120,64   | 0,00 | 0,00 | 120,64   | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | X  | X    |
|       |   | 2021                     | 52,15    | 0,00 | 0,00 | 52,15    | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт                        | 2000 |
|       |   | 2022                     | 22,83    | 0,00 | 0,00 | 22,83    | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт                        | 1004 |
|       |   | 2023                     | 22,83    | 0,00 | 0,00 | 22,83    | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт                        | 729  |
|       |   | 2024                     | 22,83    | 0,00 | 0,00 | 22,83    | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт                        | 729  |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 22,83    | 0,00 | 0,00 | 22,83    | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт                        | 729  |
|       |   | Всего                    | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | X  | X    |
| 3.1.4 | Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Всего                    | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | 2021                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | 2022                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | 2023                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | 2024                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц | 1    |
|       |   | Всего                    | 3 496,10 | 0,00 | 0,00 | 3 496,10 | 0,00 |  | X  | X    |
|       | Итого по подпрограмме 2   | 2021                     | 749,76   | 0,00 | 0,00 | 749,76   | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | 2022                     | 680,96   | 0,00 | 0,00 | 680,96   | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | 2023                     | 1 032,69 | 0,00 | 0,00 | 1 032,69 | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | 2024                     | 1 032,69 | 0,00 | 0,00 | 1 032,69 | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 1 032,69 | 0,00 | 0,00 | 1 032,69 | 0,00 |  | X  | X    |
|       |   | Всего                    | 3 496,10 | 0,00 | 0,00 | 3 496,10 | 0,00 |  | X  | X    |



Приложение 12  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.01.2023 № 24-па

**ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ**  
в ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории  
ЗАТО Северск», включая прогнозную оценку расходов

| №<br>п/п   | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия, мероприятия муниципальной программы         | Срок реализации, год     | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе за счет средств |                    |                  |                         | Участники Программы, участники мероприятия  | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации |                              |
|--|---|--------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|---|--|------------------------------|
|  |   |                          |                                 | федерального бюджета        | областного бюджета | местного бюджета | внебюджетных источников |   | наименование и единица измерения   | значения по годам реализации |
|  |   |                          |                                 |                             |                    |                  |                         |   |  |                              |
| Подпрограмма 1 «Экологическое развитие ЗАТО Северск» Программы |   |                          |                                 |                             |                    |                  |                         |   |  |                              |
| 1.   | Задача 1 «Экологическое воспитание, образование и информирование населения о состоянии окружающей среды» подпрограммы 1 |                          |                                 |                             |                    |                  |                         |   |  |                              |
| 1.1  | Основное мероприятие. Экологическое воспитание, образование и информирование населения, в т.ч.:                         | Всего                    | 1 952,77                        | 0,00                        | 0,00               | 1 952,77         | 0,00                    | Управление образования, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, Управление культуры, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения, МБУ «Музей г. Северска» | X  | X                            |
|  |   | 2021                     | 166,68                          | 0,00                        | 0,00               | 166,68           | 0,00                    |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 2,8                          |
|  |   | 2022                     | 136,17                          | 0,00                        | 0,00               | 136,17           | 0,00                    |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 2,3                          |
|  |   | 2023                     | 1 173,61                        | 0,00                        | 0,00               | 1 173,61         | 0,00                    |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 28,6                         |
|  |   | 2024                     | 476,31                          | 0,00                        | 0,00               | 476,31           | 0,00                    |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 28,6                         |
|  |   | 2025 (прогнозный период) | 473,61                          | 0,00                        | 0,00               | 473,61           | 0,00                    |   | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 28,6                         |

|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|--------|------|--|---|-------|
| 1.1.1 | Мероприятия по экологическому воспитанию и образованию обучающихся образовательных организаций | Всего                    | 654,50 | 0,00 | 0,00 | 654,50 | 0,00 | Управление образования, МАУ ЗАТО Северск «РЦО», образовательные учреждения | X   | X     |
|       |  | 2021                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 89,17  | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753   |
|       |  | 2022                     | 89,17  | 0,00 | 0,00 | 89,17  | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 753   |
|       |  | 2023                     | 238,08 | 0,00 | 0,00 | 238,08 | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 2010  |
|       |  | 2024                     | 238,08 | 0,00 | 0,00 | 238,08 | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 2010  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 238,08 | 0,00 | 0,00 | 238,08 | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел | 2010  |
|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
| 1.1.2 | Экологическая программа музея г. Северска «В согласии с природой – в согласии с собой»         | Всего                    | 316,04 | 0,00 | 0,00 | 316,04 | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»                               | X   | X     |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0     |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0     |
|       |  | 2023                     | 158,02 | 0,00 | 0,00 | 158,02 | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 10000 |
|       |  | 2024                     | 158,02 | 0,00 | 0,00 | 158,02 | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 10000 |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 158,02 | 0,00 | 0,00 | 158,02 | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 10000 |
|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
| 1.1.3 | Создание выставки в музее г. Северска «Жизнь в стиле ЭКО»                                      | Всего                    | 550,00 | 0,00 | 0,00 | 550,00 | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»                               | X   | X     |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0     |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 0     |
|       |  | 2023                     | 550,00 | 0,00 | 0,00 | 550,00 | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 15000 |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 15000 |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Численность населения, посещающего экологические мероприятия музея, чел  | 15000 |
|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |

|       |  |                          |        |      |      |        |      |   |  |    |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|--------|------|---|--|----|
| 1.1.4 | Создание программного обеспечения для сенсорного стола по экологической тематике в музее г. Северска | Всего                    | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»  | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                              | 0  |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                              | 0  |
|       |  | 2023                     | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 |   | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                              | 1  |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                              | 0  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Программное обеспечение для сенсорного стола по экологической теме, шт                              | 0  |
| 1.1.5 | Обновление основания для экологической системы – рокария у музея г. Северска                         | Всего                    | 2,70   | 0,00 | 0,00 | 2,70   | 0,00 | Управление культуры, МБУ «Музей г. Северска»  | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Восстановлено основание экологической системы – рокария у здания музея г. Северска, шт              | 0  |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Восстановлено основание экологической системы - рокария у здания музея г. Северска, шт              | 0  |
|       |  | 2023                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Восстановлено основание экологической системы - рокария у здания музея г. Северска, шт              | 0  |
|       |  | 2024                     | 2,70   | 0,00 | 0,00 | 2,70   | 0,00 |   | 1. Восстановлено основание экологической системы - рокария у здания музея г. Северска, шт              | 1  |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |   | 1. Восстановлено основание экологической системы - рокария у здания музея г. Северска, шт              | 0  |
| 1.1.6 | Издание обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск»                     | Всего                    | 187,30 | 0,00 | 0,00 | 187,30 | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | X  | X  |
|       |  | 2021                     | 47,80  | 0,00 | 0,00 | 47,80  | 0,00 |   | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт | 72 |
|       |  | 2022                     | 32,48  | 0,00 | 0,00 | 32,48  | 0,00 |   | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт | 37 |
|       |  | 2023                     | 53,51  | 0,00 | 0,00 | 53,51  | 0,00 |   | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт | 76 |

|       |  |                          |           |      |      |           |      |   |  |      |
|-------|--|--------------------------|-----------|------|------|-----------|------|---|--|------|
|       |  | 2024                     | 53,51     | 0,00 | 0,00 | 53,51     | 0,00 |   | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт                   | 76   |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 53,51     | 0,00 | 0,00 | 53,51     | 0,00 |   | 1. Количество экземпляров обзора «Состояние окружающей природной среды на территории ЗАТО Северск», шт                   | 76   |
| 1.1.7 | Пропагандистская и информационная деятельность по охране окружающей среды  | Всего                    | 92,23     | 0,00 | 0,00 | 92,23     | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск                                 | X  | X    |
|       |  | 2021                     | 29,71     | 0,00 | 0,00 | 29,71     | 0,00 |   | 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт   | 2000 |
|       |  | 2022                     | 14,52     | 0,00 | 0,00 | 14,52     | 0,00 |   | 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт   | 1551 |
|       |  | 2023                     | 24,00     | 0,00 | 0,00 | 24,00     | 0,00 |   | 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт   | 1481 |
|       |  | 2024                     | 24,00     | 0,00 | 0,00 | 24,00     | 0,00 |   | 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт   | 1481 |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 24,00     | 0,00 | 0,00 | 24,00     | 0,00 |   | 1. Количество печатной продукции по природоохранной тематике, шт   | 1481 |
| 2.    | Задача 2 «Предотвращение разрушения правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска» подпрограммы 1                 |                          |           |      |      |           |      |   |  |      |
| 2.1   | Основное мероприятие. Проведение берегоукрепительных работ правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, в т.ч.: | Всего                    | 10 634,08 | 0,00 | 0,00 | 10 634,08 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | X  | X    |
|       |  | 2021                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц | 100  |
|       |  | 2022                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц | 100  |
|       |  | 2023                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц | 100  |
|       |  | 2024                     | 10 634,08 | 0,00 | 0,00 | 10 634,08 | 0,00 |   | 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц | 100  |

|       |   |  |           |      |      |           |      |  |  |     |
|-------|---|--|-----------|------|------|-----------|------|--|--|-----|
|       |   | 2025<br>(прог-<br>ноз-<br>ный<br>период) | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Доля протяженности проблемных участков берега в черте г. Северска, охваченных регулярными визуальными осмотрами, проц | 100 |
| 2.1.1 | Разработка ПИР на берегоукрепительные работы правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска | Всего                                    | 10 634,08 | 0,00 | 0,00 | 10 634,08 | 0,00 | УКС<br>Администрации<br>ЗАТО Северск   | X  | X   |
|       |   | 2021                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт              | 0   |
|       |   | 2022                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт              | 0   |
|       |   | 2023                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт              | 0   |
|       |   | 2024                                     | 10 634,08 | 0,00 | 0,00 | 10 634,08 | 0,00 |  | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт              | 1   |
|       |   | 2025<br>(прог-<br>ноз-<br>ный<br>период) | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, шт              | 0   |
| 2.1.2 | Визуальный осмотр состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска                  | Всего                                    | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | Администрация<br>ЗАТО Северск,<br>Отдел охраны<br>окружающей среды<br>и природных<br>ресурсов<br>Администрации<br>ЗАТО Северск | X  | X   |
|       |   | 2021                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                                      | 4   |
|       |   | 2022                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                                      | 4   |
|       |   | 2023                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                                      | 4   |
|       |   | 2024                                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                                      | 4   |
|       |   | 2025<br>(прог-<br>ноз-<br>ный<br>период) | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | 1. Количество осмотров состояния правого берега р. Томи вдоль черты г. Северска, ед                                      | 4   |

|  | Итого по подпрограмме 1 | Всего | 12 586,85 | 0,00 | 0,00 | 12 586,85 | 0,00 |  | X  | X                    |
|--|-------------------------|-------|-----------|------|------|-----------|------|--|--|----------------------|
|  |                         | 2021  | 166,68    | 0,00 | 0,00 | 166,68    | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел<br>2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел<br>3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц | 753<br>2825<br>0     |
|  |                         | 2022  | 136,17    | 0,00 | 0,00 | 136,17    | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел<br>2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел<br>3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц | 753<br>2341<br>0     |
|  |                         | 2023  | 1 173,61  | 0,00 | 0,00 | 1 173,61  | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел<br>2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел<br>3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц | 2010<br>28567<br>0   |
|  |                         | 2024  | 11 110,39 | 0,00 | 0,00 | 1 110,39  | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел<br>2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел<br>3. Разработана проектно-сметная   | 2010<br>28567<br>100 |

|  |   |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
|--|---|--------------------------|--------|------|------|--------|------|--|---|-------|
|  |   |                          |        |      |      |        |      |  | документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц   |       |
|  |   | 2025 (прогнозный период) | 473,61 | 0,00 | 0,00 | 473,61 | 0,00 |  | 1. Численность детей, принимающих участие в экологических мероприятиях, чел<br>2. Численность населения ЗАТО Северск, получающего информацию по экологической безопасности, чел | 2010  |
|  |   |                          |        |      |      |        |      |  | 3. Разработана проектно-сметная документация для предотвращения разрушения береговой полосы вдоль черты г. Северска, проц   | 28567 |
|  |   |                          |        |      |      |        |      |  |   | 0     |
| Подпрограмма 2 «Содержание особо охраняемой природной территории местного значения «Озерный комплекс пос. Самусь ЗАТО Северск» Программы |   |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
| 1. Задача 1 «Гидрологические исследования водной экосистемы, обследование состояния лесов ООПТ» подпрограммы 2                           |   |                          |        |      |      |        |      |  |   |       |
| 1.1  | Основное мероприятие. Обследование состояния природных объектов ООПТ, в т.ч.: | Всего                    | 777,25 | 0,00 | 0,00 | 777,25 | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск | X   | X     |
|  |   | 2021                     | 119,25 | 0,00 | 0,00 | 119,25 | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц  | 1,9   |
|  |   | 2022                     | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 98,00  | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц  | 1,9   |
|  |   | 2023                     | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 280,00 | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц  | 4,3   |
|  |   | 2024                     | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 280,00 | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц  | 4,3   |
|  |   | 2025 (прогнозный период) | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 280,00 | 0,00 |  | 1. Охват научными исследованиями территорий природных объектов по отношению к общей площади ООПТ, проц  | 4,3   |
| 1.1.1  | Проведение гидрологических исследований водной экосистемы ООПТ                | Всего                    | 777,25 | 0,00 | 0,00 | 777,25 | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска   | X   | X     |
|  |   | 2021                     | 119,25 | 0,00 | 0,00 | 119,25 | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68    |
|  |   | 2022                     | 98,00  | 0,00 | 0,00 | 98,00  | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 68    |
|  |   | 2023                     | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 280,00 | 0,00 |  | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 160   |

|       |   |                          |           |      |      |           |      |   |   |      |
|-------|---|--------------------------|-----------|------|------|-----------|------|---|---|------|
|       |   | 2024                     | 280,00    | 0,00 | 0,00 | 280,00    | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 160  |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 280,00    | 0,00 | 0,00 | 280,00    | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации водных объектов ООПТ, га   | 160  |
| 1.1.2 | Проведение обследования состояния лесов ООПТ  | Всего                    | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 | Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск   | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2022                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2023                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2024                     | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |   | 1. Предотвращение деградации защитных лесов, площадь, га  | 3434 |
| 2.    | Задача 2 «Ликвидация ранее причиненного экологического ущерба, связанного с обращением с отходами, и обеспечение санитарного содержания рекреационной зоны ООПТ» подпрограммы 2 |                          |           |      |      |           |      |   |   |      |
| 2.1   | Основное мероприятие. Содержание рекреационной зоны ООПТ, в т.ч.:   | Всего                    | 12 299,42 | 0,00 | 0,00 | 12 299,42 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск, УКС Администрации ЗАТО Северск | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 568,92    | 0,00 | 0,00 | 568,92    | 0,00 |   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |
|       |   | 2022                     | 549,96    | 0,00 | 0,00 | 549,96    | 0,00 |   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |
|       |   | 2023                     | 3 274,57  | 0,00 | 0,00 | 3 274,57  | 0,00 |   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |
|       |   | 2024                     | 7 905,97  | 0,00 | 0,00 | 7 905,97  | 0,00 |   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 1 066,29  | 0,00 | 0,00 | 1 066,29  | 0,00 |   | 1. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32   |



|       |   |                          |          |      |      |          |      |                                 |   |      |
|-------|---|--------------------------|----------|------|------|----------|------|---------------------------------|---|------|
| 2.1.1 | Корректировка проекта рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево | Всего                    | 1 944,95 | 0,00 | 0,00 | 1 944,95 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1.Откорректированный проект рекультивации свалки, шт  | 0    |
|       |   | 2022                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1.Откорректированный проект рекультивации свалки, шт  | 0    |
|       |   | 2023                     | 1 944,95 | 0,00 | 0,00 | 1 944,95 | 0,00 |                                 | 1.Откорректированный проект рекультивации свалки, шт  | 1    |
|       |   | 2024                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1.Откорректированный проект рекультивации свалки, шт  | 0    |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1.Откорректированный проект рекультивации свалки, шт  | 0    |
| 2.1.2 | Работы по рекультивации свалки бытовых отходов у озера Мальцево             | Всего                    | 6 839,68 | 0,00 | 0,00 | 6 839,68 | 0,00 | УКС Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1. Площадь восстановленных земель, га                 | 0    |
|       |   | 2022                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1. Площадь восстановленных земель, га                 | 0    |
|       |   | 2023                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1. Площадь восстановленных земель, га                 | 0    |
|       |   | 2024                     | 6 839,68 | 0,00 | 0,00 | 6 839,68 | 0,00 |                                 | 1. Площадь восстановленных земель, га                 | 8    |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1. Площадь восстановленных земель, га                 | 0    |
| 2.1.3 | Ликвидация несанкционированных мест хранения отходов                        | Всего                    | 523,40   | 0,00 | 0,00 | 523,40   | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 100,00   | 0,00 | 0,00 | 100,00   | 0,00 |                                 | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га | 0,1  |
|       |   | 2022                     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00     | 0,00 |                                 | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га | 0,0  |
|       |   | 2023                     | 211,70   | 0,00 | 0,00 | 211,70   | 0,00 |                                 | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га | 0,1  |
|       |   | 2024                     | 211,70   | 0,00 | 0,00 | 211,70   | 0,00 |                                 | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га | 0,1  |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 211,70   | 0,00 | 0,00 | 211,70   | 0,00 |                                 | 1. Ликвидация несанкционированных свалок, площадь, га | 0,1  |
| 2.1.4 | Санитарная уборка зон отдыха (пляжей) в летний период года                  | Всего                    | 2 464,33 | 0,00 | 0,00 | 2 464,33 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск | X   | X    |
|       |   | 2021                     | 448,74   | 0,00 | 0,00 | 448,74   | 0,00 |                                 | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                 | 15,5 |
|       |   | 2022                     | 481,87   | 0,00 | 0,00 | 481,87   | 0,00 |                                 | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                 | 15,5 |
|       |   | 2023                     | 766,86   | 0,00 | 0,00 | 766,86   | 0,00 |                                 | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                 | 15,5 |
|       |   | 2024                     | 766,86   | 0,00 | 0,00 | 766,86   | 0,00 |                                 | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                 | 15,5 |
|       |   | 2025 (прогнозный период) | 766,86   | 0,00 | 0,00 | 766,86   | 0,00 |                                 | 1. Площадь очищаемой пляжной зоны, га                 | 15,5 |

|       |  |                          |        |      |      |        |      |  |   |      |
|-------|--|--------------------------|--------|------|------|--------|------|--|---|------|
| 2.1.5 | Приобретение дополнительного пляжного оборудования   | Всего                    | 263,33 | 0,00 | 0,00 | 263,33 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт                                | 0    |
|       |  | 2022                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт                                | 0    |
|       |  | 2023                     | 263,33 | 0,00 | 0,00 | 263,33 | 0,00 |  | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт                                | 10   |
|       |  | 2024                     | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт                                | 0    |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество приобретенного пляжного оборудования (скамейки, буйки), шт                                | 0    |
| 2.1.6 | Ремонт существующего пляжного оборудования   | Всего                    | 263,73 | 0,00 | 0,00 | 263,73 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 20,18  | 0,00 | 0,00 | 20,18  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 6    |
|       |  | 2022                     | 68,09  | 0,00 | 0,00 | 68,09  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
|       |  | 2023                     | 87,73  | 0,00 | 0,00 | 87,73  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
|       |  | 2024                     | 87,73  | 0,00 | 0,00 | 87,73  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
|       |  | 2025 (прогнозный период) | 87,73  | 0,00 | 0,00 | 87,73  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированного оборудования, шт   | 27   |
| 3     | Задача 3 «Обеспечение охраны ООПТ и информирование населения об ООПТ» подпрограммы 2   |                          |        |      |      |        |      |  |   |      |
| 3.1   | Основное мероприятие. Организация охраны ООПТ и повышение информированности населения о правилах поведения на территории ООПТ, в т.ч.: | Всего                    | 302,43 | 0,00 | 0,00 | 302,43 | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск, Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск | X   | X    |
|       |  | 2021                     | 61,59  | 0,00 | 0,00 | 61,59  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 3,0  |
|       |  | 2022                     | 33,00  | 0,00 | 0,00 | 33,00  | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 5,0  |
|       |  | 2023                     | 103,92 | 0,00 | 0,00 | 103,92 | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 8,2  |
|       |  | 2024                     | 103,92 | 0,00 | 0,00 | 103,92 | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 11,5 |

|       |   |                                     |        |      |      |        |      |  |   |      |
|-------|---|-------------------------------------|--------|------|------|--------|------|--|---|------|
|       |   | 2025<br>(прогноз-<br>ный<br>период) | 103,92 | 0,00 | 0,00 | 103,92 | 0,00 |  | 1. Увеличение доли населения, охваченного информацией по охране ООПТ (в расчете на 100 тыс. чел.), проц | 14,7 |
| 3.1.1 | Ремонт и восстановление информационных аншлагов   | Всего                               | 87,45  | 0,00 | 0,00 | 87,45  | 0,00 | УВГТ Администрации ЗАТО Северск  | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 9,44   | 0,00 | 0,00 | 9,44   | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |   | 2022                                | 10,17  | 0,00 | 0,00 | 10,17  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 2    |
|       |   | 2023                                | 33,92  | 0,00 | 0,00 | 33,92  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 4    |
|       |   | 2024                                | 33,92  | 0,00 | 0,00 | 33,92  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 4    |
|       |   | 2025<br>(прогноз-<br>ный<br>период) | 33,92  | 0,00 | 0,00 | 33,92  | 0,00 |  | 1. Количество отремонтированных аншлагов, шт  | 4    |
| 3.1.2 | Осуществление контроля за соблюдением режима ООПТ   | Всего                               | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |   | 2022                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |   | 2023                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |   | 2024                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
|       |   | 2025<br>(прогноз-<br>ный<br>период) | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Количество дежурств и рейдов на ООПТ, ед   | 10   |
| 3.1.3 | Пропагандистская и информационная деятельность по ООПТ  | Всего                               | 214,98 | 0,00 | 0,00 | 214,98 | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 52,15  | 0,00 | 0,00 | 52,15  | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт   | 2000 |
|       |   | 2022                                | 22,83  | 0,00 | 0,00 | 22,83  | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт   | 1004 |
|       |   | 2023                                | 70,00  | 0,00 | 0,00 | 70,00  | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт   | 2236 |
|       |   | 2024                                | 70,00  | 0,00 | 0,00 | 70,00  | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт   | 2236 |
|       |   | 2025<br>(прогноз-<br>ный<br>период) | 70,00  | 0,00 | 0,00 | 70,00  | 0,00 |  | 1. Количество печатной продукции по охране ООПТ, шт   | 2236 |
| 3.1.4 | Ведение раздела ООПТ на сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Всего                               | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 | Администрация ЗАТО Северск, Отдел охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северска | X   | X    |
|       |   | 2021                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц                              | 1    |
|       |   | 2022                                | 0,00   | 0,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00 |  | 1. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по ООПТ в год, проц                              | 1    |



|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  |  |     |
|--|--------------------|-------------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|--|--|-----|
|  |                    | 2025<br>(прогноз-<br>ный<br>период) | 0,00      | 0,00 | 0,00 | 0,00      | 0,00 |  | X  | X   |
|  |                    | Всего                               | 25 965,95 | 0,00 | 0,00 | 25 965,95 | 0,00 |  | X  | X   |
|  | Итого по Программе | 2021                                | 916,44    | 0,00 | 0,00 | 916,44    | 0,00 |  | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц | 5,6 |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 5,8 |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га   | 0   |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц  | 32  |
|  |                    | 2022                                | 817,13    | 0,00 | 0,00 | 817,13    | 0,00 |  | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц | 5,6 |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 4,3 |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га   | 0   |
|  |                    |                                     |           |      |      |           |      |  | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц  | 32  |

|  |  |                             |           |      |      |          |      |  |      |
|--|--|-----------------------------|-----------|------|------|----------|------|--|------|
|  |  | 2023                        | 4 832,10  | 0,00 | 0,00 | 4 832,10 | 0,00 | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц | 15   |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 31,8 |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га   | 0    |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц  | 32   |
|  |  | 2024                        | 19 400,28 | 0,00 | 0,00 | 9 400,28 | 0,00 | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц | 15   |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   | 31,8 |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га   | 8    |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц  | 32   |
|  |  | 2025<br>(прогнозный период) | 1 923,82  | 0,00 | 0,00 | 1 923,82 | 0,00 | 1. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, принимающих участие в экологических мероприятиях, от численности детей этой же возрастной группы, обучающихся в образовательных учреждениях, проц | 15   |
|  |  |                             |           |      |      |          |      | 2. Доля населения ЗАТО Северск, получающего информацию по охране   | 31,8 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |    |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|----|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | окружающей среды (в расчете на 100 тыс. чел.), проц   |    |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3. Ликвидация объекта накопленного вреда, га  | 0  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4. Доля площади рекреационной зоны ООПТ, охваченной регулярной санитарной очисткой и уборкой от отходов, проц | 32 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 18.01.2023  
№ 31-па

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337**

В целях совершенствования муниципального правового акта

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск» изменение, изложив перечень главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск, утвержденный указанным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 18.01.2023 № 31-па

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.10.2021 № 2337

**ПЕРЕЧЕНЬ**

главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск

| №<br>п/п  | Код бюджетной классификации<br>Российской Федерации |   | Наименование главного администратора доходов бюджета ЗАТО Северск,<br>наименование кода вида (подвида) доходов бюджета ЗАТО Северск  |
|---|---|---|--|
|   | главного<br>администратора<br>доходов               | вида (подвида)<br>доходов бюджета<br>ЗАТО Северск |  |
| I. Территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов), осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск; органы государственной власти (государственные органы) субъектов Российской Федерации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Северск; Центральный банк Российской Федерации |   |   |  |
| 1. Сибирское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Сибирское межрегиональное управление Росприроднадзора)  |   |   |  |
| 1.1   | 048   |   | Сибирское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Сибирское межрегиональное управление Росприроднадзора)  |
| 1.1.1   | 048 1 12 01010 01 0000 120                          |   | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами   |
| 1.1.2   | 048 1 12 01030 01 0000 120                          |   | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты  |
| 1.1.3   | 048 1 12 01041 01 0000 120                          |   | Плата за размещение отходов производства   |
| 1.1.4   | 048 1 12 01042 01 0000 120                          |   | Плата за размещение твердых коммунальных отходов   |
| 2. Управление Федерального казначейства по Томской области  |   |   |  |
| 2.1   | 100   |   | Управление Федерального казначейства по Томской области  |
| 2.1.1   | 100 1 03 02231 01 0000 110                          |   | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |

|  |                            |  |
|--|----------------------------|--|
| 2.1.2  | 100 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 2.1.3  | 100 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |
| 2.1.4  | 100 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)  |
| 3. Управление Федеральной налоговой службы по Томской области  |                            |  |
| 3.1  | 182                        | Управление Федеральной налоговой службы по Томской области   |
| 3.1.1  | 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц   |
| 3.1.2  | 182 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения  |
| 3.1.3  | 182 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности   |
| 3.1.4  | 182 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог  |
| 3.1.5  | 182 1 05 04010 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов  |
| 3.1.6  | 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц  |
| 3.1.7  | 182 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог  |
| 3.1.8  | 182 1 07 01020 01 0000 110 | Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых   |
| 3.1.9  | 182 1 08 03010 01 1000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)   |
| 3.1.10   | 182 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам   |
| 3.1.11   | 182 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году  |
| 4. Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Томской области  |                            |  |
| 4.1  | 188                        | Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Томской области   |
| 5. Комитет по обеспечению деятельности мировых судей   |                            |  |
| 5.1  | 825                        | Комитет по обеспечению деятельности мировых судей  |
| 5.1.1  | 825 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях   |
| 6. Департамент по вопросам семьи и детей Томской области   |                            |  |
| 6.1  | 841                        | Департамент по вопросам семьи и детей Томской области  |
| 6.1.1  | 841 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях   |
| 6.1.2  | 841 1 16 02000 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях   |
| 7. Центральный банк Российской Федерации   |                            |  |
| 7.1  | 999                        | Центральный банк Российской Федерации  |
| 8. Иные доходы бюджета ЗАТО Северск, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета ЗАТО Северск в пределах их компетенции |                            |  |
| 8.1  |                            | Иные доходы бюджета ЗАТО Северск, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета ЗАТО Северск в пределах их компетенции  |
| 8.1.1  | 000 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году   |
| II. Органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения  |                            |  |
| 9. Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области   |                            |  |



|         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| 9.1     | 901                        | Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области   |
|         |                            | 10. Администрация ЗАТО Северск  |
| 10.1    | 902                        | Администрация ЗАТО Северск  |
| 10.1.1  | 902 1 16 01054 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля   |
| 10.1.2  | 902 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля   |
| 10.1.3  | 902 1 16 01154 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля  |
| 10.1.4  | 902 1 16 01157 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| 10.1.5  | 902 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля   |
| 10.1.6  | 902 1 16 01204 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля   |
| 10.1.7  | 902 2 02 25527 04 0091 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных бизнес-инкубаторов, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)  |
| 10.1.8  | 902 2 02 25527 04 0093 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (создание, развитие и обеспечение деятельности муниципальных центров поддержки предпринимательства, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)   |
| 10.1.9  | 902 2 02 25527 04 0094 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (субсидии бюджетам муниципальных образований Томской области, в том числе отнесенных к монопрофильным, на софинансирование расходов на развитие и обеспечение деятельности микрофинансовых организаций, предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства)   |
| 10.1.10 | 902 2 02 25527 04 0095 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (реализация мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства)   |

|  |                            |   |
|--|----------------------------|---|
| 10.1.11  | 902 2 02 30024 04 0040 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав  |
| 10.1.12  | 902 2 02 30024 04 0060 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском, пригородном и междугородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта) по городским, пригородным и междугородным муниципальным маршрутам  |
| 10.1.13  | 902 2 02 30024 04 0080 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Томской области   |
| 10.1.14  | 902 2 02 30024 04 0102 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан  |
| 10.1.15  | 902 2 02 30024 04 0170 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области  |
| 10.1.16  | 902 2 02 30024 04 0250 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации коллективных договоров   |
| 10.1.17  | 902 2 02 35120 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации   |
| 10.1.18  | 902 2 02 49999 04 0027 150 | Прочие межбюджетные трансферты на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа:<br>участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак |
| 10.1.19  | 902 2 19 25527 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», из бюджетов городских округов  |
| 10.1.20  | 902 2 19 35120 04 0000 150 | Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов   |
| 11. Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск Томской области |                            |   |
| 11.1   | 903                        | Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск Томской области  |
| 11.1.1   | 903 2 02 15001 04 0000 150 | Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации  |
| 11.1.2   | 903 2 02 15002 04 0000 150 | Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов  |
| 11.1.3   | 903 2 02 15010 04 0000 150 | Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований  |
| 11.1.4   | 903 2 02 19999 04 0000 150 | Прочие дотации бюджетам городских округов   |
| 11.1.5   | 903 2 08 04000 04 0000 150 | Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы   |
| 11.1.6   | 903 2 08 10000 04 0000 150 | Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления взыскания  |
| 12. Управление культуры Администрации ЗАТО Северск                   |                            |   |
| 12   | 905                        | Управление культуры Администрации ЗАТО Северск  |
| 12.1.1   | 905 2 02 25466 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек   |
| 12.1.2   | 905 2 02 25467 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек  |
| 12.1.3   | 905 2 02 25517 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров  |
| 12.1.4   | 905 2 02 25519 04 0001 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка отрасли культуры)  |

|   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| 12.1.5  | 905 2 02 25519 04 0002 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами)   |
| 12.1.6  | 905 2 02 25519 04 0003 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации, кроме г. Москвы и Санкт-Петербурга)   |
| 12.1.7  | 905 2 02 25527 04 0080 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (реализация проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов и направленных на создание условий для развития туризма и туристической инфраструктуры в Томской области) |
| 12.1.8  | 905 2 02 25527 04 0081 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации (реализация проектов, отобранных по итогам проведения конкурса проектов детского и социального туризма)   |
| 12.1.9  | 905 2 02 29999 04 0012 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования   |
| 12.1.10   | 905 2 02 29999 04 0018 150 | Субсидии на оплату труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры   |
|   |                            | и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу)  |
| 12.1.11   | 905 2 02 29999 04 0032 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры  |
| 12.1.12   | 905 2 02 29999 04 0042 150 | Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области  |
| 12.1.13   | 905 2 02 30024 04 0030 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций   |
| 12.1.14   | 905 2 02 45454 04 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание модельных муниципальных библиотек  |
| 12.1.15   | 905 2 19 25466 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов городских округов   |
| 12.1.16   | 905 2 19 25467 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек из бюджетов городских округов  |
| 12.1.17   | 905 2 19 25517 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров из бюджетов городских округов  |
| 12.1.18   | 905 2 19 25519 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов городских округов   |
| 12.1.19   | 905 2 19 25527 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», из бюджетов городских округов  |
| 12.1.20   | 905 2 19 45454 04 0000 150 | Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на создание модельных муниципальных библиотек из бюджетов городских округов  |
| 13. Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск |                            |   |
| 13.1  | 906                        | Управление по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск   |
| 13.1.1  | 906 2 02 49999 04 0018 150 | Прочие межбюджетные трансферты на проведение областного ежегодного конкурса на лучшее муниципальное образование Томской области по профилактике правонарушений  |
| 14. Управление образования Администрации ЗАТО Северск   |                            |   |
| 14.1  | 907                        | Управление образования Администрации ЗАТО Северск   |
| 14.1.1  | 907 1 13 01994 04 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов   |
| 14.1.2  | 907 2 02 25171 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и   |

|         |                            |  |
|---------|----------------------------|--|
|         |                            | воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях   |
| 14.1.3  | 907 2 02 25172 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам  |
| 14.1.4  | 907 2 02 25179 04 0001 150 | Субсидии бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (на финансовое обеспечение мероприятий)  |
| 14.1.5  | 907 2 02 25210 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды  |
| 14.1.6  | 907 2 02 25304 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях   |
| 14.1.7  | 907 2 02 25491 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей  |
| 14.1.8  | 907 2 02 29999 04 0012 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования  |
| 14.1.9  | 907 2 02 29999 04 0024 150 | Субсидии на внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в муниципальных общеобразовательных организациях  |
| 14.1.10 | 907 2 02 29999 04 0033 150 | Субсидии на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в части обеспечения расходов на содержание зданий, оплаты коммунальных услуг и прочих расходов, не связанных с обеспечением реализации основных общеобразовательных программ, за исключением расходов на капитальный ремонт, в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность только по адаптированным основным общеобразовательным программам, и муниципальных санаторных общеобразовательных организациях |
| 14.1.11 | 907 2 02 29999 04 0034 150 | Субсидии на обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием   |
| 14.1.12 | 907 2 02 29999 04 0042 150 | Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области   |
| 14.1.13 | 907 2 02 29999 04 0056 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, занимающих должности среднего медицинского персонала  |
| 14.1.14 | 907 2 02 30024 04 0010 150 | Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области   |
| 14.1.15 | 907 2 02 30024 04 0015 150 | Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Томской области  |
| 14.1.16 | 907 2 02 30024 04 0030 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций  |
| 14.1.17 | 907 2 02 30024 04 0101 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан   |

|         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| 14.1.18 | 907 2 02 30024 04 0150 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях  |
| 14.1.19 | 907 2 02 30024 04 0215 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования  |
| 14.1.20 | 907 2 02 30024 04 0245 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем   |
| 14.1.21 | 907 2 02 30027 04 0113 150 | Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (на ежемесячную выплату денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях)   |
| 14.1.22 | 907 2 02 30027 04 0114 150 | Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (на содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям)  |
| 14.1.23 | 907 2 02 35304 04 0246 150 | Субвенции бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) |
| 14.1.24 | 907 2 02 45303 04 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования   |
| 14.1.25 | 907 2 02 49999 04 0025 150 | Прочие межбюджетные трансферты на частичную оплату стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся по образовательным программам начального общего образования  |
| 14.1.26 | 907 2 02 49999 04 0029 150 | Прочие межбюджетные трансферты на выплату ежемесячной стипендии Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области  |
| 14.1.27 | 907 2 02 49999 04 0039 150 | Прочие межбюджетные трансферты на организацию системы выявления, сопровождения одаренных детей  |
| 14.1.28 | 907 2 02 49999 04 0050 150 | Прочие межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций  |

|   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| 14.1.29   | 907 2 02 49999 04 0051 150 | Прочие межбюджетные трансферты на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций   |
| 14.1.30   | 907 2 19 25179 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях из бюджетов городских округов   |
| 14.1.31   | 907 2 19 25210 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды из бюджетов городских округов   |
| 14.1.32   | 907 2 19 25219 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на создание центров цифрового образования детей из бюджетов городских округов   |
| 14.1.33   | 907 2 19 25304 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов   |
| 14.1.34   | 907 2 19 25491 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей из бюджетов городских округов   |
| 14.1.35   | 907 2 19 35304 04 0000 150 | Возврат остатков субвенций на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов  |
| 14.1.36   | 907 2 19 45303 04 0000 150 | Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов   |
| <b>15. Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск</b> |                            |   |
| 15.1  | 908                        | Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск  |
| 15.1.1  | 908 2 02 25081 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки  |
| 15.1.2  | 908 2 02 25228 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием   |
| 15.1.3  | 908 2 02 25497 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей   |
| 15.1.4  | 908 2 02 29999 04 0010 150 | Субсидии на укрепление материально-технической базы детских оздоровительных организаций   |
| 15.1.5  | 908 2 02 29999 04 0011 150 | Субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время   |
| 15.1.6  | 908 2 02 29999 04 0012 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования   |
| 15.1.7  | 908 2 02 29999 04 0019 150 | Субсидии на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения Томской области» в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, занимающих должности врачей, а также среднего медицинского персонала |
| 15.1.8  | 908 2 02 29999 04 0038 150 | Субсидии на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта   |
| 15.1.9  | 908 2 02 29999 04 0042 150 | Субсидии на стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области  |
| 15.1.10   | 908 2 02 29999 04 0043 150 | Субсидии на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки   |
| 15.1.11   | 908 2 02 30024 04 0030 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций   |
| 15.1.12   | 908 2 19 25081 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, из бюджетов городских округов   |
| 15.1.13   | 908 2 19 25228 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов городских округов   |

|   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| 15.1.14   | 908 2 19 25229 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние из бюджетов городских округов  |
| 15.1.15   | 908 2 19 25497 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов  |
| 16. Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск |                            |  |
| 16.1  | 909                        | Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск  |
| 16.1.1  | 909 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)   |
| 16.1.2  | 909 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)   |
| 16.1.3  | 909 1 11 01040 04 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам   |
| 16.1.4  | 909 1 11 05012 04 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков  |
| 16.1.5  | 909 1 11 05024 04 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)   |
| 16.1.6  | 909 1 11 05312 04 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления   |
|   |                            | городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов   |
| 16.1.7  | 909 1 11 05324 04 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов  |
| 16.1.8  | 909 1 11 09044 04 0001 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда помещений нежилого фонда)  |
| 16.1.9  | 909 1 11 09044 04 0003 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда сетей инженерно-технического обеспечения)  |
| 16.1.10   | 909 1 11 09044 04 0004 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда движимого имущества)   |
| 16.1.11   | 909 1 11 09044 04 0006 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (доходы в виде процентов, установленных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») |
| 16.1.12   | 909 1 11 09080 04 0001 120 | Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (установка и эксплуатация рекламных конструкций)   |

|   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| 16.1.13   | 909 1 11 09080 04 0002 120 | Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (размещение и эксплуатация нестационарных торговых объектов)                             |
| 16.1.14   | 909 1 12 04041 04 0000 120 | Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений   |
| 16.1.15   | 909 1 14 06012 04 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов  |
| 16.1.16   | 909 1 14 06024 04 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)  |
| 16.1.17   | 909 1 14 13040 04 0000 410 | Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны  |
| 16.1.18   | 909 1 16 07090 04 0001 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (аренда помещений нежилого фонда)  |
| 16.1.19   | 909 1 16 07090 04 0003 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (аренда сетей инженерно-технического обеспечения)  |
| 16.1.20   | 909 1 16 07090 04 0004 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (аренда движимого имущества)   |
| 16.1.21   | 909 1 16 07090 04 0005 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций)  |
| 16.1.22   | 909 1 16 07090 04 0106 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (плата за размещение временных торговых сооружений)  |
| 16.1.23   | 909 1 16 07090 04 0112 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (арендная плата за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена)  |
| 16.1.24   | 909 1 16 07090 04 0124 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (арендная плата за земельные участки, находящиеся в собственности городских округов)   |
| 17. Счетная палата закрытого административно-территориального образования Северск             |                            |  |
| 17.1  | 937                        | Счетная палата закрытого административно-территориального образования Северск  |
| 17.1.1  | 937 1 16 01157 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, |
|   |                            | нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования   |
| 18. Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск |                            |  |
| 18.1  | 952                        | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск  |



|  |                            |  |
|--|----------------------------|--|
| 18.1.1   | 952 1 11 09044 04 0002 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем жилых помещений)  |
| 18.1.2   | 952 1 16 07090 04 0002 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (плата на наем жилых помещений)  |
| 18.1.3   | 952 1 16 10082 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения  |
| 18.1.4   | 952 1 16 11050 01 0000 140 | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования  |
| 18.1.5   | 952 1 16 11064 01 0000 140 | Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов  |
| 18.1.6   | 952 2 02 29999 04 0053 150 | Субсидии на проведение мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту систем коммунальной инфраструктуры  |
| 18.1.7   | 952 2 02 29999 04 0055 150 | Субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона  |
| 18.1.8   | 952 2 02 29999 04 0062 150 | Субсидии на ликвидацию мест несанкционированного складирования отходов   |
| 218.1.9  | 952 2 02 29999 04 0063 150 | Субсидии на частичное возмещение процентной ставки, частичную оплату первоначального взноса по ипотечным жилищным кредитам, взятым на приобретение вновь построенного жилья у застройщиков по договорам купли-продажи  |
| 18.1.10  | 952 2 02 30024 04 0021 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев  |
| 18.1.11  | 952 2 02 30024 04 0022 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)   |
| 18.1.12  | 952 2 02 30024 04 0070 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей  |
| 18.1.13  | 952 2 02 30024 04 0235 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий на проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей  |
| 18.1.14  | 952 2 02 35082 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений  |
| 18.1.15  | 952 2 02 49999 04 0047 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (исполнение судебных актов)  |
| 18.1.16  | 952 2 07 04050 04 0065 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов (средства заинтересованных лиц - собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск») |
| 18.1.17  | 952 2 19 35082 04 0000 150 | Возврат остатков субвенций на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений из бюджетов городских округов  |
| 19. Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск |                            |  |
| 19.1   | 953                        | Управление капитального строительства Администрации ЗАТО Северск   |
| 19.1.1   | 953 1 16 10082 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения  |

|   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| 19.1.2  | 953 2 02 20077 04 0132 150 | Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (строительство, приобретение объектов муниципальной собственности в сфере газификации в рамках государственной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры в Томской области»)   |
| 19.1.3  | 953 2 02 25243 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения  |
| 19.1.4  | 953 2 02 25393 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»  |
| 19.1.5  | 953 2 02 25555 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды   |
| 19.1.6  | 953 2 02 25576 04 0001 150 | Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на проведение мероприятий по созданию современного облика сельских территорий (капитальный ремонт объектов социальной сферы))   |
| 19.1.7  | 953 2 02 25597 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на реконструкцию и капитальный ремонт региональных и муниципальных музеев   |
| 19.1.8  | 953 2 02 27576 04 0001 150 | Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий (на проведение мероприятий по созданию современного облика сельских территорий (строительство (реконструкция) объектов социальной сферы))   |
| 19.1.9  | 953 2 02 27576 04 0133 150 | Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий (на реализацию проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку) |
| 19.1.10   | 953 2 02 29999 04 0001 150 | Субсидии на ремонт улично-дорожной сети   |
| 19.1.11   | 953 2 02 29999 04 0054 150 | Субсидии на проведение капитального ремонта объектов муниципальной собственности в сфере культуры (муниципальных детских школ искусств по видам искусств)   |
| 19.1.12   | 953 2 02 29999 04 0055 150 | Субсидии на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона   |
| 19.1.13   | 953 2 19 25243 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения из бюджетов городских округов  |
| 19.1.14   | 953 2 19 25555 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов   |
| 19.1.15   | 953 2 19 27576 04 0000 150 | Возврат остатков субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий из бюджетов городских округов   |
| 20. Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск   |                            |   |
| 20.1  | 954                        | Управление по внегородским территориям Администрации ЗАТО Северск   |
| 20.1.1  | 954 1 16 10082 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения   |
| 20.1.2  | 954 2 02 29999 04 0052 150 | Субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями   |
| 20.1.3  | 954 2 02 30024 04 0120 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на осуществление управленческих функций органами местного самоуправления)  |
| 20.1.4  | 954 2 02 30024 04 0121 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства (на поддержку малых форм хозяйствования)  |
| 20.1.5  | 954 2 02 30024 04 0170 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в Томской области  |
| 21. Иные доходы бюджета ЗАТО Северск, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета ЗАТО Северск в пределах их компетенции |                            |   |
| 21.1  |                            | Иные доходы бюджета ЗАТО Северск, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета ЗАТО Северск в пределах их компетенции   |

|         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| 21.1.1  | 000 1 13 02064 04 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов   |
| 21.1.2  | 000 1 13 02994 04 0001 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (доходы от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, подлежащих возврату в областной бюджет)   |
| 21.1.3  | 000 1 13 02994 04 0002 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (доходы от возврата остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, образовавшихся в связи с невыполнением муниципального задания)  |
| 21.1.4  | 000 1 13 02994 04 0006 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (дебиторская задолженность прошлых лет)  |
| 21.1.5  | 000 1 13 02994 04 0026 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочая компенсация затрат)  |
| 21.1.6  | 000 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов   |
| 21.1.7  | 000 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа   |
| 21.1.8  | 000 1 16 07090 04 0200 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (прочие договоры)   |
| 21.1.9  | 000 1 16 09040 04 0000 140 | Денежные средства, изымаемые в собственность городского округа в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)   |
| 21.1.10 | 000 1 16 10031 04 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа   |
| 21.1.11 | 000 1 16 10032 04 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)   |
| 21.1.12 | 000 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 21.1.13 | 000 1 16 10062 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд   |
| 21.1.14 | 000 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)  |
| 21.1.15 | 000 1 16 10100 04 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)   |
| 21.1.16 | 000 1 16 10123 01 0041 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)  |

|         |                            |   |
|---------|----------------------------|---|
| 21.1.17 | 000 1 16 10123 01 0042 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда) |
| 21.1.18 | 000 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов   |
| 21.1.19 | 000 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов  |
| 21.1.20 | 000 2 02 49999 04 0016 150 | Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда непредвиденных расходов Администрации Томской области  |
| 21.1.21 | 000 2 02 49999 04 0017 150 | Прочие межбюджетные трансферты из резервного фонда Администрации Томской области по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций  |
| 21.1.22 | 000 2 18 04010 04 0008 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства местного бюджета)   |
| 21.1.23 | 000 2 18 04010 04 0009 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)   |
| 21.1.24 | 000 2 18 04020 04 0008 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства местного бюджета)  |
| 21.1.25 | 000 2 18 04020 04 0009 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)  |
| 21.1.26 | 000 2 18 04030 04 0008 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (средства местного бюджета)   |
| 21.1.27 | 000 2 18 04030 04 0009 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет (средства федерального и областного бюджетов)   |
| 21.1.28 | 000 2 19 60010 04 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 18.01.2023  
№ 32-па

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) в Порядке сноса зеленых насаждений и взимания платежей за повреждение и снос зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Действие настоящего Порядка не распространяется на зеленые насаждения, растущие на территории ЗАТО Северск, являющиеся охранной зоной ЛЭП, газопроводов и иных инженерных сетей и сооружений.»;

б) пункт 6 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) снос зеленых насаждений хвойных пород для новогоднего оформления города.»;

в) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Оплата фактических затрат на восстановление нарушенного состояния окружающей среды при сносе зеленых насаждений не взимается в следующих случаях:

1) при проведении санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений, инициированных органами местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск, в том числе сноса деревьев категорий «сухостой текущего года» или «сухостой прошлых лет», а также деревьев категорий «усыхающие» и «погибшие» без уточнения состояния их аварийности;

2) при сносе зеленых насаждений, осуществляемом в связи с реализацией проектов по строительству, реконструкции, капитальному или текущему ремонту объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности, либо объектов капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный или текущий ремонт которых финансируются за счет средств федерального, областного и местного бюджетов;

3) при сносе зеленых насаждений, осуществляемом в связи с реализацией проектов по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, благоустройства объектов капитального строительства, предназначенных для реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

4) при сносе зеленых насаждений, осуществляемом в связи с реализацией проектов по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, благоустройства объектов капитального строительства для государственных нужд, направленных на реализацию национальных программ и национальных проектов, а также проектов государственно-частного партнерства.

Древесина, полученная в результате выполненных работ по сносу зеленых насаждений при осуществлении проектов, предусмотренных подпунктами 2 - 4, реализуется в соответствии с Порядком учета, хранения и реализации древесины на территории ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск.»;

2) в Положении о ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением:

а) пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителей за получением муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2022 № 2218 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» основанием для работы ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск, является обращение заявителя в уполномоченный орган (Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск);»;

б) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Рассмотрение обращений в ландшафтную комиссию, действующую на территории ЗАТО Северск, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.11.2022 № 2218 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

3) Размеры фактических затрат на восстановление зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению;

4) в составе ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:

а) ввести в состав комиссии:

Вершинину Юлию Борисовну, начальника отдела проектной и предпроектной подготовки Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск;

Илину Марину Анатольевну, начальника отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск;

Конькову Ирину Евгеньевну, ведущего инженера по охране окружающей среды (эколога) Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск;

Минина Андрея Николаевича, заместителя начальника Управления по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи Администрации ЗАТО Северск;

б) должность Коньковой Елены Викторовны изложить в следующей редакции:

«консультант отдела благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск»;

в) вывести из состава комиссии Дычука Евгения Валерьевича, Киселеву Марьям Юрьевну, Кузьменко Алексея Владиславовича.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение

к постановлению

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2023 № 32-па

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 07.04.2011 № 671

#### РАЗМЕРЫ

фактических затрат на восстановление зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск

#### РАЗМЕРЫ

фактических затрат на восстановление деревьев (в рублях)

Таблица 1

| Диаметр, см | Хвойные породы: кедр, сосна, ель, пихта, лиственница | Лиственные породы: липа, ясень, декоративные посадки плодовых деревьев | Лиственные породы: береза, ива, клен, тополь (осина), рябина, черемуха, ранетка и иные |
|-------------|--|--|--|
| Посадки     | 6 204,84   | 5 958,01   | 5 157,92   |
| 05-10       | 7 605,35   | 7 358,52   | 6 558,43   |
| 10-15       | 9 005,86   | 8 759,03   | 7 958,94   |
| 15-20       | 10 406,37  | 10 159,54  | 9 359,45   |
| 20-25       | 11 806,88  | 11 560,05  | 10 759,96  |
| 25-30       | 13 207,39  | 12 960,56  | 12 160,47  |
| 30-35       | 14 607,90  | 14 361,07  | 13 560,98  |
| 35-40       | 16 008,41  | 15 761,58  | 14 961,49  |
| 40-45       | 17 408,92  | 17 162,09  | 16 362,00  |
| 45-50       | 18 809,43  | 18 562,60  | 17 762,51  |
| 50-55       | 20 209,94  | 19 963,11  | 19 163,02  |

|       |           |           |           |
|-------|-----------|-----------|-----------|
| 55-60 | 21 610,45 | 21 363,62 | 20 563,53 |
| 60-80 | 23 010,96 | 22 764,13 | 21 964,04 |

## РАЗМЕРЫ

фактических затрат на восстановление свободно растущих кустарников и кустарников в живых изгородях (в рублях)

Таблица 2

| Возраст | Свободно растущие кустарники, шт. | Двухрядная живая изгородь, пог.м | Однорядная живая изгородь, пог.м |
|---------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 год   | 824,15                            | 3 372,00                         | 1 923,60                         |
| 5 лет   | 4 562,15                          | 5 006,75                         | 3 435,60                         |
| 10 лет  | 8 300,15                          | 6 641,50                         | 4 947,60                         |
| 15 лет  | 12 038,15                         | 8 276,25                         | 6 459,60                         |
| 20 лет  | 15 776,15                         | 9 911,00                         | 7 971,60                         |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2023  
№ 36-па

Администрации ЗАТО Северск

## О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 04.07.2022 № 1117

В соответствии с Порядком формирования, рассмотрения и установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2022 № 710 «Об утверждении Порядка формирования, рассмотрения и установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск»,

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 04.07.2022 № 1117 «Об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 19.01.2023 № 36-па

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 04.07.2022 № 1117

## ТАРИФЫ

на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации ЗАТО Северск

| № п/п   | Наименование услуги (работы)  | Единица измерения  | Тариф |
|---|---|--|-------|
| 1. Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» |   |  |       |
| 1.1   | Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета расчетов по доходам образовательных учреждений от оказания платных образовательных услуг | % от объема поступившей образовательному учреждению суммы дохода от оказанных дополнительных платных услуг | 8     |
| 2. Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования»                           |   |  |       |
| 2.1   | Перевозка пассажиров и груза автобусом марки ПАЗ 32053  | руб. за 1 машино/час   | 1 100 |
| 2.2   | Перевозка пассажиров и груза микроавтобусом марки ГАЗ 32213   | руб. за 1 машино/час   | 850   |
| 2.3   | Перевозка пассажиров и груза микроавтобусом марки TOYOTA  | руб. за 1 машино/час   | 850   |
| 2.4   | Перевозка пассажиров и груза автобусом марки ГАЗ-А65R33   | руб. за 1 машино/час   | 850   |
| 2.5   | Организация индивидуальных тренингов  | руб. за 1 чел./час   | 500   |
| 2.6   | Организация групповых тренингов   | руб. за 1 чел./час   | 450   |
| 3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44»                         |   |  |       |
| 3.1   | Логопедический массаж   | руб. за 1 чел./занятие   | 200   |
| 3.2   | Праздник-шоу  | руб. за 1 чел./услугу  | 1 000 |
| 4. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37»                         |   |  |       |
| 4.1   | Праздник-шоу  | руб. за 1 чел./услугу  | 1 000 |

| 5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 90»  |   |                        |       |
|---|---|------------------------|-------|
| 5.1   | Оздоровительное плавание – большая чаша   | руб. за 1 чел./занятие | 220   |
| 5.2   | Оздоровительное плавание – большая чаша (дети)  | руб. за 1 чел./занятие | 170   |
| 5.3   | Оздоровительное плавание – большая чаша (пенсионеры)  | руб. за 1 чел./занятие | 170   |
| 5.4   | Оздоровительное плавание – малая чаша   | руб. за 1 чел./занятие | 150   |
| 5.5   | Оздоровительная аквааэробика  | руб. за 1 чел./занятие | 220   |
| 5.6   | Оздоровительная аквааэробика (пенсионеры)   | руб. за 1 чел./занятие | 190   |
| 5.7   | Спортивная секция – большая чаша  | руб. за 1 чел./занятие | 130   |
| 5.8   | Спортивная секция – малая чаша  | руб. за 1 чел./занятие | 110   |
| 5.9   | Спортивная секция – большой зал   | руб. за 1 чел./занятие | 50    |
| 6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 198» |   |                        |       |
| 6.1   | Оздоровительное плавание взрослых (абонемент от 4 занятий)  | руб. за 1 чел./занятие | 180   |
| 6.2   | Оздоровительное плавание взрослых и детей (одноразовое посещение)   | руб. за 1 чел./занятие | 220   |
| 6.3   | Оздоровительное плавание детей в возрасте до 14 лет в большой чаше бассейна   | руб. за 1 чел./занятие | 150   |
| 6.4   | Оздоровительная гимнастика на воде для беременных женщин (малая чаша)   | руб. за 1 чел./занятие | 300   |
| 6.5   | Аквааэробика(абонемент от 4 занятий)  | руб. за 1 чел./занятие | 200   |
| 6.6   | Аквааэробика (одноразовое посещение)  | руб. за 1 чел./занятие | 240   |
| 6.7   | Однократное посещение любых абонементных групп (абонемент «Любимый клиент» 10 занятий)  | руб. за 1 чел./месяц   | 1 800 |
| 6.8   | Абонемент «Подарочный 7+1» (при оплате от 7 занятий 1 дополнительное занятие в подарок)   | руб. за 1 чел./занятие | 180   |
| 6.9   | Абонемент «Подарочный пенсионный 3+1» (при оплате от 3 занятий пенсионерам по возрасту 1 дополнительное занятие в подарок)                      | руб. за 1 чел./занятие | 180   |
| 6.10  | Абонемент «Семейный»(от 4 занятий, дети до 7 лет бесплатно)   | руб. за 1 чел./занятие | 180   |
| 6.11  | Плавание на отдельной дорожке от 1 до 8 человек   | руб. за 1 занятие      | 1440  |
| 6.12  | Занятие в разминочном зале бассейна   | руб. за 1 чел./занятие | 240   |
| 6.13  | Оздоровительная баня (сауна) от 1 до 4 человек  | руб. за 1 сеанс        | 220   |
| 6.14  | Оздоровительная баня (сауна) от 5 до 8 человек  | руб. за 1 сеанс        | 440   |
| 6.15  | Оздоровительная баня (сауна) от 9 до 12 человек   | руб. за 1 сеанс        | 660   |
| 6.16  | Оздоровительная баня (сауна) для работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 198» | руб. за 1 сеанс        | 110   |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 19.01.2023  
№ 37-па

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» изменение, заменив в пункте 4 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденного указанным постановлением, слова «гражданам, проживающим на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» словами «физическим или юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченным представителям (далее – заявители)».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 20.01.2023  
№ 46-па

Администрации ЗАТО Северск

**Об установлении на 2023 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск**

В соответствии с Законом Томской области от 13 декабря 2006 года № 314-ОЗ «О предоставлении субсидий местным бюджетам на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта», Законом Томской области от 28

декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 345а «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на 2023 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск (далее – Субсидия) в размере 5 320 290,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 4 404 800,00 руб., за счет средств местного бюджета 915 490,00 руб.

2. Определить Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии и представлению в Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Назначить уполномоченным учреждением по исполнению расходного обязательства Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Смена».

4. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Смена»:

1) принять с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года по срочным трудовым договорам инструкторов по спорту и обеспечить приобретение спортивного инвентаря и оборудования;

2) обеспечить целевое расходование средств Субсидии на мероприятия, направленные на развитие физической культуры и массового спорта на территории ЗАТО Северск.

5. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 20.01.2023  
№ 47-па

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 01.12.2010 № 3222 «О мерах реализации Закона Томской области от 09.07.2015 № 100 – ОЗ «О земельных отношениях в Томской области»;

2) от 30.12.2010 № 3516 «Об утверждении Регламента комиссии Администрации ЗАТО Северск по вопросам предоставления земельных участков гражданам»;

3) от 27.07.2012 № 2141 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка льготных категорий граждан на учет в целях предоставления им земельных участков» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

4) от 24.09.2012 № 2727 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

5) от 01.04.2013 № 773 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

6) от 30.07.2013 № 1945 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

7) от 26.08.2013 № 2169 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

8) от 09.06.2014 № 1409 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

9) от 23.03.2015 № 545 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

10) от 13.04.2015 № 676 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

11) от 13.04.2015 № 677 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;

12) от 28.05.2015 № 1046 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

13) от 30.05.2016 № 1166 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

14) от 09.06.2016 № 1262 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

15) от 09.06.2016 № 1263 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;

16) от 13.02.2017 № 166 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

17) от 02.05.2017 № 713 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

18) от 25.08.2017 № 1540 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 1540»;

19) от 13.10.2017 № 1967 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

20) от 09.02.2018 № 201 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

21) от 20.07.2018 № 1357 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

22) от 22.08.2018 № 1558 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

23) от 26.11.2018 № 2163 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

24) от 24.05.2019 № 962 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

25) от 04.06.2019 № 1055 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

26) от 17.07.2019 № 1524 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;

27) от 07.10.2019 № 2213 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

28) от 07.11.2019 № 2423 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

29) от 27.03.2020 № 525 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;

30) от 28.05.2020 № 815 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;

31) от 13.10.2020 № 1745 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;



32) от 25.01.2021 № 82 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;  
33) от 03.03.2021 № 439 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2010 № 3516»;  
34) от 03.03.2021 № 440 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;  
35) от 24.03.2021 № 594 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;  
36) от 13.05.2021 № 1045 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;  
37) от 21.06.2021 № 1355 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.07.2012 № 2141»;  
38) от 05.03.2022 № 371 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222»;  
39) от 13.09.2022 № 1634 «О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 01.12.2010 № 3222».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2023  
№ 50-па

Администрации ЗАТО Северск

### Об утверждении Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2023 год

В соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 30.05.2018 360-ра «О реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей и регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Томской области», Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области, утвержденными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 31.05.2018 № 528-р «Об апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы», распоряжением Администрации ЗАТО Северск от 14.05.2018 № 644-р «О создании муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в ЗАТО Северск», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2021 № 2737 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в ЗАТО Северск», решением Думы ЗАТО Северск от 22.12.2022 № 32/1 «О бюджете ЗАТО Северск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2023 год (далее – Программа ПФДО).
2. Определить Управление образования Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом по реализации Программы ПФДО.
3. Определить муниципальным оператором по реализации Программы ПФДО Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».
4. Муниципальному автономному учреждению ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» обеспечить организационное, информационное и методическое сопровождение реализации Программы ПФДО.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.03.2022 № 341 «Об утверждении Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2022 год».
6. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.
7. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 23.01.2023 № 50-па

#### ПРОГРАММА

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  
на территории ЗАТО Северск на 2023 год

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2023 год (далее – Программа) регламентирует особенности реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск.

2. Программа составлена на основании постановления Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2021 № 2737 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в ЗАТО Северск», муниципальной программы «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО

Северск от 30.12.2014 № 3542, сложившихся особенностей и приоритетов развития системы дополнительного образования детей в ЗАТО Северск.

3. Под системой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей понимается совокупность участников отношений в сфере дополнительного образования детей, осуществляющих взаимодействие с использованием механизмов персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, направленное на удовлетворение индивидуальных потребностей детей в услугах дополнительного образования детей вне зависимости от типа и вида поставщиков образовательных услуг.

4. В настоящей Программе используются следующие понятия:

1) Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск – программа, утвержденная нормативным правовым актом Администрации ЗАТО Северск, устанавливающая на определенный период:

- а) объемы обеспечения сертификатов дополнительного образования;
- б) число и структуру действующих сертификатов дополнительного образования;
- в) общий объем гарантий по оплате дополнительного образования;
- г) перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования (далее – Сертификат);
- д) ограничения по использованию обучающимися Сертификата при выборе дополнительных образовательных программ определенных направленностей;

2) уполномоченная организация – участник системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, уполномоченный на ведение реестра детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, получатель субсидии на иные цели в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, осуществление платежей по договорам по предоставлению образовательных услуг, заключенным между родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования;

3) информационная система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – информационная система, создаваемая и используемая с целями:

- а) автоматизации процедур выбора обучающимися поставщиков услуг дополнительного образования, образовательных программ;
- б) ведения учета Сертификатов;
- в) осуществления процедур добровольной сертификации дополнительных образовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящей Программой;

4) нормативная стоимость дополнительной общеобразовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, необходимый для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за год (период реализации Программы), определяемый с учетом устанавливаемых поставщиком образовательных услуг для общеобразовательной программы характеристик;

5) поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая (ий) услуги дополнительного образования.

5. Цель реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – развитие дополнительного образования на территории ЗАТО Северск.

6. Программа реализуется с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

## II. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ УЧАСТНИКОМ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

7. Участниками системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск признаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, родители (законные представители) которых получили Сертификат.

8. Родители (законные представители) обучающегося подают в уполномоченную организацию заявление на получение Сертификата на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

9. Уполномоченная организация вводит данные ребенка в реестр сертификатов дополнительного образования.

10. Уполномоченная организация выдает Сертификат родителям (законным представителям) обучающегося и разъясняет правила работы с данным Сертификатом, о чем в журнале выдачи сертификатов дополнительного образования делается запись.

11. Сертификат должен содержать следующие данные: регистрационный номер, дату выдачи, фамилию, имя, отчество обучающегося, стоимость, наименования направленностей, по которым может быть реализован данный Сертификат, наименования поставщиков образовательных услуг, срок действия. Один ребенок может получить только один Сертификат для оплаты образовательных услуг. Повторное получение Сертификата не допускается.

12. На основании полученного родителями (законными представителями) Сертификата поставщик образовательных услуг заключает с родителем (законным представителем) договор об обучении.

13. На основании заявления родителей (законных представителей) поставщик образовательных услуг издает приказ о зачислении обучающегося в учреждение дополнительного образования.

14. Подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в ЗАТО Северск является предоставление ребенку Сертификата.

15. На период действия Программы осуществляется финансовое обеспечение и предоставление Сертификатов детям, проживающим на территории ЗАТО Северск, в возрасте от 5 до 18 лет.

## III. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

16. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

17. Управление образования Администрации ЗАТО Северск приказом определяет муниципальное автономное образовательное учреждение (уполномоченную организацию) по перечислению объема финансовых средств поставщику образовательных услуг. Управление образования Администрации ЗАТО Северск заключает с уполномоченной организацией соглашение о предоставлении в 2023 году субсидии на иные цели в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

18. Число Сертификатов, обеспечиваемых за счет средств бюджета муниципального образования на период действия Программы, составляет не менее 266 единиц.

19. Норматив финансового обеспечения одного сертификата персонифицированного финансирования составляет 11 747 рублей 09 копеек (Одиннадцать тысяч семьсот сорок семь) руб. 09 коп.

20. Общий объем финансового обеспечения Сертификатов в статусе сертификата персонифицированного финансирования определяется на текущий финансовый год в соответствии с соглашением на предоставление субсидии на иные цели, заключенным между Управлением образования Администрации ЗАТО Северск и уполномоченной организацией.

21. Объем финансовых средств, направленных на оплату образовательных услуг, получаемых одним ребенком в течение периода действия Программы, не может превышать норматив финансового обеспечения одного Сертификата дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск, установленный для соответствующей образовательной программы.

#### IV. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

22. В рамках реализации Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск реализуются образовательные программы по дополнительному образованию технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой направленностей.

23. В рамках реализации Программы устанавливаются следующие ограничения по числу оплачиваемых за счет сертификатов дополнительного образования услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей за весь период действия Программы, отраженные в таблице.

| Направленность программы дополнительного образования | Число оплачиваемых за счет Сертификатов услуг по реализации дополнительных образовательных программ |
|--|---|
| Техническая направленность                           | 266   |
| Художественная направленность                        |   |
| Физкультурно-спортивная направленность               |   |
| Естественно-научная направленность                   |   |
| Туристско-краеведческая направленность               |   |
| Социально-педагогическая направленность              |   |

24. В случае достижения установленных ограничений по числу оплачиваемых за счет Сертификатов услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей дальнейшее заключение договоров на оплату соответствующих услуг с использованием Сертификатов не допускается до завершения периода действия Программы.

#### V. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

25. Один ребенок может использовать для оплаты образовательных услуг только один Сертификат.

26. Финансовое обеспечение услуг, оказываемых полностью или частично за счет средств Сертификатов, осуществляется в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области, утвержденными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 31.05.2018 № 528-р «Об апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области», посредством предоставления субсидии на иные цели уполномоченной организации для осуществления ею оплаты дополнительного образования, получаемого детьми с использованием Сертификатов.

27. В течение периода действия настоящей Программы за счет Сертификатов не может быть оплачено больше услуг, чем предусмотрено в пункте 23 настоящей Программы.

28. В счет оплаты образовательных услуг, получаемых обладателем Сертификата, не могут быть направлены финансовые средства в объеме, превышающем норматив финансового обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

#### VI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СУБСИДИИ

29. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением образования Администрации ЗАТО Северск согласно отчетам, представленным уполномоченной организацией и поставщиком образовательных услуг.

30. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в уполномоченную организацию заявку на авансирование поставщика образовательных услуг, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестр договоров об обучении на оказание образовательных услуг, по которым запрашивается авансирование (реестр договоров на авансирование).

31. Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату поставщику образовательных услуг в размере не более 80 процентов от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии со всеми договорами об обучении, действующими в текущем месяце.

32. Уполномоченная организация не позднее 10 рабочих дней после получения заявки на авансирование поставщика образовательных услуг осуществляет оплату поставщику образовательных услуг в соответствии с указанной заявкой. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, размер оплаты поставщику образовательных услуг в соответствии с заявкой на авансирование поставщика образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

33. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не позднее последнего дня месяца, за который уполномоченной организацией будет осуществляться оплата по договору об обучении, определяет объем оказания образовательной услуги в отчетном месяце. Определяемый объем оказания образовательной услуги в отчетном месяце не может превышать объем, установленный договором об обучении.

34. Поставщик образовательных услуг, начиная с 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует и направляет в уполномоченную организацию отчет на оплату оказанных услуг, а также реестр счетов за отчетный месяц.

35. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней после получения отчета на оплату услуг и реестра счетов осуществляет оплату образовательных услуг.

#### ВИ. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

36. В случае неиспользования Получателем субсидии до 20-го декабря текущего года главный распорядитель бюджетных средств направляет в двухдневный срок получателю субсидии требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии.

37. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования осуществляет перечисление остатков субсидии в бюджет ЗАТО Северск.

38. В случае невыполнения требования о добровольном перечислении неиспользованных бюджетных средств главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2023  
№ 55-па

Администрации ЗАТО Северск

#### Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области, Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 30.09.2021 № 17/9 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями ЗАТО Северск»,

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области:

1) в случае осуществления погребения за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, согласно приложению 1;

2) в случае осуществления погребения умершего (погибшего) при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.01.2022 № 115 «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

3. Постановление вступает в силу с 1 февраля 2023 года.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск и заместителя Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 24.01.2023 № 55-па

#### СТОИМОСТЬ УСЛУГ,

предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области, в случае осуществления погребения за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

| № п/п | Наименование услуги   | Сумма, руб. |
|-------|---|-------------|
| 1     | Оформление документов, необходимых для погребения                                       | Бесплатно   |
| 2     | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в т.ч.: | 8 192       |
| 2.1   | предоставление гроба (обитого тканью) и других предметов, необходимых для погребения    | 7 748       |
| 2.2   | доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения                           | 444         |
| 3     | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище  | 1 607       |
| 4     | Погребение, в т.ч.:   | 1 891       |
| 4.1   | рытье могилы  | 1 633       |
| 4.2   | захоронение   | 258         |
|       | Итого   | 11 690      |

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 24.01.2023 № 55-па

СТОИМОСТЬ УСЛУГ,  
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в ЗАТО Северск Томской области,  
в случае осуществления погребения умершего (погибшего) при отсутствии супруга, близких родственников,  
иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение,  
а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение

| № п/п | Наименование услуги   | Сумма, руб. |
|-------|---|-------------|
| 1     | Оформление документов, необходимых для погребения                                       | Бесплатно   |
| 2     | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в т.ч.: | 2 422       |
| 2.1   | предоставление гроба (не обитого тканью) и других предметов, необходимых для погребения | 1 978       |
| 2.2   | доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения                           | 444         |
| 3     | Облачение тела  | 430         |
| 4     | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище  | 1 607       |
| 5     | Погребение, в т.ч.:   | 1 891       |
| 5.1   | рытье могилы  | 1 633       |
| 5.2   | захоронение   | 258         |
|       | Итого   | 6 350       |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 25.01.2023  
№ 61-па

### О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 18.01.2023 № 32-па

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.01.2023 № 32-па.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 25.01.2023  
№ 76-па

### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.10.2021 № 2322

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», в целях совершенствования муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.10.2021 № 2322 «Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск» изменение, дополнив перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО Северск, утвержденный указанным постановлением, после строки:

|      |                         |  |
|------|-------------------------|--|
| «903 | 01 06 10 02 04 0000 550 | Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями» |
|------|-------------------------|--|

строкой следующего содержания:

|      |                         |   |
|------|-------------------------|---|
| «903 | 01 06 10 02 04 0002 550 | Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета ЗАТО Северск остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых Финансовому управлению Администрации ЗАТО Северск». |
|------|-------------------------|---|

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 25.01.2023  
№ 77-па

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907**

В соответствии со статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)» (далее - Административный регламент).»;

4) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги.»;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Наименование муниципальной услуги: выдача документов (выписки из похозяйственной книги).»;

д) пункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7. По вопросам предоставления муниципальной услуги заявителя, ведущие личное подсобное хозяйство на территории г. Северска, могут обращаться в УЖКХ ТиС по следующим адресам и телефону:

636000, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, д.39;

контактный телефон (телефон для справок) - 8 (3823) 78 00 49;

адрес электронной почты УЖКХ ТиС: [seversk-uzhkh@gov70.ru](mailto:seversk-uzhkh@gov70.ru).

График работы УЖКХ ТиС:

понедельник - четверг с 08:30 до 17:30 (перерыв с 12:30 до 13:15);

пятница с 08:30 до 16:15 (перерыв с 12:30 до 13:15);

суббота, воскресенье - выходные дни.

8. По вопросам предоставления муниципальной услуги заявителя, ведущие личное подсобное хозяйство на внегородских территориях ЗАТО Северск, могут обращаться в УВГТ Администрации ЗАТО Северск по следующим адресам и телефону:

634501, Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, 21;

контактный телефон (телефон для справок) - 8 (3823) 785-371;

адрес электронной почты УВГТ Администрации ЗАТО Северск: [uprvgt@seversk.gov70.ru](mailto:uprvgt@seversk.gov70.ru).

График работы УВГТ Администрации ЗАТО Северск:

понедельник - четверг с 08:30 до 17:30 (перерыв с 12:30 до 13:15);

пятница с 08:30 до 16:15 (перерыв с 12:30 до 13:15);

суббота, воскресенье - выходные дни.»;

е) абзац первый пункта 39 изложить в следующей редакции:

«39. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и соответствия запроса заявителя требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку выписки из похозяйственной книги в двух экземплярах в том объеме и по тому перечню, который запросил заявитель. Выписка готовится по форме 2, утвержденной приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 25.08.2021 № П/0368 «Об установлении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок», в случае подачи заявления по прилагаемой форме 1. Во всех остальных случаях выписка из книги готовится в произвольной форме, в форме листов похозяйственной книги или по прилагаемой форме 2а»;

ж) форму 3 изложить в новой редакции согласно приложению;

з) в приложении:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)»;

наименование блок-схемы изложить в следующей редакции:

«Блок-схема порядка предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 25.01.2023 № 77-па

Форма 3

Фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество \_\_\_\_\_  
проживающему(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов \_\_\_\_\_ принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям (выбрать нужное):

1) заявление и прилагаемые документы не соответствуют требованиям, установленным пунктами 14, 15 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из похозяйственной книги)»;

2) текст обращения не поддается прочтению;

3) установлен факт представления недостоверных сведений при подаче заявления и прилагаемых документов;

4) подача заявителем письменного заявления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) в похозяйственной книге отсутствуют запрашиваемые заявителем сведения.

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги, с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(наименование должности  
уполномоченного сотрудника)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения об  
электронной  
подписи

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2023  
№ 78-па

### О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2019 № 52 «Об утверждении форм заявок на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск», на основании заявки индивидуального предпринимателя Садкова Дмитрия Витальевича от 19.01.2022 № 201-01-15/67-23

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать индивидуальному предпринимателю Садкову Дмитрию Витальевичу создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 42.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2023  
№ 79-па**Об утверждении Положения об обеспечении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области**

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 19.09.2022 № 1654 «Об утверждении Правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 24.08.2017 № 1534 «Об организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей городского округа ЗАТО Северск Томской области при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

2) от 04.02.2021 № 166 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.08.2017 № 1534».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2023 года и действует до 28 февраля 2029 года включительно.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по общественной безопасности.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 26.01.2023 № 79-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об обеспечении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения  
или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского округа ЗАТО Северск  
Томской области

1. Положение об обеспечении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

2. Под эвакуационными мероприятиями понимаются действия по перемещению граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации (далее – население), материальных и культурных ценностей с территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или из зоны чрезвычайной ситуации в район (место), расположенный за пределами воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее – безопасный район (место)).

3. Проведение эвакуационных мероприятий осуществляется в целях:

1) спасения жизни и сохранения здоровья людей, находящихся на территориях, на которых существует угроза возникновения чрезвычайных ситуаций, или в зонах чрезвычайных ситуаций;

2) снижения материальных потерь при чрезвычайных ситуациях;

3) сохранения материальных и культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях.

4. Эвакуационные мероприятия организуются и проводятся в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области и Администрации ЗАТО Северск.

Подготовка к проведению эвакуационных мероприятий осуществляется заблаговременно в соответствии с настоящим Положением, а также планами и иными документами, регламентирующими порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Планирование, организация и проведение эвакуации населения возлагаются на Центральную эвакуационную комиссию ЗАТО Северск (далее – ЦЭК).

5. Проведение эвакуационных мероприятий осуществляется на основе Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера городского округа ЗАТО Северск Томской области.

6. Основанием для проведения эвакуационных мероприятий является наличие реальной угрозы жизни и здоровью людей, а также возникновения значительных материальных потерь.

При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории городского округа ЗАТО Северск эвакуационные мероприятия проводятся на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО Северск (далее – КЧС и ПБ ЗАТО Северск).

В случаях, требующих незамедлительного решения, эвакуационные мероприятия при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций могут проводиться по решению должностных лиц, определенных КЧС и ПБ ЗАТО Северск, с последующим принятием решения на заседании указанной комиссии.



7. В правовом акте Администрации ЗАТО Северск, принимаемом на основании решения КЧС и ПБ ЗАТО Северск о проведении эвакуационных мероприятий, определяются:

1) места сбора и (или) посадки на транспорт эвакуируемого населения для перевозки (вывода) в безопасные районы (места), а также перечень материальных и культурных ценностей, вывозимых (выносимых) за пределы воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

2) маршруты эвакуации, способы и сроки перевозки (вывода) населения, вывоза (выноса) материальных и культурных ценностей с территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или из зоны чрезвычайной ситуации;

3) перечень транспортных средств, привлекаемых для проведения эвакуационных мероприятий;

4) перечень развешиваемых пунктов временного размещения и питания в безопасных районах (местах), места хранения вывозимых (выносимых) материальных и культурных ценностей.

8. Проведение эвакуационных мероприятий при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций муниципального характера обеспечивается силами и средствами городского округа ЗАТО Северск, муниципальных учреждений и организаций. Для организации и обеспечения проведения эвакуационных мероприятий могут привлекаться силы и средства учреждений и организаций иных форм собственности в соответствии с действующим законодательством.

9. При принятии решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области осуществляются:

1) оповещение населения о проведении эвакуационных мероприятий, маршрутах и способах проведения эвакуационных мероприятий;

2) мероприятия по организации перевозки (вывода) населения, вывоза (выноса) материальных и культурных ценностей в безопасные районы (места);

3) предоставление эвакуированным гражданам пунктов временного размещения (далее – ПВР) для временного размещения и обеспечения первоочередного жизнеобеспечения.

10. К основным мероприятиям, связанным с обеспечением проведения эвакуационных мероприятий, относятся:

1) мероприятия по обеспечению оповещения, информирования и связи:

а) обеспечение бесперебойной работы муниципальной системы оповещения ЗАТО Северск;

б) доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению защиты населения и территории городского округа ЗАТО Северск, приемах и способах защиты от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;

в) обеспечение устойчивой работы средств связи;

2) мероприятия по транспортному обеспечению:

а) организация эвакуационных перевозок и контроль за их проведением;

б) обеспечение устойчивого функционирования транспортных средств, привлекаемых к выполнению эвакуационных мероприятий;

в) организация посадки эвакуируемого населения на транспорт и (или) формирование пешеходных колонн, сопровождение их до ПВР;

3) мероприятия по медицинскому обеспечению:

а) организация медицинского обеспечения в ПВР для оказания первой медицинской помощи;

б) контроль санитарного состояния помещений ПВР;

в) организация непрерывного наблюдения за эпидемиологической обстановкой в ПВР;

4) мероприятия по материальному обеспечению:

а) оснащение ПВР необходимыми материальными средствами и имуществом, необходимыми для организации жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

б) обеспечение эвакуируемого населения предметами первой необходимости;

5) мероприятия по обеспечению охраны общественного порядка:

а) охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности в местах сбора (посадки) эвакуируемого населения, при его перевозке (выводе) в безопасные районы (места) и в ПВР;

б) временное ограничение или запрет дорожного движения, изменение организации движения на отдельных участках дорог в целях создания необходимых условий для безопасного движения транспортных средств и пешеходов на маршрутах эвакуации;

в) контроль технического состояния транспортных средств, привлекаемых для проведения эвакуационных мероприятий;

г) охрана имущества, оставшегося без присмотра;

д) осуществление пропускного режима, предусматривающего пресечение проезда транспорта и прохода людей, не занятых в проведении эвакуационных, спасательных и других неотложных мероприятий;

6) мероприятия по инженерному обеспечению:

а) поддержание в эксплуатационном состоянии маршрутов эвакуации;

б) обустройство объектов инженерной инфраструктуры (при необходимости) в местах сбора, на маршрутах эвакуации и в местах размещения эвакуируемого населения.

11. Эвакуационные органы – нештатные органы, на которые непосредственно возлагаются планирование, подготовка и проведение эвакуационных мероприятий.

К эвакуационным органам относятся:

1) эвакуационные комиссии;

2) сборные эвакуационные пункты;

3) промежуточные пункты эвакуации;

4) группы управления на маршрутах пешей эвакуации населения;

5) эвакуационные комиссии;

6) приемные эвакуационные пункты;

7) администрации пунктов посадки (высадки) населения, погрузки (выгрузки) материальных и культурных ценностей на транспорт;

8) ПВР.

12. Вид, количество, дислокация, состав и задачи эвакуационных органов ЗАТО Северск определяются решением ЦЭК исходя из прогнозируемой и складывающейся обстановки, а также необходимости их использования для обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий. Решение о создании эвакуационных органов ЗАТО Северск оформляется муниципальным правовым актом.

13. Эвакуационные органы в зависимости от обстановки функционируют в следующих режимах:

- 1) режим повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;
- 2) режим повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- 3) режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

14. К основным задачам при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий относятся:

- 1) при подготовке к проведению эвакуационных мероприятий в режиме повседневной деятельности:
    - а) разработка и корректировка документов планирования эвакуационных мероприятий;
    - б) определение численности населения, подлежащего эвакуации из зон возможных чрезвычайных ситуаций;
    - в) определение количества и дислокации размещения ПВР;
    - г) определение потребности в силах и средствах для проведения эвакуационных мероприятий;
    - д) осуществление проверки готовности эвакуационных органов к проведению эвакуационных мероприятий;
    - е) организация взаимодействия сил и средств, выделяемых и привлекаемых для проведения эвакуационных мероприятий;
  - 2) при подготовке к проведению эвакуационных мероприятий в режиме повышенной готовности:
    - а) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов;
    - б) уточнение численности населения, подлежащего эвакуации;
    - в) уточнение расчетов сил и средств, выделяемых и привлекаемых для проведения эвакуационных мероприятий;
    - г) подготовка к развертыванию ПВР;
    - д) проверка готовности муниципальной системы оповещения ЗАТО Северск;
    - е) проверка готовности органов управления, транспортных средств к проведению эвакуационных мероприятий;
  - 3) при получении распоряжения о начале эвакуации:
    - а) оповещение населения, руководителей организаций о начале и порядке проведения эвакуации;
    - б) развертывание и приведение в готовность ПВР, а также иных эвакуационных органов ЗАТО Северск, необходимых для проведения эвакуационных мероприятий;
    - в) транспортное обеспечение эвакуационных мероприятий, организация вывода населения по маршрутам пешей эвакуации (при необходимости) и размещение эвакуируемого населения;
    - г) поддержание связи с эвакуационными органами и организациями;
    - д) организация контроля за работой эвакуационных органов, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий;
    - е) организация информирования населения об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в местах его размещения;
    - ж) сбор и обобщение данных о ходе эвакуационных мероприятий.
15. Эвакуация считается завершенной, когда все подлежащее эвакуации население будет вывезено (выведено) за границы зоны действия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации в безопасные районы.
16. Возвращение эвакуированного населения в места постоянного проживания (пребывания) осуществляется по решению КЧС и ПБ ЗАТО Северск.
17. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий, жизнеобеспечением эвакуированного населения, а также возвращением эвакуированного населения в места постоянного проживания (пребывания), осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2023  
№ 85-па

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку детей мобилизованных и добровольцев на муниципальных маршрутах регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку детей мобилизованных и добровольцев на муниципальных маршрутах регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 26.01.2023 № 85-па

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку детей мобилизованных и добровольцев на муниципальных маршрутах регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления из бюджета ЗАТО Северск субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку детей мобилизованных и добровольцев муниципальных маршрутов регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32.

2. Субсидия предоставляется в рамках мероприятия «Организация транспортного обслуживания населения ЗАТО Северск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок» подпрограммы 4 «Транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО Северск» муниципальной программы «Дорожная деятельность и транспортное обслуживание на территории ЗАТО Северск», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2021 № 85 (далее – Программа), в целях возмещения недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 7 «ПАТП – Кладбище», № 9 «ПАТП – Лыжная база» (сезонный), № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка», № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская», № 29 «пр. Коммунистический – ул. Славского – пр. Коммунистический – ПАТП», № 30 «ПАТП – ул. Ленинградская», № 31 «ПАТП кольцевой», № 32 «ПАТП – пр. Коммунистический – ул. Калинина – ПАТП».

Перевозчики – юридические лица, индивидуальные предприниматели, принявший на себя обязательства в соответствии с муниципальными контрактами осуществлять перевозки автомобильным транспортом пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Дети мобилизованных и добровольцев – лица от 7 до 18 лет, включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего мероприятия Программы. Размер субсидии не может превышать объем утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период (решения Думы ЗАТО Северск о внесении изменений в решение Думы ЗАТО Северск о бюджете ЗАТО Северск на очередной финансовый год и плановый период).

3. Предоставление субсидии осуществляет главный распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств ЗАТО Северск – Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск (далее – Уполномоченный орган).

4. Субсидия предоставляется на заявительной безвозмездной основе Уполномоченным органом.

5. Категорию получателей субсидии составляют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров (включая отдельные категории граждан) автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (далее – получатели субсидии), соответствующие одновременно следующим критериям:

1) наличие действующего муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах городского округа ЗАТО Северск по регулируемым тарифам, заключенного между Уполномоченным органом и получателем субсидии;

2) наличие заключенного с Муниципальным казенным учреждением ЗАТО Северск «Технический центр» (ИНН 7024026402; ОГРН 1077024000646; адрес: 636035, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Мира, д.4А) (далее – МКУ ТЦ) соглашения (договора) о подключении систем навигации транспортных средств получателя субсидии, оборудованных аппаратурой GPS/ГЛОНАСС навигации, к базе данных программного обеспечения мониторинга группы навигационного и диспетчерского сопровождения МКУ ТЦ;

3) осуществление перевозок транспортными средствами, оборудованными аппаратурой GPS/ГЛОНАСС навигации, подключенной к базе данных программного обеспечения мониторинга группы навигационного и диспетчерского сопровождения МКУ ТЦ;

4) наличие заключенного соглашения с Уполномоченным органом о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск от 19.12.2016 № 123 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета ЗАТО Северск субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в котором отражено согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля ЗАТО Северск проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

### II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

6. Субсидия предоставляется при соблюдении получателем субсидии следующих требований на 1-е число месяца, в котором планируется заключение Соглашения:

1) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В

2023 году применяется условие о том, что у получателя субсидии может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО Северск субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не является получателем средств из бюджета ЗАТО Северск в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Перечень документов, представляемых получателем субсидии в Уполномоченный орган, для заключения Соглашения:

1) заявление на предоставление субсидии согласно форме 1 (далее – заявление);

2) копии учредительных документов, заверенные руководителем получателя субсидии, выписки из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) копии документов о назначении руководителя получателя субсидии, заверенные подписью руководителя получателя субсидии;

4) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

5) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии в Уполномоченный орган до 1-го числа месяца, в котором планируется заключение Соглашения.

8. Уполномоченный орган в день получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию заявления.

В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов, в рамках чего проверяет содержащиеся в них сведения, и в случае их соответствия (несоответствия) требованиям настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

1) решение о заключении Соглашения;

2) решение об отказе в заключении Соглашения.

9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности предоставленной информации. Недостоверной признается информация, содержащая ложные сведения;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям и критериям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка.

10. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, уведомление с указанием оснований отказа.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за предоставлением субсидии до конца периода, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

11. В случае соответствия получателя субсидии требованиям и условиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в срок 10 рабочих дней с даты получения документов направляет Соглашение получателю субсидии по его почтовому адресу.

Получатель субсидии направляет подписанное Соглашение в Уполномоченный орган по почтовому адресу в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения для подписания.

12. В Соглашение включается условие о возможности согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

13. Для предоставления субсидии получатель субсидии, с которым заключено Соглашение, ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Уполномоченный орган отчет о количестве фактически выполненных рейсов на соответствующем муниципальном маршруте за отчетный период согласно форме 2 и информацию о фактически недополученных доходах от перевозки детей мобилизованных и добровольцев на соответствующем муниципальном маршруте за отчетный период, в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

Обязательным результатом предоставления субсидии является выполнение рейсов за отчетный период в объеме не менее 95% от количества рейсов на соответствующем муниципальном маршруте, предусмотренного муниципальным контрактом на

выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок, заключенным между получателем субсидии и Уполномоченным органом.

Показателем, необходимым для достижения результата, является количество рейсов, подтвержденное отчетом МКУ ТЦ о регулярности движения автобусов и выполнении рейсов по муниципальным маршрутам.

Для выплаты субсидии устанавливаются следующие отчетные периоды:

- 1) I квартал;
- 2) II квартал;
- 3) III квартал;
- 4) IV квартал.

14. Уполномоченный орган в день получения документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляет регистрацию представленных документов.

В срок 10 рабочих дней со дня регистрации Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов, в рамках которой проверяет содержащиеся в них сведения, и в случае их соответствия (несоответствия) требованиям настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

- 1) решение о предоставлении субсидии за отчетный период;
- 2) решение об отказе в предоставлении субсидии за отчетный период.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление информации (представление не в полном объеме) в срок, установленный пунктом 13 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной информации. Недостоверной признается информация, содержащая ложные сведения.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии в письменной форме по почтовому адресу, указанному в представленных документах, уведомление с указанием оснований отказа.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за предоставлением субсидии в течение 3 рабочих дней с даты получения отказа.

17. Размер субсидии определяется в следующем порядке.

Размер субсидии на возмещение недополученных доходов  $i$ -му перевозчику ( $S_i$ ) за отчетный период определяется по формуле (руб.):

$$S_i = F_i \times K,$$

где  $F_i$  - фактическое (учитываемое количество рейсов), выполненных перевозчиком за отчетный период, ед.;

$K$  - размер возмещения за один рейс (руб.) определяется по формуле:

$$K = P \times D \times B \times C / R,$$

где  $P$  - количество поездок одного пассажира в день, для расчета  $P = 2$ , ед.;

$D$  - количество календарных дней в году, дн.;

$B$  - количество детей мобилизованных и добровольцев, получивших специальный проездной билет на бесплатный проезд по муниципальным городским маршрутам, чел.;

$C$  - предельный максимальный тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным городским маршрутам, установленный постановлением Администрации ЗАТО Северск, руб.;

$R$  - количество рейсов по всем маршрутам в год, предусмотренное муниципальными контрактами, ед.

Информацию о количестве детей мобилизованных и добровольцев, получивших специальный проездной билет ( $B$ ) ежеквартально до 30-го числа последнего месяца квартала в Уполномоченный орган предоставляет Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр».

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения в пределах утвержденных бюджетных ассигнований за счет средств бюджета ЗАТО Северск согласно представленному отчету с лицевого счета, открытого Уполномоченным органом в Управлении Федерального казначейства по Томской области, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

19. Субсидия направляется на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 7 «ПАТП – Кладбище», № 9 «ПАТП – Лыжная база» (сезонный), № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка», № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская», № 29 «пр. Коммунистический – ул. Славского – пр. Коммунистический – ПАТП», № 30 «ПАТП – ул. Ленинградская», № 31 «ПАТП кольцевой», № 32 «ПАТП – пр. Коммунистический – ул. Калинина – ПАТП».

20. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

21. В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств до Уполномоченного органа, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, для согласования новых условий Соглашения:

1) Уполномоченный орган в срок 3 рабочих дня со дня получения документа об уменьшении доведенных лимитов бюджетных обязательств направляет в адрес получателя субсидии уведомление о доведенных лимитах бюджетных обязательств и проект дополнительного соглашения к Соглашению в двух экземплярах;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа документов, указанных в подпункте 1 пункта 21 настоящего Порядка, направляет в Уполномоченный орган подписанное со своей стороны и заверенное печатью (при наличии) дополнительное соглашение к Соглашению в двух экземплярах;

3) Уполномоченный орган в срок 3 рабочих дня со дня получения от получателя субсидии дополнительного соглашения к

Соглашению визирует, заверяет печатью со своей стороны и направляет один экземпляр в адрес получателя субсидии.

В случае если Уполномоченный орган и получатель субсидии не достигли согласия по новым условиям Соглашения, то Уполномоченный орган и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

22. Получатель субсидии ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя результата по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом Финансового управления Администрации ЗАТО Северск.

Уполномоченный орган вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

23. Проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляют Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля.

24. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии Уполномоченный орган в 3-дневный срок составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии и (или) нецелевого использования субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Уполномоченный орган принимает решение о возврате в бюджет ЗАТО Северск предоставленной субсидии.

В 7-дневный срок с даты принятия решения о возврате в бюджет ЗАТО Северск предоставленной субсидии Уполномоченный орган направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет ЗАТО Северск с указанием суммы, срока возврата, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизитов счета, на который должна быть перечислена субсидия (далее - требование).

В случае выявления в результате проверки, проведенной Уполномоченным органом, нарушений условий предоставления субсидии получателем субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет ЗАТО Северск в сумме, указанной в акте.

Возврат субсидии получатель субсидии обязан осуществить в течение семи рабочих дней со дня получения требования.

В случае если получатель субсидии не перечислит сумму субсидии в бюджет ЗАТО Северск в размере, указанном в требовании, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

Контроль возврата получателем субсидии денежных средств в бюджет ЗАТО Северск осуществляет Уполномоченный орган.

За каждый календарный день нарушения срока возврата субсидии на сумму субсидии, подлежащую возврату, начисляются пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на первый день нарушения срока возврата субсидии. В случае невозврата получателем субсидии денежных средств взыскание производится в судебном порядке.

Ответственность за нарушение условий предоставления субсидии несут получатель субсидии и Уполномоченный орган согласно статье 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

25. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в бюджет ЗАТО Северск в срок до 25 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по следующей формуле (тыс. руб.):

$$V_v = V_c \times D,$$

где  $V_c$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, тыс. руб.;

$D$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии, определяется по следующей формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где  $T$  - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S$  - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

26. В случае непоступления субсидии в течение срока, установленного пунктом 25 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в 30-дневный срок принимает меры к ее взысканию в судебном порядке.

27. Если по данным годового финансового отчета получателя субсидии Уполномоченный орган не принимает решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии, то сумма субсидии текущего года уменьшается пропорционально на сумму неиспользованного остатка либо осуществляется возврат в бюджет ЗАТО Северск в срок до 25 декабря отчетного года по платежным реквизитам, указанным в Соглашении.

Форма 1  
Начальнику УЖКХ ТиС

(инициалы, фамилия)

директора  
(наименование юридического лица)

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на предоставление субсидииПрошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,

Ф.И.О. (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

за период \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в сумме \_\_\_\_\_ руб.  
(сумма цифрами и прописью)из бюджета ЗАТО Северск на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему перевозку детей  
мобилизованных и добровольцев на муниципальных маршрутах регулярных перевозок № \_\_\_\_\_.

Сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе:

адрес (юридический, фактический): \_\_\_\_\_

телефон, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

номер, дата и орган государственной регистрации: \_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП): \_\_\_\_\_

основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах (всего \_\_\_\_\_ листов), подтверждаю.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель несет предусмотренную действующим законодательством  
ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Перечень прилагаемых документов:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма 2

ОТЧЕТ  
о количестве фактически выполненных рейсов за отчетный период  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| №<br>п/п | Муниципальный маршрут | Выполнено рейсов |
|----------|-----------------------|------------------|
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
|          |                       |                  |
| Итого    |                       |                  |

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 26.01.2023  
№ 86-па**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819**

В соответствии со статьями 30 и 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент)»;

3) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о предоставлении гражданам жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденном указанным постановлением:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, обеспечения гражданам комфортных условий доступа к муниципальной услуге при их минимальном участии в процессе предоставления услуги, исключения административных барьеров, оптимизации межведомственного информационного взаимодействия и определяет порядок действия органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа местного самоуправления, должностными лицами и получателями муниципальной услуги, иными заинтересованными лицами»;

в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Наименование муниципальной услуги: предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда.»;

г) в приложении:

нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

наименование блок-схемы изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 27.01.2023  
№ 87-па**О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск**

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО Северск:

1) от 08.11.2013 № 2885 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в соответствии с полномочиями, определенными в статье 31 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) от 08.09.2015 № 2011 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;

3) от 25.12.2015 № 2855 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;

4) от 30.05.2016 № 1132 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;

5) от 19.05.2017 № 823 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;



6) от 23.10.2017 № 1863 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 7) от 28.12.2017 № 2493 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 8) от 03.09.2018 № 1673 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 9) от 04.12.2018 № 2281 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 10) от 10.04.2020 № 599 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 11) от 10.06.2021 № 1303 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 12) от 30.06.2022 № 1103 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885»;  
 13) от 13.12.2022 № 2326 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 08.11.2013 № 2885».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2023  
№ 98-па

Администрации ЗАТО Северск

### О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 383

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2022 № 2462 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.12.2020 № 2293»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 383 «Об утверждении программы «Укрепление общественного здоровья населения ЗАТО Северск» на 2021 - 2024 годы».
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2023  
№ 99-па

Администрации ЗАТО Северск

### Об утверждении перечня объектов коммунальной сферы ЗАТО Северск, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2023 году

В соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 21 июня 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов коммунальной сферы ЗАТО Северск, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2023 году.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 27.01.2023 № 99-па

#### ПЕРЕЧЕНЬ

объектов коммунальной сферы ЗАТО Северск, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2023 году

| № п/п | Инвентарный номер | Наименование и адрес объекта   | Кадастровый номер объекта |
|-------|-------------------|--|---------------------------|
| 1     | 10102412          | Двухэтажное нежилое здание котельной и оборудование по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная, 7 | 70:22:0020201:311         |
| 2     | 10102413          | Здание ЦТП-6 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Пекарского 27а                                       | 70:22:0020206:287         |
| 3     | 10102414          | Здание ЦТП-9 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 3ц                                   | 70:22:0020206:330         |
| 4     | 10102415          | Здание ЦТП-1 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная 7а  | 70:22:0020201:947         |
| 5     | 10102416          | Здание ЦТП-10 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 3а                                  | 70:22:0020206:288         |
| 6     | 10102418          | Здание ЦТП-2 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Кооперативная, 3а                                    | 70:22:0020203:478         |

|    |            |   |                    |
|----|------------|---|--------------------|
| 7  | 10102420   | Здание ЦТП-8 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Пекарского, 30б   | 70:22:0020206:289  |
| 8  | 10102422   | Сооружение одноэтажного (подземных этажей-1) склада резервного жидкого топлива для котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная, 7, сооружение № 1   | 70:22:0020201:310  |
| 9  | 10102639   | Здание ЦТП-4 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Пекарского, 20а   | 70:22:0020201:307  |
| 10 | 10102728   | Здание ЦТП-5 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Воровского, д.1а/1  | 70:22:0020206:1377 |
| 11 | 10102732   | Здание склада соли по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная, 7, строение № 7   | 70:22:0020201:312  |
| 12 | 1010300122 | Сети паро-мазутоснабжения по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная, 4/7  | 70:22:0020201:1028 |
| 13 | 101031279  | Сооружение сети теплоснабжения по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, сооружение 1 тс   | 70:22:0000000:568  |
| 14 | 1010300123 | Сети теплоснабжения, проложенные по улицам: Набережная, Ленина, Кооперативная, Пекарского, Кирова, Войкова, Судостроителей, Ворошилова, 50 лет Октября, Гагарина, Урицкого, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, сооружение № 1тс   | 70:22:0000000:430  |
| 15 | 101031275  | Сооружение трубопровода теплоснабжения по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Кирова, 51, ул. Октябрьская, 34а  | 70:22:0020205:638  |
| 16 | 101031276  | Сооружение сетей теплоснабжения к ж/д № 20 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ворошилова, 20, строение № 1тс  | 70:22:0020206:277  |
| 17 | 101031277  | Сооружение сети теплоснабжения, проложенное по улицам: Ленина, Кооперативная, Кирова, 2; Ленина, 32; Войкова, Воровского, Октябрьская, 34а; Кирова, 51; Пекарского, Урицкого, Гагарина, Ворошилова, 50 лет Октября, Лесная, Строительная, Судостроителей, 3, 4, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, сооружение № 1тс | 70:22:0020201:425  |
| 18 | 101031278  | Сооружение трубопровода теплоснабжения от ЦТП-1 по ул. Ленина, 1а до ул. Ленина, 1, строение 4 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, 1, сооружение № 1тс   | 70:22:0020207:154  |
| 19 | 101031661  | Участок трубопровода газоснабжения от центральной котельной до задвижки № 6 по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Набережная, 7, сооружение 2  | 70:22:0020201:993  |
| 20 | 101031798  | Тепловая сеть к жилому зданию по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, 32, сооружение № 1тс   | 70:22:0020204:837  |
| 21 | 101032024  | Сети теплоснабжения от ЦТП-8 к больнице на 100 коек по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ворошилова, 14а, сооружение № 1тс  | 70:22:0020206:324  |
| 22 | 101032064  | Сооружение сети горячего водоснабжения по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, сооружение № 1Вг  | 70:22:0000000:563  |
| 23 | 10103643   | Наружная сеть горячего водоснабжения от ЦТП-9 до здания детского сада по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 10, сооружение № 1Вг   | 70:22:0020206:859  |
| 24 | 10103644   | Тепловая сеть на участке ЦТП-9-т.А (перенос сети) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 10, сооружение № 1тс   | 70:22:0020206:860  |
| 25 | 10103645   | Тепловая сеть на участке ЦТП9-УП1- здание ДС по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 10, сооружение № 2тс  | 70:22:0020206:858  |
| 26 | 10103646   | Тепловая сеть на участке ЦТП9-УП2-здание д/с (резервная сеть) по адресу: Томская область, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 10, сооружение № 3тс   | 70:22:0020206:864  |
| 27 | 10103685   | Сети теплоснабжения от ТК-20 к больнице на 100 коек по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Судостроителей, 3, сооружение № 1тс  | 70:22:0020205:716  |

|    |           |   |                   |
|----|-----------|---|-------------------|
| 28 | 101031185 | Тепловая сеть на участке от УТ-1 до жилого дома по ул. Кирова, 49 в пос. Самусь по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Кирова, 49, сооружение № 1тс | 70:22:0020205:682 |
| 29 | 101033691 | Здание котельной по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Камышка, 2а, строение № 11  | 70:22:0020201:381 |
| 30 | 101033598 | Сооружение теплотрассы (от теплового пункта к жилым домам и объектам соцкультбыта) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Камышка, сооружение № 2тв | 70:22:0020201:991 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 30.01.2023  
№ 105-па

**О переименовании муниципальных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, в отношении которых Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 44 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Переименовать с 01.03.2023 муниципальных учреждения дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, в отношении которых Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения):

1) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Янтарь» в Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Янтарь». Сокращенное наименование – МБУДО СШ «Янтарь»;

2) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Лидер» в Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер». Сокращенное наименование – МБУДО СШ «Лидер»;

3) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа гимнастики имени Р. Кузнецова»

в Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа гимнастики имени Римма Кузнецова». Сокращенное наименование – МБУДО СШ гимнастики им. Р. Кузнецова;

4) Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени шестикратной олимпийской чемпионки Л. Егоровой» в Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа имени шестикратной олимпийской чемпионки Любви Егоровой». Сокращенное наименование – МАУДО СШ им.Л.Егоровой;

5) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Смена» в Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Смена». Сокращенное наименование – МБУДО СШ «Смена»;

6) Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Русь» в Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Русь». Сокращенное наименование – МБУДО СШ «Русь».

2. Руководителям учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления:

1) в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации уведомить работников о предстоящих изменениях условий трудовых договоров в части наименования работодателя до 30.01.2023;

2) утвердить уставы учреждений в новой редакции в Управлении молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск;

3) обеспечить государственную регистрацию уставов учреждений в новой редакции в ИФНС России по Томской области до 30.03.2023;

4) представить сведения о государственной регистрации уставов учреждений в новой редакции в Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск и Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск до 31.03.2023.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 02.02.2023  
№ 129-па

**О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2653**

В целях повышения эффективности участия граждан в мероприятиях по охране общественного порядка на территории ЗАТО Северск, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2653 «О штате по координации деятельности граждан, общественных объединений и народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории ЗАТО

Северск» изменение, изложив состав штаба по координации деятельности граждан, общественных объединений и народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории ЗАТО Северск, утвержденный указанным постановлением, в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

Приложение  
к постановлению  
Администрации ЗАТО Северск  
от 02.02.2023 № 129-па

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 16.10.2014 № 2653

#### СОСТАВ

штаба по координации деятельности граждан, общественных объединений и народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории ЗАТО Северск

|  |   |   |
|--|---|---|
| Начальник штаба<br>Абрамов<br>Олег Александрович<br>Заместитель начальника штаба<br>Кулаков<br>Михаил Владимирович     | - | начальник Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск   |
| Секретарь штаба<br>Алексеева<br>Ангела Анатольевна   | - | начальник отдела по общественной безопасности Управления по делам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО Северск   |
| Члены штаба:<br>Козлов<br>Антон Евгеньевич<br>Панфилов<br>Константин Александрович<br>Петренко<br>Светлана Анатольевна | - | врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск  |
|  | - | заместитель командира Местной общественной организации «Народная дружина ЗАТО Северск» (по согласованию)  |
|  | - | начальник управления по связям с общественностью, социальной и воспитательной работе Северского технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (по согласованию) |
| Роголин<br>Валерий Владимирович  | - | заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северский промышленный колледж» (по согласованию)   |
| Усков<br>Валентин Андреевич  | - | заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) УМВД России по ЗАТО г.Северск Томской области (по согласованию)  |

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 02.02.2023  
№ 130-па

#### Об утверждении регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».
2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.
3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 02.02.2023 № 130-па

## РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной  
общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» (далее – муниципальная услуга) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории ЗАТО Северск Томской области (далее – организации).

Настоящий регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на территории ЗАТО Северск Томской области, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) организации (ее работников), Отдела Областного государственного казенного учреждения «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» по ЗАТО Северск» (далее – МФЦ), работников МФЦ.

Настоящий регламент разработан в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2, постановлением Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 № 2127 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области».

2. В настоящем регламенте используются следующие термины и определения:

1) ИС – информационная система «Персонифицированное финансирование дополнительного образования», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.tomsk.pfdo.ru](http://www.tomsk.pfdo.ru);

2) ЕАИС ДО – единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах;

3) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг», обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

4) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

5) личный кабинет – сервис ЕПГУ или ИС, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством соответствующего ЕПГУ или ИС;

6) система ПДО – предусмотренная совместным распоряжением Департамента общего образования Томской области, Департамента по физической культуре и спорту Томской области, Департамента по культуре и туризму Томской области, Департамента профессионального образования Томской области от 28.06.2018 № 622-р, 101/01-10, 214, 62-р «Об утверждении Концепции персонифицированного дополнительного образования детей в Томской области» система дополнительного образования детей, включающая механизмы персонифицированного финансирования дополнительного образования и персонифицированного учета услуг дополнительного образования и обеспечивающая получение заявителями дополнительного образования посредством предоставления сертификатов дополнительного образования;

7) сертификат дополнительного образования – электронная реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему ПДО, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в объеме и на условиях, определенных в соответствующих положениях о персонифицированном дополнительном образовании (далее – Положение о ПДО), образовательные услуги.

3. Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица (далее – заявители), обратившиеся в муниципальные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых выполняют Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Управление молодежной, семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление), с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Категории заявителей:

1) родители (законные представители) несовершеннолетних лиц – кандидатов на получение муниципальной услуги;

2) лица в возрасте от 14 лет до 18 лет (кандидаты на получение муниципальной услуги).

4. Информирование о предоставлении услуги.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

1) на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск (<https://образование.зато-северск.рф>);

2) на официальном сайте Управления молодежной, семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск (<https://умсп.зато-северск.рф>);

3) на официальном сайте организации;

4) непосредственно в организации (на информационных стендах, при личном обращении, по телефону или письменно);

5) на ЕПГУ.

5. На официальном сайте организации, Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт организации, Управления) обязательно размещению подлежит следующая справочная информация:

1) полное наименование, место нахождения, режим и график работы организации;

- 2) справочные телефоны организации;
  - 3) адрес официального сайта организации, а также адрес электронной почты и почтовый адрес организации;
  - 4) ссылка на страницу муниципальной услуги на ЕПГУ;
  - 5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги с указанием их реквизитов.
6. На официальном сайте организации в целях информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) перечень лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результат предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 6) информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 7) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 8) текст настоящего регламента с приложениями.

Размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте организации обеспечивает организация.

Размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте Управления обеспечивает уполномоченное должностное лицо Управления.

Размещение и актуализацию справочной информации на ЕПГУ обеспечивает уполномоченное должностное лицо организации.

6. Информирование (консультирование) о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляют специалисты организации. Информирование заявителей проводится в форме:

- 1) устного информирования по телефону, в ходе личного приема;
- 2) письменного информирования;
- 3) информирования по электронной почте;
- 4) посредством факсимильной связи.

Работник организации, осуществляющий устное информирование, принимает меры для полного ответа на поставленные вопросы.

Ответ должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую обратился заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности работника организации.

Работник организации обязан сообщить заявителю график работы, точные почтовый и фактический адреса организации (ее структурных подразделений), способ проезда к ней, способы предварительной записи для приема по вопросу предоставления муниципальной услуги, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления муниципальной услуги в организации осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы организации (ее структурных подразделений).

Во время разговора работники организации (ее структурных подразделений) обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого работника организации (ее структурного подразделения) либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

Информирование по электронной почте осуществляется посредством направления ответа на обращение в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении.

Информирование в письменной форме осуществляется по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившему в организацию в письменной форме.

Заявитель имеет право лично обратиться в организацию в целях получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

7. Наименование муниципальной услуги: «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе».

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется организациями, подведомственными Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, Управлению молодежной, семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, согласно приложению.

Организация обеспечивает предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, в МФЦ при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между организацией, предоставляющей муниципальную услугу, и МФЦ, а также в организации путём подачи заявления посредством ИС по выбору заявителя.

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе либо мотивированный отказ в записи на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

10. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в организации.

11. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Семейный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

6) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

7) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

9) постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

10) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

11) постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2021 № 2737 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в ЗАТО Северск».

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, независимо от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги:

1) заявление о зачислении на обучение по программе дополнительного образования (далее – заявление) по прилагаемой форме;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, удостоверяющий личность кандидата на обучение;

4) документ, удостоверяющий личность заявителя в случае обращения за получением услуги законного представителя несовершеннолетнего лица;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

6) документ об отсутствии противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта – при зачислении детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;

7) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Организации запрещено требовать у заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим регламентом для предоставления муниципальной услуги;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги.

13. Образец заявления размещается организацией на своем информационном стенде и официальном сайте организации.

14. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов власти или организаций, отсутствуют.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) несоответствие заявителя категориям, предусмотренным пунктом 3 настоящего регламента;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего регламента;

16. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

17. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, содержат недостоверные сведения;

2) заявитель не соответствует категории заявителей, указанных в пункте 3 настоящего регламента;

3) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

4) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

5) отзыв заявления по инициативе заявителя;

6) наличие противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта – при зачислении детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;

7) отсутствие свободных мест в выбранной заявителем дополнительной общеобразовательной программе;

8) кандидат на обучение не имеет права на обучение по выбранной программе в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, утвержденными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 31.05.2018 № 528-р «Об апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области» (далее – Правила ПФДО);

9) на дату подачи заявления набор в выбранную заявителем группу не осуществляется;

10) отказ заявителя от заключения договора, если такой договор необходим для освоения соответствующей программы в соответствии с Правилами ПФДО или локальными актами организации;

11) непредставление в организацию оригиналов документов, сведения о которых указаны заявителем в электронной форме запроса на ЕПГУ или ИС;

12) достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную образовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной образовательной программе;

13) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат дополнительного образования невозможно использовать для обучения по выбранной программе;

19. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

21. Организация обеспечивает предоставление муниципальной услуги посредством ЕПГУ, а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Особенности получения муниципальной услуги посредством ЕПГУ.

Для получения муниципальной услуги заявитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, затем заполняет заявление в электронном виде с использованием интерактивной формы. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя заявителя, уполномоченного на подписание заявления.

Заполненное заявление с прикрепленными электронными образцами документов, указанных в пункте 12 настоящего регламента, отправляется заявителем в организацию.

Отправленные документы поступают в организацию посредством размещения в ИС, интегрированной с ЕПГУ.

Заявитель уведомляется о получении организацией заявления и документов в день его подачи посредством изменения статуса заявления в личном кабинете заявителя на ЕПГУ и в ИС.

Если программа дополнительного образования, в отношении которой подано заявление, реализуется за счет средств заявителя, организация либо предоставляет договор для его акцепта в личном кабинете заявителя, либо приглашает заявителя в организацию для заключения договора, формируемого в соответствии с локальными актами организации.

Если заявитель ранее не представлял оригиналы документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, оригиналы документов представляются им в организацию до начала обучения.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 18 настоящего регламента, в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления в организации в личном кабинете на ЕПГУ изменяется статус заявления: «подтвержденный».

23. Получение муниципальной услуги посредством ИС.

Для получения муниципальной услуги заявитель авторизуется в ИС, затем заполняет заявление в электронном виде с использованием интерактивной формы. При авторизации в ИС заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя.

Заполненное заявление отправляется заявителем в организацию.

Заявитель уведомляется о получении организацией заявления и документов в день его подачи посредством изменения статуса заявления в ИС: «Заявка на заключение договора успешно подана», статус «ожидающий подтверждения».

В случае если программа дополнительного образования, в отношении которой подано заявление, реализуется за счет средств заявителя, организация либо предоставляет договор для его акцепта, либо приглашает заявителя в организацию для заключения договора, формируемого в соответствии с локальными актами организации.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления в организации ИС в личном кабинете заявителя изменяется статус заявления «переведён в действующие».

24. Получение муниципальной услуги при личном обращении.

Для получения муниципальной услуги заявитель обращается в организацию и представляет документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего регламента.

Заявление заполняется на основании сведений, указанных в документах, представленных заявителем, и распечатывается специалистом организации, подписывается заявителем в присутствии специалиста организации.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 15 настоящего регламента, заявителю сообщается работником организации об отказе в приеме документов в срок не позднее 30 минут с момента получения от заявителя (представителя заявителя) документов.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист организации принимает у заявителя документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, и подписанное заявителем заявление о предоставлении муниципальной услуги.

В случае, если программа дополнительного образования, в отношении которой подано заявление, реализуется за счет средств заявителя, организация либо предоставляет договор для акцепта, либо приглашает в организацию для заключения договора, формируемого в соответствии с локальными актами организации.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 18 настоящего регламента, в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления в организации заявителю направляется уведомление о результате предоставления муниципальной услуги «Зачисление/Договор по программе переведён в действующие».

Срок ожидания в очереди при личной подаче заявления в организации и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

25. Получение муниципальной услуги посредством обращения в МФЦ.

Организация предоставления муниципальной услуги в МФЦ может осуществляться при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и организацией, предоставляющей муниципальную услугу.

Для получения муниципальной услуги заявитель обращается в МФЦ, где представляет пакет документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего регламента.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги заполняется на основании сведений, указанных в документах, представленных заявителем, и распечатывается работником МФЦ, подписывается заявителем в присутствии работника МФЦ.

Заявитель уведомляется о получении организацией заявления и документов в день его подачи специалистом МФЦ.

26. Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления муниципальной услуги следующими способами:



- 1) в личном кабинете на ЕПГУ или в ИС;
  - 2) в организации.
27. Заявитель может самостоятельно получить информацию о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления муниципальной услуги:
- 1) через личный кабинет на ЕПГУ и в ИС;
  - 2) в МФЦ при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между организацией и МФЦ;
28. Результат муниципальной услуги заявитель получает следующими способами:
- 1) в личном кабинете на ЕПГУ и в ИС;
  - 2) в организации.
29. Требования к помещениям, в которых оказывается услуга.
- К помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, предъявляются следующие требования:
- 1) здание организации должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа в помещение;
  - 2) вход в здание организации оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования организации;
  - 3) вход в здание организации оборудуется кнопкой вызова помощи для оповещения сотрудников организации о необходимости оказания помощи инвалидам для доступа в здание;
  - 4) помещения организации должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям техники безопасности;
  - 5) присутственные места должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны;
  - 6) места ожидания в очереди на предоставление муниципальной услуги или получение документов оборудуются стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест;
  - 7) прием заявителей осуществляется в специально оборудованном помещении (кабинете), где располагается работник организации, ответственный за предоставление муниципальной услуги;
  - 8) места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;
  - 9) места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами;
  - 10) на информационных стендах в организации размещается следующая информация:
    - а) текст настоящего регламента;
    - б) образец заполнения формы заявления;
    - в) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
    - г) место расположения, график (режим) работы, номера телефонов и адрес электронной почты организации;
    - д) местонахождение работников организации, ответственных за предоставление муниципальной услуги, и режим приема ими заявителей;
    - е) основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
    - ж) порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
    - з) порядок получения информационных консультаций по предоставлению муниципальной услуги;
    - и) информация о порядке обжалования решений, действий (бездействия) организации и должностных лиц.
- Доступность мест ожидания, мест для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги для инвалидов, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
30. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:
- 1) открытость информации о ходе предоставления муниципальной услуги;
  - 2) наличие необходимого и достаточного количества специалистов,
- а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей, выдача документов заявителю в целях соблюдения установленных настоящим регламентом сроков предоставления муниципальной услуги;
- 3) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги;
  - 4) размещение на официальном сайте организации, информационном стенде организации сведений о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, последовательности и сроках предоставления муниципальной услуги;
  - 5) соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур, предусмотренных настоящим регламентом;
  - 6) обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;
  - 7) возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб;
  - 8) отсутствие удовлетворенных жалоб со стороны заявителей;
  - 9) возможность направления заявителем заявления о предоставлении услуги в форме электронного документа с использованием ЕПГУ и ИС.
31. В целях предоставления муниципальной услуги, проведения консультаций и информирования о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении заявителя или с использованием средств телефонной связи, а также через официальный сайт организации.
32. В целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ заявителем заполняется электронная форма заявления с указанием сведений из документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в пункте 12 настоящего регламента.
33. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:
- 1) предоставление в порядке, установленном настоящим регламентом, информации заявителю и обеспечение доступа заявителя к сведениям о муниципальной услуге;
  - 2) подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в организацию с использованием ЕПГУ;

3) поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с ЕАИС ДО, ИС;

4) обработка и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в ИС;

5) получение заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на ЕПГУ;

6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на ЕПГУ в виде электронного документа;

7) направление жалобы на решения, действия (бездействие) организации, работников организации, Управления в порядке, установленном в разделе V настоящего регламента.

В случае подачи запроса на предоставление муниципальной услуги посредством ЕПГУ заявитель имеет право на обжалование результата оказания муниципальной услуги через ИС «Досудебное обжалование».

34. Электронные документы представляются в следующих форматах:

1) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

2) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

3) xls,xlsx или ods - документы в данных форматах формируются в виде отдельного электронного документа.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов: «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста); сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка; количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны: обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе; возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения); содержать оглавление, соответствующее смыслу и содержанию документа; для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 ГБ.

### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

35. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

36. В случае направления заявления в электронной форме заявитель прикладывает к такому обращению необходимые документы в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

37. Основанием приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является поступление в организацию при личном обращении, почтовым отправлением или в электронной форме заявления и прилагаемых к нему документов.

38. Прием заявления осуществляется специалистом организации, ответственным за прием заявлений, который:

1) проверяет полномочие заявителя на подписание заявления о предоставлении муниципальной услуги и приложенных документов;

2) проверяет представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 12 настоящего регламента;

3) регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги путем проставления регистрационного номера и даты приема, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) сотрудника, внесшего запись в журнал регистрации заявлений о приеме на обучение в организацию, не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления в организацию.

39. Личность заявителя устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

40. Заявления, направленные заявителем с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, регистрируются уполномоченным должностным лицом в день поступления в организацию.

41. После регистрации заявления специалист, ответственный за прием заявления, в течение одного рабочего дня передает его специалисту, ответственному за рассмотрение и оформление документов для предоставления муниципальной услуги (далее - ответственный специалист).

42. Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления и передача заявления ответственному исполнителю.

43. Срок выполнения административной процедуры составляет не более двух рабочих дней со дня поступления заявления в организацию.

44. Основанием рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги не позднее двух рабочих со дня регистрации заявления является поступление заявления ответственному специалисту.

45. Ответственный специалист:

1) проверяет полномочие заявителя на подписание заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) проверяет представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 12 настоящего регламента.

46. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ответственный специалист готовит решение об отказе в приеме в организацию и представляет его на подпись руководителю организации.

47. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется письменно с указанием оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

48. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ответственный специалист готовит проект приказа о приеме в организацию и представляет его руководителю организации для подписания.

49. Результатом административной процедуры является решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, принятое руководителем организации, либо приказ руководителя организации о приеме в организацию.

50. Срок выполнения административной процедуры составляет не более четырех рабочих дней со дня поступления заявления ответственному специалисту после регистрации заявления специалистом, ответственным за прием заявления.

51. Основанием для выдачи результата муниципальной услуги является поступление специалисту организации, ответственному за выдачу результатов муниципальной услуги, приказа о приеме в организацию либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, принятого руководителем организации.

52. Выдача результата предоставления услуги осуществляется способом, указанным заявителем при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги, в том числе:

- 1) лично в организации;
- 2) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;
- 3) посредством электронной почты по адресу электронной почты, указанному в заявлении;
- 4) через личный кабинет на ЕПГУ.

53. Результатом административной процедуры является получение заявителем уведомления о зачислении на программу либо направление заявителю мотивированного отказа в зачислении на программу.

54. Срок выполнения административной процедуры составляет не более одного рабочего дня со дня поступления заявления специалисту организации, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги.

#### IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

55. Текущий контроль за исполнением работниками организаций положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется путем проведения проверок специалистами Управления.

56. Контроль за исполнением настоящего регламента включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, направленных в том числе на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права заявителей, а также рассмотрение, принятие решений, подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) работников организации, а также решения организации.

57. Проведение проверок осуществляется на основании приказа Управления.

58. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

59. Руководитель организации и специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, начальник Управления несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие) в ходе предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Управление и организации индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении ответственными должностными лицами, предоставляющими муниципальную услугу, требований настоящего регламента, законодательных и иных нормативных правовых актов.

#### V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНИЗАЦИИ, РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

61. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги организацией, работниками организации (далее – жалоба).

62. В случае когда жалоба подается через представителя заявителя, в качестве документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

63. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в случаях:

- 1) нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги у заявителя;
- 5) отказа в предоставлении муниципальной услуги; если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 6) требования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- 7) отказа организации, работника организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение срока таких исправлений;
- 8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

64. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование организации, указание на работника организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, работника организации;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, работника организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

65. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе на личном приеме заявителя, по почте либо в электронной форме.

66. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 63 настоящего регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью уполномоченного лица. При этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.

68. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) официального сайта Правительства субъекта Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 2) официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

69. В организации, Управлении, Администрации ЗАТО Северск определяются работники, которые обеспечивают:

- 1) прием и регистрацию жалоб;
- 2) направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение организацию, Управление, Администрацию ЗАТО Северск в соответствии с пунктом 85 настоящего регламента;

3) рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

70. По результатам рассмотрения жалобы организация, Управление, Администрация ЗАТО Северск принимают одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) в удовлетворении жалобы отказывается по основаниям, предусмотренным пунктом 80 настоящего регламента.

71. При удовлетворении жалобы организация, Управление, Администрация ЗАТО Северск принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

72. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 70 настоящего регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

73. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы работником организации, уполномоченным должностным лицом Управления, Администрации ЗАТО Северск соответственно.

74. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа.

75. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

76. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

77. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможны в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги.

78. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование организации, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица и (или) работника, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги, а также информация, указанная в пункте 76 настоящего регламента;
- 7) информация о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

79. Организация, Управление, Администрация ЗАТО Северск отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

80. Организация, Управление, Администрация ЗАТО Северск вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Организация, Управление, Администрация ЗАТО Северск сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

81. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

82. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и одновременно в Администрацию ЗАТО Северск.

83. Организация обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) организации, работников организации посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальных сайтах организации, ЕПГУ;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) организации, работников организации, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

84. Сведения о содержании жалоб подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями Положения о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

85. Жалоба подается в организацию, предоставившую муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) организации, работника организации, и рассматривается организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

86. Жалобу на решения и действия (бездействие) организации можно подать Губернатору Томской области.

87. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется организацией в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги.

Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Администрацией ЗАТО Северск по адресу нахождения. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы Администрации ЗАТО Северск по адресу нахождения.

88. Жалоба, поступившая в организацию, Администрацию ЗАТО Северск, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

89. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации (если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены организацией, Администрацией ЗАТО Северск).

90. В случае обжалования отказа организации, работника организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

91. В случае если жалоба подана заявителем в организацию, в компетенцию которой не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в государственный орган, уполномоченный на ее рассмотрение, о чем в письменной форме информируется заявитель.

92. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение государственном органе.

93. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ:

1) способы информируются о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ способами, предусмотренными разделом II настоящего регламента;

2) информация, указанная в разделе V настоящего регламента, подлежит обязательному размещению на ЕПГУ, официальном сайте организации, а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе субъекта Российской Федерации «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) субъекта Российской Федерации»;

3) размещение информации в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» обеспечивается органом, координирующим предоставление муниципальной услуги.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

Приложение к регламенту предоставления  
муниципальной услуги  
«Запись на обучение по дополнительной  
общеобразовательной программе»  
на территории городского округа  
ЗАТО Северск Томской области

#### ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, подведомственных Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, оказывающих муниципальную услугу «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

##### I. Общеобразовательные организации

1. Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76».
2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Северская гимназия»
3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78».
4. Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 80».
5. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 83».
6. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84».
7. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 87».
8. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 88 имени А. Бородина и А. Кочева».
9. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 89».
10. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 90».
11. Муниципальное автономное образовательное учреждение Северский физико-математический лицей.
12. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
13. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 196».
14. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 197 имени В. Маркелова».
15. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 198».
16. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Северский лицей».
17. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Самусьский лицей имени академика В.В. Пекарского».
18. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Орловская школа».

##### II. Дошкольные образовательные организации

1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7».
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11».
3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17».
4. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20».
5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25».
6. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27».
7. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 34».
8. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37».
9. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40».
10. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44».
11. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47».
12. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48».
13. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50».
14. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 52».
15. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с художественно-эстетическим направлением № 53».
16. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54».
17. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55».
18. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 56».
19. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 57».
20. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 58».
21. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 59».
22. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 60».

##### III. Организации дополнительного образования

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Поиск».

#### ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, подведомственных Управлению молодежной, семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск, оказывающих муниципальную услугу «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

1. Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Русь».
2. Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Лидер».

3. Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Янтарь».

4. Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа гимнастики имени Р. Кузнецова».

5. Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени шестикратной олимпийской чемпионки Л. Егоровой».

6. Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Смена».

Форма

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе  
на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ направленности «ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА \_\_\_\_\_ (наименование), начиная с модуля: «\_\_\_\_\_» (далее – Программа) обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

|   |  |
|---|--|
| Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя): |  |
| Телефон родителя (законного представителя):                 |  |
| Место жительства родителя (законного представителя):        |  |

Сведения об обучающемся:

|  |  |
|--|--|
| Номер сертификата дополнительного образования: |  |
| Фамилия, имя и отчество обучающегося:          |  |
| Дата рождения обучающегося:                    |  |
| Место жительства обучающегося:                 |  |
| Телефон обучающегося:                          |  |

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации), с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(расшифровка) (подпись)

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, проживающий по адресу

\_\_\_\_\_ паспорт № \_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- 1) фамилия, имя, отчество; сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения); место жительства; номер телефона;
- 2) фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения ребёнка; место жительства ребёнка; номер телефона ребёнка;
- 3) сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещении, поставщику образовательных услуг

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

юридический адрес которого: \_\_\_\_\_, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонализированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации ЗАТО Северск

от 03.02.2023  
№ 134-па

**Об утверждении Порядка предоставления специальных проездных билетов детям в возрасте от 7 до 18 лет включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32**

В целях дополнительной поддержки семей мобилизованных граждан и добровольцев, руководствуясь статьей 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 42 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления специальных проездных билетов детям в возрасте от 7 до 18 лет включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32 (далее – Порядок).

2. Муниципальному казенному учреждению ЗАТО Северск «Ресурсный центр»:

1) организовать изготовление бланков и выдачу специальных проездных билетов;

2) предоставлять информацию о количестве выданных специальных проездных билетов в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск в срок, предусмотренный указанным Порядком.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко****УТВЕРЖДЕН**

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 03.02.2023 № 134-па

**ПОРЯДОК**

предоставления специальных проездных билетов детям в возрасте от 7 до 18 лет включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления специальных проездных билетов детям в возрасте от 7 до 18 лет включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – дети мобилизованных и добровольцев), на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 7 «ПАТП – Кладбище», № 9 «ПАТП – Лыжная база» (сезонный) № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка», № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская», № 29 «пр. Коммунистический – ул. Славского – пр. Коммунистический – ПАТП», № 30 «ПАТП ул. Ленинградская», № 31 «ПАТП кольцевой», № 32 «ПАТП – пр. Коммунистический – ул. Калинина – ПАТП».

2. Дети в возрасте от 14 до 18 лет, законные представители детей в возрасте от 7 до 14 лет в целях получения специальных проездных билетов обращаются в Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр» с заявлением по форме 1.

3. К заявлению о выдаче специальных проездных билетов детям мобилизованных и добровольцев в возрасте от 7 до 14 лет прилагаются фотография 3х4 см, а также копии следующих документов:

1) свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении) ребенка до 14 лет или иного документа, подтверждающего родство;

2) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка;

3) документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае представления заявления и документов через законного представителя ребенка);

4) сведения о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов в системе пенсионного страхования ребенка и законного представителя;

5) справки из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или справки с места службы, подтверждающей добровольное заключение контракта о прохождении военной



службы и участие в специальной военной операции и (или) иного документа, подтверждающего участие в специальной военной операции;

4. К заявлению о выдаче специальных проездных билетов детям мобилизованных и добровольцев в возрасте от 14 до 18 лет прилагаются фотография 3х4 см, а также копии следующих документов:

- 1) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;
- 2) сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования;
- 3) справки из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или справки с места службы, подтверждающей добровольное заключение контракта о прохождении военной службы и участие в специальной военной операции и (или) иного документа, подтверждающего участие в специальной военной операции;

5. Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр»:

1) организует изготовление бланков специальных проездных билетов по форме 1 для дальнейшей выдачи детям мобилизованных и добровольцев, имеющим право на их получение;

2) принимает заявления граждан по форме 2;

3) проверяет правильность заполнения заявлений;

4) принимает решения о выдаче или об отказе в выдаче специальных проездных билетов;

5) заполняет специальные проездные билеты в соответствии с документами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;

6) выдает специальные проездные билеты в день обращения в МКУ «Ресурсный центр»;

7) формирует и ведет базу детей мобилизованных и добровольцев, получивших специальные проездные билеты;

8) направляет ежеквартально до 25-го числа последнего месяца квартала информацию о количестве выданных специальных проездных билетов в Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск.

6. Основанием отказа в выдаче специального проездного билета является несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Порядка.

7. Отдел социальной поддержки населения Администрации ЗАТО Северск ежеквартально представляет в МКУ «Ресурсный центр» сведения о детях мобилизованных и добровольцев, в срок до 20-го числа последнего месяца квартала.

8. Детям, достигшим 18-летнего возраста, предоставляется право на получение специального проездного билета до конца года, в котором им исполнилось восемнадцать лет.

Форма 1

| СПЕЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ   |                 |
|---|-----------------|
| Серия _____ № _____   |                 |
| Срок действия с «_____» _____ 202__ года по «_____» _____ 202__ года  |                 |
| <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p style="margin: 0;">ФОТО</p> <p style="margin: 0;">3x4</p> <p style="margin: 0;">см</p> </div> | _____           |
|   | (фамилия)       |
|   | _____           |
|   | (имя)           |
|   | _____           |
|   | (дата рождения) |
| <p>Выдан МКУ «Ресурсный центр»</p> <p>«_____» _____ 202__ года      м.п.      _____ (подпись руководителя)</p> <p style="text-align: center;">Действителен на территории г. Северска</p>  |                 |

Форма 2

В МКУ «Ресурсный центр»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О родителя (законного представителя) в именительном падеже)

действующий (-ая) в интересах \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка в родительном падеже)

прошу предоставить \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка в дательном падеже)

специальный проездной билет на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок: № 7 «ПАТП – Кладбище», № 9 «ПАТП – Лыжная база» (сезонный), № 10 «ПАТП – ж/к «Сосновка», № 17 «Иглаково – ул. Ленинградская», № 29 «пр. Коммунистический – ул. Славского – пр. Коммунистический – ПАТП», № 30 «ПАТП – ул. Ленинградская», № 31 «ПАТП кольцевой», № 32 «ПАТП – пр. Коммунистический – ул. Калинина – ПАТП» за счет средств бюджета ЗАТО Северск.

Предоставляю следующую информацию:

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный: \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_;

свидетельство о рождении или паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина (ребенка): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданное(ый): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_.

СНИЛС:

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Представляю копии следующих документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(указываются документы, указанные в пункте 3 Порядка)

Информация о родителе (законном представителе), которые участвуют или участвовали в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации:

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие работникам МКУ «Ресурсный центр», расположенному по адресу: пр. Коммунистический, д. 38, г. Северск, ЗАТО Северск, Томская область (далее – Учреждение), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных

(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя (законного представителя) в родительном падеже)

и

(Ф.И.О. (последнее при наличии) ребенка в родительном падеже)

(фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), иных сведений, содержащихся в документах, представляемых в Администрацию ЗАТО Северск, МКУ «Ресурсный центр», связанных с предоставлением специального проездного билета на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в г. Северске.

Согласие действует со дня его подписания бессрочно.

Даю согласие использовать представленные в документах данные в целях проверки оснований для предоставления специального проездного билета на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории ЗАТО Северск.

Оставляю за собой право отозвать согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МКУ «Ресурсный центр» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Учреждение обязано уничтожить персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Заявитель:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О. (последнее при наличии))  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отметка о приеме заявления и документов в МКУ «Ресурсный центр»:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О. (последнее при наличии))  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрация ЗАТО Северск

от 03.02.2023  
№ 135-па**Об установлении на 2023 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время**

В соответствии с Законами Томской области от 13 августа 2007 года № 170-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Томской области», от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 361а «Об утверждении государственной программы «Социальная поддержка населения Томской области»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2023 год расходное обязательство ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время (далее - Субсидия) в размере 27 841 940,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета 11 844 000,00 руб., за счет средств местного бюджета 15 997 940,00 руб.

2. Определить Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск по предоставлению Субсидии и представлению в Департамент по вопросам семьи и детей Томской области отчетов о расходах бюджета ЗАТО Северск, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2023  
№ 136-па

Администрации ЗАТО Северск

**Об утверждении списка граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск, на 2023 год**

Рассмотрев протокол заседания комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.08.2018 № 1450 «О комиссии по осуществлению государственной поддержки граждан, желающих выехать на новое место жительства из ЗАТО Северск, путем предоставления им социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск», от 23.01.2023 № 1, в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 января 2001 года № 23 «Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый список граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск, на 2023 год.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Мэра ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от 03.02.2023 № 136-па

## СПИСОК

граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск, на 2023 год

| № п/п | Фамилия, имя, отчество гражданина, состав семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения)  | Дата рождения   | Дата принятия решения о постановке на учет | Право на получение социальной выплаты в первоочередном порядке |
|-------|--|---|--|--|
| 1.    | Голубева Нина Борисовна  | 02.02.1950  | 31.07.1995                                 | Пенсионер  |
| 2.    | Лавриненко Владимир Тимофеевич,<br>Лавриненко Надежда Николаевна (жена)  | 26.05.1955,<br>08.03.1959                               | 11.01.2002                                 | Пенсионер  |
| 3.    | Прибыток Нина Ионовна  | 19.04.1940  | 05.02.2002                                 | Пенсионер  |
| 4.    | Успехина Ирина Александровна,<br>Дементьева Мария Юрьевна (дочь)   | 26.12.1960,<br>17.10.1982                               | 11.05.2007                                 | Пенсионер  |
| 5.    | Львова Екатерина Николаевна  | 17.11.1954  | 21.01.2010                                 | Пенсионер  |
| 6.    | Паничкина Марина Михайловна,<br>Корнева Татьяна Ивановна (мать),<br>Паничкин Леонид Иванович (сын)                                       | 02.07.1969,<br>23.06.1945,<br>25.03.2004                | 18.08.2014                                 |  |
| 7.    | Дишкант Виталий Анатольевич,<br>Дишкант Ольга Александровна (жена),<br>Дишкант Анна Витальевна (дочь),<br>Дишкант Семён Витальевич (сын) | 21.03.1974,<br>02.08.1977,<br>21.12.1996,<br>09.01.2013 | 06.07.2021                                 |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 03.02.2023  
№ 137-па

Администрации ЗАТО Северск

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»;

2) в пункте 1 слова «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»;

3) в пункте 2 слова «(Пермяков Н.Е.)» исключить;

4) в Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области», утвержденном указанным постановлением:

а) в наименовании слова «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» (далее - муниципальная услуга), определяет сроки и последовательность действий административных процедур при осуществлении органом, уполномоченным Администрацией ЗАТО Северск, деятельности по приему заявлений от юридических лиц, граждан, заинтересованных в получении сведений из Реестра муниципального имущества ЗАТО Северск Томской области (далее - Реестр)»;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Северск от 23.09.2022 № 1709 «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

г) в пункте 4 слова «Предоставление информации об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области» заменить словами «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»;

д) абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Органом местного самоуправления, осуществляющим оказание муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества», является Администрация ЗАТО Северск. Уполномоченным органом Администрации ЗАТО Северск, непосредственно осуществляющим предоставление муниципальной услуги, является Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление)»;

е) в абзаце десятом пункта 5 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

ж) подпункт 2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«2) при письменном обращении в электронной форме - передача в электронном виде выписки из Реестра, содержащей сведения по запрашиваемой информации, либо информационного письма об отсутствии в Реестре информации о запрашиваемом объекте, либо информационного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанного начальником Управления усиленной квалифицированной электронной подписью»;

з) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заявителями являются юридические и физические лица, имеющие намерение получить интересующую их информацию об объектах недвижимого и движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, либо их уполномоченные представители»;

и) в подпункте 2 пункта 9 слова «10 дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

к) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Перечень нормативных правовых актов, на основании которых предоставляется муниципальная услуга, включает в себя:

1) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3) Устав городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области;

4) Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденное решением Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/5 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области»;

л) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Обработка персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

м) раздел II дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование заявления;
- 3) прием и регистрация Управлением заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- 6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления либо действий (бездействия) должностных лиц Управления, предоставляющих муниципальную услугу, либо муниципального служащего.»;

н) пункт 37.1 изложить в следующей редакции:

«37.1. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал) включает следующие административные процедуры:

- 1) административную процедуру «Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги».

Заявитель может ознакомиться с информацией о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск (<https://зато-северск.рф>) и едином портале;

- 2) административную процедуру «Формирование заявления».

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения заявителем электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме при условии авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение периода не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение периода не менее 3 месяцев.

Допустимые форматы вложений:

- rar, zip – для архивных форматов документов;
- xml - для формализованных документов;
- doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpg, jpeg или png - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования оригинала документа (использование копии не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальной услуги, указаны в пункте 23 Административного регламента.

Сформированное и заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Управление посредством единого портала.

Обработка персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При подаче заявления заявителю формируется и направляется электронная квитанция, являющаяся уникальным идентификатором данного экземпляра процедуры предоставления услуги;

3) административную процедуру «Прием и регистрация Управлением заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

Электронное заявление после формирования и отправки заявителем посредством единого портала в Управление становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за исполнение муниципальной услуги (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС), используемой Управлением для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

а) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, не реже 2 раз в течение рабочего дня;  
б) осуществляет следующие действия в день поступления заявления:  
рассматривает поступившее заявление и приложенные документы;  
осуществляет прием заявления и приложенных документов либо отказ в приеме заявления и приложенных документов;  
в) осуществляет регистрацию заявления не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления с единого портала. В случае поступления заявления в Управление после окончания рабочего дня, в нерабочий (праздничный) день регистрация осуществляется в следующий за ним первый рабочий день;

4) административную процедуру «Рассмотрение заявления и документов».

При рассмотрении заявления и документов ответственное должностное лицо выполняет следующие действия:

а) после наложения резолюции начальником Управления заявление с приложенными документами направляется начальнику отдела учета муниципального имущества и сделок с ним Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - начальник отдела). Начальник отдела поручает специалисту отдела рассмотрение заявления и предоставление сведений по нему;

б) специалист отдела проводит проверку на наличие оснований для предоставления муниципальной услуги или обоснованного отказа (срок совершения административного действия - 1 день);

в) при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 17 настоящего Административного регламента, специалист отдела готовит уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (срок совершения административного действия - 1 день);

г) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела начинает осуществление административных действий по оформлению сведений (выписки из Реестра);

5) административную процедуру «Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги».

По итогам рассмотрения всех имеющихся в распоряжении ответственного должностного лица сведений и документов ответственное должностное лицо готовит в соответствии с настоящим Административным регламентом выписку из Реестра, информационное письмо об отсутствии в Реестре информации о запрашиваемом объекте, информационное письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований для отказа.

Выписка из Реестра, информационное письмо об отсутствии в Реестре информации о запрашиваемом объекте, информационное письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляются на подписание начальнику Управления.

Срок предоставления процедуры – 3 рабочих дня;

6) административную процедуру «Получение результата предоставления муниципальной услуги».

Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления;

б) в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Управление, в многофункциональном центре (при наличии соглашения между Администрацией ЗАТО Северск и МФЦ);

7) административную процедуру «Получение сведений о ходе рассмотрения заявления».

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о приеме и регистрации заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления, результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на едином портале при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время;

о) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение к  
Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление информации  
об объектах учета из реестра  
муниципального имущества»

**БЛОК-СХЕМА**  
последовательности предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества»



2. Управлению имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск разместить актуальную редакцию Административного регламента на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>) и внести изменение в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа ЗАТО Северск Томской области.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797

В целях совершенствования программно-целевого метода формирования бюджета ЗАТО Северск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации» изменение, изложив абзац второй пункта 12 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ ЗАТО Северск Томской области, их формирования и реализации, утвержденного указанным постановлением, в следующей редакции:

«Не допускается внесение изменений в Программу в части корректировки показателей, мероприятий, объемов финансирования за отчетный год после утверждения постановления Администрации ЗАТО Северск о внесении изменений в Программу за отчетный год».

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060

В соответствии со статьями 30, 42 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, в связи с кадровыми изменениями

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск» следующие изменения:

в составе межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ЗАТО Северск, утвержденном указанным постановлением (далее – комиссия):

- 1) ввести в состав комиссии Кобзеву Юлию Александровну, начальника Управления культуры Администрации ЗАТО Северск;
- 2) вывести из состава комиссии Никитина Павла Ивановича.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 03.02.2023  
№ 142-па

### О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 «О сносе зеленых насаждений на территории ЗАТО Северск» следующие изменения:  
в составе ландшафтной комиссии, действующей на территории ЗАТО Северск (далее – комиссия), утвержденном указанным постановлением:
  - 1) ввести в состав комиссии:
    - а) в качестве заместителя председателя ландшафтной комиссии Минина Андрея Николаевича, врио начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск;
    - б) Вершинину Юлию Борисовну, начальника отдела проектной и предпроектной подготовки Управления капитального строительства Администрации ЗАТО Северск;
    - в) Ильину Марину Анатольевну, начальника отдела муниципального лесного контроля и надзора Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск;
    - г) Пашевнину Елену Сергеевну, ведущего инженера по охране окружающей среды (эколога) Отдела охраны окружающей среды и природных ресурсов Администрации ЗАТО Северск;
  - 2) должность Коньковой Елены Викторовны изложить в следующей редакции:  
«консультант отдела благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации ЗАТО Северск»;
  - 3) вывести из состава комиссии Вышебабу Александра Михайловича, Дычука Евгения Валерьевича, Киселеву Марьям Юрьевну, Кузьменко Алексея Владиславовича.
2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022  
№ 1274-р

### Об утверждении графика мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», пунктом 36 Положения о порядке распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций на территории ЗАТО Северск, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 25.01.2007 № 28/4 «Об утверждении Положения о порядке распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций на территории ЗАТО Северск», Порядком демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области без разрешения, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Северск от 07.03.2014 № 451 «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области без разрешения»:

1. Утвердить прилагаемый график мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2023 год.
2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Администрации ЗАТО Северск  
от 29.12.2022 № 1274-р

## ГРАФИК

мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2023 год

| № п/п | Месяц    | Вид работ (мероприятий)   | Ответственный исполнитель |
|-------|----------|---|---------------------------|
| 1     | Январь   | Объезд просп. Коммунистического (от ул. Комсомольской до ул. Славского, 24) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения (далее – демонтаж рекламных конструкций) | КАиГ                      |
| 2     | Февраль  | Объезд ул. Кирова, ул. Пекарского, ул. Ленина, ул. Розы Люксембург (п. Самусь) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций   | КАиГ                      |
| 3     | Март     | Демонтаж рекламных конструкций на просп. Коммунистическом   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 4     | Апрель   | Объезд ул. Калинина и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.   | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Кирова, ул. Пекарского, ул. Ленина, ул. Розы Люксембург (п.Самусь)  | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 5     | Май      | Объезд ул. Трудовой и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.   | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул.Калинина   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 6     | Июнь     | Объезд подъездных путей к дачным участкам до СНТ «Спутник» (включительно) и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Трудовой  | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 7     | Июль     | Объезд ул. Победы и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.   | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на подъездных путях к дачным участкам до СНТ «Спутник» (включительно)  | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 8     | Август   | Объезд ул. Транспортной, ул. Лесной и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.   | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Победы  | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 9     | Сентябрь | Объезд ул. Сосновой, Северной автодороги и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.  | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Транспортной, ул. Лесной  | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 10    | Октябрь  | Объезд ул. Ленина, ул. Ленинградской и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.  | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Сосновой, Северной автодороге   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 11    | Ноябрь   | Объезд ул. Солнечной и выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций.  | КАиГ                      |
|       |          | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Ленина, ул. Ленинградской   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |
| 12    | Декабрь  | Демонтаж рекламных конструкций на ул. Солнечной   | КАиГ, УЖКХ ТиС            |

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 29.12.2022  
№ 1275-р

**О создании комиссии по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2023 году**

В соответствии с решением Думы ЗАТО Северск от 23.06.2015 № 67/6 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты студентам именных стипендий городского округа ЗАТО Северск»:

1. Создать комиссию по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2023 году в следующем составе:

Председатель комиссии

Кондинская - заместитель Мэра ЗАТО Северск по социальной политике

Татьяна Юрьевна

Секретарь комиссии

Трофимова

- ведущий специалист Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта

Екатерина Сергеевна Администрации ЗАТО Северск

Члены комиссии:

Бенсон

- директор Областного государственного бюджетного профессионального образовательного

учреждения «Северский промышленный колледж» (по согласованию)

Глеб Феликсович

Карпов

- руководитель Северского технологического института – филиала федерального государственного

автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный

исследовательский ядерный университет «МИФИ» (по согласованию)

- Козлов - врио начальника Управления молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта  
Антон Евгеньевич Администрации ЗАТО Северск  
Кулешова - начальник Управления образования Администрации ЗАТО Северск  
Ольга Анатольевна  
Солдатова - председатель Правового комитета Администрации ЗАТО Северск.  
Татьяна Ивановна

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Мэра ЗАТО Северск по социальной политике.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 30.12.2022  
№ 1282-р

### О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2022 № 448-р

В соответствии с пунктом 4 распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2022 № 448-р «Об утверждении лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, воды и услуг водоотведения для Муниципального казенного учреждения «Лесничество ЗАТО Северск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», в связи с уточнением объемов потребления воды и услуг водоотведения:

1. Внести в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2022 № 448-р «Об утверждении лимитов потребления электрической энергии, тепловой энергии, воды и услуг водоотведения для Муниципального казенного учреждения «Лесничество ЗАТО Северск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изменение, изложив лимиты потребления электрической энергии, тепловой энергии, воды и услуг водоотведения для Муниципального казенного учреждения «Лесничество ЗАТО Северск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные указанным распоряжением, в следующей редакции:

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

от 18.01.2023  
№ 13-ра

### Об отмене распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 12.04.2022 № 379-р

Во исполнение решения Северского городского суда Томской области от 14.11.2022, вступившего в законную силу 22.12.2022, в соответствии со статьей 30 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области:

1. Отменить распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 12.04.2022 № 379-р «О демонтаже самовольно размещенного объекта по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», квартал № 3, ул. Чайковского, участок № 368».

2. Опубликовать распоряжение в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации ЗАТО Северск

Проект

### О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472

На основании обращения Смирновой Тамары Тимофеевны, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, распоряжением Мэра ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472», Правилами землепользования и застройки ЗАТО Северск, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», учитывая, что земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472, находится в границах территориальной зоны, предназначенной для ведения садоводства на землях населенных пунктов (Ж-4),

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) для земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Проект**

Администрации ЗАТО Северск

**Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки ЗАТО Северск, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск», распоряжением Мэра ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) проект планировки территории квартала № 29 в г. Северске;
- 2) проект межевания территории квартала № 29 в г. Северске.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**





3

1.3. Границы земельных участков, расположенных в границах проектирования

| Кадастровый номер | Адрес  | Существующее использование   | Расчетная площадь |
|-------------------|--|--|-------------------|
| 70:22:0010103.55  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43а   | Для производственной деятельности  | 2795,58 м²        |
| 70:22:0010103.69  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43/2  | Для эксплуатации   | 35,91 м²          |
| 70:22:0010103.75  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 47а   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 5815,16 м²        |
| 70:22:0010103.114 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 11      | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома № 7 "Самолет" | 9632,09 м²        |
| 70:22:0010103.130 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 12    | Амбулаторно-поликлиническое обслуживание                                   | 745,69 м²         |
| 70:22:0010103.263 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 49      | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 444,81 м²         |
| 70:22:0010103.269 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 45      | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 425,73 м²         |
| 70:22:0010103.271 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43      | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 730,48 м²         |
| 70:22:0010103.273 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 51      | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 847,71 м²         |
| 70:22:0010103.275 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 62  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 831,28 м²         |
| 70:22:0010103.278 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 60  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 437,22 м²         |
| 70:22:0010103.277 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 58а | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 2028,51 м²        |
| 70:22:0010103.278 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 58  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 985,54 м²         |
| 70:22:0010103.279 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 54  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 773,89 м²         |
| 70:22:0010103.286 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Светлова, 7, строение 2                                 | Для эксплуатации   | 219,18 м²         |
| 70:22:0010103.287 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Светлова, 7   | Для эксплуатации   | 674,83 м²         |
| 70:22:0010103.290 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 10  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 459,92 м²         |
| 70:22:0010103.305 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 4   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома               | 651,44 м²         |

| Кадастровый номер  | Адрес   | Существующее использование                                   | Расчетная площадь |
|--------------------|---|--|-------------------|
| 70:22:0010103.306  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 6  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 402,01 м²         |
| 70:22:0010103.307  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 8  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 619,69 м²         |
| 70:22:0010103.319  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Светлова, 9  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 905,34 м²         |
| 70:22:0010103.321  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Светлова, 5  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 945,30 м²         |
| 70:22:0010103.322  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Светлова, 3  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 529,47 м²         |
| 70:22:0010103.4119 | Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 96  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 699,91 м²         |
| 70:22:0010103.5139 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43/2 | Коммунальное обслуживание                                    | 146,64 м²         |

|     |      |        |         |      |
|-----|------|--------|---------|------|
| Имя | Лист | № док. | Подпись | Дата |
|     |      |        |         |      |

2022 - 01

Лист  
11-08

Внутренний номер: 0288068



| 1.5 Параметры осуществляемой застройки земельных участков в границах проектирования |  |                |                |                |                             |   |               |                                 |  |
|---|--|----------------|----------------|----------------|-----------------------------|---|---------------|---------------------------------|--|
| Кадастровый номер   | Адрес  | Площадь, кв. м | Площадь, кв. м | Площадь, кв. м | Средняя плотность застройки | Нормативный показатель коэффициента застройки | Этажность ОКС | Назначение ОКС                  |  |
| 70:22:0010103:56  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43а   | 2795,96 кв. м  | 619,43 кв. м   | 0,221543       | 0,4                         | 1   | 2             | Нежилое административное здание |  |
| 70:22:0010103:69  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43а   | 35,51 кв. м    | 27,49 кв. м    | 0,76543        | 0,4                         | 1   | 1             | Нежилое здание детского сада    |  |
| 70:22:0010103:76  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43а   | 5615,16 кв. м  | 692,50 кв. м   | 0,12328        | 0,4                         | 2   | 2             | Нежилое здание детского сада    |  |
| 70:22:0010103:114   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 47    | 3832,89 кв. м  | 468,71 кв. м   | 0,111426       | 0,4                         | 2   | 2             | Нежилое здание детского сада    |  |
| 70:22:0010103:130   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 12  | 746,68 кв. м   | 372,33 кв. м   | 0,49917        | 0,4                         | 2   | 2             | Нежилое здание                  |  |
| 70:22:0010103:263   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 49    | 444,84 кв. м   | 255,61 кв. м   | 0,574614       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:269   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 45    | 425,73 кв. м   | 249,45 кв. м   | 0,585943       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:271   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 43    | 733,48 кв. м   | 560,51 кв. м   | 0,76418        | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:273   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 51    | 947,71 кв. м   | 574,89 кв. м   | 0,67816        | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:275   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 62  | 931,28 кв. м   | 577,08 кв. м   | 0,694198       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:276   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 60  | 437,22 кв. м   | 259,80 кв. м   | 0,594215       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:277   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 60а | 2028,91 кв. м  | 1450,61 кв. м  | 0,714972       | 0,4                         | 5   | 5             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:278   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 58                                      | 985,54 кв. м   | 407,84 кв. м   | 0,413821       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:279   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 54                                      | 773,89 кв. м   | 692,18 кв. м   | 0,765205       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:286   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 7, строение 2                              | 219,18 кв. м   | 162,78 кв. м   | 0,742699       | 0,4                         | 1   | 1             | Нежилое здание                  |  |
| 70:22:0010103:287   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 7  | 674,83 кв. м   | 528,92 кв. м   | 0,783786       | 0,4                         | 1   | 1             | Нежилое здание магазина         |  |
| 70:22:0010103:290   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 10  | 459,52 кв. м   | 256,73 кв. м   | 0,5582         | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:305   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 4   | 951,44 кв. м   | 399,26 кв. м   | 0,612886       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:306   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 6   | 402,01 кв. м   | 256,59 кв. м   | 0,638236       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:307   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 8   | 919,69 кв. м   | 568,57 кв. м   | 0,681443       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:319   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 9  | 965,34 кв. м   | 575,84 кв. м   | 0,600553       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:321   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 6  | 945,30 кв. м   | 574,25 кв. м   | 0,607479       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:322   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 3  | 529,47 кв. м   | 343,64 кв. м   | 0,649037       | 0,4                         | 2   | 2             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:4119  | Томская обл. ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 56  | 999,91 кв. м   | 339,04 кв. м   | 0,484409       | 0,4                         | 5   | 5             | МКД                             |  |
| 70:22:0010103:5139  | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 53/2  | 148,64 кв. м   | 67,70 кв. м    | 0,455497       | 0,4                         | 1   | 1             | Нежилое здание подстанций       |  |

2022 - 01

Внутренний номер: 0288068

[illegible]



2.2 Параметры земельных участков по проекту планировки

| П/П, кадастровый номер | Условный адрес   | Площадь застройки<br>ОПС | Расчетный<br>коэффициент<br>застройки | Нормативный<br>коэффициент<br>застройки | Этажность | ВРГ по классификатору                             | Класс по<br>классификации<br>ЗУ | Площадь                |
|------------------------|--|--------------------------|---------------------------------------|---|-----------|---|---------------------------------|------------------------|
| 70-22-0010103-89       | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск ул. Калинин, 43/2  | 27,49 м <sup>2</sup>     | 0,765                                 | 0,4                                     | 1         | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 35,91 м <sup>2</sup>   |
| 70-22-0010103-139      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 43/2           | 67,70 м <sup>2</sup>     | 0,455                                 | 0,4                                     | 1         | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 148,54 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-301      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 43/2           |                          |                                       | 0,4                                     |           | Земельный участок (территория) общего пользования | 12,0                            | 3114,11 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-302      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, участок 2      |                          |                                       | 0,4                                     |           | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 665,11 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-303      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, участок 3   |                          |                                       | 0,4                                     |           | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 513,31 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-304      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, участок 4 |                          |                                       | 0,4                                     |           | Земельный участок (территория) общего пользования | 12,0                            | 199,01 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-305      | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 43а  | 619,43 м <sup>2</sup>    | 0,223                                 | 0,4                                     | 1         | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 2762,92 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-307      | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 47а  | 692,50 м <sup>2</sup>    | 0,123                                 | 0,4                                     | 2         | Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 3,5,1                           | 5641,25 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-311      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 47             | 404,71 м <sup>2</sup>    | 0,111                                 | 0,4                                     | 2         | Дошкольное, начальное и среднее общее образование | 3,5,1                           | 3643,62 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-313      | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 47             | 648,00 м <sup>2</sup>    | 0,130                                 | 0,4                                     | 8         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 4698,63 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3130     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 12          | 255,61 м <sup>2</sup>    | 0,279                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 916,59 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-3063     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 16             | 248,45 м <sup>2</sup>    | 0,223                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1120,54 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3069     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 18          |                          |                                       | 0,4                                     |           | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1781,81 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3071     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 43             |                          |                                       | 0,4                                     |           | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1464,69 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3073     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинин, 51             | 574,89 м <sup>2</sup>    | 0,382                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1505,41 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3075     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 62        | 577,08 м <sup>2</sup>    | 0,383                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 861,55 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-3076     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 60        | 259,80 м <sup>2</sup>    | 0,281                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 6437,30 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3077     | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 58а       | 1450,61 м <sup>2</sup>   | 0,225                                 | 0,4                                     | 5         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1705,16 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3078     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 58  | 407,84 м <sup>2</sup>    | 0,239                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1534,85 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3079     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 54  | 592,16 м <sup>2</sup>    | 0,386                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 252,31 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-3087     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 7, строения 2                                      | 162,78 м <sup>2</sup>    | 0,645                                 | 0,4                                     | 1         | Коммунальное обслуживание                         | 3,1                             | 1021,37 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3090     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 7  | 250,73 м <sup>2</sup>    | 0,262                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 961,09 м <sup>2</sup>  |
| 70-22-0010103-3095     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 10  | 389,26 м <sup>2</sup>    | 0,325                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1229,30 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3096     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 4   | 256,58 м <sup>2</sup>    | 0,231                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1110,60 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3097     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Строителей, 6   | 568,57 м <sup>2</sup>    | 0,264                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 2196,73 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3098     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 9  | 575,54 м <sup>2</sup>    | 0,276                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 2087,16 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3099     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 5  | 574,25 м <sup>2</sup>    | 0,286                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1942,83 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3021     | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Советская, 3  | 343,84 м <sup>2</sup>    | 0,298                                 | 0,4                                     | 2         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1194,10 м <sup>2</sup> |
| 70-22-0010103-3022     | Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, 56   | 339,04 м <sup>2</sup>    | 0,210                                 | 0,4                                     | 5         | Среднегодовая средняя застройка                   | 2,5                             | 1611,45 м <sup>2</sup> |

|           |      |        |         |      |
|-----------|------|--------|---------|------|
| Имя       | Лист | № док. | Подпись | Дата |
| 2022 - 01 |      |        |         |      |
| Лист      |      |        |         | 1-11 |

Внутренний номер: 0288068

2.3 Информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения

| №  | Наименование показателя   | Норматив   | Ед. изм. | Значение показателя |
|----|---|--|----------|---------------------|
| 1  | Расчетное количество жителей проживающих в квартале № 29 в г.Северске | П. 5.3 СП 42.13330.2016                                  | человек  | 429                 |
| 2  | Площадь детских площадок  | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 301                 |
| 3  | Площадь площадок для отдыха взрослого населения                       | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 86                  |
| 4  | Площадь площадок для занятий физкультурой                             | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 859                 |
| 5  | Площадь площадок для хозяйственных целей и выгула собак               | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 129                 |
| 6  | Площадь зеленых насаждений  | П.26 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9      | кв.м     | 2576                |
| 7  | Площадь машино-мест при количестве 134                                | П.29 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9      | кв.м     | 1181                |
| 8  | Итого площадь основных элементов благоустройства квартала             |  | кв.м     | 5 130               |
| 9  | Общая площадь застройки МКД   |  | кв.м     | 8 232               |
| 10 | Площадь участков под жилую застройку по проекту планировки            |  | кв.м     | 34 344              |
| 11 | Фактическая площадь озеленения элемента планировочной структуры       |  | кв.м     | 13 018              |
| 12 | Фактическая площадь внутриквартальных пешеходных проходов и проездов  |  | кв.м     | 7 738               |

Согласовано

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инд. № подл.

2022 - 01

Лист

П-12

Изм. Лист № док. Подпись Дата



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации ЗАТО Северск

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРОЕКТ**  
**межевания территории квартала № 29 в г.Северске**

|              |  |  |  |              |  |  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|--------------|--|--|--|--------------|--|--|--|------|--|--------|--|---------|--|------|--|------|--|
| Согласовано  |  | Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования  |  |              |  |  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  | В соответствии с пунктом 2 статьи 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории выполнена для определения местоположения границ образуемых земельных участков.  |  |              |  |  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  | При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами и техническими регламентами. Границы и координаты поворотных точек границ земельных участков определены в местной системе координат Томской области МСК-70. |  |              |  |  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  | Земельные участки под планируемые к размещению объекты расположены в границах квартала №29 г.Северска на землях населенного пункта.  |  |              |  |  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
| Изм. № подл. |  | Подп. и дата   |  | Взам. инв. № |  | Для обеспечения совмещения границ земельных участков с границами ранее сформированных земельных участков исключены вкрапления, изломанности границ, чересполосицы. По периметру элемента планировочной структуры квартала № 29 в г.Северске границы земельных участков совмещены с границами красных линий внутри установленных границ территориальной зоны "Ж-2". |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  |  |  |              |  | Перечень сформированных и формируемых земельных участков в соответствии с данными Росреестра приведен в таблицах на листе М-04.  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  |  |  |              |  | 2022 - 01  |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  |  |  |              |  | Лист   |  |      |  |        |  |         |  |      |  |      |  |
|              |  |  |  |              |  | Изм.   |  | Лист |  | № док. |  | Подпись |  | Дата |  | М-03 |  |

Внутренний номер: 0288068

[illegible]

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования

Таблица 2. Сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования

| Номер<br>объекта на<br>плане | Кадастровый номер по<br>проекту межевания | Код по<br>классификатору | Вид разрешенного использования по<br>классификатору | Целевое<br>назначение |
|------------------------------|---|--------------------------|---|-----------------------|
| з/у01                        | 70:22:0010103:з/у01                       | 12.0                     | Земельные участки (территории) общего пользования   | Общее пользование     |
| з/у02                        | 70:22:0010103:з/у02                       | 3.1                      | Коммунальное обслуживание                           | Общее пользование     |
| з/у03                        | 70:22:0010103:з/у03                       | 3.1                      | Коммунальное обслуживание                           | Общее пользование     |
| з/у04                        | 70:22:0010103:з/у04                       | 12.0                     | Земельные участки (территории) общего пользования   | Общее пользование     |

Согласовано

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инв. № подл.

ИЗМ

ИСТ

№ док.

Подпись

Data

2022 - 01

Лист

M-05



Виды разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков соответствует перечню основных видов разрешенного использования, установленных Правилами землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8, и Классификатором видов разрешенного использования, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/04.12.

Таблица 3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

| Номер объекта на плане | Кадастровый номер     | Код по классификатору | Вид разрешенного использования по классификатору  |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| з/у01                  | 70:22:0010103:з/у01   | 12.0                  | Земельные участки (территории) общего пользования |
| з/у02                  | 70:22:0010103:з/у02   | 3.1                   | Коммунальное обслуживание                         |
| з/у03                  | 70:22:0010103:з/у03   | 3.1                   | Коммунальное обслуживание                         |
| з/у04                  | 70:22:0010103:з/у04   | 12.0                  | Земельные участки (территории) общего пользования |
| з/у55                  | 70:22:0010103:з/у55   | 3.1                   | Коммунальное обслуживание                         |
| з/у75                  | 70:22:0010103:з/у75   | 3.5.1                 | Дошкольное, начальное и среднее общее образование |
| з/у114                 | 70:22:0010103:з/у114  | 3.5.1                 | Дошкольное, начальное и среднее общее образование |
| з/у130                 | 70:22:0010103:з/у130  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у263                 | 70:22:0010103:з/у263  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у269                 | 70:22:0010103:з/у269  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у271                 | 70:22:0010103:з/у271  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у273                 | 70:22:0010103:з/у273  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у275                 | 70:22:0010103:з/у275  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у276                 | 70:22:0010103:з/у276  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у277                 | 70:22:0010103:з/у277  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у278                 | 70:22:0010103:з/у278  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у279                 | 70:22:0010103:з/у279  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у286                 | 70:22:0010103:з/у286  | 3.1                   | Коммунальное обслуживание                         |
| з/у287                 | 70:22:0010103:з/у287  | 4.4                   | Магазины  |
| з/у290                 | 70:22:0010103:з/у290  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у305                 | 70:22:0010103:з/у305  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у306                 | 70:22:0010103:з/у306  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у307                 | 70:22:0010103:з/у307  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у319                 | 70:22:0010103:з/у319  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у321                 | 70:22:0010103:з/у321  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у322                 | 70:22:0010103:з/у322  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |
| з/у4119                | 70:22:0010103:з/у4119 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                     |

Согласовано

Изм. № подл.

Подп. и дата

Взам. инв. №

Изм.

Лист

№ док.

Подпись

Дата

2022 - 01

Лист

М-06

Сведения о границах территории, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон

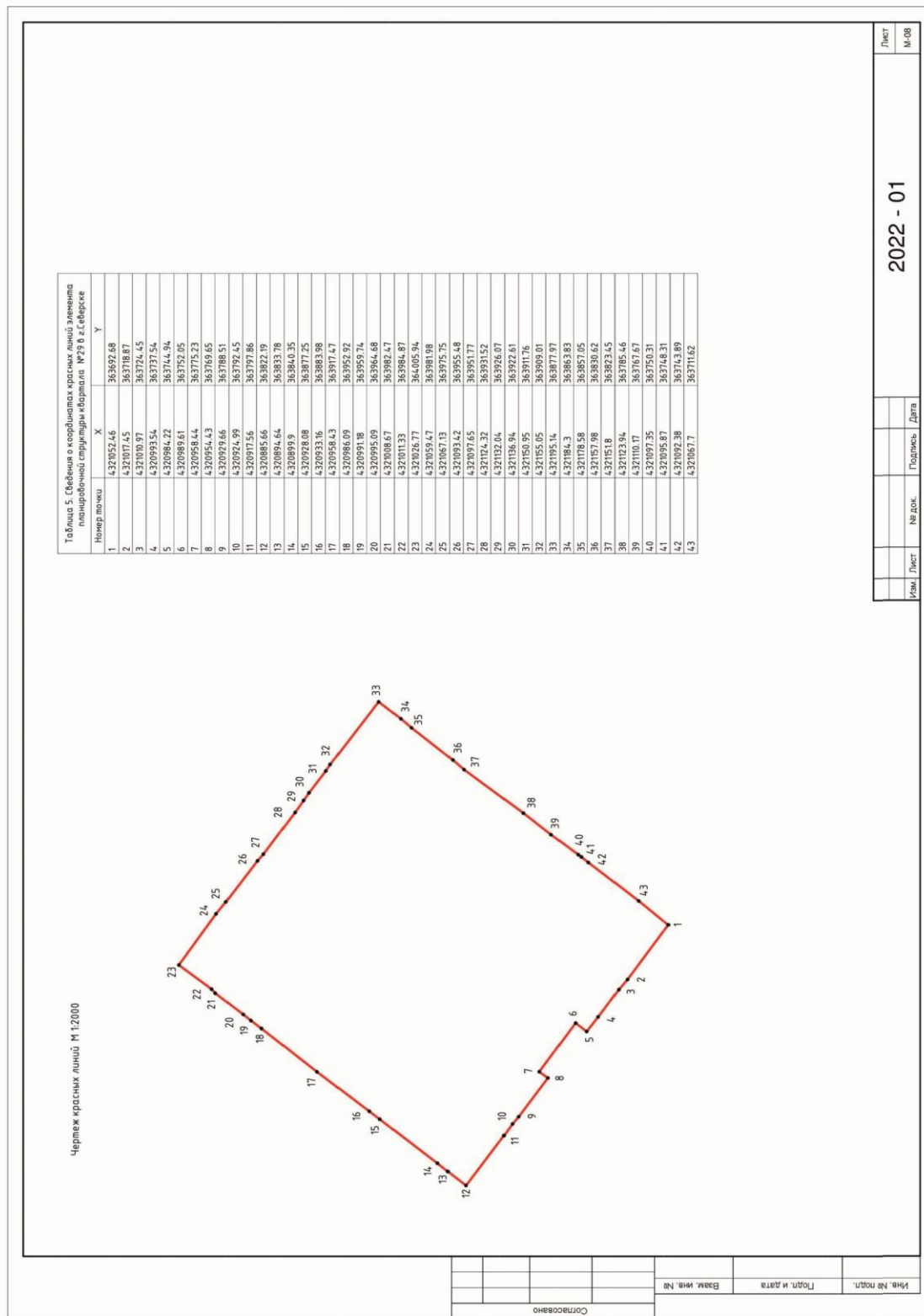
Таблица 4. Сведения о характерных точках границы элемента  
планировочной структуры квартала № 29 в г.Северске

| ППТ_Номер<br>точки общий | X          | Y         |
|--------------------------|------------|-----------|
| 1                        | 4321052.57 | 363688.72 |
| 2                        | 4321015.29 | 363716.79 |
| 3                        | 4321009.42 | 363721.39 |
| 4                        | 4320969.45 | 363752.8  |
| 5                        | 4320923.15 | 363788.41 |
| 6                        | 4320917.06 | 363792.47 |
| 7                        | 4320879.11 | 363821.12 |
| 8                        | 4321024.83 | 364011.27 |
| 9                        | 4321027.26 | 364009.06 |
| 10                       | 4321059.37 | 363984.29 |
| 11                       | 4321061.9  | 363987.6  |
| 12                       | 4321101.76 | 363957.37 |
| 13                       | 4321099.5  | 363954.29 |
| 14                       | 4321156.38 | 363910.78 |
| 15                       | 4321195.3  | 363881    |
| 16                       | 4321198.2  | 363878.98 |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Общая площадь элемента планировочной структуры квартала №29 в г.Северске | 52382.66 м <sup>2</sup> |
|--|-------------------------|

|               |              |              |         |      |  |   |
|---------------|--------------|--------------|---------|------|--|---|
| Согласовано   |              |              |         |      |  | кв.арталя №29 в г.Северске<br>52382.66 м <sup>2</sup> |
|               |              |              |         |      |  |   |
|               |              |              |         |      |  |   |
|               |              |              |         |      |  |   |
| Инов. № подл. | Подп. и дата | Взам. инв. № |         |      |  | 2022 - 01   |
|               |              |              |         |      |  |   |
|               |              |              |         |      |  |   |
| Изм.          | Лист         | № док.       | Подпись | Дата |  | Лист<br>М-07  |

6



Внутренний номер: 0288068



Внутренний номер: 0288068

| Таблица 10. Сведения о координатах з/у55 |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер точки                              | X         | Y          |
| 1  | 363830.42 | 4320986.36 |
| 2  | 363850.48 | 4320959.07 |
| 3  | 363878.58 | 4320980.08 |
| 4  | 363878.71 | 4320979.92 |
| 5  | 363879.56 | 4320980.55 |
| 6  | 363879.03 | 4320981.23 |
| 7  | 363898.19 | 4320996.29 |
| 8  | 363899.37 | 4320994.79 |
| 9  | 363901.11 | 4320996.16 |
| 10                                       | 363902.01 | 4320995.01 |
| 11                                       | 363916.42 | 4321005.7  |
| 12                                       | 363894.45 | 4321034.97 |
| 13                                       | 363871.27 | 4321017.43 |
| 14                                       | 363870.17 | 4321018.79 |
| 15                                       | 363865.51 | 4321015.13 |
| 16                                       | 363866.53 | 4321013.84 |
| 17                                       | 363832.59 | 4320988.13 |

| Таблица 11. Сведения о координатах з/у75 |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер точки                              | X         | Y          |
| 1  | 363790.98 | 4321040.07 |
| 2  | 363826.8  | 4320995.33 |
| 3  | 363832.59 | 4320988.13 |
| 4  | 363866.53 | 4321013.84 |
| 5  | 363865.51 | 4321015.13 |
| 6  | 363870.17 | 4321018.79 |
| 7  | 363871.27 | 4321017.43 |
| 8  | 363894.45 | 4321034.97 |
| 9  | 363893.92 | 4321035.68 |
| 10                                       | 363900.23 | 4321040.57 |
| 11                                       | 363857.74 | 4321091.07 |
| 12                                       | 363834.03 | 4321072.95 |

| Таблица 12. Сведения о координатах з/у114 |           |            |
|---|-----------|------------|
| Номер точки                               | X         | Y          |
| 1   | 363752.05 | 4320989.61 |
| 2   | 363775.23 | 4320958.44 |
| 3   | 363788.22 | 4320967.78 |
| 4   | 363795.37 | 4320959.03 |
| 5   | 363796.92 | 4320958.98 |
| 6   | 363832.59 | 4320988.13 |
| 7   | 363792.45 | 4321038.24 |
| 8   | 363758.13 | 4321012.63 |
| 9   | 363757.95 | 4321010.16 |
| 10  | 363765.62 | 4320999.9  |

| Таблица 13. Сведения о координатах з/у130 |           |            |
|---|-----------|------------|
| Номер точки                               | X         | Y          |
| 1   | 363711.62 | 4321067.7  |
| 2   | 363723.25 | 4321051.75 |
| 3   | 363731.89 | 4321051.45 |
| 4   | 363748.22 | 4321029.23 |
| 5   | 363746.43 | 4321027.86 |
| 6   | 363758.13 | 4321012.63 |
| 7   | 363792.45 | 4321038.24 |
| 8   | 363790.98 | 4321040.07 |
| 9   | 363834.03 | 4321072.95 |
| 10  | 363825.02 | 4321084.74 |
| 11  | 363800.8  | 4321066.25 |
| 12  | 363782.66 | 4321090.01 |
| 13  | 363765.31 | 4321076.82 |
| 14  | 363750.31 | 4321097.35 |

| Таблица 14. Сведения о координатах з/у263 |           |            |
|---|-----------|------------|
| Номер точки                               | X         | Y          |
| 1   | 363724.45 | 4321010.97 |
| 2   | 363737.54 | 4320993.54 |
| 3   | 363744.94 | 4320984.22 |
| 4   | 363765.62 | 4320999.9  |
| 5   | 363757.95 | 4321010.16 |
| 6   | 363758.13 | 4321012.63 |
| 7   | 363746.43 | 4321027.86 |

| Таблица 15. Сведения о координатах з/у269 |           |            |
|---|-----------|------------|
| Номер точки                               | X         | Y          |
| 1   | 363769.65 | 4320954.43 |
| 2   | 363788.51 | 4320929.66 |
| 3   | 363792.45 | 4320924.99 |
| 4   | 363819.28 | 4320946.12 |
| 5   | 363804.67 | 4320965.31 |
| 6   | 363796.92 | 4320958.98 |
| 7   | 363795.37 | 4320959.03 |
| 8   | 363788.22 | 4320967.78 |

Согласовано

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Взам. инв. №

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Подп. и дата

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Внутренний номер: 0288068

Таблица 23. Сведения о координатах з/у286

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363878.71 | 4320979.92 |
| 2           | 363884.35 | 4320972.92 |
| 3           | 363900.45 | 4320985.03 |
| 4           | 363899.52 | 4320986.34 |
| 5           | 363903.78 | 4320989.79 |
| 6           | 363900.8  | 4320993.63 |
| 7           | 363902.22 | 4320994.75 |
| 8           | 363901.11 | 4320996.16 |
| 9           | 363899.37 | 4320994.79 |
| 10          | 363898.19 | 4320996.29 |
| 11          | 363879.03 | 4320981.23 |
| 12          | 363879.56 | 4320980.55 |

Таблица 24. Сведения о координатах з/у287

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363868.94 | 4320952.5  |
| 2           | 363886.85 | 4320929.47 |
| 3           | 363914.54 | 4320950.69 |
| 4           | 363896.79 | 4320973.88 |

Таблица 25. Сведения о координатах з/у290

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363750.31 | 4321097.35 |
| 2           | 363765.31 | 4321076.82 |
| 3           | 363792.78 | 4321097.73 |
| 4           | 363784.52 | 4321108.56 |
| 5           | 363792.45 | 4321114.31 |
| 6           | 363785.46 | 4321123.94 |

Таблица 26. Сведения о координатах з/у305

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363823.45 | 4321151.8  |
| 2           | 363841.69 | 4321128.7  |
| 3           | 363871.77 | 4321151.68 |
| 4           | 363864.42 | 4321161.27 |
| 5           | 363868.23 | 4321164.23 |
| 6           | 363857.05 | 4321178.58 |
| 7           | 363830.62 | 4321157.98 |

Таблица 27. Сведения о координатах з/у306

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363785.46 | 4321123.94 |
| 2           | 363792.45 | 4321114.31 |
| 3           | 363800.38 | 4321120.07 |
| 4           | 363808.52 | 4321109.75 |
| 5           | 363828.8  | 4321125.23 |
| 6           | 363831.87 | 4321121.2  |
| 7           | 363841.69 | 4321128.7  |
| 8           | 363823.45 | 4321151.8  |

Таблица 28. Сведения о координатах з/у307

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363784.52 | 4321108.56 |
| 2           | 363792.78 | 4321097.73 |
| 3           | 363782.66 | 4321090.01 |
| 4           | 363800.8  | 4321066.25 |
| 5           | 363825.02 | 4321084.74 |
| 6           | 363834.03 | 4321072.95 |
| 7           | 363844.55 | 4321080.99 |
| 8           | 363835.61 | 4321092.69 |
| 9           | 363847.04 | 4321101.33 |
| 10          | 363828.79 | 4321125.23 |
| 11          | 363808.52 | 4321109.75 |
| 12          | 363800.38 | 4321120.07 |

Таблица 29. Сведения о координатах з/у319

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363825.82 | 4320961.51 |
| 2           | 363843.28 | 4320939.28 |
| 3           | 363838.97 | 4320935.88 |
| 4           | 363843.56 | 4320930.12 |
| 5           | 363826.96 | 4320916.92 |
| 6           | 363840.35 | 4320899.9  |
| 7           | 363883.98 | 4320933.16 |
| 8           | 363858.92 | 4320965.38 |
| 9           | 363850.48 | 4320959.07 |
| 10          | 363840.45 | 4320972.71 |

Согласовано

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инв. № подл.

Изм. Лист № док. Подпись Дата

2022 - 01

Лист

М-12

Таблица 30. Сведения о координатах з/у321

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363898.06 | 4320983.23 |
| 2           | 363917.41 | 4320958.43 |
| 3           | 363959.74 | 4320991.18 |
| 4           | 363938.36 | 4321019.66 |
| 5           | 363917.62 | 4321004.1  |
| 6           | 363916.45 | 4321005.68 |
| 7           | 363902.01 | 4320995.01 |
| 8           | 363902.22 | 4320994.75 |
| 9           | 363900.8  | 4320993.63 |
| 10          | 363903.78 | 4320989.79 |
| 11          | 363899.52 | 4320986.34 |
| 12          | 363900.45 | 4320985.03 |

Таблица 31. Сведения о координатах з/у322

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363938.36 | 4321019.66 |
| 2           | 363959.74 | 4320991.18 |
| 3           | 363964.68 | 4320995.09 |
| 4           | 363982.47 | 4321008.67 |
| 5           | 363984.87 | 4321011.33 |
| 6           | 363964.7  | 4321039.61 |

Таблица 32. Сведения о координатах з/у4119

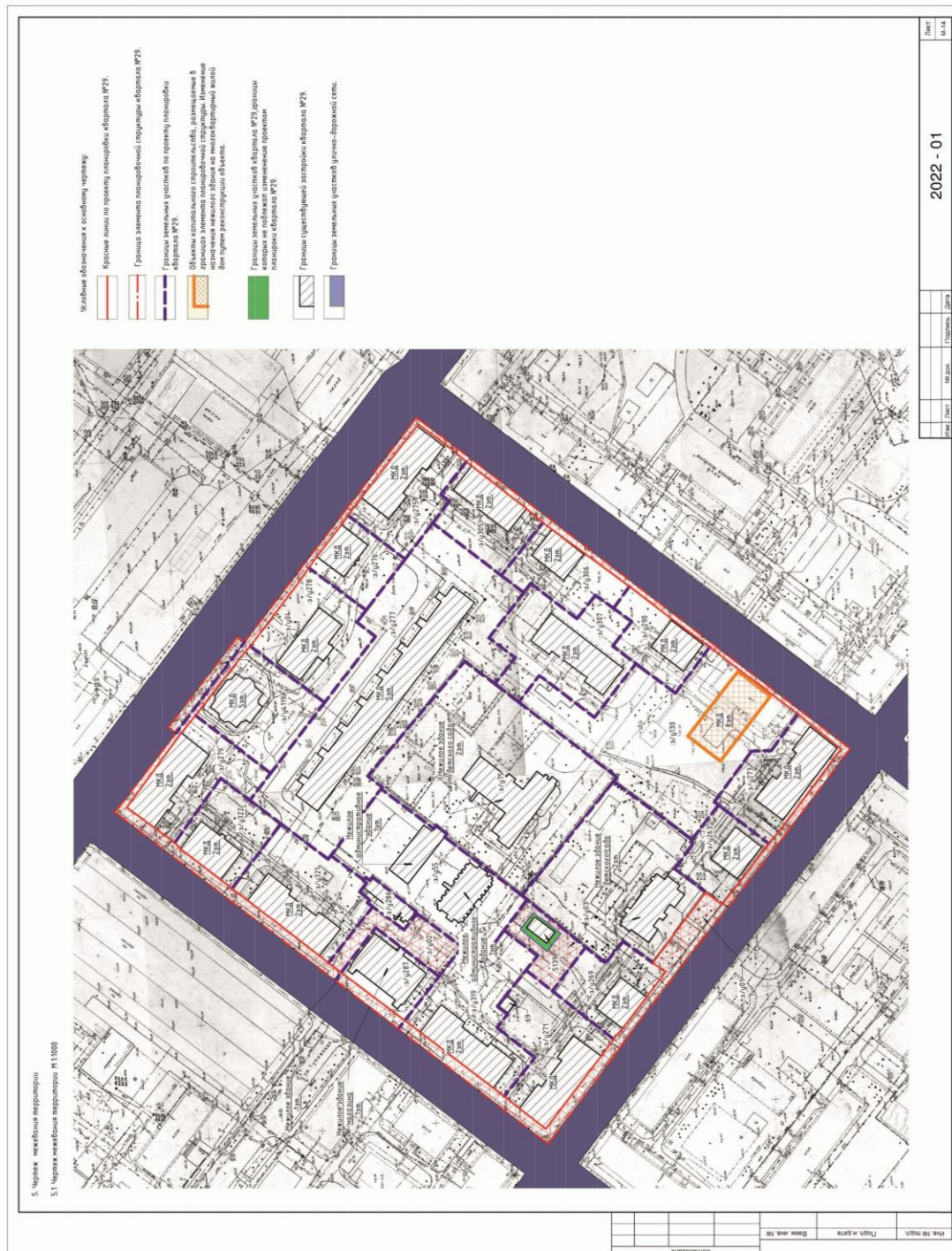
| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363919.18 | 4321072.76 |
| 2           | 363942.86 | 4321041.77 |
| 3           | 363975.75 | 4321067.13 |
| 4           | 363955.48 | 4321093.42 |
| 5           | 363951.77 | 4321097.65 |

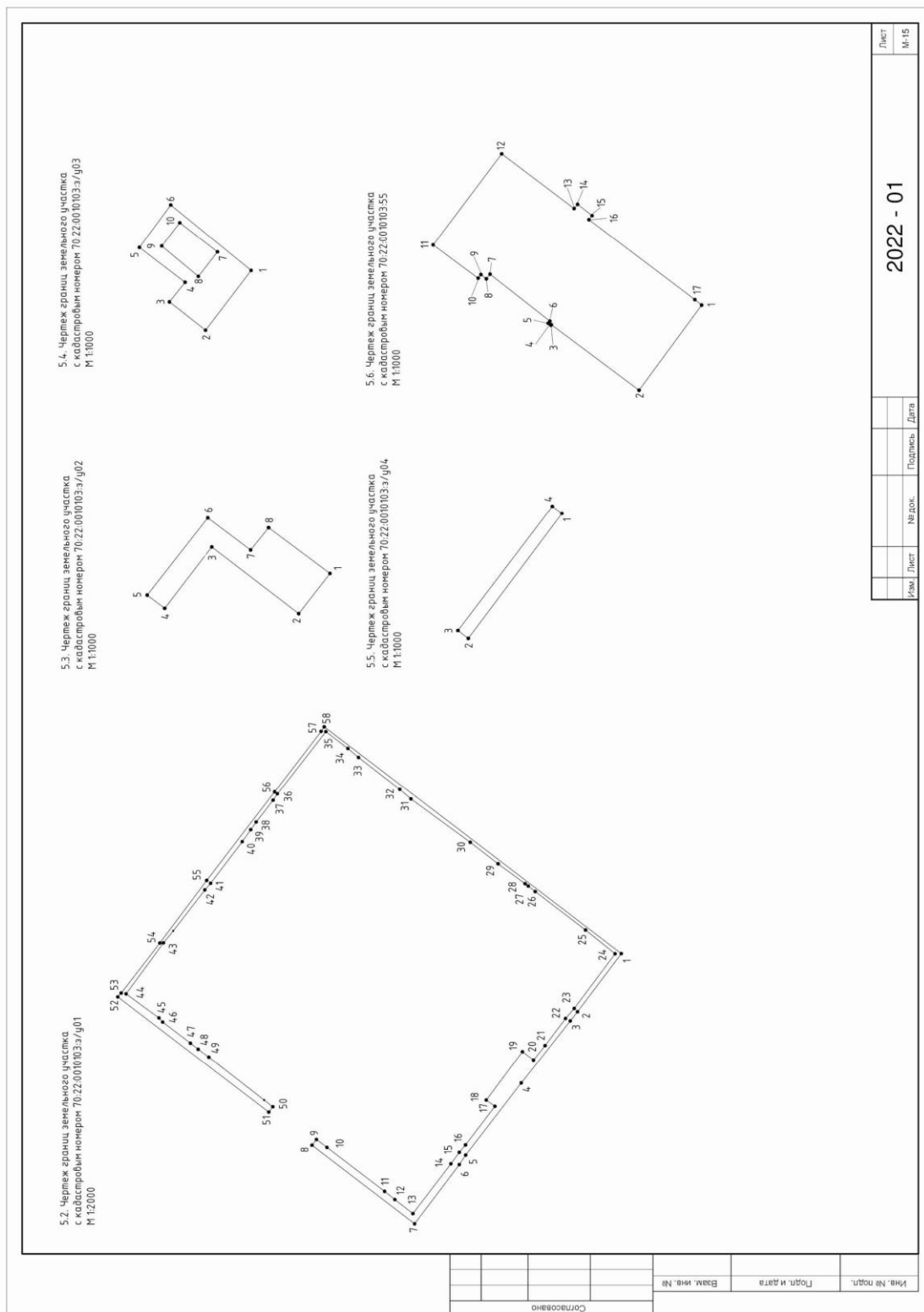
|               |              |  |  |
|---------------|--------------|--|--|
| Согласовано   |              |  |  |
|               |              |  |  |
|               |              |  |  |
|               |              |  |  |
| Инов. № подл. | Взам. инв. № |  |  |
|               | Подп. и дата |  |  |
|               |              |  |  |

|      |      |        |         |      |
|------|------|--------|---------|------|
| Изм. | Лист | № док. | Подпись | Дата |
|      |      |        |         |      |

2022 - 01

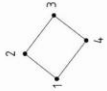
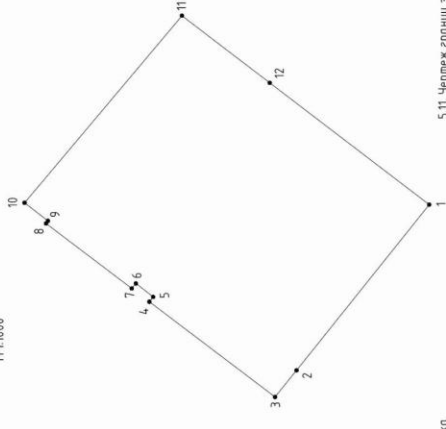
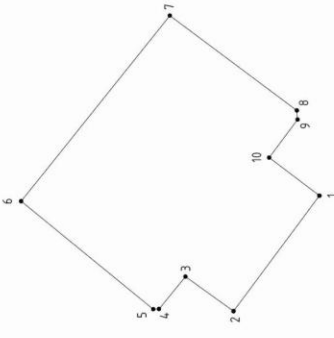
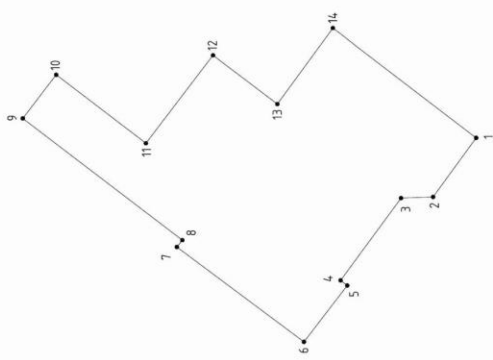
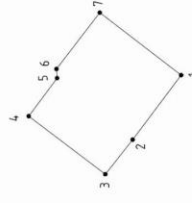
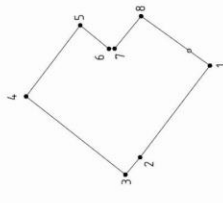
Лист  
М-13





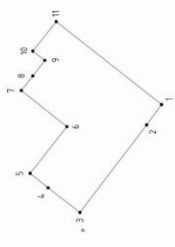
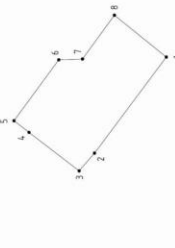
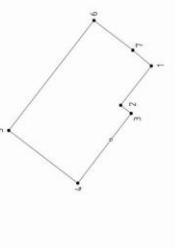
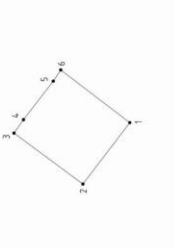
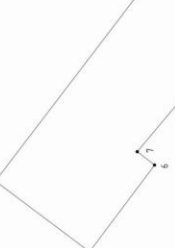
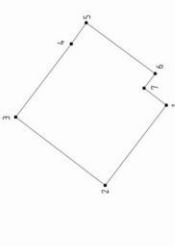
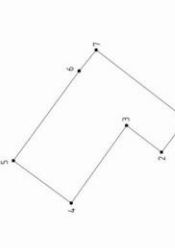
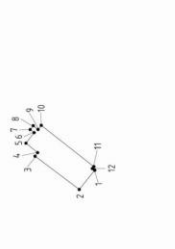
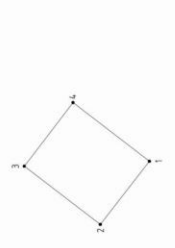
Внутренний номер: 0288068



|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>5.7. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010103:з/у69<br/>М 1:1000</p>  | <p>5.8. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010104:з/75<br/>М 1:1000</p>  | <p>5.9. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010103:з/у114<br/>М 1:1000</p>  | <p>5.10. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010103:з/у130<br/>М 1:1000</p>  | <p>5.11. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010103:з/у263<br/>М 1:1000</p>  | <p>5.12. Чертеж границ земельного участка<br/>с кадастровым номером 70:22:0010104:з/у269<br/>М 1:1000</p>  |
| <p>Сотпавовано</p>  |  |  |  |  |  |
| <p>Имя, № подл. Подп. и дата Взам. инв. №</p>   |  |  |  |  |  |
| <p>Имя, Лист № док. Подпись Дата</p>  |  |  |  |  |  |
| <p>2022 - 01</p>  |  |  |  |  |  |
| <p>Лист М-16</p>  |  |  |  |  |  |

Внутренний номер: 0288068

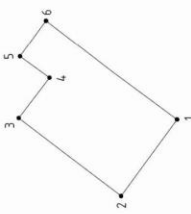
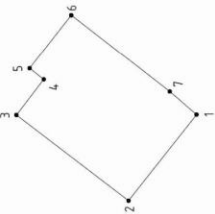
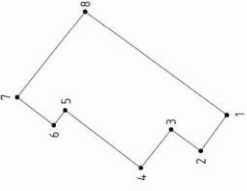
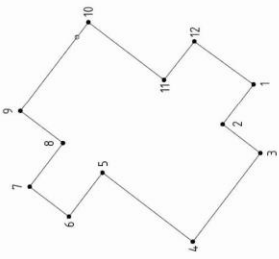
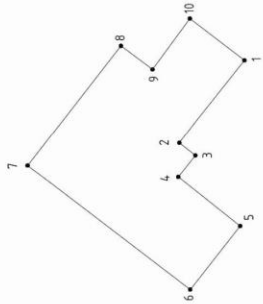
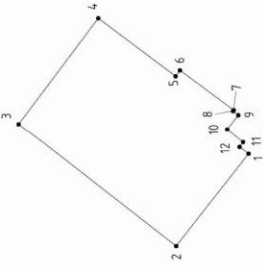
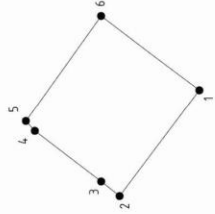
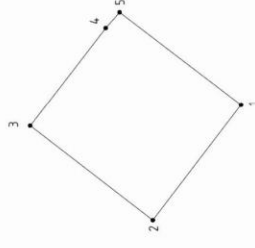
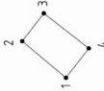


|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| <p>5.13. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0271 М 1:10000</p>  |  | <p>5.14. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0273 М 1:10000</p>  |  | <p>5.15. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0275 М 1:10000</p>  |  | <p>5.16. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0276 М 1:10000</p>  |  | <p>5.17. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0277 М 1:10000</p>  |  |
| <p>5.18. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0278 М 1:10000</p>  |  | <p>5.19. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0279 М 1:10000</p>  |  | <p>5.20. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0286 М 1:10000</p>  |  | <p>5.21. Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0080333/0287 М 1:10000</p>  |  |  |  |

|               |         |      |
|---------------|---------|------|
| Имя и Фамилия | Подпись | Дата |
| Ваше имя и №  |         |      |
| Одновременно  |         |      |

|     |      |          |         |           |
|-----|------|----------|---------|-----------|
| Имя | Лист | № докум. | Подпись | Дата      |
|     |      |          |         | 2022 - 01 |
|     |      |          |         | Лист      |
|     |      |          |         | № 17      |

Внутренний номер: 0288068

|   |  |  |  |   |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|---|--|
| <p>5.22 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0290 М 1:1000</p>     |  | <p>5.23 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0305 М 1:1000</p>  |  | <p>5.24 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0306 М 1:1000</p>  |  | <p>5.25 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0307 М 1:1000</p>   |  |
| <p>5.26 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0319 М 1:1000</p>     |  | <p>5.27 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0321 М 1:1000</p>  |  | <p>5.28 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/0322 М 1:1000</p>  |  | <p>5.29 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/04119 М 1:1000</p>  |  |
| <p>5.30 Чертеж границ земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010103:з/05139 М 1:1000</p>  |  | <p>2022 - 01</p>   |  |   |  |   |  |
| <p>Имя, № подл.</p>   |  | <p>Подп. и дата</p>  |  | <p>Взам. инв. №</p>   |  | <p>Сотпоставлено</p>  |  |
| <p>Имя, № подл.</p>   |  | <p>Подп. и дата</p>  |  | <p>Взам. инв. №</p>   |  | <p>Сотпоставлено</p>  |  |

Внутренний номер: 0288068

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Проект****Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске**

В соответствии со статьями 41, 41.1, 41.2, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки ЗАТО Северск, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Северск», распоряжением Мэра ЗАТО Северск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) проект планировки территории квартала № 52 в г. Северске;

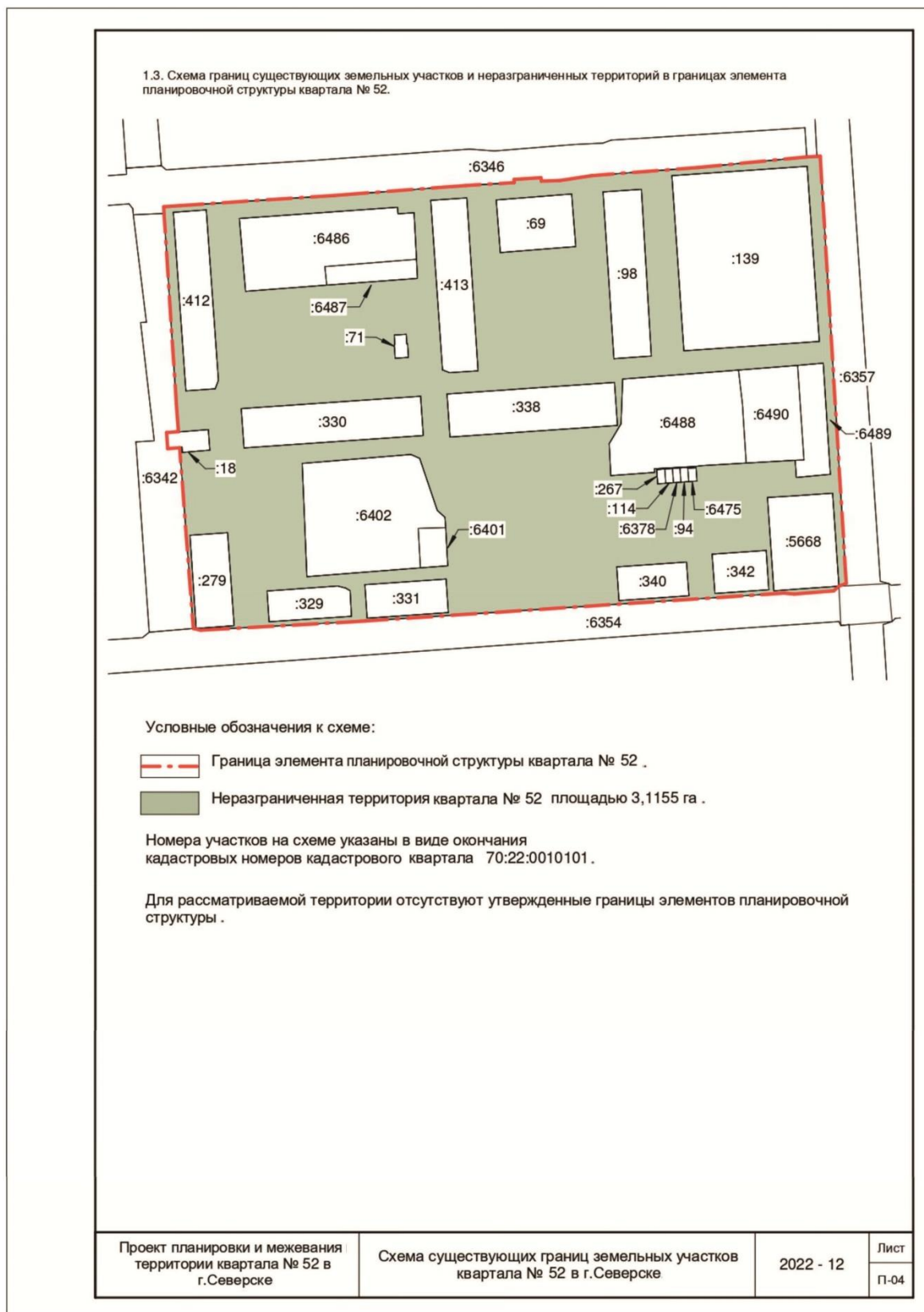
2) проект межевания территории квартала № 52 в г. Северске.

2. Опубликовать постановление в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://зато-северск.рф>).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск.

**Мэр ЗАТО Северск Н.В. Диденко**





3

1.4. Перечень земельных участков, расположенных в границах проектирования.

| Кадастровый номер | Адрес  | Существующее использование                                   | Площадь |
|-------------------|--|--|---------|
| 70-22-0010101-18  | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Полевая, 56  | Для эксплуатации и обслуживания магазина павильонного типа   | 160 м²  |
| 70-22-0010101-69  | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Пионерская, 12   | Для эксплуатации и обслуживания складского блока ЖЗУ-1       | 611 м²  |
| 70-22-0010101-71  | Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 10/2   | Для эксплуатации и обслуживания ТП-101                       | 61 м²   |
| 70-22-0010101-94  | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 4 ГСПО «Запорожец»  | Для эксплуатации и обслуживания гаражного бокса              | 23 м²   |
| 70-22-0010101-98  | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Пионерская, 16   | Для эксплуатации и обслуживания жилого дома                  | 1302 м² |
| 70-22-0010101-114 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 2 ГСПО «Запорожец»  | Для эксплуатации и обслуживания гаражного бокса              | 22 м²   |
| 70-22-0010101-139 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Первомайская, 4                                | Для эксплуатации и обслуживания жилого дома                  | 4875 м² |
| 70-22-0010101-267 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 1, ГСПО «Запорожец» | Для эксплуатации и обслуживания гаражного бокса              | 24 м²   |
| 70-22-0010101-279 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Полевая, 5   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 723 м²  |
| 70-22-0010101-329 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 5  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 520 м²  |
| 70-22-0010101-330 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 5а   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 1449 м² |
| 70-22-0010101-331 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 7  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 560 м²  |
| 70-22-0010101-338 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 9а   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 1475 м² |
| 70-22-0010101-340 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 11   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 485 м²  |
| 70-22-0010101-342 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Горького, 13   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 436 м²  |
| 70-22-0010101-412 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Пионерская, 6  | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 1208 м² |
| 70-22-0010101-413 | Томская область, ЗАТО Северск, г.Северск, ул. Пионерская, 10   | Для эксплуатации и обслуживания жилого многоквартирного дома | 1265 м² |

| Кадастровый номер  | Адрес   | Существующее использование  | Площадь |
|--------------------|---|---|---------|
| 70-22-0010101-5668 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Первомайская, 8  | Для микрорайонного жилищного строительства 4-х этажного жилого дома с 5-ти этажной вставкой | 1247 м² |
| 70-22-0010101-6346 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская   | Для эксплуатации и обслуживания автомобильной дороги ул. Пионерская                         | 6791 м² |
| 70-22-0010101-6378 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ГСК «Запорожец», ряд № 1, бокс № 3   | Для эксплуатации и обслуживания гаражного бокса   | 22 м²   |
| 70-22-0010101-6401 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького   | Для эксплуатации и обслуживания здания  | 217 м²  |
| 70-22-0010101-6402 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 7а   | Для эксплуатации и обслуживания здания  | 2860 м² |
| 70-22-0010101-6475 | Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13а, ряд № 1, гараж № 5 ГСПО «Запорожец» | Объекты гаражного назначения (эксплуатация гаражного бокса)                                 | 23 м²   |
| 70-22-0010101-6486 | Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. ул.Пионерская, 8                                   | Магазины  | 2208 м² |
| 70-22-0010101-6487 | Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. ул.Пионерская, 8, строение № 1                     | Склады  | 353 м²  |
| 70-22-0010101-6488 | Российская Федерация, Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. ул.Первомайская, 6/1                                  | Земельные участки (территории) общего пользования   | 2424 м² |
| 70-22-0010101-6489 | Российская Федерация, Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. ул.Первомайская, 6/3                                  | Земельные участки (территории) общего пользования   | 613 м²  |
| 70-22-0010101-6490 | Российская Федерация, Томская обл., ул.Первомайская, 6  | Общественное управление   | 1118 м² |

| Лист  | П.06   |
|---|--|
| Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г.Северске | Перечень участков в границах проектирования. |
| 2022 - 12   |  |

Внутренний номер: 0287892



## 1.5. Параметры существующей застройки земельных участков в границах проектирования.

| Кадастровый номер | Адрес   | Площадь<br>з.у | Площадь<br>застройки<br>ОКС | Сущ. коэф.<br>застройки | Этаж-ть<br>ОКС | Назначение<br>ОКС   |
|-------------------|---|----------------|-----------------------------|-------------------------|----------------|---------------------|
| 70:22:0010101:18  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Голыкова, 56   | 160 м²         |                             |                         |                |                     |
| 70:22:0010101:71  | Томская обл., ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 102   | 61 м²          | 61 м²                       | 1.000048                |                |                     |
| 70:22:0010101:94  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 4   | 23 м²          | 23 м²                       | 1.000164                |                |                     |
| 70:22:0010101:98  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 16   | 1302 м²        | 998 м²                      | 0.766909                | 5              | МКД                 |
| 70:22:0010101:114 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 2, ГСПО «Запорожец» | 22 м²          | 22 м²                       | 1.000054                |                |                     |
| 70:22:0010101:139 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Первомайская, 4                                | 4975 м²        | 1306 м²                     | 0.267848                | 5              | МКД                 |
| 70:22:0010101:267 | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13а, ряд 1, бокс 1, ГСПО «Запорожец» | 24 м²          | 24 м²                       | 0.999909                |                |                     |
| 70:22:0010101:279 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Голыкова, 5  | 723 м²         | 576 м²                      | 0.798214                | 5              | МКД                 |
| 70:22:0010101:329 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5  | 520 м²         |                             |                         |                | МКД<br>демонтирован |
| 70:22:0010101:330 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5а   | 1449 м²        | 966 м²                      | 0.666626                | 5              | МКД                 |
| 70:22:0010101:331 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 7  | 560 м²         |                             |                         |                | МКД<br>демонтирован |
| 70:22:0010101:338 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 9а   | 1476 м²        | 958 м²                      | 0.648849                | 5              | МКД                 |
| 70:22:0010101:340 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 11   | 485 м²         |                             |                         |                | МКД<br>демонтирован |
| 70:22:0010101:342 | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13   | 436 м²         | 335 м²                      | 0.76909                 | 2              | МКД                 |

| Лист  | Параметры существующей застройки. Таблица 1                          | 2022 - 12 | Лист  |
|-------|--|-----------|-------|
| 11-06 | Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г. Северске |           | 11-06 |

## 2. Положение о характеристиках планируемого развития территории.

## 2.1. Параметры застройки территории. Характеристики объектов капитального строительства.

Участок, на который разрабатывается проект планировки территории, расположен в западной части г. Северска, и ограничен:

- с северной стороны – ул. Пионерской;
- с восточной стороны – ул. Первомайской;
- с южной стороны – ул. Горького;
- с западной стороны – ул. Полевой.

Площадь квартала № 52 составляет 5,7640 га

Площадь застройки составляет 0,9344 га

Площадь застройки жилыми домами составляет 0,7082 га (75,8% в доле общей площади застройки).

В настоящее время на участке имеется среднеэтажная и многоэтажная жилая застройка двухэтажными, пятиэтажными многоквартирными жилыми домами, которая покрывает участок с общим коэффициентом застройки квартала 0,16.

Допустимый коэффициент застройки в соответствии с приложением Б СП 42.13330.2016 составляет 0,40.

Допустимый коэффициент плотности застройки для квартала № 52 в соответствии с приложением Б СП 42.13330.2016 составляет 0,57 (полученный как отношение расчетной площади всех этажей ОКС 32676 кв.м. к площади квартала в границах красных линий 56493 кв.м.).

Перспективный тип застройки – среднеэтажная.

В соответствии Генеральным планом ЗАТО Северск, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 30.08.2012 № 29/1, территория квартала предназначена для размещения многоквартирной малоэтажной застройки.

В соответствии с Картой градостроительного зонирования территории ЗАТО Северск, Правилами землепользования и застройки ЗАТО Северск (приложением к решению Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8) территория участка ограничена территориальной зоной Ж-2 – «Зона малоэтажной многоквартирной застройки» и территориальной зоной Ж-3 – «Зона застройки средне- и многоэтажными жилыми домами».

В соответствии с ПЗЗ зона предназначена для застройки средней плотности малоэтажными, среднеэтажными жилыми домами и высокоплотной застройки средне- и многоэтажными многоквартирными жилыми домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Проектом планировки территории предусматривается размещение объекта для целей осуществления религиозных обрядов с образованием земельного участка из неразграниченных территорий, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с ч.10 СП 42.13330.2016

территория квартала находится в пределах покрытия радиусов доступности:

- а) дошкольных образовательных организаций - 300 м;
- б) общеобразовательных организаций – 500 м;
- в) помещений для физкультурно-оздоровительных занятий, аптек, предприятий торговли, учреждений общественного питания, отделений банков и отделений связи – 500 м;
- г) поликлиник и их филиалов – 1000 м;
- д) физкультурно-оздоровительных центров – 1500 м.

Проект планировки и межевания  
территории квартала № 52 в  
г. Северске

Положения о характеристиках планируемого  
развития территории

2022 - 12

Лист  
П-07



6

2.2. Параметры земельных участков по проекту планировки.

| П/П. Кадастровый номер | Условный адрес   | Площадь застройки ОКС | Расчетный коэффициент застройки | Нормативный показатель коэффициента жилой застройки | Этажность | ВРИ по классификатору Общероссийского классификатора объектов недвижимости | Код по классификатору | Площадь |
|------------------------|--|-----------------------|---------------------------------|---|-----------|--|-----------------------|---------|
| 70:22:0010101:з/у01    | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 11а   |                       |                                 | 0,4   |           | Осуществление религиозных обрядов  | 3.7.1                 | 6116 м² |
| 70:22:0010101:з/у98    | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 16  | 988 м²                | 0,228                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 4374 м² |
| 70:22:0010101:з/у139   | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Первомайская, 4 | 1306 м²               | 0,237                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 5506 м² |
| 70:22:0010101:з/у279   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5   | 576 м²                | 0,292                           | 0,4   | 2         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 1970 м² |
| 70:22:0010101:з/у330   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5а  | 966 м²                | 0,261                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 3695 м² |
| 70:22:0010101:з/у338   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 9а  | 958 м²                | 0,228                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 4199 м² |
| 70:22:0010101:з/у342   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13  | 335 м²                | 0,200                           | 0,4   | 2         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 1681 м² |
| 70:22:0010101:з/у412   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 6   | 980 м²                | 0,254                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 3856 м² |
| 70:22:0010101:з/у413   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 10  | 962 м²                | 0,249                           | 0,4   | 5         | Среднеэтажная жилая застройка  | 2.5                   | 3862 м² |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г. Северске | Параметры земельных участков по проекту планировки | Лист<br>п-08 |
|  |  | 2022 - 12    |

Внутренний номер: 0287892

2.3 Информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения

| №  | Наименование показателя  | Норматив   | Ед. изм. | Значение показателя |
|----|--|--|----------|---------------------|
| 1  | Расчетное количество жителей, проживающих в квартале № 52 в г.Северске                 | П. 5.3 СП 42.13330.2016                                  | человек  | 1095                |
| 2  | Площадь детских площадок   | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 766                 |
| 3  | Площадь площадок для отдыха взрослого населения  | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 219                 |
| 4  | Площадь площадок для занятий физкультурой  | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 2189                |
| 5  | Площадь площадок для хозяйственных целей и выгула собак                                | Таблица 1 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9 | кв.м     | 328                 |
| 6  | Площадь зеленых насаждений   | П.26 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9      | кв.м     | 6568                |
| 7  | Площадь машино-мест при количестве 134   | П.29 решения Думы ЗАТО Северск от 25.12.2014 № 60/9      | кв.м     | 3010                |
| 8  | Итого площадь основных элементов благоустройства квартала                              |  | кв.м     | 13 081              |
| 9  | Общая площадь застройки МКД  |  | кв.м     | 7 082               |
| 10 | Площадь участков под жилую застройку по проекту планировки                             |  | кв.м     | 29 360              |
| 11 | Фактическая площадь озеленения элемента планировочной структуры, см. Опорный план      |  | кв.м     | 36 862              |
| 12 | Фактическая площадь внутриквартальных пешеходных проходов и проездов, см. Опорный план |  | кв.м     | 14912               |

Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г.Северске

Параметры территории объектами инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения

2022 - 12

Лист  
П-09

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО Северск  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПРОЕКТ  
межевания территории квартала № 52 в г. Северске

|  |                        |  |         |   |
|--|------------------------|--|---------|---|
| Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования  |                        |  |         |   |
| возможные способы их образования   |                        |  |         |   |
| В соответствии с пунктом 2 статьи 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории выполняется для определения местоположений границ образуемых земельных участков.  |                        |  |         |   |
| При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земель, действующими на территории, на которой осуществляется межевание, а также с требованиями федеральных законов и технических регламентов. Границы и координаты поворотных точек границ земельных участков определены в местной системе координат Томской области МСК-70. |                        |  |         |   |
| Земельные участки под проектируемые и размещенные объекты расположены в границах квартала № 52 г. Северск, на земельном кадастровом пункте.  |                        |  |         |   |
| Для обеспечения совмещения границ земельных участков с границами ранее сформированных земельных участков изложены переломные, координаты границ, чертоспособы. По параметру совмещения с границами красных линий внутри установленных границ, территориальной зоны "Ж-2" и "Ж-3".  |                        |  |         |   |
| Таблица 1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования   |                        |  |         |   |
| Условный кадастровый номер в проекте   | Номер объекта на плане | Условный адрес по проекту  | Площадь | Мероприятия по проекту межевания  |
| 70:22:0010101:3У01   | 3У01                   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 14  | 6116 м² | Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.  |
| 70:22:0010101:3У08   | 3У08                   | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пиллерова, 16   | 4374 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Образование земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:38  |
| 70:22:0010101:3У139  | 3У139                  | Российская Федерация, Томская область, городской округ ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Первомайская, 4 | 5506 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Образование земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:139 |
| 70:22:0010101:3У279  | 3У279                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5   | 1970 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Образование земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:279 |
| 70:22:0010101:3У330  | 3У330                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 5а  | 3695 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Объединение земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:330 |
| 70:22:0010101:3У338  | 3У338                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 9а  | 4199 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Объединение земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:338 |
| 70:22:0010101:3У342  | 3У342                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Горького, 13  | 1681 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Объединение земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:342 |
| 70:22:0010101:3У412  | 3У412                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пиллерова, 6  | 3856 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Объединение земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:412 |
| 70:22:0010101:3У413  | 3У413                  | Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пиллерова, 10   | 3862 м² | 1. Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.<br>2. Объединение земельного участка по п.1 с существующим земельным участком с кадастровым номером 70:22:00101:413 |

|  |   |         |
|--|---|---------|
| Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г. Северске | Основная текстовая часть. Сведения об образуемых земельных участках | Лист 12 |
|  |   | из 03   |

Виды разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков соответствует перечню основных видов разрешенного использования, установленному Правилами землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск, утвержденными решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 и Классификатором видов разрешенного использования, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 г. № П/0412.

Таблица 2. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

| Номер объекта на плане | Кадастровый номер    | Код по классификатору | Вид разрешенного использования по классификатору |
|------------------------|----------------------|-----------------------|--|
| :з/у01                 | 70:22:0010101:з/у01  | 3.7.1                 | Осуществление религиозных обрядов                |
| :з/у98                 | 70:22:0010101:з/у98  | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у139                | 70:22:0010101:з/у139 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у279                | 70:22:0010101:з/у279 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у330                | 70:22:0010101:з/у330 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у338                | 70:22:0010101:з/у338 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у342                | 70:22:0010101:з/у342 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у412                | 70:22:0010101:з/у412 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |
| :з/у413                | 70:22:0010101:з/у413 | 2.5                   | Среднеэтажная жилая застройка                    |

Проект планировки и межевания территории квартала № 52 в г.Северске

Основная тестовая часть. Сведения об образуемых земельных участках

2022 - 12

Лист  
М-06

Сведения о границах территории, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Градостроительным кодексом РФ для территориальных зон.

Таблица 3. Сведения о характерных точках границы элемента планировочной структуры квартала № 52 в г.Северске

| Номер точки<br>общий | X         | Y          |
|----------------------|-----------|------------|
| 1                    | 363980.02 | 4318847.86 |
| 2                    | 363980.54 | 4318855.36 |
| 3                    | 363985.15 | 4318925    |
| 4                    | 363989.61 | 4318984.58 |
| 5                    | 363990.97 | 4319006.5  |
| 6                    | 363992.37 | 4319006.5  |
| 7                    | 363993.2  | 4319018.54 |
| 8                    | 363991.62 | 4319018.75 |
| 9                    | 363991.85 | 4319027.02 |
| 10                   | 363994.13 | 4319041.37 |
| 11                   | 363997.78 | 4319089.79 |
| 12                   | 364002.6  | 4319138.74 |
| 13                   | 364002.93 | 4319144.77 |
| 14                   | 363809.6  | 4319156.54 |
| 15                   | 363808.34 | 4319153.26 |
| 16                   | 363806.2  | 4319150.85 |
| 17                   | 363804.78 | 4319132.97 |
| 18                   | 363805.22 | 4319128.33 |
| 19                   | 363792.59 | 4318939.2  |
| 20                   | 363788.45 | 4318864.52 |
| 21                   | 363789.18 | 4318861.26 |
| 22                   | 363870.99 | 4318855.08 |
| 23                   | 363870.56 | 4318849.66 |
| 24                   | 363877.89 | 4318849.16 |
| 25                   | 363878.31 | 4318854.53 |
| 26                   | 363977.03 | 4318848    |

|  |
|--|
| Общая площадь элемента планировочной<br>структуры квартала № 52 в г.Северске |
| 57641 м <sup>2</sup>   |

Проект планировки и межевания  
территории квартала № 52 в  
г.Северске

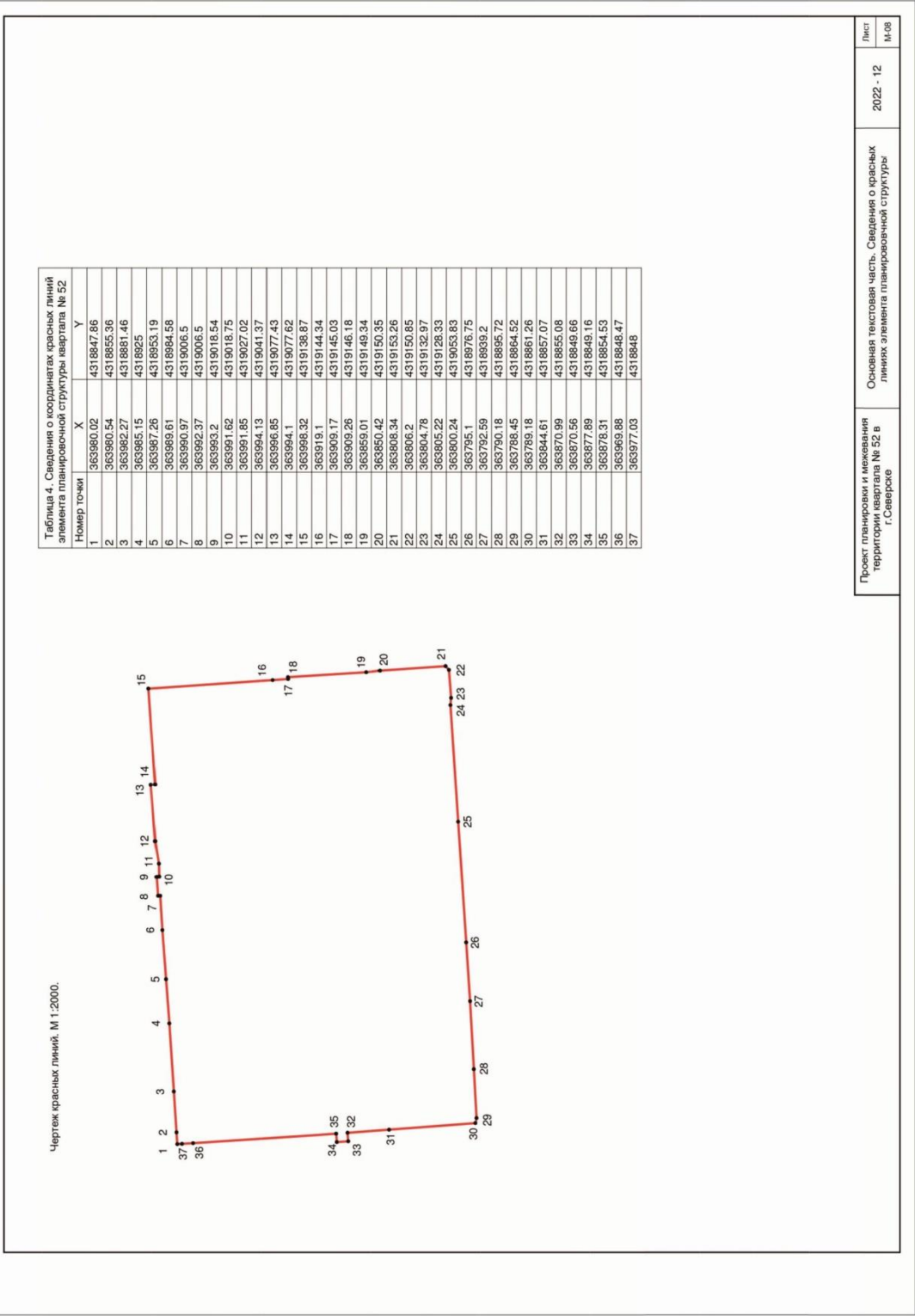
Основная текстовая часть. Сведения о границах  
элемента планировочной структуры.

2022 - 12

|      |
|------|
| Лист |
| М-07 |



4



Внутренний номер: 0287892

Таблица 5. Сведения о координатах з/у01

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363866.14 | 4318963.75 |
| 2           | 363866.67 | 4318970.51 |
| 3           | 363872.87 | 4319049.3  |
| 4           | 363858.37 | 4319049.97 |
| 5           | 363859.82 | 4319069.76 |
| 6           | 363838.14 | 4319071.35 |
| 7           | 363836.67 | 4319051.32 |
| 8           | 363800.24 | 4319053.83 |
| 9           | 363795.1  | 4318976.75 |
| 10          | 363817.52 | 4318975.21 |
| 11          | 363817.61 | 4318976.44 |
| 12          | 363839.47 | 4318975.18 |
| 13          | 363842.67 | 4318971.63 |

Таблица 6. Сведения о координатах з/у98

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363960.41 | 4319013.7  |
| 2           | 363962.05 | 4319034.15 |
| 3           | 363992.6  | 4319031.73 |
| 4           | 363994.13 | 4319041.37 |
| 5           | 363996.85 | 4319077.43 |
| 6           | 363904.28 | 4319083.82 |
| 7           | 363902.07 | 4319055.4  |
| 8           | 363911.52 | 4319054.67 |
| 9           | 363910.35 | 4319037.91 |
| 10          | 363946.94 | 4319035.24 |
| 11          | 363945.45 | 4319014.79 |

Таблица 7. Сведения о координатах з/у139

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363994.1  | 4319077.62 |
| 2           | 363998.32 | 4319138.87 |
| 3           | 363909.17 | 4319145.03 |
| 4           | 363904.32 | 4319083.82 |

Таблица 8. Сведения о координатах з/у279

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363844.61 | 4318857.07 |
| 2           | 363847.33 | 4318891.82 |
| 3           | 363790.18 | 4318895.72 |
| 4           | 363788.45 | 4318864.52 |
| 5           | 363789.18 | 4318861.26 |

Таблица 9. Сведения о координатах з/у330

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363890.63 | 4318867.25 |
| 2           | 363892.98 | 4318901.36 |
| 3           | 363920.68 | 4318899.46 |
| 4           | 363920.47 | 4318896.46 |
| 5           | 363925.64 | 4318896.11 |
| 6           | 363926.03 | 4318905.58 |
| 7           | 363922.37 | 4318905.7  |
| 8           | 363922.37 | 4318906.84 |
| 9           | 363923.4  | 4318906.84 |
| 10          | 363923.65 | 4318914.36 |
| 11          | 363923.69 | 4318914.45 |
| 12          | 363925.4  | 4318942.46 |
| 13          | 363923.63 | 4318942.57 |
| 14          | 363923.57 | 4318941.58 |
| 15          | 363902.53 | 4318942.89 |
| 16          | 363904.58 | 4318972.56 |
| 17          | 363876.03 | 4318974.34 |
| 18          | 363876.52 | 4318965.36 |
| 19          | 363870.93 | 4318884.21 |
| 20          | 363869.86 | 4318868.7  |

Таблица 10. Сведения о координатах з/у338

| Номер точки | X         | Y          |
|-------------|-----------|------------|
| 1           | 363904.59 | 4318972.57 |
| 2           | 363905.8  | 4318990.14 |
| 3           | 363943.28 | 4318987.68 |
| 4           | 363945.45 | 4319014.79 |
| 5           | 363946.94 | 4319035.24 |
| 6           | 363910.35 | 4319037.91 |
| 7           | 363911.52 | 4319054.67 |
| 8           | 363902.07 | 4319055.4  |
| 9           | 363881.85 | 4319054.62 |
| 10          | 363881.06 | 4319052.99 |
| 11          | 363875.86 | 4318977.44 |
| 12          | 363876.03 | 4318974.34 |

Проект планировки и межевания  
территории квартала № 52 в  
г.Северске

Основная текстовая часть. Сведения о  
координатах образуемых участков з/у01-з/у338

2022 - 12

Лист  
М-09

| Таблица 11. Сведения о координатах<br>з/у342 |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер<br>точки                               | X         | Y          |
| 1  | 363845.84 | 4319082.45 |
| 2  | 363848.49 | 4319120.88 |
| 3  | 363804.92 | 4319123.88 |
| 4  | 363802.36 | 4319085.45 |

| Таблица 12. Сведения о координатах<br>з/у412 |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер<br>точки                               | X         | Y          |
| 1  | 363980.02 | 4318847.86 |
| 2  | 363980.54 | 4318855.36 |
| 3  | 363982.27 | 4318881.46 |
| 4  | 363941.81 | 4318884.87 |
| 5  | 363942.56 | 4318894.95 |
| 6  | 363920.47 | 4318896.46 |
| 7  | 363920.68 | 4318899.46 |
| 8  | 363892.98 | 4318901.36 |
| 9  | 363890.63 | 4318867.25 |
| 10   | 363879.2  | 4318868.05 |
| 11   | 363878.13 | 4318854.54 |

| Таблица 13. Сведения о координатах<br>з/у413 |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер<br>точки                               | X         | Y          |
| 1  | 363923.57 | 4318941.58 |
| 2  | 363923.63 | 4318942.57 |
| 3  | 363946    | 4318941.18 |
| 4  | 363947.62 | 4318962.69 |
| 5  | 363977.31 | 4318961.16 |
| 6  | 363976.8  | 4318953.86 |
| 7  | 363987.26 | 4318953.19 |
| 8  | 363989.61 | 4318984.58 |
| 9  | 363990.43 | 4318997.72 |
| 10   | 363959.33 | 4319000.22 |
| 11   | 363960.41 | 4319013.7  |
| 12   | 363945.45 | 4319014.79 |
| 13   | 363943.28 | 4318987.68 |
| 14   | 363905.8  | 4318990.14 |
| 15   | 363902.53 | 4318942.89 |
| 16   | 363921.93 | 4318952.19 |
| 17   | 363922.32 | 4318957.62 |
| 18   | 363918.1  | 4318957.87 |
| 19   | 363918.13 | 4318958.23 |
| 20   | 363911.89 | 4318958.67 |
| 21   | 363911.48 | 4318952.63 |
| 22   | 363917.7  | 4318952.21 |
| 23   | 363917.7  | 4318952.44 |

Проект планировки и межевания  
территории квартала № 52 в  
г.Северске

Основная текстовая часть. Сведения о  
координатах образуемых участков з/у342-з/у413

2022 - 12

Лист  
М-10





| Таблица 14. Сведения о координатах<br>публичных сервитутов |           |            |
|--|-----------|------------|
| Номер<br>точки   | X         | Y          |
| 1  | 363896.3  | 4318853.23 |
| 2  | 363903.65 | 4318967    |
| 3  | 363912.38 | 4318966.44 |
| 4  | 363911.88 | 4318958.63 |
| 5  | 363918.13 | 4318958.23 |
| 6  | 363918.63 | 4318966.04 |
| 7  | 363944.29 | 4318964.38 |
| 8  | 363943.05 | 4318944.37 |
| 9  | 363925.41 | 4318945.51 |
| 10   | 363925.22 | 4318942.47 |
| 11   | 363946.01 | 4318941.18 |
| 12   | 363947.91 | 4318970.65 |
| 13   | 363904.65 | 4318973.45 |
| 14   | 363900.17 | 4318977.92 |
| 15   | 363903.93 | 4319041.41 |
| 16   | 363909.15 | 4319056.22 |
| 17   | 363916.02 | 4319144.55 |
| 18   | 363909.37 | 4319145.12 |
| 19   | 363904.12 | 4319056.42 |
| 20   | 363899.19 | 4319045.97 |
| 21   | 363887.81 | 4318853.73 |

Проект планировки и межевания  
территории квартала № 52 в  
г.Северске

Основная часть. Сведения о координатах  
образуемых публичных сервитутах

2022 - 12

Лист  
М-11

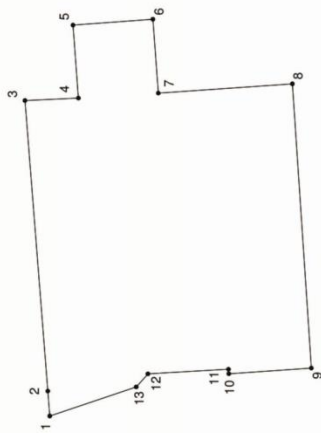
5. Чертюхи микрорайонной территории.  
5.1. Чертюхи микрорайонной территории. М 1:1000.



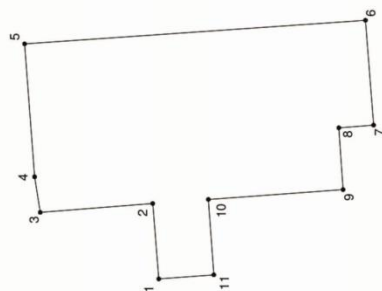
- Условные обозначения к основному чертежу:
- Красная линия по проекту планировки квартала № 52.
  - Граница земельного участка квартала № 52.
  - Границы земельных участков по проекту планировки квартала № 52.
  - Границы земельных участков квартала № 52, границы земельных участков, находящихся в собственности публичного муниципального образования.
  - Границы существующей застройки квартала № 52.
  - Границы земельных участков, занятых дорожной сетью.
  - Границы земельных участков жилой застройки.
  - Границы земельных участков застройки общественного назначения.
  - Границы территорий общего пользования.
  - Границы публичных пространств.

|   |  |           |              |
|---|--|-----------|--------------|
| Проект планировки и межевания территории № 52-П | Основная часть. Чертюхи микрорайонной территории | 2022 - 12 | Лист<br>М 12 |
|---|--|-----------|--------------|

5.2. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у01  
М 1:1000



5.3. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у98  
М 1:1000



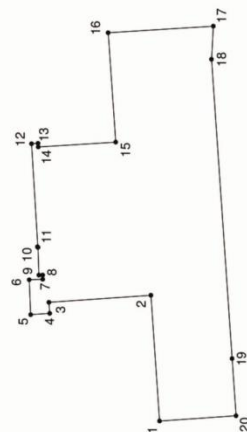
5.4. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у139  
М 1:1000



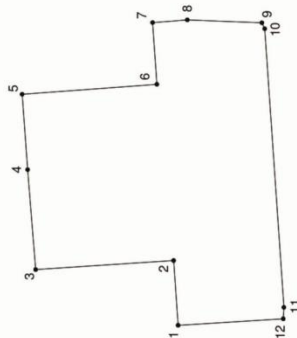
5.5. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у279  
М 1:1000



5.6. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у330  
М 1:1000

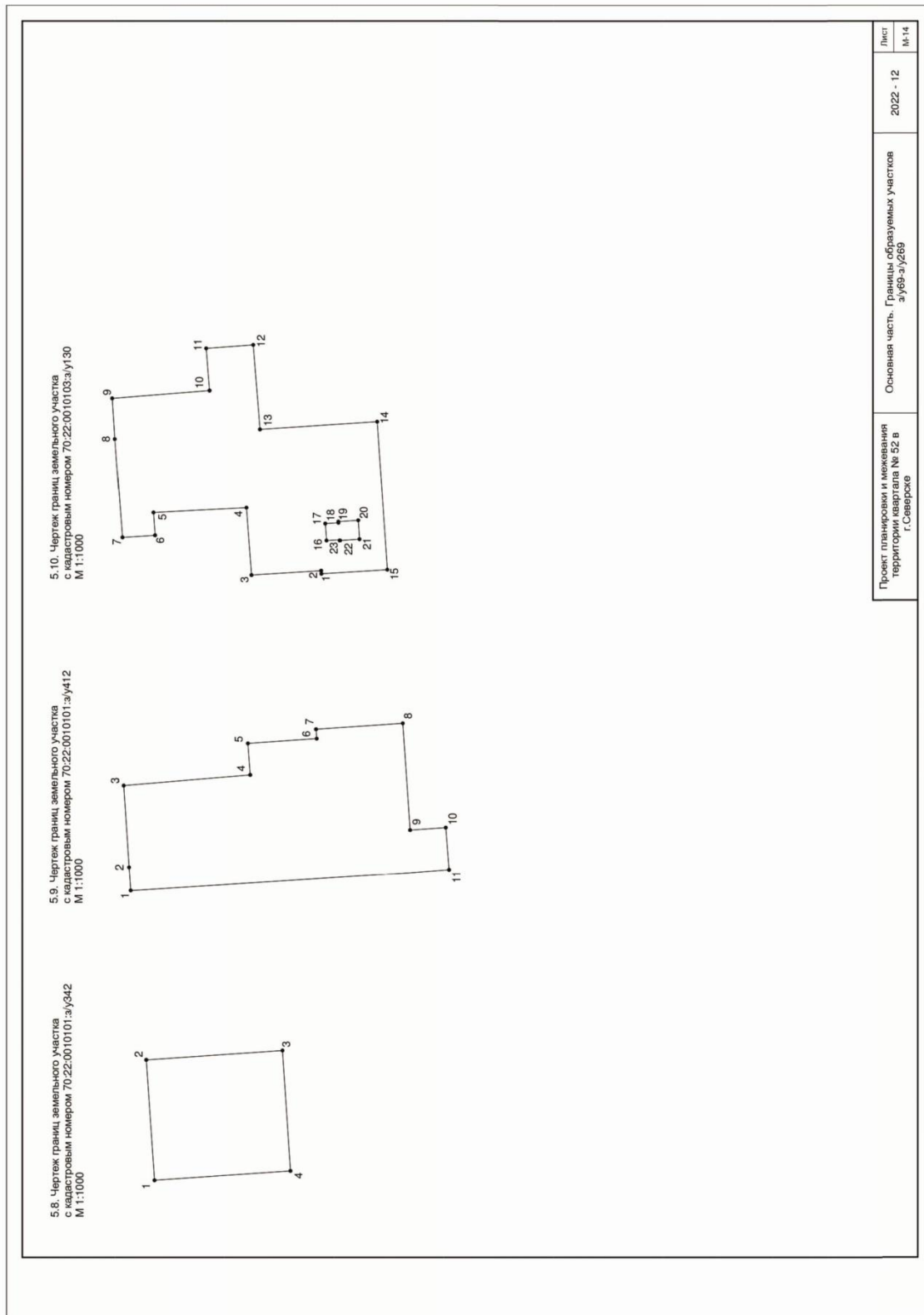


5.7. Чертеж границ земельного участка  
с кадастровым номером 70:22:0010101:з/у338  
М 1:1000



|  |                                |              |
|--|--------------------------------|--------------|
| Проект планировки и межевания<br>территории квартала № 52 в<br>г. Северске | Основная часть<br>з/у01-з/у338 | Лист<br>М-13 |
|--|--------------------------------|--------------|

Внутренний номер: 0287892



**ПРИКАЗ**от 18.01.2023  
№ 40

Управления образования Администрации ЗАТО Северск

**Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Томской области от 07.07.2016 № 232а «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в областных государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Томской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», Положением об Управлении образования Администрации ЗАТО Северск, утвержденным Решением Думы ЗАТО Северск от 24.04.2014 № 52/2, приказом Управления образования от 06.08.2018 № 312 «Об утверждении Положения о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя, из расчета одного дня в зависимости от времени пребывания в организации, в следующем размере:

1) в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в группах полного дня (12-часового пребывания) – 155,0 рублей;

2) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах круглосуточного (24-часового) пребывания – 160,0 рублей;

3) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах полного дня (10,5-часового пребывания) – 124,0 рубля.

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, из расчета одного дня в зависимости от времени пребывания в организации, в следующем размере:

1) в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в группах полного дня (12-часового пребывания) – 77,50 рублей;

2) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах круглосуточного (24-часового) пребывания – 80,0 рублей;

3) в муниципальных дошкольных образовательных организациях в группах полного дня (10,5-часового пребывания) – 62,0 рубля.

3. Приказ вступает в силу с даты опубликования.

4. Опубликовать приказ в средстве массовой информации «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» и разместить на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://образование.зато-северск.рф/>) и на официальном сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://rco-seversk.ru/>).

5. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 13.12.2021 № 466 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования по экономике Шестакову Н.Н.

**Начальник Управления образования О.А. Кулешова**

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности**

Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск (далее - организатор аукциона) на основании постановления Администрации ЗАТО Северск от 25.01.2023 № 75-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» объявляет о проведении открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене предмета аукцион на право заключения договора аренды земельного участка (далее – аукцион).

Извещение размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.torgi.gov.ru>).

Место, дата, время проведения аукциона: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, 1 этаж, актовый зал, 15.03.2023, 10.00 часов (время местное).

Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка:

**Лот № 1:**

Земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010101:438, площадью 90 кв. м входящий в состав земель населенных пунктов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Пионерская, 32б, государственная собственность на который не разграничена (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010101:438).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010101:438: бытовое обслуживание (согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412, содержание данного вида разрешенного использования включает в себя: размещение объектов предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010101:438: размещение нестационарного (временного) объекта: оказание услуг населению по ремонту обуви и изготовлению ключей.

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010101:438 составляет 5 (пять) лет.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) определена в соответствии с пунктом 13 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в пределах 9% кадастровой стоимости земельного участка и составляет 41 037,73 руб.

Шаг аукциона 1231,13 руб. (в пределах 3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка 8 207,55 руб. (в пределах 20% начальной цены предмета аукциона).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010101:438 расположен зоне малоэтажной многоквартирной застройки (Ж-2).

Зона «Ж-2» выделена для застройки средней плотности многоквартирными малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Основные виды разрешенного использования Ж-2:

| Наименование вида разрешенного использования земельного участка | Описание вида разрешенного использования земельного участка  | Код   |
|---|--|-------|
| Малоэтажная многоквартирная жилая застройка                     | Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома  | 2.1.1 |
| Блокированная жилая застройка                                   | Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количество этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха | 2.3   |
| Среднеэтажная жилая застройка                                   | Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома   | 2.5   |
| Социальное обслуживание   | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания   | 3.2   |

|   |  |        |
|---|--|--------|
|   | гражданам социальной помощи (службы занятости населения, дома престарелых, дома ребенка, детские дома, пункты питания малоимущих граждан, пункты ночлега для бездомных граждан, службы психологической и бесплатной юридической помощи, социальные, пенсионные и иные службы, в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат);<br>размещение объектов капитального строительства для размещения отделений почты и телеграфа;<br>размещение объектов капитального строительства для размещения общественных некоммерческих организаций: благотворительных организаций, клубов по интересам |        |
| Оказание социальной помощи населению              | Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам  | 3.2.2  |
| Оказание услуг связи                              | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи   | 3.2.3  |
| Общежития   | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7   | 3.2.4  |
| Бытовое обслуживание                              | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)  | 3.3    |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание          | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)  | 3.4.1  |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом   | 3.5.1  |
| Объекты культурно-досуговой деятельности          | Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев  | 3.6.1  |
| Парки культуры и отдыха                           | Размещение парков культуры и отдыха  | 3.6.2  |
| Государственное управление                        | Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги  | 3.8.1  |
| Проведение научных исследований (3.9.2)           | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)   | 3.9.2  |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание            | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных  | 3.10.1 |
| Деловое управление                                | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)  | 4.1    |
| Магазины  | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м   | 4.4    |
| Банковская и страховая деятельность               | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги  | 4.5    |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях          | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях   | 5.1.2  |
| Площадки для занятий спортом                      | Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)   | 5.1.3  |
| Оборудованные площадки для                        | Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом   | 5.1.4  |

|   |  |        |
|---|--|--------|
| занятий спортом                                   | воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)  |        |
| Обеспечение внутреннего правопорядка              | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий   | 8.3    |
| Историко-культурная деятельность                  | Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм                          | 9.3    |
| Общее пользование водными объектами               | Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам способами, необходимыми для осуществления общего водопользования (водопользования, осуществляемого гражданами для личных нужд, а также забор (изъятие) водных ресурсов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, купание, использование маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, предназначенных для отдыха на водных объектах, водопой, если соответствующие запреты не установлены законодательством)                                | 11.1   |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2  | 12.0   |
| Улично-дорожная сеть                              | Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств | 12.0.1 |
| Благоустройство территории                        | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов   | 12.0.2 |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

| N   | Наименование параметра   | Ед. изм.                 | Значение параметра |
|-----|--|--------------------------|--------------------|
| 1   | Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь   |                          |                    |
| 1.1 | Площадь земельных участков, включая площадь застройки, для видов разрешенного использования 2.1, 2.3.<br>Площадь земельных участков для остальных видов разрешенного использования - не устанавливается  | кв. м                    | 400 - 5000         |
| 1.2 | Минимальная глубина участка (n - ширина жилой секции)  | м                        | 10,5 + n           |
| 1.3 | Минимальная глубина заднего двора (для 2 - 3-этажных зданий и 2,5 м дополнительно для 4-этажных зданий)  | м                        | 7,5                |
| 1.4 | Минимальная ширина бокового двора (для 2 - 3-этажных зданий и 0,5 м дополнительно для 4-этажных зданий)  | м                        | 4                  |
| 1.5 | Минимальная суммарная ширина боковых дворов  |                          | 8                  |
| 2   | Предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений  |                          |                    |
| 2.1 | Максимальная высота здания   | м                        | 15                 |
| 3   | Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений | не подлежит установлению |                    |
| 4   | Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка          |                          |                    |
| 4.1 | Максимальный процент застройки в границах земельного участка   |                          | 30%                |
| 5   | Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства  |                          |                    |
| 5.1 | Максимальная плотность застройки квартала брутто с учетом необходимых по расчету учреждений и предприятий обслуживания, гаражей, стоянок автомобилей, зеленых насаждений, площадок и других объектов     | %                        | 40                 |



|      |  |          |    |
|------|--|----------|----|
|      | благоустройства (согласно СП 42.13330.2016 Приложение Б)   |          |    |
| 5.5  | Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки  | м        | 50 |
| 5.6  | Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки при условии применения шумозащитных устройств, обеспечивающих требования СНиП II-12-77 | м        | 25 |
| 5.7  | Максимальное расстояние от края основной проезжей части улиц, местных или боковых проездов до линии застройки  | м        | 25 |
| 5.8  | Минимальный отступ жилых зданий от границ земельного участка, граничащего с улицей или проездом  | м        | 3  |
| 5.9  | Минимальное расстояние от стен детских дошкольных учреждений и общеобразовательных школ до границ земельного участка, граничащего с улицей или проездом  | м        | 25 |
| 5.10 | Минимальное расстояние между длинными сторонами жилых зданий высотой 2 - 3 этажа   | м        | 15 |
| 5.11 | Минимальное расстояние между длинными сторонами жилых зданий высотой 4 этажа   | м        | 20 |
| 5.12 | Минимальное расстояние между длинными сторонами жилых зданий высотой 2 - 4 этажа и торцами таких зданий с окнами из жилых комнат   | м        | 10 |
| 5.13 | Минимальные разрывы между стенами зданий без окон из жилых комнат  | м        | 6  |
| 5.14 | Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I и II степени огнестойкости   | м        | 6  |
| 5.15 | Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I, II, III степени огнестойкости и зданиями III степени огнестойкости                            | м        | 8  |
| 5.16 | Детские площадки, площадки для отдыха, занятия спортом и хозяйственных целей - всего (не менее)  | %        | 24 |
| 5.17 | Парковочные карманы, при расстоянии от жилых домов - не менее 10 м для парковки автомашин  | Не более | 10 |

Расчетные параметры улиц и дорог города следует принимать по таблице 11.2а, населенных пунктов внегородских территорий - по таблицам 11.3 и 11.4 пункта 11 СП 42.13330.2016;

В зоне Ж-2 запрещается установка сплошного ограждения земельного участка или части территории земельного участка кроме случаев, отдельно предусмотренных действующим законодательством.

#### Лот № 2

Земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010104:105, площадью 37 кв. м входящий в состав земель населенных пунктов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Калинина, 40а, государственная собственность на который не разграничена (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010104:105).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010104:105: бытовое обслуживание (согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412, содержание данного вида разрешенного использования включает в себя: размещение объектов предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010104:105: размещение нестационарного (временного) объекта: оказание услуг населению (парикмахерская).

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010104:105 составляет 5 (пять) лет.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) определена в соответствии с пунктом 13 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в пределах 9% кадастровой стоимости земельного участка и составляет 17 006,28 руб.

Шаг аукциона 510,19 руб. (в пределах 3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка 3401,26 руб. (в пределах 20% начальной цены предмета аукциона).

#### Лот № 3

Земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010108:10, площадью 126 кв. м входящий в состав земель населенных пунктов по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Солнечная, 126, государственная собственность на который не разграничена (далее – земельный участок с кадастровым номером 70:22:0010108:10).

Вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010108:10: бытовое обслуживание (согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412, содержание данного вида разрешенного использования включает в себя: размещение объектов предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро).

Цель предоставления земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010108:10: размещение нестационарного (временного) объекта: оказание услуг населению (парикмахерская).

Срок аренды земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010108:10 и составляет 5 (пять) лет.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) определена в соответствии с пунктом 13 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в пределах 9% кадастровой стоимости земельного участка и составляет 77 018,48 руб.

Шаг аукциона 2 310,55 руб. (в пределах 3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка 15 403,70 руб. (в пределах 20% начальной цены предмета аукциона).

Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», земельные участки с кадастровыми номерами 70:22:0010104:105 и 70:22:0010108:10 расположены в зоне застройки средне- и многоэтажными многоквартирными жилыми домами (Ж-3).

Зона Ж-3 предназначена для высокоплотной застройки средне- и многоэтажными многоквартирными жилыми домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Основные виды разрешенного использования зоны Ж-3:

| Наименование вида разрешенного использования земельного участка | Описание вида разрешенного использования земельного участка  | Код   |
|---|--|-------|
| Среднеэтажная жилая застройка                                   | Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома                                       | 2.5   |
| Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)               | Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, и площадок для отдыха; размещение подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома | 2.6   |
| Оказание социальной помощи населению                            | Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам                                  | 3.2.2 |
| Оказание услуг связи  | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи   | 3.2.3 |
| Общежития   | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7   | 3.2.4 |
| Бытовое обслуживание  | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)  | 3.3   |
| Амбулаторно-поликлиническое обслуживание                        | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)  | 3.4.1 |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование               | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом   | 3.5.1 |
| Объекты культурно-досуговой деятельности                        | Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев  | 3.6.1 |
| Парки культуры и отдыха   | Размещение парков культуры и отдыха  | 3.6.2 |
| Государственное управление (3.8.1)                              | Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги  | 3.8.1 |
| Проведение научных исследований                                 | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных изысканий, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые)   | 3.9.2 |

|   |  |        |
|---|--|--------|
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание            | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных  | 3.10.1 |
| Деловое управление                                | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)  | 4.1    |
| Магазины  | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м   | 4.4    |
| Банковская и страховая деятельность               | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги  | 4.5    |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях          | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях   | 5.1.2  |
| Площадки для занятий спортом                      | Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)   | 5.1.3  |
| Оборудованные площадки для занятий спортом        | Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)   | 5.1.4  |
| Обеспечение внутреннего правопорядка              | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий   | 8.3    |
| Историко-культурная деятельность                  | Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм                          | 9.3    |
| Земельные участки (территории) общего пользования | Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1 - 12.0.2  | 12.0   |
| Улично-дорожная сеть                              | Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств | 12.0.1 |
| Благоустройство территории                        | Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов   | 12.0.2 |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства отражены в таблице.

| № п/п | Наименование параметра   | Единица измерения | Значение параметра       |
|-------|--|-------------------|--------------------------|
| 1     | Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков   |                   | Не подлежат установлению |
| 2     | Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений |                   | Не подлежат установлению |
| 3     | Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений  | м                 | 75                       |
| 4     | Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка          |                   | Не подлежат установлению |
| 5     | Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства  |                   |                          |
| 5.1   | Коэффициент застройки  |                   | 0,4                      |
| 5.2   | Коэффициент плотности застройки  |                   | 1,2                      |
| 5.3   | Минимальная площадь озелененной территории в пределах элемента планировочной структуры (микрорайона, квартала) территориальной зоны (без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных | %                 | 25                       |

|      |   |              |   |
|------|---|--------------|---|
|      | организаций). Примечание: в площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30% общей площади участка.  |              |   |
| 5.4  | Минимальная площадь озелененной территории отдельного земельного участка  | %            | 15  |
| 5.5  | Минимальная общая площадь территории, занимаемой площадками для игр детей, отдыха и занятий физкультурой взрослого населения, от общей площади территории в пределах элемента планировочной структуры (микрорайона, квартала) (без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций)                   | %            | 10  |
| 5.6  | Минимальная общая площадь территории, занимаемой площадками для игр детей, отдыха и занятий физкультурой взрослого населения, от общей площади отдельного земельного участка  | %            | 6   |
| 5.7  | Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки   | м            | 50  |
| 5.8  | Минимальное расстояние от края основной проезжей части магистральных дорог до линии регулирования жилой застройки при условии применения шумозащитных устройств, обеспечивающих требования СНиП II-12-77  | м            | 25  |
| 5.9  | Максимальное расстояние от края основной проезжей части улиц, местных или боковых проездов до линии застройки   | м            | 25  |
| 5.10 | Минимальный отступ жилых зданий до границ земельного участка, граничащего с улицей или проездом   | м            | 3   |
| 5.11 | Минимальное расстояние от стен детских дошкольных учреждений и общеобразовательных школ до границ земельного участка, граничащего с улицей или проездом   | м            | 25  |
| 5.12 | Минимальные разрывы между стенами зданий без окон из жилых комнат   | м            | 6   |
| 5.13 | Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I и II степени огнестойкости  | м            | 6   |
| 5.14 | Минимальное расстояние между жилыми, общественными и вспомогательными зданиями промышленных предприятий I, II, III степени огнестойкости и зданиями III степени огнестойкости   | м            | 8   |
| 5.15 | Парковочные карманы, при расстоянии от фасадов жилых зданий - не менее 15 м для парковки автомашин<br>Примечание: для гостевых автостоянок жилых домов разрывы не устанавливаются   | Автомашина   | Не более 50   |
| 5.16 | Парковочные карманы, при расстоянии от территории школ, детских учреждений, ПТУ, техникумов, площадок для отдыха, игр и спорта, детских, территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - не менее 50 м для парковки автомашин | Автомашина   | Не более 50   |
| 5.17 | Парковочные карманы, при расстоянии от фасадов жилых зданий - не менее 25 м для парковки автомашин<br>Примечание: для гостевых автостоянок жилых домов разрывы не устанавливаются   | Автомашина   | Не более 100  |
| 5.18 | Парковочные карманы, при расстоянии от территории школ, детских учреждений, ПТУ, техникумов, площадок для отдыха, игр и спорта, детских - не менее 50 м для парковки автомашин  | Автомашина   | Не более 100  |
| 5.19 | Парковочные карманы, при расстоянии от территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - не менее 50 м для парковки автомашин   | Автомашина   | Не более 100  |
| 5.20 | Парковочные карманы, при расстоянии от территории лечебных учреждений стационарного типа, открытых спортивных сооружений общего пользования, мест отдыха населения (сады, скверы, парки) - по расчетам  | Автомашина   | Не более 50   |
| 5.21 | Минимальное расстояние между торцами 5-этажных жилых домов с окнами   | м            | 15  |
| 5.22 | Минимальное расстояние между торцами 5 - 9-этажных жилых домов с окнами   | м            | 18  |
| 5.23 | Минимально допустимое количество машино-мест для парковки легковых автомобилей на стоянках автомобилей, размещаемых в непосредственной близости от многоквартирных домов  | Машино-место | Одно машино-место на 100 метров квадратных площади квартир в многоквартирном доме |

В зоне Ж-3:

- размещение объектов и помещений общественного назначения, предназначенных для обслуживания населения, должно осуществляться на земельных участках, примыкающих к улицам населенного пункта;

- не допускается размещение во встроенных в жилые дома помещениях объектов питания и досуга с числом мест более 50, общей площадью более 250 кв. м, все объекты, функционирующие с музыкальным сопровождением, в том числе дискотеки, танцевальные студии.

- расчетные параметры улиц и дорог города следует принимать по таблице 11.2а, населенных пунктов внегородских территорий - по таблицам 11.3 и 11.4 пункта 11 СП 42.13330.2016.

- запрещается установка сплошного ограждения земельного участка или части территории земельного участка кроме случаев, отдельно предусмотренных действующим законодательством.

#### **Далее вместе именуемые «земельные участки».**

Использование земельных участков не предусматривает возможность строительства зданий, сооружений (размещение объектов капитального строительства), соответственно информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует (подпункт 4 пункта 3 статьи 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации).

Вырубка зеленых насаждений не производится.

Сведения об ограничениях и обременениях отсутствуют.

Согласование условий природопользования отсутствует.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 13.02.2023 с 14.00 часов (время местное).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 13.03.2023 в 14.00 часов (время местное).

Дата, время и место определения участников аукциона (претендентов, допущенных к участию в аукционе): 13.03.2023, 17.00 часов (время местное) по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, 11а, каб. № 105.

Порядок внесения и возврата задатка:

Задаток вносится перечислением по следующим реквизитам:

Получатель: ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК (Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск л/с 05653000070)

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК по Томской области г. Томск

БИК 016902004

Номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС, к/с): 40102810245370000058

Номер казначейского счета (р/с): 03232643697410006500

ОКТМО 69741000 ИНН 7024004494 КПП 702401001

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе 15.03.2023, лот № \_\_\_\_».

Задаток должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 14.00 часов (время местное) 13.03.2023.

Задаток, внесенный победителем аукциона, зачитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок.

Сумма задатка возвращается в случаях, если претендент не допущен к участию в аукционе, не стал победителем аукциона, либо отозвал заявку, в течение 3 (трех) дней с даты оформления протокола приема заявок, протокола о результатах аукциона, регистрации отзыва заявки соответственно.

Заявки на участие в аукционе принимаются понедельник, четверг с 14.00 часов (время местное) до 17.30 часов (время местное), вторник с 8.30 часов (время местное) до 12.30 часов (время местное), кроме выходных дней, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д. 11а, каб. № 106. Телефоны для справок: 8 (3823) 77 23 85, 77 39 70.

Заявка на участие в аукционе составляется в 2 экземплярах и к ней прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

#### **СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Льготы по арендной плате в отношении земельных участков отсутствуют.

Размер ежегодной арендной платы за каждый земельный участок:

1) определяется по результатам аукциона;

2) равен сумме права заключения договора аренды земельного участка, предложенной победителем аукциона;

3) изменяется в одностороннем порядке арендодателем, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор.

Арендатор (победитель аукциона) не будет иметь права сдавать земельный участок в субаренду и передавать права по договору аренды земельного участка третьим лицам.

Арендодатель имеет право:

1) на односторонний отказ от исполнения договора аренды земельного участка, руководствуясь статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случаях выявления факта использования арендатором земельного участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования, неуплаты штрафа за нецелевое использование земельного участка;

2) досрочно расторгнуть договор аренды земельного участка в судебном порядке:

а) при использовании земельного участка способами, приводящими к его порче;

б) при невнесении арендной платы за 1 (один) или более срока;

в) за неисполнение условий договора аренды земельного участка.

За нарушение срока внесения арендной платы по договору аренды земельного участка арендатор выплачивает арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевших место в соответствующие периоды от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

За несвоевременный возврат земельного участка после прекращения или расторжения договора аренды земельного участка, арендатор уплачивает арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

Арендатор обязан:

1) подготовить эскизный проект нестационарного (временного) объекта, планируемого к размещению и согласовать его с Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск в течение тридцати дней с даты подписания настоящего Договора.

2) очищать фасады нестационарного (временного) объекта по мере необходимости, осуществлять уборку территории, прилегающей к нестационарному (временному) объекту, обеспечивать уборку и вывоз отходов.

3) Выполнять в полном объеме все условия Договора:

1. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

2. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы или получать расчет в соответствии с условиями договора.

3. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4. Обеспечить арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора доступ на земельный участок по их требованию.

5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях.

6. Письменно в десятидневный срок уведомить арендодателя об изменении своих реквизитов.

7. После прекращения пользования земельным участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

С победителем аукциона, не являющимся резидентом ЗАТО Северск Томской области, на период получения согласования Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки, заключается предварительный договор аренды земельного участка с условием начисления арендной платы с момента подписания договора аренды земельного участка.

На основании статьи 8 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в случае отказа Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки договор аренды земельного участка не подлежит заключению, а предварительный договор аренды земельного участка подлежит расторжению. Затраты, связанные с подготовкой документов, расходы по оплате стоимости сносимых зеленых насаждений компенсации не подлежат. При этом размер ежегодной арендной платы (размер платы за право заключения договора аренды земельного участка), внесенной арендатором, подлежит возврату в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты расторжения предварительного договора аренды земельного участка. При этом затраты, связанные с подготовкой документов, в том числе эскизного проекта нестационарного (временного) объекта, компенсации не подлежат.

#### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА (статья 448 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час, в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования предмета аукциона, основных характеристик земельного участка, начальной цены права заключения договора аренды земельного участка (далее - начальной цены), «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) и номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о последней цене права заключения договора аренды земельного участка, называет цену и номер билета победителя аукциона;

ж) итоги аукциона подводятся по месту проведения аукциона непосредственно после его окончания и оформляются протоколом о результатах аукциона.

Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольшую цену права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок).

Задаток, внесенный победителем аукциона, не заключившим в установленном порядке договор аренды (предварительный договор аренды) земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Оплата приобретаемого права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) производится арендатором (победителем или единственным заявителем аукциона) одновременно не позднее 3 (трех) календарных дней после подписания договора аренды земельного участка (предварительного договора аренды земельного участка). В случае неуплаты цены права заключения договора аренды земельного участка, в указанный срок победитель либо единственный заявитель аукциона считается уклонившимся от его заключения, а внесенный задаток возврату не подлежит.

Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (предварительного договора аренды земельного участка) в срок 10 (десять) дней со дня составления протокола о результатах аукциона либо протокола о рассмотрении заявок на участие в аукционе (в случае поступления единственной заявки или признании участником аукциона только одного заявителя).

Если договор аренды земельного участка (предварительный договор) в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не будет подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить договор аренды земельного участка иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатор вправе принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://имуущество.зато-северск.рф>) в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения.

В случае принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона извещает участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвращает его участникам внесенные задатки.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется самостоятельно.

Дополнительная информация о проведении аукциона и условиях заключения договора аренды земельного участка, а также форма соглашения о задатке и образцы заявок размещены на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.torgi.gov.ru>)

Приложения:

- 1) проект договора аренды земельного участка;
- 2) проект предварительного договора аренды земельного участка.

Приложение 1  
Проект

## ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № \_\_\_\_\_

Томская область,  
ЗАТО Северск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск** (далее – Управление), действующее от имени и в интересах муниципального образования «Городской округ ЗАТО Северск Томской области», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления **Саядяна Аветика Сергеевича**, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 24.06.2021 № 15/1 и распоряжений Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 78/лс, от 29.04.2020 № 258/лс, с одной стороны,

\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор аренды земельного участка (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000 (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000), предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером **70:22: \_\_\_\_\_**, площадью \_\_\_\_\_ **кв. м** (входящий в состав земель \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Вид разрешенного использования Участка: \_\_\_\_\_.

Цель предоставления Участка: \_\_\_\_\_.

1.2. Участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», Участок расположен в территориальной зоне \_\_\_\_\_ (далее – зона « \_\_\_\_ »).

### 2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается **пять лет с даты заключения настоящего Договора, а именно с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_**.

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

### 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок, предназначенный для размещения многоквартирного дома, составляет \_\_\_\_\_ ( ) **рублей \_\_\_\_\_ копеек**.

Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

Оплата приобретаемого права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) за первый год аренды Участка производится арендатором (победителем или единственным заявителем аукциона) единовременно не позднее трех календарных дней после подписания Договора.

3.2. Арендная плата за Участок за последующие годы вносится Арендатором каждые полгода равными долями в срок: не позднее **1 апреля** (за первое полугодие) и не позднее **1 октября** (за второе полугодие) текущего года (для юридических лиц) либо в срок: не позднее **1 июля** за текущий год (для физических лиц), путем перечисления по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

УФК по Томской области (Управление имущественных отношений

Администрации ЗАТО Северск) л/сч 04653000070

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК

по Томской области, г.Томск

БИК 016902004

Номер счета банка получателя (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)):

40102810245370000058

Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000016500

КБК 909 1 11 05012 04 0000 120

При изменении размера арендной платы, реквизитов для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем опубликования информационного сообщения в официальном средстве массовой информации и на официальном сайте Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<https://имущество.зато-северск.рф>). Данное опубликование Стороны Договора признают надлежащим извещением Арендатора о соответствующем изменении.

Размер ежегодной арендной платы за неполный период исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды.

Арендная плата подлежит начислению и уплате Арендатором с даты передачи Участка по акту приема-передачи.

Размер ежегодной арендной платы изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года (с учетом арендной платы и индекса инфляции предыдущего периода).

3.3. Арендатор обязан в соответствии с разделом 3 настоящего Договора самостоятельно исчислить и уплатить сумму арендной платы или в срок **до 1 апреля (1 июля)** получить расчет, выполненный Арендодателем и уплатить исчисленную в нем сумму арендной платы. Неявка Арендатора (представителя) для получения расчета не освобождает Арендатора от обязанности по уплате арендной платы.

3.4. Неиспользование Участка после заключения Договора не служит основанием для неуплаты и возврата арендной платы Арендатору.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На односторонний отказ от исполнения Договора (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случае выявления факта использования арендатором Участка не по целевому назначению и (или) определенному виду разрешенного использования.

4.1.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке:

- а) при использовании Участка способами, приводящими к его порче;
- б) при невнесении арендной платы за 1 (один) или более срока;
- в) за неисполнение условий Договора.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора, а также земельному законодательству Российской Федерации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Производить улучшения земель с учетом экологических требований.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Подготовить эскизный проект нестационарного (временного) объекта, планируемого к размещению, и согласовать его с Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск в течении 30 (тридцати) дней с даты подписания настоящего Договора.

4.4.2. Очищать фасады нестационарного (временного) объекта по мере необходимости, осуществлять уборку территории, прилегающей к нестационарному (временному) объекту, обеспечивать уборку и вывоз отходов.

4.4.3. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.4.3. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы или получать расчет в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.4.4. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.



4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора доступ на Участок по их требованию.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. После прекращения пользования Участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду и передавать права по Договору третьим лицам.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевшей место в соответствующие периоды, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За несвоевременный возврат Участка после прекращения или расторжения Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## **6. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

6.1. Информация об ограничениях и обременениях, связанных с наличием зон с особыми условиями использования Участка, указана в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

## **7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пунктах 3.2 настоящего Договора).

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случаях, указанных в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 (с учетом решения суда).

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии и в соответствии с пунктом 4.4.8, в том числе освободить Участок от размещенного нестационарного (временного) объекта, путем его демонтажа, привести Участок в надлежащее санитарное состояние.

## **8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. В тридцатидневный срок с даты подписания настоящего Договора предоставить на согласование в Комитет архитектуры и градостроительства и согласовать эскизный проект нестационарного (временного) объекта, планируемого к размещению, подготовленный в соответствии с требованиями технических регламентов, градостроительного проектирования, строительным, противопожарным, санитарно-эпидемиологическим, гигиеническим, экологическим нормам и правилам, требованиям нормативных правовых актов о безопасности дорожного движения, нормам Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Томской области, муниципальным правовым актам городского округа ЗАТО Северск Томской.

## **9. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и претензионным порядком:

9.1.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

9.1.2. Претензия должна содержать:

- 1) наименование Стороны Договора, которой направляется претензия;
- 2) обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии, с указанием на соответствующие пункты Договора и (или) нормативные правовые акты;
- 3) расчет суммы требований по претензии, сроки оплаты и номер счета, на который должны быть перечислены денежные средства;

4) информацию о мерах, которые будут осуществлены в случае отклонения претензии и (или) неполучения ответа на нее в сроки, установленные для рассмотрения претензии в п. 8.1.4. настоящего Договора (приостановка исполнения обязательств Стороной Договора, обращение в суд и т.д.);

5) перечень прилагаемых документов (при необходимости).

9.1.3. Претензия направляется заинтересованной Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной Договора, направившей претензию, подтверждения о ее отправке другой Стороне.

9.1.4. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее составляет пять дней со дня получения последней адресатом.

9.1.5. Сторона Договора, направившая претензию, считается исполнившей порядок досудебного урегулирования споров:

- 1) при отклонении претензии полностью или частично Стороной Договора, которой была направлены претензия;
- 2) при неполучении ответа от Стороны Договора, получившей претензию, в сроки, установленные для рассмотрения претензии в пункте 8.1.4 настоящего Договора;
- 3) при отсутствии информации о получении адресатом претензии, по истечении десяти дней со дня ее направления.

9.1.6. В случае не урегулирования споров и разногласий в досудебном претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); в Северский городской суд Томской области либо Мировой суд Северского судебного района Томской области (для физических лиц).

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

**11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН****АРЕНДОДАТЕЛЬ**

**Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск**

ОГРН 1027001686910; ИНН 7024004494; КПП 702401001

Юридический, почтовый и фактический адрес:

636000, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а

Арендодатель

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

М.П.

**АРЕНДАТОР**

Арендатор:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

М.П.

Приложение 2  
Проект

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
№ \_\_\_\_\_**

Томская область, ЗАТО Северск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск** (далее – Управление), действующее от имени и в интересах муниципального образования «Городской округ ЗАТО Северск Томской области», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника Управления **Саядяна Аветика Сергеевича**, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного решением Думы ЗАТО Северск от 24.06.2021 № 15/1 и распоряжений Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 78/лс, от 29.04.2020 № 258/лс, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое(ый) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий предварительный договор аренды земельного участка (далее - предварительный Договор), до заключения основного договора аренды земельного участка (далее – основной Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ДОГОВОРА**

1.3. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000 (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000), предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером **70:22:\_\_\_\_\_**, площадью \_\_\_\_\_ **кв. м** (входящий в состав земель \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Вид разрешенного использования Участка: \_\_\_\_\_.

1.4. Основной Договор будет заключен Сторонами в течение семи дней со дня получения Арендодателем положительного согласования Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки.

**2. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ОСНОВНОГО ДОГОВОРА**

2.1. Арендодатель на основании Протокола о результатах аукциона от 00.00.0000, (Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 00.00.0000) обязуется предоставить, а Арендатор принять в аренду земельный участок с кадастровым номером **70:22:\_\_\_\_\_**, площадью \_\_\_\_\_ **кв. м** (входящий в состав земель \_\_\_\_\_ адресу: \_\_\_\_\_ (далее – Участок), в границах, согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

Цель предоставления Участка: \_\_\_\_\_.

Срок аренды Участка устанавливается **пять лет с даты заключения Договора, а именно с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_**.

Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

2.2. Участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

2.3. Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области, утвержденным решением Думы ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 9/8 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Северск Томской области», Участок расположен в территориальной зоне \_\_\_\_\_ (далее – зона « \_\_\_\_ »).

2.4. Информация об ограничениях и обременениях, связанных с наличием зон с особыми условиями использования Участка, указана в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.

2.5. Размер ежегодной арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_ ( ) **рублей \_\_\_\_ копеек**.

Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

Оплата приобретаемого права заключения договора аренды земельного участка (размер ежегодной арендной платы за земельный участок) за первый год аренды Участка производится арендатором (победителем или единственным заявителем аукциона) единовременно не позднее трех календарных дней после подписания предварительного Договора.

2.6. Арендная плата за Участок за последующие годы вносится Арендатором каждые полгода равными долями в срок: не позднее **1 апреля** (за первое полугодие) и не позднее **1 октября** (за второе полугодие) текущего года (для юридических лиц) либо в срок: не позднее **1 июля** за текущий год (для физических лиц), путём перечисления по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 7024004494 КПП 702401001

УФК по Томской области (Управление имущественных отношений

Администрации ЗАТО Северск) л/сч 04653000070

Банк получателя: Отделение Томск Банка России/УФК

по Томской области, г. Томск

БИК 016902004

Номер счета банка получателя (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810245370000058

Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000016500

КБК 909 1 11 05012 04 0000 120

При изменении размера арендной платы, реквизитов для перечисления арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора путем опубликования информационного сообщения в официальном средстве массовой информации и на официальном сайте Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<https://имущество.зато-северск.рф>). Данное опубликование Стороны Договора признают надлежащим извещением Арендатора о соответствующем изменении.

Размер ежегодный арендной платы за неполный период исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды.

Арендная плата подлежит начислению и уплате Арендатором с даты передачи Участка по акту приема-передачи.

Размер ежегодной арендной платы изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года (с учетом арендной платы и индекса инфляции предыдущего периода).

2.7. Арендатор будет обязан самостоятельно исчислить и уплатить сумму арендной платы или в срок **до 1 апреля (1 июля)** получить расчёт, выполненный Арендодателем и уплатить исчисленную в нем сумму арендной платы. Неявка Арендатора (представителя) для получения расчета не освобождает Арендатора от обязанности по уплате арендной платы.

2.8. Неиспользование Участка после заключения Договора не служит основанием для неуплаты и возврата арендной платы Арендатору.

2.9. Арендодатель будет иметь право:

2.9.1. На односторонний отказ от исполнения Договора (в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случае выявления факта использования арендатором Участка не по целевому назначению, определенному виду разрешенного использования.

2.9.2. Досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке:

а) при использовании Участка способами, приводящими к его порче;

б) при невнесении арендной платы за 1 (один) или более срока;

в) за неисполнение условий Договора.

2.9.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

2.9.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.10. Арендодатель будет обязан:

2.10.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

2.10.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

2.10.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора, а также законодательству Российской Федерации.

2.11. Арендатор будет иметь право:

2.11.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

2.11.2. Производить улучшения земель с учетом экологических требований.

2.12. Арендатор будет обязан:

2.12.1. Подготовить эскизный проект нестационарного (временного) объекта, планируемого к размещению и согласовать его с Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО Северск в течение тридцати дней с даты подписания настоящего Договора.

2.12.2. Очищать фасады нестационарного (временного) объекта по мере необходимости, осуществлять уборку территории, прилегающей к нестационарному (временному) объекту, обеспечивать уборку и вывоз отходов.

2.12.3. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

2.12.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

2.12.5. Своевременно уплачивать арендную плату, ежегодно самостоятельно производить расчет арендной платы или получать расчет в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Договора.

2.12.6. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания находящихся на Участке объектов инженерного обеспечения (городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п.) и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

2.12.7. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора доступ на Участок по их требованию.

2.12.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях.

2.12.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

2.12.10. После прекращения пользования Участком вернуть его Арендодателю по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

2.13. Арендодатель и Арендатор будут иметь иные права и нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

2.14. За нарушение условий Договора Стороны будут нести ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

2.15. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор будет выплачивать Арендодателю пени в размере процентов, равных 1/300 ключевой ставки, опубликованной Банком России, и имевшей место в соответствующие периоды, от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.16. За несвоевременный возврат Участка после прекращения или расторжения Договора, Арендатор будет уплачивать Арендодателю штраф в размере 0,1% от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.

2.17. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пункте 2.5 настоящего Договора).

2.18. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 2.9.2 (с учетом решения суда).

2.19. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии, в том числе освободить Участок от размещенного нестационарного (временного) объекта, путем его демонтажа, привести Участок в надлежащее санитарное состояние.

2.20. Арендатор не будет иметь права сдавать Участок в субаренду и передавать права по Договору третьим лицам.

2.21. Договор составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий предварительного Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по предварительному Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Внесенный задаток на участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы.

4.2. Арендная плата за первый год аренды Участка производится в трехдневный срок после подписания предварительного Договора.

4.3. В случае отказа Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на совершение сделки основной Договор не подлежит заключению, а предварительный Договор подлежит расторжению.

4.4. Затраты, связанные с подготовкой документов, в том числе эскизного проекта нестационарного (временного) объекта, компенсации не подлежат.

4.5. Размер ежегодной арендной платы (размер платы за право заключения договора аренды земельного участка), внесенной Арендатором, подлежит возврату в течение двадцати рабочих дней с даты расторжения предварительного Договора.

4.6. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме (кроме изменений, указанных в пункте 2.5 настоящего Договора)

### 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### АРЕНДОДАТЕЛЬ

*Управление имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск*

ОГРН 1027001686910; ИНН 7024004494; КПП 702401001

Юридический, почтовый и фактический адрес:

636000, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Лесная, д.11а

Арендодатель

М.П.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

#### АРЕНДАТОР

Арендатор

М.П.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Зоркальцевой Татьяной Александровной (г. Томск, ул. 5-й Армии, 9-84, zorkaltsevata@mail.ru, тел. 940-410, № квалификационного аттестата № 70-10-06; N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 168) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 70:22:0020603:2, расположенного по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, СНТ "Виленский", квартал № 2, улица № 2, участок 16.

Заказчиком кадастровых работ является Ощепкова Татьяна Леонидовна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Томск, ул. Карла Маркса, 48/1, офис 104, **16 марта 2023г** в 10-30ч.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Томск, ул. Карла Маркса, 48/1, офис 104.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **13 февраля 2023г** по **16 марта 2023г** по адресу: г. Томск, ул. Карла Маркса, 48/1, офис 104.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать месторасположение границ: Томская область, ЗАТО Северск, СНТ "Виленский", квартал № 2, улица № 2, участок № 15; Томская область, ЗАТО Северск, СНТ "Виленский", квартал № 2, улица № 2, участок № 17; Томская область, ЗАТО Северск, СНТ "Виленский", квартал № 2, улица № 1, участок 1а и другие заинтересованные лица.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

## РЕШЕНИЕ ТОМСКОГО ОБЛАСТНОГО СУДА

РЕШЕНИЕ  
ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

17 октября 2022 года Томский областной суд в составе  
судьи  
при секретарях  
с участием прокуроров Туевой В.Ф. Семеновой О.О., представителя Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области Яценко А.А.,  
рассмотрев в открытом судебном заседании в г. Томске административное дело № 3а-206/2022 по административным исковым заявлениям Петрова Владимира Ивановича о признании недействующими отдельных положений Регламента Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, утвержденного решением Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области от 24 декабря 2015 года № 8/20,

установил:

решением Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области от 24 декабря 2015 года № 8/20 утвержден Регламент Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области (далее – Регламент Думы ЗАТО Северск, Регламент) (л.д. 84-95 т. 1, л.д. 20-33 т. 3)

Частью 1 статьи 10 Регламента предусмотрено, что Дума в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, обеспечивает доступ к информации справочного и (или) содержательного характера о деятельности Думы.

В соответствии с частью 1 статьи 11 названного Регламента на открытом заседании Думы, заседании Совета Думы, комитета, комиссии Думы, фракции в Думе производить видеосъемку, аудио- видеозаписи, в том числе с использованием персональных компьютеров, средств телефонной, сотовой связи, радиосвязи, аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, средств звукозаписи могут только аккредитованные журналисты средств массовой информации и специалисты аппарата Думы. При осуществлении фото- и видеосъемки действия представителей средств массовой информации не должны препятствовать работе Думы.

Указанное положение в настоящее время действует в редакции решения Думы ЗАТО Северск от 24 декабря 2020 года № 6/27.

Согласно части 2 статьи 11 Регламента во время проведения открытых заседаний Думы, по решению председателя Думы, аппаратом Думы осуществляется трансляция заседаний Думы на официальном сайте Думы.

Председатель Думы в силу части 2 статьи 17 Регламента принимает решение о созыве внеочередной сессии в течение 2 дней со дня поступления инициативы. Решение о созыве внеочередной сессии оформляется распоряжением председателя Думы.

Одновременно с инициативой о проведении внеочередной сессии Думы представляется обоснование необходимости созыва внеочередной сессии Думы и проекты вносимых решений Думы (проект вносимого решения Думы), оформленные (оформленный) с соблюдением всех требований, за исключением обязательности предварительного рассмотрения вопроса (вопросов) постоянными комитетами Думы и обязательности обсуждения Советом Думы проекта повестки дня внеочередной сессии.

Указанное положение в настоящее время действует в редакции решения Думы ЗАТО Северск от 27 августа 2020 года № 66/28.

На основании части 5 статьи 20 Регламента проекты решений Думы вносятся на рассмотрение сессии Думы, если по ним имеются решения комитета, за исключением случаев, предусмотренных статьями 13, 17 и частью 2, 3 статьи 22 настоящего Регламента.

Как следует из части 2 статьи 22 Регламента предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня сессии Думы, исключении вопросов из повестки дня сессии Думы, принятой за основу, могут вносить депутаты, председатели комитетов, фракции в Думе, председатель Счетной палаты, прокурор ЗАТО г. Северск.

Решение о включении дополнительных вопросов в повестку дня, об исключении вопросов из повестки дня, решение об утверждении повестки дня принимается большинством голосов от присутствующего состава Думы.

Частью 6 статьи 22 Регламента предусмотрено, что в повестку дня сессии может быть включен вопрос «разное» - для выступлений депутатов, руководителей фракций в Думе, уполномоченных представителей политических партий, представленных в Думе, Мэра ЗАТО Северск, с краткими, до 2 минут, заявлениями и сообщениями, которые не обсуждаются и не требуют принятия решений. Вопрос «разное» рассматривается в конце сессии. Общая продолжительность рассмотрения вопроса устанавливается до 30 минут.

Указанное положение в настоящее время действует в редакции решения Думы ЗАТО Северск от 25 марта 2021 года № 10/9.

В соответствии с частью 2 статьи 26 Регламента после доклада, содоклада каждый депутат вправе задать докладчику, содокладчику вопросы (не более двух).

Как следует из части 6 статьи 32 Регламента депутат Думы не вправе предварительно выражать свое мнение по вопросам, определенным пунктами 1 - 5 части 2 статьи 13 настоящего Регламента.

Петров В.И., являясь депутатом Думы ЗАТО Северск IV созыва, обратился в суд с тремя административными исковыми заявлениями, в которых оспаривал названные положения Регламента Думы ЗАТО Северск (л.д. 3, 106-107 т. 1, л.д. 4-5, 38-39 т. 2, л.д. 99-103, 182-184, 190-191 т. 3).

Определением судьи Томского областного суда от 25 августа 2022 г. административные дела по административным исковым заявлениям Петрова В.И. о признании недействующими отдельных положений Регламента Думы ЗАТО Северск объединены в одно производство (л.д. 169-172 т. 3).

В соответствии с административными исковыми заявлениями Петров В.И. просил признать недействующими со дня вступления решения суда в законную силу

часть 1 статьи 10 Регламента в части слов «справочного и (или) содержательного характера»,

часть 1 статьи 11 Регламента в части слов «только»,

часть 2 статьи 11 Регламента в части слов «по решению председателя Думы»,

часть 2 статьи 17 Регламента в части слов «за исключением обязательности предварительного рассмотрения вопроса (вопросов) постоянными комитетами Думы и обязательности обсуждения Советом Думы проекта повестки дня внеочередной сессии»,

часть 5 статьи 20 Регламента в части слов «за исключением случаев, предусмотренных статьями 13, 17 и частью 2, 3 статьи 22 настоящего Регламента»,

часть 2 статьи 22 Регламента в части слов «включении дополнительных вопросов в повестку дня сессии Думы» и «включении дополнительных вопросов в повестку дня»,

часть 6 статьи 22 Регламента в части слов «общая продолжительность рассмотрения вопроса устанавливается до 30 минут»,

часть 2 статьи 26 Регламента в части слов «не более двух»,

а также полностью часть 6 статьи 32 Регламента.

В обоснование заявленных требований ссылался на то, что названные положения в оспариваемой части противоречат статье 2, части 2 статьи 4, статье 18, частям 1, 2 статьи 15, части 4 статьи 29, части 3 статьи 55 Конституции Российской Федерации, части 4 статьи 7, части 1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частям 4, 5 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», главе 2 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статье 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статье 9, части 15 статьи 30 Устава ЗАТО Северск, а также нарушают его право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию о деятельности Думы ЗАТО Северск любым законным способом, предварительно рассматривать проекты решений Думы, выносимых на сессию Думы для принятия по ним решения, высказывать по ним своё мнение, вносить предложения и замечания, участвовать в проверке выполнения требований Регламента Думы, предъявляемых к вносимым проектам.

Указал, что ограничение доступа к информации федеральным законодателем связывается с конфиденциальностью непосредственно самой информации в случаях, предусмотренных исключительно федеральным законом, при этом оспариваемые положения статей 10, 11 Регламента создают препятствия для получения, передачи и распространения информации о деятельности органа местного самоуправления любым законным способом, а предусмотренное ограничение по производству видео и аудио фиксации открытых заседаний устанавливает возможность применения за несоблюдение указанного предписания мер ответственности, в том числе в виде лишения права голоса на сессии, к которой он неоднократно привлекался.

Оспариваемые в части положения статей 17, 20, 22 Регламента ограничивают его полномочия, как депутата Думы, предварительно рассматривать проекты решений Думы, выносимых на сессию, излагать свою позицию при предварительном обсуждении проекта муниципального правового акта в открытом заседании профильного комитета, вносить на заседаниях предложения по изменению повестки дня заседаний, по включению (исключению) из неё вопросов, задавать на заседаниях вопросы и получать на них ответы по существу, выступать на заседаниях, в т.ч. в прениях, высказывать своё мнение, делать заявления, беспрепятственно пользоваться иными правами в соответствии с действующим законодательством.

Кроме того, часть 6 статьи 22 и часть 2 статьи 26 Регламента вводят ограничения по продолжительности рассмотрения вопроса в повестке сессии «разное» и по количеству задаваемых вопросов докладчику и содокладчику, которые создают препятствия для выяснения значимых обстоятельств и получения необходимой информации по обсуждаемому вопросу повестки сессии для принятия собственного решения, как голосовать.

Представитель Думы ЗАТО Северск Яценко А.А. возражал против удовлетворения административных исковых заявлений, в соответствии с представленными письменными возражениями и пояснениями в судебном заседании указал, что оспариваемый нормативный правовой акт, а также принятые изменения изданы уполномоченным органом в пределах предоставленной законодательством Российской Федерации компетенции, в оспариваемой части не противоречат нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, и не нарушают права, свободы и законные интересы административного истца.

В судебное заседание не явился извещенный надлежащим образом о времени и месте рассмотрения дела административный истец Петров В.И., представил заявления о рассмотрении дела в свое отсутствие, в связи с чем суд в соответствии с частью 2 статьи 150, частью 5 статьи 213 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации счёл возможным рассмотреть дело в отсутствие административного истца.

Выслушав объяснения представителя Думы ЗАТО Северск, заключение прокурора о наличии оснований для признания оспариваемого нормативного акта недействующим в части, изучив представленные доказательства, проверив Регламент Думы ЗАТО Северск на предмет соответствия федеральным законам и иным нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, суд находит заявленные требования подлежащими частичному удовлетворению.

В Российской Федерации признается и гарантируется местное самоуправление, которое в пределах своих полномочий самостоятельно (статья 12 Конституции Российской Федерации). Местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью; осуществляется гражданами путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления (статья 130 Конституции Российской Федерации).

Федеральный законодатель, реализуя возложенные на него Конституцией Российской Федерации полномочия, установил в Федеральном законе от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» общие правовые, территориальные и организационные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также государственные гарантии его осуществления (преамбула).

Из положений частей 1 и 4 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» следует, что по вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

Согласно части 1 статьи 34 этого же Федерального закона представительный орган муниципального образования включен в структуру органов местного самоуправления.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Устава городского округа закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, принятого решением сессии Собрания народных представителей ЗАТО Северск от 12 апреля 2005 г. № 69/1 (далее – Устав), Дума ЗАТО Северск является представительным органом городского округа ЗАТО Северск (л.д. 44-83 т. 1).

По вопросам организации своей деятельности представительный орган муниципального образования принимает решения, которые входят в систему муниципальных правовых актов (часть 1 и 3 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ). Аналогичные полномочия Думы ЗАТО Северск закреплены в пункте 2 части 3 статьи 30, части 1 статьи 31 Устава.

В части 6 статьи 26 Устава закреплено, что Дума ЗАТО Северск принимает Регламент, регулирующий вопросы ее организации и деятельности, а также порядок принятия решений.

Регламент Думы ЗАТО Северск, как предусмотрено в его статье 1, является документом, регулирующим вопросы организации и деятельности Думы ЗАТО Северск Томской области, а также порядок принятия ею решений (часть 1).

Абзацем 13 части 1 статьи 2 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что депутат – это член представительного органа поселения, муниципального района, городского округа или внутригородской территории города федерального значения.

В силу части 2 статьи 1 Регламента соблюдение его положений обязательно для всех депутатов и лиц, принимающих участие в работе Думы.

Анализ приведенных правовых предписаний указывает на то, что Регламент Думы ЗАТО Северск отвечает признакам нормативности, приведенным в пункте 2 постановления Пленум Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами», направлен на урегулирование правоотношений, связанных с порядком организации деятельности Думы ЗАТО Северск, рассчитан на неоднократное применение, содержит правила и процедуру рассмотрения вопросов подготовки и проведения сессий Думы, осуществления нормотворческой деятельности, работы в Думе ее депутатов и другие вопросы, входящие в компетенцию представительного органа местного самоуправления, которые обязательны для депутатов Думы ЗАТО Северск, а также иных лиц, участвующих в работе Думы и правотворческой деятельности.

В указанной связи Петров В.И., как депутат Думы ЗАТО Северск, является субъектом отношений, регулируемых оспариваемым Регламентом, в связи с чем причины, названные административным истцом, дают последнему основания полагать, что оспариваемым в части правовым актом нарушены, нарушаются или могут быть нарушены его права, свободы и законные интересы, а потому суд считает административного истца лицом, соответствующим требованиям части 1 статьи 208 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

При этом суд также учитывает правовую позицию Конституционного Суда Российской Федерации, приведенную в постановлении от 31 марта 2015 года № 6-П, в соответствии с которой сам по себе факт нахождения лица в правоотношениях, регулируемых нормативным правовым актом, уже свидетельствует о возможности рассмотрения судом дела об оспаривании такого акта и тем самым о возможности защиты нарушенных прав в рамках его оспаривания, содержащего правила поведения, обязательные для неопределенного круга лиц и рассчитанные на неоднократное применение, не дожидаясь принятия на его основе негативных для данного лица правоприменительных решений.

Часть 3 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает, что решения представительного органа муниципального образования принимаются большинством голосов от установленной численности его депутатов, если иное не установлено названным Федеральным законом.

В статье 26 Устава закреплено, что в состав Думы входят 26 депутатов, избираемых по смешанной избирательной системе (часть 3). Заседание Думы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от избранного состава Думы. Решения до принятия Регламента Думы принимаются, если за них проголосовало более 50 процентов от избранного состава Думы (часть 4).

В силу части 5 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также части 3 статьи 29 Устава председатель представительного органа муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования, подписывает решения представительного органа муниципального образования.

На очередной восьмой сессии Думы ЗАТО Северск III созыва, состоявшейся 24 декабря 2015 года, двадцатым вопросом в повестке заседания рассмотрен вопрос об утверждении Регламента Думы ЗАТО Северск Томской области, по результатам голосования за принятие проекта решения в целом с учетом поправок контрольно-правового комитета проголосовало 24 депутата, против – 2 (л.д. 37, 59-60 т. 3).

Решение Думы ЗАТО Северск от 24 декабря 2015 года № 8/20 «Об утверждении Регламента Думы ЗАТО Северск Томской области» подписано Мэром ЗАТО Северск – председателем Думы Ш., что предусмотрено частью 3 статьи 31 Устава (л.д. 20-21, 35 т. 3).

Решение Думы ЗАТО Северск от 24 декабря 2015 года № 8/20 и текст Регламента Думы ЗАТО Северск Томской области в соответствии с частями 5 и 6 статьи 31 Устава опубликованы в печатном издании для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов ЗАТО Северск «Официальный бюллетень правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Северск Томской области» № 14(18) 31 декабря 2015 года (л.д. 85-92 т. 3), а также на официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>) (л.д. 165-166 т. 3).

В материалы дела также представлены протоколы сессий Думы ЗАТО Северск от 27 августа 2020 г., от 24 декабря 2020 г., от 25 марта 2021 г., на которых большинством голосов депутатов приняты решения о внесении извинений в Регламент Думы ЗАТО Северск, сессии Думы состоялись при наличии кворума (л.д. 66-80 т. 3, л.д. 13-17, л.д. 18-34 т. 4).

Сами решения Думы ЗАТО Северск от 27 августа 2020 г. № 66/28, от 24 декабря 2020 г. № 6/27, от 25 марта 2021 г. № 10/9, которыми внесены изменения в Регламент, подписаны и опубликованы в печатных изданиях «Официальные ведомости Думы ЗАТО Северск» № 9(65) 4 сентября 2020 г., № 14(70) 29 декабря 2020 г., № 3(73) 2 апреля 2021 г., «Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск» № 17 (58) 29 декабря 2020 г., № 5 (63) 2 апреля 2021 г., а также на



официальном сайте Думы ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://duma-seversk.ru>) (л.д. 34, 36, 81-84, 167-168 т. 3, 35-38 т. 4).

Полномочия депутатов подтверждены представленными в материалы дела решениями избирательной комиссии муниципального образования «ЗАТО Северск» (л.д. 109-135 т. 3, 5-12 т. 4).

При изложенных данных оспариваемый в части нормативный правовой акт, как и изменения, внесенные решениями Думы ЗАТО Северск от 27 августа 2020 г. № 66/28, от 24 декабря 2020 г. № 6/27, от 25 марта 2021 г. № 10/9, приняты в пределах полномочий представительного органа городского округа ЗАТО Северск, с соблюдением порядка принятия, требований законодательства к форме, правил введения в действие и опубликования. Указанные обстоятельства при рассмотрении административного дела под сомнение участвующими в деле лицами не ставились.

Проверив Регламент Думы ЗАТО Северск в оспариваемой части на соответствие нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, суд пришел к следующему.

Статьи 10 и 11 Регламента, которые административный истец просит признать недействующими в части, содержатся в главе третьей Регламента, регулирующей обеспечение доступа к информации о деятельности Думы.

Согласно Конституции Российской Федерации каждый имеет право искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом; признание, соблюдение и защита данного права является обязанностью Российской Федерации как демократического правового государства (часть 1 статьи 1, статья 2, часть 4 статьи 29).

При этом права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства (часть 3 статьи 55 Конституции Российской Федерации).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» к числу принципов, на которых основывается правовое регулирование отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, относятся свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом, установление ограничений доступа к информации только федеральным законом, открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами; достоверность информации и своевременность ее предоставления, а также неприкосновенность частной жизни и недопустимость сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия (пункты 1, 2, 3, 6 и 7 статьи 3).

Статья 8 данного Федерального закона предусматривает, что граждане (физические лица) и организации (юридические лица) вправе осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников при условии соблюдения требований, установленных федеральными законами (часть 1); им не может быть ограничен доступ к нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов и органов местного самоуправления, а также к информации - за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну, - о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (часть 4); при этом лицо, желающее получить доступ к такой информации, не обязано обосновывать необходимость ее получения (часть 5).

Согласно статье 5 названного Федерального закона информация может являться объектом публичных, гражданских и иных правовых отношений; информация может свободно использоваться любым лицом и передаваться одним лицом другому лицу, если федеральными законами не установлены ограничения доступа к информации либо иные требования к порядку ее предоставления или распространения (часть 1); в зависимости от категории доступа к ней информация подразделяется на общедоступную информацию, а также на информацию ограниченного доступа, т.е. доступ к которой ограничен федеральными законами (часть 2); информация в зависимости от порядка ее предоставления или распространения подразделяется на следующие виды: 1) свободно распространяемая; 2) предоставляемая по соглашению лиц, участвующих в соответствующих отношениях; 3) подлежащая в соответствии с федеральными законами предоставлению или распространению; 4) информация, распространение которой в Российской Федерации ограничивается или запрещается (часть 3).

При этом в соответствии с данным Федеральным законом ограничение доступа к информации устанавливается федеральными законами в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства; обязательным является соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами; защита информации, составляющей государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне; федеральными законами устанавливаются условия отнесения информации к сведениям, составляющим коммерческую тайну, служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации, а также ответственность за ее разглашение; запрещается требовать от гражданина (физического лица) предоставления информации о его частной жизни, в том числе информации, составляющей личную или семейную тайну, и получать такую информацию помимо воли гражданина (физического лица), если иное не предусмотрено федеральными законами; порядок доступа к персональным данным граждан (физических лиц) устанавливается федеральным законом о персональных данных (части 1 - 4, 8 и 9 статьи 9); запрещается распространение информации, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность (часть 6 статьи 10).

Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», регулирующий отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей, в том числе граждан, к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (пункт 3 статьи 1 и часть 1 статьи 2), закрепляет основные принципы обеспечения доступа к такой информации, относя к ним, в частности, ее открытость и доступность, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом (пункт 1 статьи 4).

В пункте 1 статьи 1 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» дано легальное определение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, под которой понимается информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий государственными органами, их территориальными органами, органами местного самоуправления или организациями, подведомственными государственным органам, органам местного самоуправления, либо поступившая в указанные органы и организации; к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

относятся также законы и иные нормативные правовые акты, а к информации о деятельности органов местного самоуправления - муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

При этом в соответствии со статьей 20 данного Федерального закона информация не предоставляется только в случаях, если: содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления; в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией; запрашиваемая информация не относится к деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, в которые поступил запрос; запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа; запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией; в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией; кроме того, запрашиваемая информация может не предоставляться, если она опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет.

Системный анализ приведенных правовых предписаний указывает на то, что положения федеральных законов не препятствуют доступу граждан к любой информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной федеральным законом к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, а также сведений, которые могут быть отнесены к информации ограниченного доступа в порядке и объеме, установленном федеральным законом.

Такое законодательное регулирование направлено на создание условий (гарантий), обеспечивающих максимальную информационную открытость государственных органов и органов местного самоуправления для граждан и иных субъектов гражданского общества, и согласуется с принятой Советом Европы 27 ноября 2008 года Конвенцией о доступе к официальным документам (преамбула, статья 3), в которой подчеркивается особое значение прозрачности деятельности государственных органов в плюралистическом и демократическом обществе и которая вместе с тем не исключает ограничений права на доступ к официальным документам при условии, что эти ограничения четко установлены законом, являются необходимыми и соразмерными целям защиты общепризнанных в демократическом обществе ценностей.

Вместе с тем оспариваемая часть 1 статьи 10 Регламента Думы ЗАТО Северск, устанавливает, что Дума обеспечивает доступ к информации справочного и (или) содержательного характера о своей деятельности.

При этом ни федеральное законодательство, ни законодательство субъекта, а также сам Регламент не содержат определения «информации справочного и (или) содержательного характера», а также каких-либо критериев отнесения информации к соответствующему виду.

Тем самым Дума ЗАТО Северск своим актом, регулирующим вопросы организации деятельности, фактически сузило сферу действия федерального закона, ограничив обеспечение доступа к информации о своей деятельности возможностью получения информации «справочного и (или) содержательного характера».

Анализ данного положения в его взаимосвязи с приведенными федеральными нормами позволяет сделать вывод том, что отнесение информации о деятельности Думы к информации справочного и (или) содержательного характера, а, соответственно, об обеспечении доступа к ней поставлено в зависимость от волеизъявления исполнителя, чем допускается возможность неограниченного усмотрения должностного лица в процессе правоприменения этой нормы, имея в виду возможный необоснованный отказ гражданину в получении информации о деятельности Думы ЗАТО Северск.

В силу пункта 35 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» при проверке содержания оспариваемого акта или его части, суду необходимо также выяснять, является ли оно определенным. Если оспариваемый акт или его часть вызывают неоднозначное толкование, оспариваемый акт в такой редакции признается не действующим полностью или в части с указанием мотивов принятого решения.

Согласно правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлениях от 25 апреля 1995 г. № 3-П, от 15 июля 1999 г. № 11-П, от 11 ноября 2003 г. № 16-П и от 21 января 2010 г. № 1-П, правовая норма должна отвечать общеправовому критерию формальной определенности, вытекающему из принципа равенства всех перед законом и судом, поскольку такое равенство может быть обеспечено лишь при условии ясности, недвусмысленности нормы, ее единообразного понимания и применения всеми правоприменителями. Неопределенность правовой нормы ведет к ее неоднозначному пониманию и, следовательно, к возможности ее произвольного применения, а значит - к нарушению принципа равенства всех перед законом и судом.

С учетом изложенного часть 1 статьи 10 Регламента в части слов «справочного и (или) содержательного характера» подлежит признанию не действующей, поскольку не отвечает критерию правовой определенности и допускает неоднозначное толкование в квалификации информации о деятельности представительного органа местного самоуправления, доступ к которой обеспечивается.

Оценивая положение части 1 статьи 11 Регламента на соответствие положениям нормативных правовых актов, имеющих большую юридическую силу, суд исходит из следующего.

Статья 11 Регламента регулирует порядок освещения деятельности Думы ЗАТО Северск, при этом закрепляет, что производить видеосъемку, аудио-, видеозаписи на открытом заседании Думы, заседании Совета Думы, комитета, комиссии Думы, фракции в Думе могут только аккредитованные журналисты средств массовой информации и специалисты аппарата Думы.

Федеральный законодатель, предоставляя гражданам (физическим лицам) право на получение от государственных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации, непосредственно затрагивающей его права и свободы (статья 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»), также предусмотрел и правовой механизм обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

В силу статьи 6 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления может обеспечиваться различными способами, в том числе: обнародование (опубликование) государственными органами и органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации (пункт 1); размещение государственными органами и органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети «Интернет» (пункт 2); размещение государственными органами и органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах (пункт 3); ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды (пункт 4); присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов государственных органов и коллегиальных органов местного самоуправления (пункт 5); предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (пункт 6); другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а в отношении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления - также муниципальными правовыми актами (пункт 7).

Требованиями статьи 15 названного федерального закона, действие которого распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации, в том числе о деятельности органов местного самоуправления, установлена обязанность коллегиальных органов местного самоуправления обеспечивать возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях, а иные государственные органы и органы местного самоуправления на заседаниях своих коллегиальных органов. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами государственных органов или иными нормативными правовыми актами, регламентами органов местного самоуправления или иными муниципальными правовыми актами.

Согласно части 1 статьи 12 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ обнародование (опубликование) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи.

Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», применяемым в отношении средств массовой информации, учреждаемых в Российской Федерации, в статье 47 определено, что журналист вправе посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы.

Одновременно федеральный законодатель в статье 48 поименованного закона установил, что в случае аккредитации журналист приобретает дополнительные права к закрепленным в статье 47: право присутствовать на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых аккредитовавшими его органами, организациями, учреждениями, за исключением случаев проведения закрытого мероприятия.

В соответствии с разъяснениями, изложенными в пункте 21 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2010 г. № 16 «О практике применения судами Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», к законным способам поиска и получения информации в целях дальнейшего производства и распространения ее для неограниченного круга лиц относится институт аккредитации журналистов (корреспондентов), предусмотренный статьей 48 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» и предоставляющий аккредитованным журналистам дополнительные возможности для поиска и получения информации.

В указанной связи с целью освещения деятельности Думы ЗАТО Северск в установленном законом порядке оспариваемое положение правомерно наделяет аккредитованных журналистов средств массовой информации и специалистов аппарата Думы правом на осуществление аудиозаписи и видеосъемки на открытых заседаниях заседания Думы, заседании Совета Думы, комитета, комиссии, фракции.

Вместе с тем осуществление указанными лицами аудиозаписи и видеосъемки на открытых заседаниях не влечет возможности ограничения иных лиц в таком праве.

При этом суд исходит из того, что содержание статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также статьи 5 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» дают убедительную основу для вывода о том, что ограничение доступа к информации федеральным законодателем связывается с конфиденциальностью непосредственно самой информации в случаях, предусмотренных исключительного федеральным законом (например, государственная или служебная тайна, неприкосновенность частной жизни граждан).

Деятельность государственных органов и органов местного самоуправления должна выстраиваться так, чтобы каждый имел возможность реализовать свое право на информацию, но при этом соблюдался баланс публичных и частных интересов, не допускался неограниченный доступ к закрытой, охраняемой законом информации (например, о личной жизни гражданина, к государственной тайне и т.п.). Степень открытости информации и ограничений доступа к ней может определяться (ограничиваться) только федеральным законом, исходя из потребностей защиты частных и публичных интересов, законодатель обязан гарантировать соразмерность такого ограничения конституционно признаваемым целям его введения (определение Конституционного Суда Российской Федерации от 18 января 2005 г. № 39-О).

Открытые заседания коллегиального органа сами по себе, а также вопросы, обсуждаемые на данных заседаниях, не делают информацию, распространяемую в таких заседаниях, конфиденциальной, в связи с чем сбор, сохранение и последующее использование соответствующей информации не могут быть ограничены.

Иное означало бы создание коррупциогенного фактора в деятельности представительного органа местного самоуправления.

Между тем Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прямо указывает на публичность и открытость деятельности органов местного самоуправления в качестве основополагающего принципа противодействия коррупции.

Это означает, что представительным органом местного самоуправления не должны приниматься решения, отменяющие принцип открытости, либо иным образом его нарушающие и, как следствие, ограничивающие, в том числе право депутата получать общедоступную информацию о деятельности представительного органа местного самоуправления с целью беспрепятственного осуществления своих полномочий и последующего информирования избирателей о своей деятельности, в том числе осуществлять записи и сохранение открытой информации.

Именно из этого исходит Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», говоря о том, что основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и местного самоуправления являются открытость и доступность информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом; достоверность информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления; свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом; соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления (статья 4).

При этом суд также учитывает положения Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», которыми признается и гарантируется местное самоуправление в Российской Федерации.

Депутаты имеют публично-правовой статус, природа которого обусловлена осуществлением народом своей власти через органы местного самоуправления и который обеспечивает лицу, наделенному этим статусом, участие в управлении делами местного самоуправления.

Согласно части 1 статьи 40 этого же Федерального закона депутату должны обеспечиваться условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

В силу части 7 статьи 33 Устава депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

Из материалов дела следует, что часть 1 статьи 11 Регламента, хотя и распространяет действие на деятельность аккредитованных журналистов средств массовой информации и специалистов аппарата Думы при освещении деятельности Думы ЗАТО Северск, вместе с тем создает предпосылки для нарушения оспариваемым положением права административного истца, как депутата, свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.

Осуществление депутатом П. фиксации хода открытых заседаний сессий Думы, комитетов Думы, в нарушение части 1 статьи 11 Регламента, являлось одним из оснований для вывода о нарушении административным истцом Правил депутатской этики депутатов Думы ЗАТО Северск Томской области, утвержденных решением Думы ЗАТО Северск Томской области от 25 марта 2021 года № 10/10, и применения к нему меры воздействия в виде лишения права слова на заседании (л.д. 11-113 т. 1, 136-164 т. 3).

Несмотря на то, что в настоящее время на федеральном уровне отсутствует нормативный правовой акт, регулирующий порядок проведения аудиозаписи, видеосъемки, фотосъемки при проведении заседаний представительного органа муниципального образования, право представительного органа определять порядок проведения заседания не свидетельствует о произвольности установления каких-либо ограничений для присутствующих на таких заседаниях лиц, в том числе депутатов.

Кроме того, суд учитывает, что для федеральных органов исполнительной власти разработаны Методические рекомендации по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденные протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 26 декабря 2013 г. № АМ-П36-89пр, разделом 2.7.2 которых предусмотрено, что лицам, присутствующим на заседании коллегиального органа, должна быть обеспечена возможность свободного (без необходимости производить уведомления либо получать разрешения) фиксирования, записи заседания при условии, что такая запись не мешает проведению нормальной работы коллегиального органа (например, ограничение на использование вспышек).

Учитывая системное толкование положений актов большей юридической силы, обеспечивающих реализацию конституционного права на доступ к информации, а также то обстоятельство, что запрет на фиксирование процесса заседания коллегиального органа законом прямо не закреплен, при этом Регламентом не предусмотрены механизмы доступа депутата к информации по результатам заседаний, напротив, как следует из возражений административного ответчика получение депутатами по их запросам копий протоколов и аудиозаписей сессий Думы не представляется возможным (л.д. 106 т. 3), суд пришел к выводу, что часть 1 статьи 11 Регламента подлежит признанию недействующей, в той мере, в которой не допускается возможность депутатам Думы ЗАТО Северск свободно производить видеосъемку, аудио-, видеозаписи на открытом заседании Думы, заседании Совета Думы, комитета, комиссии Думы, фракции в Думе при условии, что такая запись не мешает проведению нормальной работы коллегиального органа.

В остальной части оспариваемых положений Регламента суд не нашел противоречий нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.

Так, из положений статей 11, 21 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» следует, что основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления являются, в том числе, создание государственными органами, органами местного самоуправления в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также создание государственных и муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией, при этом установленная законом информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления пользователю предоставляется на бесплатной основе, в том числе размещаемая в сети «Интернет».

В силу части 2.1 статьи 7 данного Федерального закона общедоступная информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления предоставляется государственными органами и органами местного самоуправления неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

Часть 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ указывает на виды информации, которые должны быть размещены на официальном сайте органов государственной власти и органов местного самоуправления в сети «Интернет».

В соответствии с частью 2 данной статьи государственные органы, органы местного самоуправления наряду с информацией, указанной в части 1 названной статьи и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований настоящего Федерального закона.

Перечни информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет», утверждаются в порядке, определяемом органами местного самоуправления (часть 7 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ).

Думой ЗАТО Северск 25 февраля 2010 г. принято решение № 92/20 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Думы ЗАТО Северск», которым утвержден Порядок предоставления информации о деятельности Думы ЗАТО Северск.

При этом видеотрансляция заседаний представительных органов местного самоуправления ни в положениях федерального, ни муниципального законодательства не названа в числе информации, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте органа.

В связи с чем осуществление аппаратом Думы трансляции открытых заседаний Думы на ее официальном сайте по решению председателя Думы, что предусмотрено частью 2 статьи 112 Регламента, не противоречит нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, и не свидетельствует о создании препятствий для осуществления депутатом своих полномочий.

Положения части 2 статьи 17, части 5 статьи 20, частей 2 и 6 статьи 22 и части 2 статьи 26, части 6 статьи 32 Регламента в оспариваемой административным истцом части также не противоречат актам большей юридической силы.

Как следует из части 3 статьи 34, статьи 35 части 3 статьи 43, пункта 5 части 1 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» принятие решений по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования (к которым по своей сути относится и утверждение регламента представительного органа) находится в исключительной компетенции представительного органа муниципального образования.

Дума ЗАТО Северск принимает Регламент, регулирующий вопросы ее организации и деятельности, а также порядок принятия решений (часть 6 статьи 26 Устава городского округа ЗАТО Северск Томской области).

Поскольку ни в федеральном законодательстве, ни в законодательстве Томской области не содержится положения, регламентирующие проведение заседаний представительного органа, предварительного обсуждения на комитетах вопросов, выносимых на его заседания, указанные вопросы не относятся к вопросам местного значения и являются внутриорганизационными вопросами, в связи с чем регулируются представительным органом местного самоуправления самостоятельно.

В указанной связи определение круга лиц, имеющих право вносить предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня сессии Думы, исключении вопросов из повестки дня сессии Думы, принятой за основу (абзац 1 части 2 статьи 22); установление порядка принятия решения о включении дополнительных вопросов в повестку дня большинством голосов от присутствующего состава Думы (абзац 2 части 2 статьи 22); установление продолжительности рассмотрения вопроса «разное» до 30 минут (часть 6 статьи 22), а также ограничение по количеству задаваемых каждым депутатом вопросов докладчику, содокладчику (не более двух) (часть 2 статьи 26), относится к процедуре рассмотрения вопросов и не является ограничением в осуществлении депутатом Думы ЗАТО Северск своих депутатских полномочий, ограничением свободы слова.

Основной целью регламентных процедур является оптимизация процесса решения вопросов, относящихся к компетенции представительного органа местного самоуправления.

При этом временная регламентация обсуждения вопросов на заседании Думы ЗАТО Северск, а также ограничение по количеству задаваемых вопросов докладчику, содокладчику направлены на упорядочение хода заседаний Думы, обеспечение баланса между правами отдельных депутатов Думы и необходимости организации эффективной деятельности самой Думы. Право на выступление на заседании Думы и право задать вопросы выступающему является не только личным правом, принадлежащим тому или иному депутату, оно относится также к одному из основополагающих элементов дебатов, которые должны регулироваться с точки зрения нормального функционирования представительного органа и предоставления всем депутатам равных возможностей осуществлять свои полномочия.

Европейский Суд по правам человека в постановлении от 17 мая 2016 года по делу «К. и другие против Венгрии» (жалобы № 42461/13 и № 44357/13) указал, что в то время как свобода парламентских прений имеет фундаментальное значение в демократическом обществе, она не носит абсолютного характера. Договаривающиеся стороны вправе сделать ее предметом определенных «ограничений» или «санкций» (пункт 139); упорядоченность дебатов в парламенте, в конечном счете, служит целям политического и законодательного процесса, интересам всех депутатов законодательного собрания страны, позволяя им участвовать на равных как в парламентской работе, так и интересам общества в целом (пункт 141).

Случаи, приведенные в части 5 статьи 20 Регламента, при которых проекты решений Думы вносятся на рассмотрение сессии Думы без решения комитета (вопросы по проекту решения Думы, внесенному на сессию Думы в заочной форме (абзац 4 части 1 статьи 13); вопросы проекта повестки дня внеочередной сессии (абзац 2 части 2 статьи 17); включение дополнительных вопросов в повестку дня сессии, исключение вопросов из повестки дня по предложению депутатов, председателей комитетов, фракции в Думе, председателя Счетной палаты, прокурора ЗАТО г. Северск на основании решения, принятого по итогам голосования большинством голосов от присутствующего состава Думы (часть 2 статьи 22); предоставление исключительного права включения дополнительного вопроса в повестку дня сессии без голосования Думы председателю Думы и Мэру ЗАТО Северск (часть 3 статьи 22)), вопреки доводам административного истца, не противоречат части 1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статье 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», так как указанные нормы Регламента не предусматривают лишения либо ограничения депутата Думы ЗАТО Северск каких-либо депутатских полномочий, предусмотренных законом.

Исключение обязательности предварительного рассмотрения постоянными комитетами Думы вопросов, приведенных в части 5 статьи 20 Регламента, обусловлено необходимостью оперативного принятия по ним решений, что в полной мере согласуется с принципами организации и функционирования представительного органа местного самоуправления и не может расцениваться как снижение уровня прав депутата на участие в работе Думы, на чем настаивает административный истец.

Кроме того, в соответствии с частью 5 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Регламента до сессии Думы депутатам предоставляются документы, необходимые для работы (повестка дня сессии, проекты решений Думы, заключения и справочные материалы и пр.), что позволяет с учетом полученных материалов и заслушанных выступлений принимать участие в обсуждении вопросов, сформировать по рассматриваемым вопросам свое мнение и выразить его в голосовании, результаты которого являются следствием свободного волеизъявления каждого из депутатов.

Суждение административного истца о том, что часть 6 статьи 32 Регламента вводит ограничения его праву свободно выражать свое мнение, создает угрозу конституционной гарантии свободы мысли и слова, установленной статьей 29 Конституции Российской Федерации, состоятельным быть признано не может, поскольку лишено каких-либо правовых оснований.

Статья 32 Регламента регулирует порядок проведения открытого голосования.

В соответствии с частью 3 указанной статьи Регламента в случае невозможности присутствовать на заседании Думы по уважительной причине депутат вправе распорядиться своим голосом и предварительно письменно выразить свое мнение по известному вопросу повестки дня сессии Думы («за» принятие решения, «против» него или «воздержался» от принятия решения).

При этом оспариваемая административным истцом часть 6 устанавливает ряд вопросов, приведенных в пунктах 1-5 части 2 статьи 13 Регламента (принятие Устава ЗАТО Северск и внесение в него изменений и дополнений; принятие решений о досрочном прекращении полномочий Думы, депутатов Думы, Мэра ЗАТО Северск; установление, изменение и отмена местных налогов и сборов; принятие нормативных правовых решений Думы, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории ЗАТО Северск; вопросы, требующие проведения тайного голосования), по которым депутат не может предварительно выразить свое мнение, т.е. распорядиться своим голосом, вследствие чего его голос не учитывается при подсчете голосов при принятии соответствующего решения.

Принимая во внимание, что решения Думы, по которым невозможно выразить свое предварительное мнение, относятся к числу наиболее значимых вопросов местного значения, в связи с чем приведенное правовое регулирование, предусматривающее личное присутствие депутата на заседании Думы при обсуждении названных вопросов, направлено на объективность принимаемых по данным вопросам решений представительным органом местного самоуправления, призванным обеспечивать выражение воли населения при решении вопросов местного значения, а также на соблюдение принципов коллегиальности, открытости, гласности при принятии таких решений, а также их обсуждении.

Кроме того, в силу части 2 статьи 25 Регламента присутствие на сессии является обязанностью депутата.

В данном случае депутаты Думы ЗАТО Северск, реализовавшие свое конституционное право, предусмотренное частью 2 статьи 32 Конституции Российской Федерации, быть избранными в органы местного самоуправления, обязаны учитывать последствия своего избрания депутатами, в том числе заключающиеся в обязательном их участии в заседаниях представительного органа муниципального образования, деятельность которого осуществляется коллегиально. А коллегиальность работы представительного органа предполагает такую работу, когда каждый депутат на основе имеющейся информации может иметь возможность принимать участие в деловом обсуждении вопросов, в голосовании. В целях реализации данного принципа коллегиальности каждый депутат вправе свободно выражать свою позицию, мнение, настаивать на своих убеждениях, не противоречащих правовым и этическим нормам.

При таких данных положения части 2 статьи 17, части 5 статьи 20, частей 2 и 6 статьи 22 и части 2 статьи 26, части 6 статьи 32 Регламента в оспариваемой административным истцом части, рассматриваемые в системной взаимосвязи с нормами действующего законодательства, направлены - с учетом особенностей регулирования данных отношений - на организацию эффективной деятельности представительного органа местного самоуправления и обеспечение интересов всех участников таких отношений и не могут рассматриваться как нарушающие права административного истца в указанном им аспекте.

Доводы административного истца, направленные на оспаривание данных положений, фактически сводятся к несогласию с действующим правовым регулированием, а также отстаиванию позиции о целесообразности, с его точки зрения, изменения действующего регулирования, касающегося организации работы Думы, что находится вне контроля судебных органов и не может служить правовым основанием для удовлетворения иска в названной части.

Указанное в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 215 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации влечет принятие решения об отказе в удовлетворении административных исковых заявлений в названной части.

Рассматривая вопрос о дате, с которой положения части 1 статьи 10 и части 1 статьи 11 Регламента признаются частично недействующими, суд исходит из того, что данные правовые нормы применялись, порождая правовые последствия. Данное обстоятельство согласно разъяснениям, содержащимся в абзаце третьем пункта 38 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами», является основанием для признания нормативного правового акта в оспариваемой части не действующим со дня вступления решения суда в законную силу.

В соответствии с требованиями пункта 2 части 4 статьи 215 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации сообщение о принятии данного решения подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу в периодическом печатном издании, предусматривающем официальное опубликование нормативных правовых актов.

Руководствуясь статьями 175-180, статьей 244 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, суд решил:

административные искивые заявления Петрова Владимира Ивановича удовлетворить частично;

признать не действующими со дня вступления решения в законную силу часть 1 статьи 10 в части слов «справочного и (или) содержательного характера»; часть 1 статьи 11 в той мере, в которой не допускается возможность депутатам Думы ЗАТО Северск свободно производить видеосъемку, аудио-, видеозаписи на открытом заседании Думы, заседании Совета Думы, комитета, комиссии Думы, фракции в Думе при условии, что такая запись не мешает проведению нормальной работы коллегиального органа, Регламента Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области, утвержденного решением Думы закрытого административно-территориального образования Северск Томской области от 24 декабря 2015 года № 8/20;

в удовлетворении остальной части административных исковых заявлений отказать.

Сообщение о принятом решении подлежит опубликованию Думой закрытого административно-территориального образования Северск Томской области в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу в периодическом печатном издании, предусматривающим официальное опубликование нормативных правовых актов.

На решение может быть подана апелляционная жалоба, а прокурором принесено апелляционное представление в Пятый апелляционный суд общей юрисдикции через Томский областной суд в течение месяца со дня его принятия в окончательной форме.

**Судья**

**Н.А. Бондарева**

Мотивированный текст решения принят 31 октября 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

## РЕШЕНИЯ ДУМЫ ЗАТО СЕВЕРСК

|   |          |
|---|----------|
| <b>Решение от 02.02.2023 № 33/1</b> О внесении изменений в Решение Думы ЗАТО Северск от 01.02.2018 № 34/1 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа ЗАТО Северск Томской области» ..... | <b>3</b> |
|---|----------|

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ МЭРА ЗАТО СЕВЕРСК

|  |          |
|--|----------|
| <b>Постановление от 24.01.2023 № 1-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» ..... | <b>3</b> |
| <b>Постановление от 26.01.2023 № 2-пм</b> О внесении изменений в постановление Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм .....   | <b>4</b> |
| <b>Постановление от 31.01.2023 № 3-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» .....   | <b>5</b> |
| <b>Постановление от 31.01.2023 № 4-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» .....   | <b>6</b> |
| <b>Постановление от 03.02.2023 № 5-пм</b> Об утверждении норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа .....   | <b>7</b> |
| <b>Постановление от 06.02.2023 № 6-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472» ..... | <b>7</b> |
| <b>Постановление от 06.02.2023 № 7-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске» .....   | <b>8</b> |
| <b>Постановление от 06.02.2023 № 8-пм</b> О назначении публичных слушаний на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области по проекту постановления Администрации ЗАТО Северск «Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске» .....   | <b>9</b> |

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК

|  |            |
|--|------------|
| <b>Постановление от 28.12.2022 № 2443</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 05.02.2020 № 141 .....  | <b>10</b>  |
| <b>Постановление от 28.12.2022 № 2444</b> О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск .....  | <b>10</b>  |
| <b>Постановление от 28.12.2022 № 2445</b> Об утверждении Порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Северск Томской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеурочное время .....   | <b>10</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2453</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 23.12.2019 № 2842 .....   | <b>11</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2454</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.04.2022 № 709 .....  | <b>46</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2458</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 28.12.2015 № 2939 .....   | <b>68</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2460</b> Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области ..... | <b>68</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2461</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 22.06.2018 № 1055 .....   | <b>83</b>  |
| <b>Постановление от 29.12.2022 № 2462</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 21.12.2020 № 2293 .....   | <b>83</b>  |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2464</b> Об отмене режима повышенной готовности .....   | <b>119</b> |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2465</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 09.08.2012 № 2336 .....   | <b>119</b> |



|   |     |
|---|-----|
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2466</b> Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, ул. Транспортная, д. 54 ..... | 121 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2467</b> Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ленина, д.20 .....       | 122 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2468</b> Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Урицкого, д.45 .....     | 122 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2469</b> Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, по адресу: Томская область, ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Ворошилова, д.1 .....    | 123 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2470</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 10.06.2014 № 1425 .....  | 124 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2471</b> О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск .....   | 124 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2472</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 20.12.2021 № 2656 .....  | 124 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2473</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2018 № 2505 .....  | 125 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2474</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.09.2018 № 1780 .....  | 129 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2475</b> Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО Северск» на 2023 - 2027 годы .....  | 129 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2485</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.01.2020 № 93 .....  | 188 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2486</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.12.2017 № 2567 .....  | 189 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2487</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.07.2022 № 1191 .....  | 191 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2489</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 .....  | 192 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2490</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2748 .....  | 192 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2491</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.10.2016 № 2217 .....  | 193 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2492</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.07.2012 № 2134 .....  | 198 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2493</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 .....  | 199 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2494</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 .....  | 205 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2495</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 12.09.2016 № 2005 .....  | 207 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2496</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2012 № 2750 .....  | 207 |
| <b>Постановление от 30.12.2022 № 2497</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2012 № 2889 .....  | 208 |
| <b>Постановление от 13.01.2023 № 17-па</b> Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчику, осуществляющему пассажирские перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по проездным билетам .....         | 208 |
| <b>Постановление от 16.01.2023 № 18-па</b> О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск .....  | 214 |
| <b>Постановление от 16.01.2023 № 19-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 26.05.2020 № 796 .....  | 214 |
| <b>Постановление от 16.01.2023 № 23-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 14.08.2019 № 1778 .....   | 214 |
| <b>Постановление от 16.01.2023 № 24-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 18.12.2020 № 2288 .....   | 215 |
| <b>Постановление от 18.01.2023 № 31-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 29.10.2021 № 2337 .....   | 254 |
| <b>Постановление от 18.01.2023 № 32-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 .....  | 267 |
| <b>Постановление от 19.01.2023 № 36-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 04.07.2022 № 1117 .....   | 269 |
| <b>Постановление от 19.01.2023 № 37-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.11.2010 № 3170 .....   | 270 |
| <b>Постановление от 20.01.2023 № 46-па</b> Об установлении на 2023 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии из областного бюджета на обеспечение условий для развития физической культуры и   | 270 |

|   |     |
|---|-----|
| массового спорта на территории ЗАТО Северск .....   |     |
| <b>Постановление от 20.01.2023 № 47-па</b> О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск .....  | 271 |
| <b>Постановление от 23.01.2023 № 50-па</b> Об утверждении Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2023 год .....  | 272 |
| <b>Постановление от 24.01.2023 № 55-па</b> Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению .....   | 275 |
| <b>Постановление от 25.01.2023 № 61-па</b> О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 18.01.2023 № 32-па .....   | 276 |
| <b>Постановление от 25.01.2023 № 76-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 27.10.2021 № 2322 .....   | 276 |
| <b>Постановление от 25.01.2023 № 77-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 31.08.2016 № 1907 .....   | 277 |
| <b>Постановление от 26.01.2023 № 78-па</b> О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Северск .....  | 278 |
| <b>Постановление от 26.01.2023 № 79-па</b> Об утверждении Положения об обеспечении проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области .....  | 279 |
| <b>Постановление от 26.01.2023 № 85-па</b> Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим перевозку детей мобилизованных и добровольцев на муниципальных маршрутах регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32 .....  | 281 |
| <b>Постановление от 26.01.2023 № 86-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 03.10.2012 № 2819 .....   | 287 |
| <b>Постановление от 27.01.2023 № 87-па</b> О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЗАТО Северск .....  | 287 |
| <b>Постановление от 27.01.2023 № 98-па</b> О признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО Северск от 25.02.2021 № 383 .....   | 288 |
| <b>Постановление от 27.01.2023 № 99-па</b> Об утверждении перечня объектов коммунальной сферы ЗАТО Северск, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2023 году .....   | 288 |
| <b>Постановление от 30.01.2023 № 105-па</b> О переименовании муниципальных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, в отношении которых Управление молодежной и семейной политики, физической культуры и спорта Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя .....   | 290 |
| <b>Постановление 02.02.2023 № 129-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 16.10.2014 № 2653 .....   | 290 |
| <b>Постановление 02.02.2023 № 130-па</b> Об утверждении регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области .....  | 291 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 134-па</b> Об утверждении Порядка предоставления специальных проездных билетов детям в возрасте от 7 до 18 лет включительно, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок № 7, 9, 10, 17, 29, 30, 31, 32 ..... | 303 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 135-па</b> Об установлении на 2023 год расходного обязательства ЗАТО Северск по предоставлению субсидии на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время .....  | 305 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 136-па</b> Об утверждении списка граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами ЗАТО Северск, на 2023 год .....   | 306 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 137-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 30.07.2012 № 2167 .....   | 307 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 140-па</b> О внесении изменения в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2018 № 1797 .....   | 310 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 141-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 24.09.2019 № 2060 .....   | 310 |
| <b>Постановление 03.02.2023 № 142-па</b> О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Северск от 07.04.2011 № 671 .....  | 311 |
| <b>РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК</b>  |     |
| <b>Распоряжение от 29.12.2022 № 1274-р</b> Об утверждении графика мероприятий по демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, на 2023 год .....   | 311 |
| <b>Распоряжение от 29.12.2022 № 1275-р</b> О создании комиссии по назначению и выплате именных стипендий городского округа ЗАТО Северск студентам образовательных организаций, расположенных на территории ЗАТО Северск, в 2023 году .....  | 312 |
| <b>Распоряжение от 30.12.2022 № 1282-р</b> О внесении изменения в распоряжение Администрации ЗАТО Северск от 29.04.2022 № 448-р .....   | 313 |

|   |            |
|---|------------|
| <b>Распоряжение от 18.01.2023 № 13-ра</b> Об отмене распоряжения Администрации ЗАТО Северск от 12.04.2022 № 379-р ..... | <b>313</b> |
|---|------------|

### ПРОЕКТЫ

|  |            |
|--|------------|
| <b>Проект постановления Администрации ЗАТО Северск</b> О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 70:22:0010219:378, расположенного по адресу: Российская Федерация, Томская область, ЗАТО Северск, г. Северск, СНТ «Мир», ул. Октябрьская, участок № 472 ..... | <b>313</b> |
| <b>Проект постановления Администрации ЗАТО Северск</b> Об утверждении проекта планировки территории квартала № 29 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 29 в г. Северске .....   | <b>314</b> |
| <b>Проект постановления Администрации ЗАТО Северск</b> Об утверждении проекта планировки территории квартала № 52 в г. Северске и проекта межевания территории квартала № 52 в г. Северске .....   | <b>338</b> |

### ПРИКАЗЫ

|   |            |
|---|------------|
| <b>Приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 18.01.2023 № 40</b> Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Северск, в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя ..... | <b>356</b> |
|---|------------|

### ИЗВЕЩЕНИЯ

|   |            |
|---|------------|
| <b>Извещение</b> о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности ..... | <b>357</b> |
| <b>Извещение</b> о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка .....   | <b>372</b> |

### РЕШЕНИЯ

|   |            |
|---|------------|
| <b>Решение Томского областного суда</b> ..... | <b>373</b> |
|---|------------|

Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «АлКом»: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а

Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактическое - 14.00.

Заказ №000005. Тираж 30 экз.

**Учредитель:** Администрация ЗАТО Северск.

**Адрес редакции и издателя:** 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а, ООО «АлКом»

**Главный редактор:** Оболенская Татьяна Николаевна.

**Телефон:** 8-901-612-40-10.

**E-mail:** ooo-alcom@mail.ru.

Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО «АлКом»: 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а

Время подписания в печать: по графику - 14.00, фактическое - 14.00.

Заказ №000005. Тираж 30 экз.

**Учредитель:** Администрация ЗАТО Северск.

**Адрес редакции и издателя:** 634045, г. Томск, ул. Мокрушина, 1а, ООО «АлКом»

**Главный редактор:** Оболенская Татьяна Николаевна.

**Телефон:** 8-901-612-40-10.

**E-mail:** ooo-alcom@mail.ru.